

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

03.09.2025

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika	03.09.2025 18:00 - 03.09.2025 20:14	
Kokouspaikka	Kuhmon seurakuntakeskus, Kirkkotie 6-8, Kuhmo	
Osallistujat	Appelgrén Arto	jäsen
	Ekundayo Ulla-Sisko	jäsen
	Harinen Tauno	jäsen
	Heikkinen Unto	jäsen
	Huotari Niina	jäsen
	Inget Maija	puheenjohtaja
	Komulainen Lauri	jäsen
	Kovalainen Irma	varajäsen
	Kuula Mauri	varapuheenjohtaja
	Kyllönen Riitta	jäsen
	Kyllönen Sini	jäsen
	Lipsonen Alli	jäsen
	Malinen Jouko	jäsen
	Malinen Maire	jäsen
	Määttä Rauha	jäsen
	Oinas-Panuma Esko	jäsen
	Pollari Matti-Jussi	jäsen
	Sallinen Veli-Matti	varajäsen
Muut osallistujat	Pääkkönen Riikka	kirkkoherra
	Karikko Sari	taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Lukkarinen Seija	jäsen
	Sallinen Antti	jäsen
	Sarvela Kati	jäsen
Esteestä ilmoittaminen	Tekstiviestillä tai sähköpostilla: valtuuston puheenjohtajalle (p. 040 569 2042, sähköposti maija.inget@hotmail.com) tai taluspäällikölle (p. 040 156 1258, sähköposti sari.karikko@evl.fi) tai seurakuntasihteerille (p. 044 738 4300, sähköposti raija.heikkinen@evl.fi).	

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 29 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 30 Tuloveroprosentti vuodelle 2026	3
§ 31 Tontinvuokrasopimusten hinnoitteluperusteet	5
§ 32 Jumalanpalveluselämän johtokunnan lakkauttaminen ja vastuuryhmien perustaminen	7
§ 33 Taloudellisen jaoston lakkauttaminen ja kiinteistöjen vastuuryhmän perustaminen	10
§ 34 Taloussäännön päivittäminen	12
§ 35 Hallintosäännön päivittäminen	13
§ 36 Hautaustoimen ohjesäännön päivittäminen	15
§ 37 Hautausmaiden hoitosuunnitelma	17
§ 38 Tanja Aittokosken omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen	18
§ 39 Metsäsuunnitelman päivittäminen	19
§ 40 Ilmoitusasiat	21
§ 41 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	22
Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja	24

03.09.2025

§ 29 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00. Kirkkoherra piti alkuhartauden ja veisattiin virsi 581.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3:29 §)

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 27.8.2025 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 27.8.2025 alkaen.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia. (KL 10:15 §)

Kokouksen alussa toimitetaan nimenhuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Todettiin, että paikalla on 16 jäsentä ja 2 varajäsentä.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8), jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja pöytäkirjanpitäjä varmentaa (Hallintosääntö § 50).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Kuhmon seurakunnan kotisivuilla (www.kuhmonseurakunta.fi) ajalla 8.9.-17.10.2025.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Antti Sallinen ja Kati Sarvela.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Ulla-Sisko Ekundayo ja Niina Huotari.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 30 Tuloveroprosentti vuodelle 2026

Diaarinumero	DKUH/85/02.01.01/2025
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Taloudellinen jaosto 18.8.2025 § 9

Seurakunnan varoja saadaan käyttää ainoastaan sen tehtävien toteuttamiseen. Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kuhmon seurakunnan kirkollisveroprosentti oli 1,75 vuodesta 2011 alkaen vuoteen 2022 saakka. Veroprosenttia alennettiin kirkkovaltuuston vuonna 2022 tekemän päätöksen ja valtiovarainministeriön suosituksen mukaisesti siten, että kirkollisveroprosentti oli 1,65 vuosina 2023-2024. Vuodelle 2025 kirkkovaltuusto päätti yhtenä talouden tasapainottamistoimenpiteenä palauttaa kirkollisveroprosentin takaisin 1,75 prosenttiin. Vuoden 2023 tilinpäätöksen laatimishetkellä Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuuston viimeksi hyväksymä taloussuunnitelma oli taseeseen kertyneet ylijäämät huomioon otettuna alijäämäinen, mikä edellytti tasapainottamiskeinoja taloussuunnitelman tasapainoon saattamiseksi.

