

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika	08.10.2026 18:00 - 08.10.2026 20:13	
Kokouspaikka	Kuhmon seurakuntakeskus, Kirkkotie 6-8, Kuhmo	
Osallistujat	Appelgrén Arto	jäsen
	Harinen Tauno	jäsen
	Heikkinen Unto	jäsen
	Huotari Niina	jäsen
	Inget Maija	puheenjohtaja
	Komulainen Lauri	jäsen
	Kuula Mauri	varapuheenjohtaja
	Kyllönen Riitta	jäsen
	Kyllönen Sini	jäsen
	Lipsonen Alli	jäsen
	Lukkarinen Seija	jäsen
	Malinen Jouko	jäsen
	Malinen Maire	jäsen
	Määttä Rauha	jäsen
	Oinas-Panuma Esko	jäsen
	Pollari Matti-Jussi	jäsen
	Sallinen Antti	jäsen
	Sallinen Veli-Matti	varajäsen
	Sarvela Kati	jäsen
Muut osallistujat	Pääkkönen Riikka	kirkkoherra
	Karikko Sari	talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Ekundayo Ulla-Sisko	jäsen
Esteestä ilmoittaminen	Tekstiviestillä tai sähköpostilla: valtuuston puheenjohtajalle (p. 040 569 2042, sähköposti maija.inget@hotmail.com) tai talouspäällikölle (p. 040 156 1258, sähköposti sari.karikko@evl.fi) tai seurakuntasihteerille (p. 044 738 4300, sähköposti raija.heikkinen@evl.fi).	

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 17 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 18 Tuloveroprosentti vuodelle 2027	3
§ 19 Kuhmon seurakunnan poistosuunnitelma	5
§ 20 Kuhmon seurakunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntö	7
§ 21 Malisen testamentti / kiinteistön myyminen	9
§ 22 Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen suunnitelmat	11
§ 23 Talousarviomuutos v. 2026	13
§ 24 Ilmoitusasiat	15
§ 25 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	16
Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja	17

08.10.2026

§ 17 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00. Veisattiin virrestä 498 säkeistöt 1-3 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3:29 §)

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille 1.10.2026 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 1.10.2026 alkaen.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia. (KL 10:15 §)

Kokouksen alussa toimitetaan nimenhuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Todettiin, että paikalla on 18 jäsentä ja 1 varajäsen.

Esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8), jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja pöytäkirjanpitäjä varmentaa (Hallintosääntö § 50).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Kuhmon seurakunnan kotisivuilla (www.kuhmonseurakunta.fi) ajalla 9.10.-17.11.2026.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- Esitys** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.
- Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan Alli Lipsonen ja Seija Lukkarinen.
- Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Alli Lipsonen ja Seija Lukkarinen.

Kokouksen työjärjestys

- Esitys** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
-
- Valtuutettu Antti Sallinen on tuonut esille ehdotuksen liittyen varavaltuutettujen tasaveroisempaan huomioimiseen alkavalla valtuustokaudella.
- Päätös** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
- Ilmoitusasioissa keskustellaan lisäksi valtuutettu Antti Sallisen ehdotuksesta liittyen varavaltuutettujen tasaveroisempaan huomioimiseen alkavalla valtuustokaudella.

§ 18 Tuloveroprosentti vuodelle 2027

Diaarinumero	DKUH/89/02.01.01/2026
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Taloudellinen jaosto 14.8.2026 § 19

Seurakunnan varoja saadaan käyttää ainoastaan sen tehtävien toteuttamiseen. Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla. Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Kuhmon seurakunnan kirkollisveroprosentti oli 1,75 vuodesta 2011 alkaen vuoteen 2022 saakka. Veroprosenttia alennettiin kirkkovaltuuston vuonna 2022 tekemän päätöksen ja valtiovarainministeriön suosituksen mukaisesti siten, että kirkollisveroprosentti oli 1,65 vuosina 2023-2024. Vuodelle 2025 kirkkovaltuusto päätti yhtenä talouden tasapainottamistoimenpiteenä palauttaa kirkollisveroprosentin takaisin 1,75 prosenttiin.

