

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

**Kirkkovaltuuston kokous**

Kokousaika	29.01.2025 18:00 - 29.01.2025 20:17	
Kokouspaikka	Kuhmon seurakuntakeskus, Kirkkotie 6-8, Kuhmo	
Osallistujat	Appelgrén Arto	jäsen
	Hannikainen Martti	varajäsen
	Harinen Tauno	jäsen
	Heikkinen Unto	jäsen
	Huotari Niina	jäsen
	Inget Maija	puheenjohtaja
	Kovalainen Irma	varajäsen
	Kuula Mauri	varapuheenjohtaja
	Kyllönen Riitta	jäsen
	Kyllönen Sini	jäsen
	Lukkarinen Seija	jäsen
	Malinen Maire	jäsen
	Määttä Rauha	jäsen
	Oinas-Panuma Esko	jäsen
	Pollari Matti-Jussi	jäsen
	Polvinen Rauno	varajäsen
	Sallinen Antti	jäsen
Muut osallistujat	Pääkkönen Riikka	kirkkoherra
	Karikko Sari	taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Ekundayo Ulla-Sisko	jäsen
	Komulainen Lauri	jäsen
	Lipsonen Alli	jäsen
	Malinen Jouko	jäsen
	Tervämäki Aimo	jäsen
Esteestä ilmoittaminen	Tekstiviestillä tai sähköpostilla: valtuuston puheenjohtajalle (p. 040 569 2042, sähköposti maija.inget@hotmail.com) tai taluspäällikölle (p. 040 156 1258, sähköposti sari.karikko@evl.fi) tai seurakuntasihteerille (p. 044 738 4300, sähköposti raija.heikkinen@evl.fi).	

29.01.2025

**Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto****Sisällysluettelo**

§ 1 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokoustiedot .....	1
§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2025-2026. ....	3
§ 3 Kirkkoneuvoston valitseminen vuosiksi 2025-2026 .....	4
§ 4 Johtokuntien valitseminen vuosiksi 2025-2026 .....	6
§ 5 Haudankaivajan viran lakkauttaminen .....	8
§ 6 Ostotarjous Ikolan tilan määrälästä .....	9
§ 7 Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistyminen 1.1.2026 alkaen - sopimuksen hyväksyminen .....	11
§ 8 Ilmoitusasiat .....	12
§ 9 Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen .....	13
Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto - Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja .....	14

29.01.2025

**§ 1 Kokoustiedot****Kokouksen avaaminen**

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus. Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.04. Laulettiin virsi 449 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. (KJ 3:29 §)

Kokouskutsu ja esityslista on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 21.1.2025 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 21.1.2025 alkaen.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jolle päätöksenteolle säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia. (KL 10:15 §)

Kokouksen alussa toimitetaan nimenhuuto, jonka jälkeen valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

---

Todettiin, että paikalla on 14 jäsentä ja 3 varajäsentä.

**Esitys**

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus**

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8), jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja pöytäkirjanpitäjä varmentaa (Hallintosääntö § 50).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Kuhmon seurakunnan kotisivuilla ([www.kuhmonseurakunta.fi](http://www.kuhmonseurakunta.fi)) ajalla 3.2.-12.3.2025.

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- Esitys** Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.
- Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Alli Lipsonen ja Seija Lukkarinen.
- Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Seija Lukkarinen ja Esko Oinas-Panuma.

### **Kokouksen työjärjestys**

- Esitys** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
- Ilmoitusasioissa keskustellaan Lentiiran kirkon lisäsiiven purkamiseen liittyvistä suunnitelmista.

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 2 Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen vuosiksi 2025-2026.**

Diaarinumero DKUH/28/00.00.01/2024

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

**Kirkkoneuvosto 4.12.2024 § 107**

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Edellisten toimikausi kestää, kunnes uusi puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Eesitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös Eesitys hyväksyttiin.

-----

**Kirkkovaltuusto 29.1.2025**

Eesitys Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.