Vuonna 2024 Kuhmon seurakunnan kirkollisverotulot olivat 1 647 926,53 euroa. Kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 96 376,27 euroa (n. 6,2 %). Kesäkuussa 2025 kirkollisverokertymä oli 917 739,62 euroa ja vastaavana aikana vuonna 2024 kertymä oli 868 650,61 euroa, eli 49 089,01 euroa pienempi. Tämänhetkisen 9/2024 laaditun ennusteen mukaan Kuhmon seurakunnan verotulojen muutos tulee olemaan vuosina 2025–2028 -1,1 %.

Tuloveroprosentin palauttaminen 1,75 prosenttiin on kasvattanut seurakunnan verotuloja suunnitellun mukaisesti, eikä tulevalle vuodelle ole ennustettu merkittävää laskua verotuloihin nykyisellä tuloveroprosentilla.

Lapsivaikutusten arviointi	Ei vaikutuksia.
Esitys	Taloudellinen jaosto esittää, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 77

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 1,75 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 31 Tontinvuokrasopimusten hinnoitteluperusteet

Diaarinumero	DKUH/97/03.00/2025
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 79

Kuhmon seurakunnassa on noudatettu omakotitonttien vuokrasopimusten uusimisessa kirkkovaltuuston 2.6.1994 tekemää periaatepäätöstä tontinvuokrahinnoittelusta, päätöstä on tarkennettu 16.12.1996. Vastaava päätös rivi- ja kerrostalotonttien osalta on tehty 23.4.1997. Tontinvuokrat on sidottu elinkustannusindeksiin ja vuokraan tehdään vuosittain vuokrasopimuksen mukainen indeksitarkistus. Tontinvuokrasopimukset tehdään pääsääntöisesti 40 vuoden ajalle kerrallaan.

Esimerkiksi liike- ja toimistorakennusten (asemakaavamerkintä K) tai sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten (asemakaavamerkintä YS) tonttien osalta vastaavaa periaatepäätöstä ei kuitenkaan olla tehty. Tontinvuokrasopimuksia kyseisillä asemakaavan korttelialueilla on kuitenkin päättymässä lähivuosina, lisäksi on noussut esiin tarve määritellä tontinvuokrahinnoittelu asemakaavan korttelin 34 osalta, jolle laaditaan kokonaan uudet tontinvuokrasopimukset.

Kirkkolain 3 luvun 27 § määrätään seuraavaa: "Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso."

Seurakunta on pyytänyt puolueettomalta auktorisoidulta kiinteistöarvioijalta arvion markkinaperusteisista tontinvuokrahinnoista korttelin 34 osalta, arviolausunto liitteenä. Lausunnossa määritellyjä neliöhintoja voidaan jatkossa hyödyntää myös muissa seurakunnan uusissa ja uusittavissa tontinvuokrasopimuksissa, jotka koskevat vastaavia korttelialueita.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 11.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. uusien ja uusittavien tontinvuokrasopimusten kohdalla noudatetaan seuraavien korttelialueiden osalta 1.10.2025 lukien tontin asemakaavamerkinnän mukaista vuosivuokrahinnoittelua:

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue (YS): 42,36 senttiä/m².

Rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue (AR): 62,42 senttiä/m².

Liike- ja toimistorakennusten korttelialue (K): 72,73 senttiä/m².

Puisto (VP) ja lähivirkistysalue (VL): 5,96 senttiä/m².