Vuonna 2025 Kuhmon seurakunnan kirkollisverotulot olivat 1 658 439,97 euroa. Kirkollisverotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 10 513,44 euroa (n. 0,64 %). Kesäkuussa 2026 kirkollisverokertymä oli 955 974,10 euroa ja vastaavana aikana vuonna 2025 kertymä oli 917 739,62 euroa. Tämänhetkisen 10/2025 laaditun ennusteen mukaan Kuhmon seurakunnan verotulojen muutos tulee olemaan -0,6 % vuodesta 2026 vuoteen 2027.

Tuloveroprosentin palauttaminen 1,75 prosenttiin on kasvattanut seurakunnan verotuloja suunnitellun mukaisesti, eikä tulevalle vuodelle ole ennustettu merkittävää laskua verotuloihin nykyisellä tuloveroprosentilla.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoria vaikutuksia.

Esitys Taloudellinen jaosto esittää, että vuoden 2027 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 26.8.2026 § 80

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2027 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,75 %.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

Esitys	Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,75 %.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 19 Kuhmon seurakunnan poistosuunnitelma

Diaarinumero	DKUH/94/02.00.00/2026
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Taloudellinen jaosto 14.8.2026 § 21

Kirkkohallitus antaa tarkempia määräyksiä seurakuntien ja seurakuntayhtymien kirjanpidosta ja palkanlaskennasta (KJ 5:13, kohta 4 b). Kirkkohallituksen antamat määräykset ja ohjeet kuuluvat kirjanpitolain edellyttämän hyvän kirjanpitotavan (KPL 1:3) lähteisiin seurakuntatalouden kirjanpidosta.

Kirkkohallitus on yleiskirjeessään nro 1/2026 tiukentanut suunnitelman mukaisia poistoja koskevaa linjaustaan. Tällä pyritään varmistamaan, ettei seurakuntatalouksien omaisuus ole yliarvostettuna taseessa. Seurakuntia ohjeistetaan käyttämään yleiskirjeen ohjeen mukaisia poistoaikoja vuodesta 2027 alkaen niin, että hyödykeryhmäkohtaisesta poistojen vaihteluvälistä tulee lähtökohtaisesti valita lyhin mahdollinen poistoaika, mikäli pidemmän poistoaajan käyttämiseen ei ole erityistä hyödykekohtaista perustetta. Mikäli erityinen peruste on, se tulee dokumentoida. Ohje koskee sekä aiemmin toteutettuja ja taseeseen aktivoituja että uusia investointeja. Aiemmin toteutettujen investointien osalta poistoaika tulee saattaa ajan tasalle kertaluonteisten poistojen avulla.

Kirkkohallituksen edellinen päivitetty ohjeistus poistoaikojen lyhentämiseksi on annettu kesäkuussa 2020 ja Kuhmon seurakunnassa sitä on ryhdytty noudattamaan vasta vuodesta 2024 alkaen. Poistosuunnitelman muutos aiheutti vuonna 2024 Kuhmon seurakunnan käyttöomaisuuteen n. 625 500 euron kertaluonteiset poistot, lisäksi suunnitelman mukaisten poistojen määrä kasvoi vuositason n. 95 000 euroa.

Liitteessä 3 Kirkkohallituksen julkaisemat uudet suosituksen mukaiset poistoaajat ja liitteessä 4 investointikohtainen suunnitelma perusteluineen Kuhmon seurakunnan käyttöomaisuuden poistoaajoista 1.1.2027 alkaen. Päivitetty poistosuunnitelma aiheuttaa n. 290 000 euron suuriset kertaluonteiset poistot tilikaudelle 2027, lisäksi suunnitelman mukaisten poistojen määrä kasvaa vuositason n. 24 000 euroa.

Poistosuunnitelman muutoksesta päättää kirkkovaltuusto.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoria vaikutuksia.