Päätös Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025-2026 valittiin Maija Inget ja varapuheenjohtajaksi Mauri Kuula.

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 3 Kirkkoneuvoston valitseminen vuosiksi 2025-2026**

Diaarinumero DKUH/30/00.00.01/2024

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

**Kirkkoneuvosto 4.12.2024 § 106**

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvoston hallintosäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajana toimivan kirkkoherran ja varapuheenjohtajan lisäksi 7 jäsentä.

Kirkkojärjestyksen 1.luvun § 32 mukaan kirkkoneuvoston jäsenen tulee olla seurakuntavaaleissa vaalikelpoinen.

Kirkkolain 9.luvun § 8 mukaan kirkkoneuvostoon tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Tasa-arvokiintiöt on otettava huomioon sopuvaalineuvotteluissa tai suhteellisissa vaaleissa ehdokasasettelussa. Tarvittaessa vaali on toimitettava uudelleen lainmukaiseen lopputulokseen pääsemiseksi. 9 jäseniseen Kuhmon kirkkoneuvostoon tulee valita maallikkojäsenet siten, että jäsenistä vähintään 4 on naisia tai miehiä.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Edellisten toimikausi kestää, kunnes uudet luottamushenkilöt on valittu.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet. Sen jälkeen, kun on valittu kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja varsinaiset jäsenet eri vaalilla valitaan jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä vuosiksi 2025-2026.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

-----

**Kirkkovaltuusto 29.1.2025**

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä vuosiksi 2025-2026.

Päätös 1. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi 2025-2026 valittiin Arto Appelgrén ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Unto Heikkinen,

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

2. Kirkkoneuvoston muiksi jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi 2025-2026 valittiin:

jäsen Niina Huotari  
jäsen Lauri Komulainen  
jäsen Seija Lukkarinen  
jäsen Jouko Malinen  
jäsen Maire Malinen  
jäsen Rauha Määttä  
jäsen Matti-Jussi Pollari

varajäsen Riitta Kyllönen  
varajäsen Tauno Harinen  
varajäsen Alli Lipsonen  
varajäsen Martti Hannikainen  
varajäsen Sini Kyllönen  
varajäsen Marika Tuomela  
varajäsen Antti Sallinen

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**§ 4 Johtokuntien valitseminen vuosiksi 2025-2026**

Diaarinumero DKUH/37/00.00.01/2024

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

**Kirkkoneuvosto 4.12.2024 § 105**

Kuhmon seurakunnan hallintosäännön mukaan diakoniatyön johtokuntaan kuuluu puheenjohtaja ja neljä muuta jäsentä sekä kaksi varajäsentä. Varapuheenjohtajan johtokunta valitsee keskuudestaan. Yleisen seurakuntatyön johtokuntaan valitaan puheenjohtaja ja kuusi muuta jäsentä sekä kolme varajäsentä.

Johtokuntien puheenjohtajien, jäsenten ja varajäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Edellisten toimikausi kestää, kunnes uudet luottamushenkilöt on valittu.

Johtokuntaan tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Säännös koskee sekä varsinaisia että varajäseniä. Tasa-arvokiintiöt on otettava huomioon sopuvaalineuvotteluissa tai suhteellisissa vaaleissa ehdokasasettelussa. Tarvittaessa vaali on toimitettava uudelleen lainmukaiseen lopputulokseen pääsemiseksi.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajat, jäsenet ja varajäsenet seuraaviin johtokuntiin hallintosäännön mukaisesti:

- yleisen seurakuntatyön johtokunta
- diakoniatyön johtokunta

Päätös Esitys hyväksyttiin.