2. edellä mainitut tonttien neliövuokrat sidotaan vuoden 2025 heinäkuun elinkustannusindeksiin perusluvulla 2340.
3. omakoti- ja muiden tonttien vuokrahinnoittelun osalta noudatetaan kirkkovaltuuston aiemmin tekemiä periaatepäätöksiä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että

1. uusien ja uusittavien tontinvuokrasopimusten kohdalla noudatetaan seuraavien korttelialueiden osalta 1.10.2025 lukien tontin asemakaavamerkinnän mukaista vuosivuokrahinnoittelua:
Sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue (YS): 42,36 senttiä/m².
Rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialue (AR): 62,42 senttiä/m².
Liike- ja toimistorakennusten korttelialue (K): 72,73 senttiä/m².
Puisto (VP) ja lähivirkistysalue (VL): 5,96 senttiä/m².
2. edellä mainitut tonttien neliövuokrat sidotaan vuoden 2025 heinäkuun elinkustannusindeksiin perusluvulla 2340.
3. omakoti- ja muiden tonttien vuokrahinnoittelun osalta noudatetaan kirkkovaltuuston aiemmin tekemiä periaatepäätöksiä.

Matti-Jussi Pollari, Maija Inget ja Ulla-Sisko Ekundayo ilmoittivat olevansa esteellisiä osallistumaan asian käsittelyyn ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 18.35.

Mauri Kuula toimi kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Päätös

Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin.

Matti-Jussi Pollari, Maija Inget ja Ulla-Sisko Ekundayo palasivat kokoukseen päätöksenteon jälkeen klo 18.37.

03.09.2025

§ 32 Jumalanpalveluselämän johtokunnan lakkauttaminen ja vastuuryhmien perustaminen

Diaarinumero DKUH/91/00.01.00/2025

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 83

Hallintosääntöä päivitettäessä on hyvä tarkastella kuluvan valtuustokauden aikana hallinnon eri osa-alueilla toteutuneita muutoksia sekä ilmenneitä muutostarpeita. Kirkkoneuvosto päätti vuoden 2022 lopulla, että vuoden 2023 alusta lähtien lähetystyön ja jumalanpalveluselämän johtokunnat sulautuvat toisiinsa. Tuolloin oli jo tarve hallinnon jäntevöittämiselle. Samassa yhteydessä lakkautettiin kasvatustyön johtokunta ja perustettiin kasvatustyölle vastuuryhmä.

KN 12/22 §131:

Johtokuntatyöskentely on monin paikoin kankeaa ja hidasta ja johtokuntien neuvostolle valmisteltavia esityksiä vain vähän ja varsinainen ratkaisovalta tätäkin kapeampi.

--
--

Pienissä seurakunnissa johtokuntien määrän supistaminen ja jopa johtokuntarakenteesta luopuminen kokonaan on ollut kasvava trendi.

Kuhmon seurakunnassa vuonna 2010 tehdyn uudistuksen myötä yhdistettiin aikuis- ja evankelioimistyön johtokunta ja jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnat yhdeksi yleisen seurakuntatyön johtokunnaksi ja lapsi- ja nuorisotyön johtokunnat yhdistettiin kasvatuksen johtokunnaksi.

Eduskunnassa hyväksyttävänä oleva uusi kirkkolaki aiheuttaa tarpeen johtokuntien johtosääntöjen perinpohjaiselle päivittämiselle myöhemmin tulevalla valtuustokaudella.”

Uusi kirkkolaki astui voimaan heinäkuussa 2023. Siinä määritellään edelleen, että kirkkovaltuusto voi nimetä toimikaudekseen kirkkoneuvoston alaisia johtokuntia (KJ 3.luku 36§), mutta ne eivät edelleenkään ole pakollisia.

Vastuuryhmien työskentely on vapaamuotoista ja vastuuryhmien olemassaolo kirjataan hallintosääntöön, vaikka niillä ei olekaan hallinnollista valtaa. Vastuuryhmätyöskentely avaa mahdollisuuden kutsua vastuuryhmien jäseniksi luottamushenkilöiden lisäksi myös muita aktiivisia seurakuntalaisia.