Esitys Taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että Kuhmon seurakunnassa

1. noudatetaan uusien investointien osalta liitteen 3 mukaisia poistoaikoja 1.1.2027 alkaen siten, että poistojen vaihteluvälistä valitaan

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

lähtökohtaisesti lyhin mahdollinen poisto aika, tai peruste pidemmän käyttöajan valinnalle dokumentoidaan erikseen.

2. noudatetaan aktivoitujen investointien osalta liitteen 4 mukaista poistosuunnitelmaa 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 26.8.2026 § 81

Esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Kuhmon seurakunnassa

1. noudatetaan uusien investointien osalta liitteen 3 mukaisia poistoaikoja 1.1.2027 alkaen siten, että poistojen vaihteluvälistä valitaan lähtökohtaisesti lyhin mahdollinen poisto aika, tai peruste pidemmän käyttöajan valinnalle dokumentoidaan erikseen.
2. noudatetaan aktivoitujen investointien osalta liitteen 4 mukaista poistosuunnitelmaa 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

Liitteessä 1 Kirkkohallituksen julkaisemat uudet suosituksen mukaiset poistoajat ja liitteessä 2 investointikohtainen suunnitelma perusteluineen Kuhmon seurakunnan käyttöomaisuuden poistojen 1.1.2027 alkaen.

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää, että Kuhmon seurakunnassa

1. noudatetaan uusien investointien osalta liitteen 1 mukaisia poistoaikoja 1.1.2027 alkaen siten, että poistojen vaihteluvälistä valitaan lähtökohtaisesti lyhin mahdollinen poisto aika, tai peruste pidemmän käyttöajan valinnalle dokumentoidaan erikseen.
2. noudatetaan aktivoitujen investointien osalta liitteen 2 mukaista poistosuunnitelmaa 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

08.10.2026

§ 20 Kuhmon seurakunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntö

Diaarinumero	DKUH/96/02.00.01/2026
Valmistelija	Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Talouspäällikkö Sari Karikko

Taloudellinen jaosto 14.8.2026 § 24

Kuhmon seurakunnalla ei ole erillistä vahvistettua luottamushenkilöiden palkkiosääntöä, vaan kokouspalkkiot on maksettu vakiintuneen käytännön mukaisesti ja palkkioiden määrä on pysynyt samalla tasolla jo useamman valtuustokauden ajan.

Seurakunnan omien toimielinten kokouksista maksettavien palkkioiden lisäksi on tullut tarve määritellä mm. erilaisten työryhmien ja muiden toimikuntien kokoontumisista maksettavat palkkiot sekä matkakorvaukset kokousmatkoista.

Luottamushenkilöiden palkkiosäännössä on lisäksi määriteltä luottamushenkilöille oman sähköisen laitteen käytöstä maksettava vuosikorvaus, jonka myötä kokousaineistojen toimittaminen paperisena pääsääntöisesti jää pois.

Liitteessä 6 luottamushenkilöiden palkkiosääntö, joka astuu voimaan uuden valtuustokauden alusta 1.1.2027. Vuoden 2026 osalta palkkiot maksetaan aiemmin voimassa olleen käytännön mukaisesti.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoria vaikutuksia.

Esitys Taloudellinen jaosto päättää esittää kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen luottamushenkilöiden palkkiosäännön hyväksymistä.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 26.8.2026 § 83

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen 6 mukaisen luottamushenkilöiden palkkiosäännön.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Maija Inget saapui kokoukseen asiapykälän käsittelyn aikana klo 17.52.

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

Liitteessä 3 luottamushenkilöiden palkkiosääntö.