-----

**Kirkkovaltuusto 29.1.2025**

Esitys Kirkkovaltuusto valitsee puheenjohtajat, jäsenet ja varajäsenet seuraaviin johtokuntiin hallintosäännön mukaisesti:

- yleisen seurakuntatyön johtokunta
- diakoniatyön johtokunta

Päätös Johtokuntien jäseniksi ja varajäseniksi 2025-2026 valittiin:

Yleisen seurakuntatyön johtokunta:  
puheenjohtajaksi Tauno Harinen  
jäseneksi Unto Heikkinen

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

jäseneksi Mauri Kuula  
jäseneksi Riitta Kyllönen  
jäseneksi Alli Lipsonen  
jäseneksi Rauha Määttä  
jäseneksi Veli-Matti Sallinen  
varajäseneksi Martti Hannikainen  
varajäseneksi Irma Kovalainen  
varajäseneksi Rauno Polvinen

Diakoniatyön johtokunta:  
puheenjohtajaksi Maija Inget  
jäseneksi Irma Kovalainen  
jäseneksi Mauri Kuula  
jäseneksi Maire Malinen  
jäseneksi Esko Oinas-Panuma  
varajäseneksi Ari Huotari  
varajäseneksi Sini Kyllönen

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

**§ 5 Haudankaivajan viran lakkauttaminen**

Diaarinumero DKUH/44/01.01.00/2024  
Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko  
Esittelijä Talouspäällikkö Sari Karikko

**Kirkkoneuvosto 15.1.2025 § 3**

Kuhmon seurakunnan haudankaivaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.5.2025 lukien.

Talouspäällikkö on selvittänyt Kirkon työmarkkinalaitokselta, että haudankaivajan tehtävä ei ole sellainen, että siinä käytettäisiin virkatehtävään liittyvää julkista valtaa. Onkin perusteltua lakkauttaa haudankaivajan virka tässä vaiheessa ja täyttää tehtävä jatkossa työsopimussuhteisena. Työntekijän palvelussuhde-etujen kannalta virka ja työsuhde ovat nykyisin samanarvoisia. Kirkkovaltuusto on tehnyt joulukuussa 2024 vastaavan viran lakkauttamispäätöksen seurakuntamestarin viran osalta.

Haudankaivajalle kuuluvia työtehtäviä hoitaa tällä hetkellä määräaikainen hautausmaan työntekijä työsopimussuhteisena. Kirkkoneuvosto päättää haudankaivajan tehtävän täyttämisestä toistaiseksi myöhemmin.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Kuhmon seurakunnan haudankaivajan viran 1.5.2025 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

-----

**Kirkkovaltuusto 29.1.2025**

Esitys Kirkkovaltuusto lakkauttaa Kuhmon seurakunnan haudankaivajan viran 1.5.2025 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

29.01.2025

**§ 6 Ostotarjous Ikolan tilan määrälästä**

Diaarinumero	DKUH/47/03.01.00/2024
Valmistelija	Taluspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä	Taluspäällikkö Sari Karikko

**Kirkkoneuvosto 15.1.2025 § 5**

Kuhmon seurakunnan voimassa olevan kiinteistöstrategian mukaisesti seurakunta on tähän saakka pidättäytynyt myymästä maa-alueitaan saapuneista ostotarjouksista huolimatta.

Kirkkovaltuusto on kuitenkin kokouksessaan 25.5.2024 § 15 täydentänyt voimassa olevaa kiinteistöstrategiaa seuraavasti: "Taajama-alueen ulkopuolella olevia pieniä maa-alueita sekä taajama-alueella olevia joutomaita voidaan myydä seurakunnalle jätettyjen ostotarjousten perusteella. Seurakunta tarjoaa tällöin maa-alueita myyntiin avoimesti, kuitenkin siten, että etuosto-oikeus on kyseessä olevan määrälän naapureilla. Myyntihinnan tulee perustua puolueettoman asiantuntijan arvioon. Myydä voidaan kooltaan enintään 2,5 – 3 ha maa-alueita, jotka eivät ole tuottavaa metsämaata. Erityisestä perustelusta voidaan myydä myös isompia maa-alueita."