Käytännössä uudenmuotoisen jumalanpalveluselämän johtokunnan työskentelyssä kävi ilmi, että työalaan liittyvien asioiden runsaan määrän vuoksi kokoukset venyivät. Hallintorakennetta keventämällä päästään ideoinnin ja käytänteiden kehittämisessä paljon pidemmälle, kun aikaa ei kulu

03.09.2025

säännönmukaisten asioiden käsittelemiseen, jotka kuitenkin viimekädessä hyväksytään vasta kirkkoneuvosto ja -valtuusto tasolla.

Tässä yhteydessä on mahdollisuus toteuttaa muutos siten, että jumalanpalveluselämälle muodostetaan oma vastuuryhmä ja lähetystyölle omansa.

Jumalanpalveluselämän vastuuryhmän työalat ovat: jumalanpalveluselämä, hautaansiunaaminen, muut kirkolliset toimitukset, muut seurakuntatilaisuudet ja musiikkityö.

Lähetystyön vastuuryhmän työaloja ovat lähetystyö ja Vienan Karjalan työ.

Jatkossa toiveena olisi saada vastuuryhmäläisiä myös aktiivisesti toimimaan jumalanpalveluselämän ja lähetystyön saralla itse myös toteuttamisessa mukana olemalla, esim. jumalanpalvelusten avustavat tehtävät ja lähetystilaisuuksien järjestäminen.

Liitteenä vastuuryhmien ohjeet. Vastuuryhmät kirjataan Kuhmon seurakunnan hallintosääntöön siten, että vastuuryhmien osalta muutokset astuvat voimaan valtuustokauden vaihtuessa vuoden 2027 alusta.

Lapsivaikutusten arviointi Päätöksellä ei ole vaikutuksia lapsiin.

Eesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1) lakkauttaa Jumalanpalveluselämän johtokunnan siten, että sen toimikausi päättyy kuluvan valtuustokauden loppuun (31.12.2026).

2) päättää perustaa Jumalanpalveluselämän vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

3) päättää perustaa Lähetystyön vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

Päätös

Eesitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Eesitys

Kirkkovaltuusto

1) lakkauttaa Jumalanpalveluselämän johtokunnan siten, että sen toimikausi päättyy kuluvan valtuustokauden loppuun (31.12.2026).

2) päättää perustaa Jumalanpalveluselämän vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

3) päättää perustaa Lähetystyön vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Päätös

Käsittelyssä todettiin, että kirkkoneuvoston esityksessä ja otsikossa on virhe johtokunnan nimessä: johtokunnan oikea nimi on Yleisen seurakuntatyön johtokunta.

1. Päätettiin yksimielisesti, että kirkkovaltuusto lakkauttaa Yleisen seurakuntatyön johtokunnan siten, että sen toimikausi päättyy kuluvan valtuustokauden loppuun (31.12.2026).
2. Esityksen kohdat 2 ja 3 hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Arto Appelgrén palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 18.39.

§ 33 Taloudellisen jaoston lakkauttaminen ja kiinteistöjen vastuuryhmän perustaminen

Diaarinumero	DKUH/94/00.02.10/2025
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 84

Hallintosääntöä päivitettäessä on hyvä tarkastella kuluvan valtuustokauden aikana hallinnon eri osa-alueilla toteutuneita muutoksia sekä ilmenneitä muutostarpeita.

Kuhmo on Kajaanin rovastikunnan seurakunnista ainoa, jossa taloudellinen jaosto on edelleen toiminnassa. Taloudellisella jaostolla on vain vähän itsenäistä päätösvaltaa, käytännössä jaosto onkin ollut päätöksiä valmisteleva toimielin, jonka toiminta on painottunut seurakunnan kiinteistöomaisuuteen liittyviin asioihin.