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä liitteen 3 mukaisen luottamushenkilöiden palkkiosäännön.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 21 Malisen testamentti / kiinteistön myyminen

Diaarinumero	DKUH/113/02.05.03/2026
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 28.9.2026 § 94

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 3.12.2025 § 133 päättänyt vedota Martti ja Marketta Malisen testamenttiin. Martti Erkki Malinen (k. 14.10.2025) ja Enni Marketta Malinen (k. 14.5.2014) ovat keskinäisessä omistusoikeustestamentissaan ilmoittaneet toivomuksenaan olevan, että molempien kuoltua Kuhmon seurakunta myy kaiken heidän kiinteän ja irtaimen omaisuutensa ja omaisuudesta 70 % on menevä Kuhmon seurakunnalle käytettäväksi musiikkikasvatukseen (ei kirkkokuoron toimintaan), kasvatustyöhön, vähäosaisten auttamiseen Kuhmossa sekä kirkolliseen ammattiin kouluttautuvien stipendeihin. 30 % omaisuudesta jaetaan yhtä suurin osuiksi kuudelle testamentissa mainitulle yksityishenkilölle.

Kirkkoneuvosto on lisäksi päättänyt valtuuttaa taluspäällikkö Sari Karikon myymään kuolinpesän kaiken irtaimen omaisuuden sekä valmistelevaan kuolinpesän varoihin kuuluvan osoitteessa Kannintie 11 sijaitsevan Marttila -nimisen kiinteistön (290-405-28-142) ja kiinteistöllä sijaitsevan v. 1967 rakennetun peruskuntoisen omakotitalon myyntiä. Myös muut testamentinsaajat ovat antaneet taluspäällikölle valtuutuksen myydä kiinteistön rakennuksineen ja irtaimistoineen, tehdä kaupan parhaaksi katsomillaan ehdoilla ja allekirjoittaa kauppakirjan. Testamenttiin kuuluva irtaimisto on myyty kevään 2026 aikana pidetyissä kirpputoritapahtumissa.

Marttila-niminen kiinteistö rakennuksineen on ollut julkisessa myynnissä Kiertonet.fi -huutokauppalvelussa heinä-elokuun v. 2026 ajan. Huutokaupan määräajan päättyessä 29.8.2026 korkein saatu tarjous oli 3 299,00 euroa. Huutokaupalle asetettujen ehtojen mukaisesti kaupan hyväksyntä on ehdollinen niin kauan, kunnes Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuusto on suorittanut kaupan lopullisen hyväksynnän.

Liitteenä 2 kauppakirjaluonnos.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. Kuhmon seurakunta myy Marttila-nimisen kiinteistön (290-405-28-142) kauppakirjaluonnoksessa yksilöityine rakennuksineen, tarpeistoineen ja liittyvine Seppo Mäki-Turjalle.
2. se päättää valtuuttaa taluspäällikkö Sari Karikon tekemään mahdollisesti tarvittavat pienet korjaukset kauppakirjaluonnokseen, allekirjoittamaan

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

kauppakirjan ja hoitamaan kaikki kiinteistön kauppaan liittyvät käytännön asiat.

3. se päättää valtuuttaa talouspäällikkö Sari Karikon hyväksymään ja allekirjoittamaan Malisen testamenttiin liittyvän perinnönjakosopimuksen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tämä asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

Liitteenä 4 kauppakirjaluonnos.

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää

1. että Kuhmon seurakunta myy Marttila-nimisen kiinteistön (290-405-28-142) kauppakirjaluonnoksessa yksilöityine rakennuksineen, tarpeistoineen ja liittymineen Seppo Mäki-Turjalle.
2. valtuuttaa talouspäällikkö Sari Karikon tekemään mahdollisesti tarvittavat pienet korjaukset kauppakirjaluonnokseen, allekirjoittamaan kauppakirjan ja hoitamaan kaikki kiinteistön kauppaan liittyvät käytännön asiat.
3. valtuuttaa talouspäällikkö Sari Karikon hyväksymään ja allekirjoittamaan Malisen testamenttiin liittyvän perinnönjakosopimuksen.

Päätös

Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 22 Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen suunnitelmat

Diaarinumero DKUH/115/03.03.00/2026

Valmistelija Talouspäälikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäälikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 28.9.2026 § 95

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.2.2025 § 41 päättänyt käynnistää Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallintaan ja pihan kunnostamiseen liittyvän hankkeen suunnittelun. Kirkkoneuvosto on lisäksi nimennyt hankkeelle rakennustoimikunnan tekemään hankkeen valmistelua ja ohjaamaan suunnittelutoimiston työtä.