Kuhmon seurakunnalla on laaja maa- ja metsäomaisuus sekä useita kiinteistöjä, joiden ylläpito, kehittäminen ja kiinteistökantaa koskevien muutosten valmistelu vaativat asiantuntemusta. Kiinteistöjen asianmukaisen hoidon varmistamiseksi, mahdollisten korjaustarpeiden selvittämiseksi, kiinteistöjen suunnitelmallisen käytön varmistamiseksi ja korjausten valvonnan toteuttamiseksi onkin syytä nimetä taloudellisen jaoston sijaan kiinteistöjen vastuuryhmä, joka pystyy paneutumaan seurakunnan kiinteistöjen tilaan riittävällä tarkkuudella.

Vastuuryhmien työskentely on vapaamuotoista ja vastuuryhmien olemassaolo kirjataan hallintosääntöön, vaikka niillä ei olekaan hallinnollista valtaa. Vastuuryhmätyöskentely avaa mahdollisuuden kutsua vastuuryhmien jäseniksi luottamushenkilöiden lisäksi myös muita aktiivisia seurakuntalaisia.

Liitteenä kiinteistöjen vastuuryhmän ohjeet. Vastuuryhmä kirjataan Kuhmon seurakunnan hallintosääntöön siten, että vastuuryhmän osalta muutokset astuvat voimaan valtuustokauden vaihtuessa vuoden 2027 alusta.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 13.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

- lakkauttaa Taloudellisen jaoston siten, että sen toimikausi päättyy kuluvan valtuustokauden loppuun (31.12.2026).
- päätää perustaa Kiinteistöjen vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.
Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Merkittiin pöytäkirjaan, että Maija Inget saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.38.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys

Kirkkovaltuusto

1. lakkauttaa Taloudellisen jaoston siten, että sen toimikausi päättyy kuluvan valtuustokauden loppuun (31.12.2026).

2. päättää perustaa Kiinteistöjen vastuuryhmän ja hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vastuuryhmälle.

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

§ 34 Taloussäännön päivittäminen

Diaarinumero	DKUH/90/02.00.00/2025
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 85

Kirkkolain 6 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Taloussääntömallit päivitettiin, jotta malli mahdollistaa taloushallinnon sujuvat prosessit, jotka vähentävät manuaalista työtä. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Kuhmon seurakunnan taloussäännön kokouksessaan 25.10.2023 § 58 ja uusi taloussääntö on tullut voimaan 15.12.2023.

Viimeisen taloussääntömallipäivityksen jälkeen on julkaistu useampia uusia ohjeita, jotka on nyt lisätty Kirkkohallituksen laatimaan uuteen taloussääntömalliin. Malliin on myös tehty joitakin lisäyksiä tarkennusta vaatineisiin kohtiin.

Uuden taloussääntömallin mukaisesti päivitetty Kuhmon seurakunnan taloussääntö liitteenä, tehdyt muutokset on merkitty punaisella.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 14.

Lapsivaikutusten arviointi	Ei vaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy taloussääntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi taloussäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän taloussäännön.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy taloussääntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi taloussäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän taloussäännön.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

§ 35 Hallintosäännön päivittäminen

Diaarinumero	DKUH/89/00.01.01/2025
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 86

Kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) ovat tulleet voimaan 1.7.2023. Uuden kirkkolainsäädännön myötä myös seurakunnan hallinnon sisäiset määräykset tuli uudistaa tai vähintäänkin päivittää uusien säädösten mukaisiksi. Uuden kirkkolain 3 luvun 7 §:n mukaan hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset muun muassa seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä. Hallintosäännössä on määritelty myös viranhaltijoiden päätösvallasta.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Kuhmon seurakunnan hallintosäännön kokouksessaan 25.10.2023 § 62 ja uusi hallintosääntö on tullut voimaan 15.12.2023.

Uudistettu hallintosääntö on ollut käytössä Kuhmon seurakunnassa vajaan kahden vuoden verran ja on käytännössä todettu, että hallintosääntöön tarvitaan joitakin muutoksia ja tarkennuksia, jotta hallintosääntö on tarkoituksenmukainen ja että se vastaa Kuhmon seurakunnan tarpeita. Hallintosääntöön tehtäviä päivitystarpeita on selvitetty seurakunnan tukitoimintojen tiimin kanssa yhteistyössä. Pienempien tarkennusten lisäksi johtokuntarakenteeseen esitetään muutosta uuden valtuustokauden alusta lukien.

Päivitetty Kuhmon seurakunnan hallintosääntö liitteenä, tehdyt muutokset on merkitty punaisella.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 15.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi hallintosäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän hallintosäännön.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- Esitys Kirkkovaltuusto hyväksyy hallintosäntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi hallintosäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän hallintosäännön.
- Päätös Esitys hyväksyttiin.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 36 Hautaustoimen ohjesäännön päivittäminen

Diaarinumero	DKUH/88/05.00/2025
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 87

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto.

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Kuhmon seurakunnan uudistetun hautaustoimen ohjesäännön kokouksessaan 25.10.2023 § 59 ja uusi ohjesääntö on tullut voimaan 15.12.2023. Hautaustoimen ohjesääntö on päivitetty vastaamaan uuden kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaisia säännöksiä. Kuhmon seurakunnan uudistettu ohjesääntö on laadittu Kirkkohallituksen toimittamalle mallipohjalle. Malli on tarkoitettu sovellettavaksi ja muokattavaksi seurakunnan käyttöön sopivaksi siten, että ohjesäännössä ilmaistaan vain seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Seurakunnan tuli laatia oma hautaustoimen ohjesääntönsä ottaen huomioon hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus.

Uudistettu ohjesääntö on ollut käytössä Kuhmon seurakunnassa vajaan kahden vuoden verran ja käytännössä on todettu, että ohjesääntöön tarvitaan joitakin muutoksia, jotta ohjesääntö on tarkoituksenmukainen ja että se vastaa Kuhmon seurakunnan hautausmaiden paikallisten ominaispiirteiden tarpeisiin. Ohjesääntöön tehtäviä päivitystarpeita on selvitetty seurakunnan tukitoimintojen tiimin kanssa yhteistyössä.

Päivitetty Kuhmon seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö liitteenä, tehdyt muutokset on merkitty punaisella.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 16.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautaustoimen ohjesääntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi hautaustoimen ohjesäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän hautaustoimen ohjesäännön.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys

Kirkkovaltuusto hyväksyy hautaus-toimen ohjesääntöluonnoksen Kuhmon seurakunnan uudeksi hautaus-toimen ohjesäännöksi ja kumoaa samalla kirkkovaltuuston 25.10.2023 hyväksymän hautaus-toimen ohjesäännön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

03.09.2025

§ 37 Hautausmaiden hoitosuunnitelma

Diaarinumero	DKUH/95/05.00/2025
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 88

Kirkkolainsäädännön uudistukseen sisältyy kirkkojärjestyksen vaatimus hautausmaan hoitosuunnitelman laatimisesta. Kirkkojärjestys 3 luku 58 §
Hautausmaan hoitosuunnitelma: Hautausmaalle on laadittava hoitosuunnitelma, jossa määritellään seurakunnalle kuuluva hautausmaan perushoito ja esitetään hautausmaan vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostustyöt.

Kuhmon seurakunnan osa-aikainen puutarhuri on valmistellut hoitosuunnitelmaa Kuhmon seurakunnan hautausmaiden osalta. Hoitosuunnitelmassa täsmennetään työnjakoa ja vastuita seurakunnan ja hautaoikeuden haltijoiden välillä hautojenhoidossa ja hautausmaaympäristössä. Hoitosuunnitelma on apuna kunnossapidon töiden suunnittelussa ja toteutuksessa ja auttaa kohdentamaan määrärahoja kustannustehokkaasti. Hoitosuunnitelmassa selvitetään myös kunnossapitoluokitusta ja hautausmaiden turvallisuutta.