Kirkon alapohjaan on asennettu kuusi kuivainta, joiden huollon yhteydessä keväällä 2026 on havaittu, että viisi kuudesta kuivaimesta on käyttöikänsä päässä. Uuden kuivaimen asentaminen on siten tässä vaiheessa välttämätöntä ja rakennustoimikunta onkin päättänyt laadituttaa suunnitelmat uuden lattiapinnan yläpuolelle asennettavan kuivaimen asentamisesta. LVI-asemapiirros ja alapohjan tuuletus liitteet 3 a-b ja LVI-rakennustapaseloste alapohjan kuivatuksesta liite 4.

Koska kyseessä on suojeltuun kirkolliseen rakennukseen ja sen ympäristöön tehtävät muutostyöt, on asian valmisteluun liittyen pyydetty Museoviraston ja Kirkkohallituksen ohjausta. Museovirasto on antanut lausuntonsa kuivaimen asentamisesta sekä alustavan lausunnon kirkon pihan salaojituksesta ja pinnantasauksesta, lausunto liite 5. Museoviraston kanssa tulee edelleen tehdä yhteistyötä hankkeen edetessä. Korjaustyössä ei ole kyseessä kirkkolain tarkoittama olennainen muutos, eli Kirkkohallituksen lausuntoa ei tarvita.

Uudelle alapohjan kuivaimelle oli alun perin varaus vuoden 2024 talousarviossa, mutta kuivaimen hankinta ei ollut vielä tuolloin ajankohtaista. Kuivaimen hankinta kirjataan vuodelle 2026 talousarvion investointiosaan, mikä aiheuttaa tarpeen tehdä Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen -investoinnin osalta talousarviomuutos vuodelle 2026. Määrärahan lisääminen investoinnille on tarpeellinen myös kirkkorakennuksen osalta tarvittavien rakennetutkimusten mahdollistamiseksi. Määrärahan muutostarve on n. 60 000 euroa. Talousarviomuutoksesta päättää kirkkovaltuusto.

Lapsivaikutusten arviointi Kirkkorakennuksen alapohjan kosteudenhallinnan avulla saadaan ylläpidettyä lapsille ja nuorille turvallisia ja terveellisiä kokoontumistiloja. Rakennuksen kunnosta huolehtimalla voidaan varmistua siitä, että rakennus on myös tulevien sukupolvien käytössä.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteiden mukaiset Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallintaan liittyvät suunnitelmat.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

2. valtuuttaa talouspäällikön hakemaan tarvittavan luvituksen korjaustyölle.
3. päättää lisätä Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen investoinnin määrärahaa vuoden 2026 osalta 60 000 eurolla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tämä asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

LVI-asemapiirros ja alapohjan tuuletus liitteet 5 a-b, LVI-rakennustapaseloste alapohjan kuivatuksesta liite 6 ja Museoviraston lausunto liite 7.

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteiden mukaiset Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallintaan liittyvät suunnitelmat.
2. valtuuttaa talouspäällikön hakemaan tarvittavan luvituksen korjaustyölle.
3. lisätä Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen investoinnin määrärahaa vuoden 2026 osalta 60 000 eurolla.

Päätös

Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

§ 23 Talousarviomuutos v. 2026

Diaarinumero DKUH/120/02.00.01/2026

Valmistelija Talouspäälikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäälikkö Sari Karikko

Kirkkoneuvosto 28.9.2026 § 100

Kuhmon seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso (toimintakate 1) ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväaluetaso. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova, mikä tarkoittaa talousarvion vuotuisuusperiaatteen mukaisesti, että kuluvan vuoden talousarvioon merkitty summa on sitova.