Kuhmon seurakunnan hautausmaiden hoitosuunnitelmaluonnos liitteenä.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 17.

Lapsivaikutusten arviointi	Ei vaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy hautausmaiden hoitosuunnitelman.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys	Kirkkovaltuusto hyväksyy hautausmaiden hoitosuunnitelman.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 38 Tanja Aittokosken omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen

Diaarinumero DKUH/93/03.01.01/2025
Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä Talouspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 90

Tanja Aittokoski on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 15.3.2026 alkaen. Vuokrasopimus koskee Riihimäki nimiseen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa, Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 115 Ao I sijaitsevaa omakotitonttia n:o 3, jonka pinta-ala on noin 1 400 m². Tontin katuosoite on Metsäkatu 1, Kuhmo.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Tanja Aittokosken nimissä olevan omakotitontin n:o 3, pinta-alaltaan noin 1 400 m², vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2026 alkaen.

Vuosivuokra on 28,86 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2024 heinäkuun elinkustannusindeksiin pisteluvulla 2335.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Tanja Aittokosken nimissä olevan omakotitontin n:o 3, pinta-alaltaan noin 1 400 m², vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2026 alkaen.

Vuosivuokra on 28,86 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2024 heinäkuun elinkustannusindeksiin pisteluvulla 2335.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan kokoustauko klo 19.18 – 19.25.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 39 Metsäsuunnitelman päivittäminen

Diaarinumero	DKUH/96/03.02.01/2025
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 26.8.2025 § 78

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän sekä kirkon keskusrahaston ja kirkon eläkerahaston metsää tulee hoitaa metsälaisissa (1093/1996) tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti (Kirkkojärjestys 6 luku 9 §).

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt Kuhmon seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2020-2029 kokouksessaan 11.12.2019 § 58. Hakkuut ja metsänhoitotyöt on toteutettu metsäsuunnitelman mukaisina.

Metsäsuunnitelman voimassaolokaudesta ollessa vajaa puolet jäljellä on noussut esiin tarve metsäsuunnitelman kevyelle päivittämiselle. Kolon laaja metsätila on asetettu kirkon korjaushanketta varten otetun lainan vakuudeksi, eikä tilalle suunniteltuja hakkuita voida kiinnityksen vuoksi toteuttaa metsäsuunnitelman mukaisina.

Kainuun Metsänhoitoyhdistys on laatinut päivityksen voimassa olevaan metsäsuunnitelmaan tarvittavilta osin, päivitys kohdistuu Liimattalan tilaan. Päivitetty osio liitteenä.

Alkuperäisessä metsäsuunnitelmassa määritelty vuosittainen hakkuuehdotus on yhteensä 3,5 m³/ha/vuosi, eli 2 121 m³/vuosi, jonka mukainen arvioitu kantorahatulo on ollut 10 v suunnitelmakaudella yhteensä 649 114 euroa. Kantorahatulon vuosittainen määrä vaihtelee puun hintakehityksen mukaan.

Uusi metsäsuunnitelmakokonaisuus seuraaville kymmenelle vuodelle laaditaan suunnitelmakauden 2020-2029 ollessa päättymässä.

Asiaa on käsitelty taloudellisen jaoston kokouksessa 18.8.2025 § 10.

Lapsivaikutusten arviointi	Ei vaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoteen 2029 saakka voimassa olevaan metsäsuunnitelmaan liitetään oheinen Liimattalan tilaa koskeva päivitetty osio.
Päätös	Esitys hyväksyttiin. Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto 3.9.2025

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että vuoteen 2029 saakka voimassa olevaan metsäsuunnitelmaan liitetään oheinen Liimattalan tilaa koskeva päivitetty osio.

Arto Appelgrén poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.27. Päätettiin, että siirretään asian käsittely esityslistan loppuun.

Kirkkovaltuusto keskusteli asiasta. Keskustelun kuluessa Veli-Matti Sallinen teki esityksen, että luovutaan avohakkuista Liimattalan tilan osalta ja tehdään hakkuut sen sijaan poimintahakkuuin ja palautetaan metsäsuunnitelman päivitysasiasia kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi. Ulla-Sisko Ekundayo ja Alli Lipsonen kannattivat Veli-Matti Sallisen esitystä.

Koska oli tehty päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, päätettiin äänestää. Puheenjohtaja esitti, että kirkkoneuvoston päätösesitystä kannattavat äänestävät JAA ja Veli-Matti Sallisen tekemää vastaesitystä kannattavat äänestävät EI.

Nimenhuutoäänestyksenä suoritettussa äänestyksessä JAA sai 14 ääntä ja EI sai 4 ääntä. Todettiin, että äänestyksen tuloksena kirkkoneuvoston esitys on tullut hyväksytyksi.

Äänestyskäyttäytyminen:

Appelgrén Arto jäsen	JAA
Ekundayo Ulla-Sisko jäsen	EI
Harinen Tauno jäsen	EI
Heikkinen Unto jäsen	JAA
Huotari Niina jäsen	JAA
Inget Maija puheenjohtaja	JAA
Komulainen Lauri jäsen	JAA
Kovalainen Irma varajäsen	JAA
Kuula Mauri varapuheenjohtaja	JAA
Kyllönen Riitta jäsen	JAA
Kyllönen Sini jäsen	JAA
Lipsonen Alli jäsen	EI
Malinen Jouko jäsen	JAA
Malinen Maire jäsen	JAA
Määttä Rauha jäsen	JAA
Oinas-Panuma Esko jäsen	JAA
Pollari Matti-Jussi jäsen	JAA
Sallinen Veli-Matti varajäsen	EI

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

§ 40 Ilmoitusasiat

- Lentiiran kirkon siipirakennuksen ja sisären mökin purkaminen, hankkeen valmistelun tilanne
- Piispantarkastukseen sisältyvän piispan visitaation 26.-28.9.2025 ohjelma
- Kirkkovaltuuston seuraavat kokouspäivät:

ke 29.10.2025 klo 18.00 Kirkkovaltuuston kokous, seurakuntakeskuksen sali
to 11.12.2025 klo 17.00 Jouluruokailu ja klo 18.00 kirkkovaltuuston kokous, seurakuntakeskuksen sali
- Uusi striimauslaitteisto on asennettu Kuhmon kirkkoon ja ensimmäinen suora lähetys olisi su 21.9.2025
- Vapaaehtoisten jumalanpalvelusavustajien koulutus pidetään su 19.10.2025
- Arto Appelgrén kertoi rakennustoimikunnan puolesta kirkon korjaushankkeen tilanteesta, remontti on pääosin valmis

Esitys

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

03.09.2025

§ 41 Kokouksen päättäminen

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 12. luvun mukaisen valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.14.

Allekirjoitukset

Kuhmossa ____.____.2025

Kuhmossa ____.____.2025

Maija Inget
puheenjohtaja §§ 29-30, 32-41

Mauri Kuula
puheenjohtaja § 31

Kuhmossa ____.____.2025

Sari Karikko
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kuhmossa ____.____.2025

Kuhmossa ____.____.2025

Ulla-Sisko Ekundayo
pöytäkirjantarkastaja

Niina Huotari
pöytäkirjantarkastaja

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

03.09.2025

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 8.9 - 17.10.2025 Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla www.kuhmonseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla www.kuhmonseurakunta.fi.

Todistetaan Kuhmon seurakunnan kirkkoherranvirastossa _____._____.2025

VALITUSOSOITUS

Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuusto

3.9.2025 § 41

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 29, 40, 41

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

03.09.2025

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Postiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

03.09.2025

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus tulee tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

03.09.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.