Kuhmon seurakunnan talousarvion tuloslaskelmaosan erien tulo-/menoarvioista sitovia ovat kirkollisverotuloarviot, rahastomaksut ja valtionrahoitus. Valtionrahoituksen määrä vuodelle 2026 on vahvistettu vasta sen jälkeen, kun kirkkovaltuusto on käsitellyt talousarvion syksyllä 2025. Valtionrahoituksen todellinen määrä vuodelle 2026 on 4 586 € pienempi kuin talousarviossa on arvioitu. Talousarviomuutoksessa on lisäksi päivitetty verotuskulujen osuus, joka on hieman suurempi kuin alkuperäisessä talousarviossa arvioitu.

Talousarvion käyttötalousosaan on kiinteistötoimen osalle tehty joitakin täydennyksiä.

Talousarvion investointiosaan on korjattu Kuhmon kirkon alapohjan kosteudenhallinta ja pihan kunnostaminen -hankkeen alkuperäistä arviota suuremmat kustannukset kuluvalla vuodelle.

Kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota ainoastaan varainhoitovuoden aikana. Muutettaessa talousarviota hyväksytään uudelleen kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Kuluvan vuoden talousarviota päivitetään tarvittaessa uudelleen vielä loppuvuodesta.

Liitteessä 10 on kuvattu vuoden 2026 talousarvion tuloslaskelma-, käyttötalous- ja investointiosiin tehtävät muutokset sekä esitetty päivitetty rahoituslaskelma tehtyjen muutosten jälkeen. Liite jaetaan kokouksessa.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää vahvistaa liitteen mukaiset muutokset vuoden 2026 talousarvion tuloslaskelma-, käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosiin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Tämä asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto 8.10.2026

Liitteessä 8 on kuvattu vuoden 2026 talousarvion tuloslaskelma-, käyttötalous- ja investointiosiin tehtävät muutokset sekä esitetty päivitetty rahoituslaskelma tehtyjen muutosten jälkeen

Esitys

Kirkkovaltuusto päättää vahvistaa liitteen mukaiset muutokset vuoden 2026 talousarvion tuloslaskelma-, käyttötalous-, investointi- ja rahoitusosiin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

§ 24 Ilmoitusasiat

- Keskusteltiin valtuutettu Antti Sallisen ehdotuksesta: Alkavalla valtuustokaudella varavaltuutetut huomioitaisiin tasaveroisemmin valtuutettujen rinnalla siten, että Kotimaa-lehti tilattaisiin myös varavaltuutetuille ja heidät myös kauden alussa siunattaisiin tehtävään varsinaisten valtuutettujen rinnalla.
- Seurakuntavaalien valitsijayhdistysten asiamiehille on lähetetty tieto vaalipaneelistä, joka järjestetään Kuhmon kirkossa 29.10.2026 klo 18.00, kahvitarjoilu klo 17.30 alkaen. Ryhmien tulee päättää, ketkä 3 ehdokasta he lähettävät paneeliin. Tilaisuus striimataan. Lisäksi järjestetään tilaisuus lukiolaisille, tilaisuuden päivämäärä vahvistuu myöhemmin.
- Lentiiran seurakuntatalon vesivahinko, kirkkoneuvoston päättämät toimenpiteet. Kirkkovaltuusto keskusteli asiasta.

Esitys

Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.10.2026

§ 25 Kokouksen päättäminen**Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 12. luvun mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.13.

Allekirjoitukset

Kuhmossa _____.____.2026

Kuhmossa _____.____.2026

Maija Inget
puheenjohtaja

Sari Karikko
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kuhmossa _____.____.2026

Kuhmossa _____.____.2026

Alli Lipsonen
pöytäkirjantarkastaja

Seija Lukkarinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 9.10 - 17.11.2026 Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla www.kuhmonseurakunta.fi. Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla www.kuhmonseurakunta.fi.

Todistetaan Kuhmon seurakunnan kirkkoherranvirastossa _____.____.2026

VALITUSOSOITUS

Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuusto

8.10.2026 § 25

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17, 24, 25

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Postiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.10.2026

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus tulee tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 18, 19, 20, 21, 22, 23

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

08.10.2026

markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

08.10.2026

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.