Kuhmon seurakunta on saanut ostotarjouksen Koskenkylällä sijaitsevasta Ikola-nimiseen tilaan (290-405-25-91) kuuluvasta määrälästä, jonka koko on 5,6 ha. Ostotarjous liitteenä 3. Ostotarjouksen jättäjä Eero Piirainen on omalla kustannuksellaan hankkinut määrälästä puolueettoman asiantuntijan arvion, arvio ostotarjouksessa liitteenä. Maa-alue rajoittuu kahdelta sivulta Piiraisen omistamaan tilaan.

Kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti seurakunta on ostotarjouksen saatuaan tarjonnut kyseistä määrälää myyntiin avoimesti seurakunnan verkkosivuilla sekä paikallislehti Kuhmolaisessa julkaistulla ilmoituksella. Määräaikaan 31.12.2024 mennessä ei ole saapunut muita tarjouksia.

Ikolan tila on kokonaisuudessaan kiinnitettynä kirkon korjaushanketta varten otetun lainan vakuudeksi. Taluspäällikkö on selvittänyt määrälän myymistä kiinnityksen haltijan Kuhmon Osuuspankin kanssa. Määräläkauppaa varten tulee pankille toimittaa kauppakirjaluonnos, jolloin pankki antaa kirjallisen suostumuksen kiinnityksen kohdentamiseksi pois luovutettavalta määrälältä. Kauppakirjaluonnos liitteenä 4.

Kirkkovaltuuston päätöksen mukaan myydä voidaan kooltaan enintään 2,5 – 3 ha maa-alueita ja erityisestä perustelusta myös isompia maa-alueita. Kyseinen määrälä rajoittuu kahdelta sivulta ostotarjouksen jättäjän tilaan ja onkin tässä yhteydessä perusteltua myydä kyseinen määrälä kokonaisuudessaan.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.



29.01.2025

**§ 7 Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistyminen 1.1.2026 alkaen - sopimuksen hyväksyminen**

Diaarinumero DKUH/1/07.01.00/2025

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö Sari Karikko

**Kirkkoneuvosto 15.1.2025 § 8**

Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunta on kokouksessaan 13.6.2024 § 14 päättänyt pyytää nykyisiltä sopijaseurakunnilta lausuntoa Itä-Suomen IT-alueen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistymisen sopimusluonnoksesta.

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 11.9.2024 § 71 esittänyt lausuntonaan Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunnalle, että Kuhmon seurakunta kannattaa Itä-Suomen IT-alueen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistymisen sopimusluonnoksen hyväksymistä.

Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunta on kokouksessaan 8.10.2024 § 19 päättänyt hyväksyä yhteistoimintasopimuksen osaltaan.

Jyväskylän seurakunnan järjestelytoimikunta on kokouksessaan 27.11.2024 § 44 päättänyt pyytää kaikkien osakasseurakuntien kirkkovaltuustoja tai yhteisiä kirkkovaltuustoja toimittamaan pöytäkirjaotteen yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä 19.5.2025 mennessä Jyväskylän seurakuntaan. Järjestelytoimikunnan pöytäkirjaote sekä IT-palveluja koskeva yhteistoimintasopimus liitteenä 6.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kuhmon seurakunta hyväksyy liitteenä olevan 1.1.2026 voimaan tulevaksi tarkoitetun IT-palveluja koskevan yhteistoimintasopimuksen osaltaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin. Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

-----

**Kirkkovaltuusto 29.1.2025**

Järjestelytoimikunnan pöytäkirjaote sekä IT-palveluja koskeva yhteistoimintasopimus liitteenä 3.

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että Kuhmon seurakunta hyväksyy liitteenä olevan 1.1.2026 voimaan tulevaksi tarkoitetun IT-palveluja koskevan yhteistoimintasopimuksen osaltaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

## § 8 Ilmoitusasiat

Keskusteltiin Lentiiran kirkon lisäsiiven purkamiseen liittyvistä suunnitelmista.

Kirkkovaltuuston kokous ke 21.5.2025:

klo 17.00 työyhteisön piispantarkastukseen liittyvän itsearvioinnin käsittely

klo 18.00 kirkkovaltuuston kokous

Esitys Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

## § 9 Kokouksen päättäminen

### Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 12. luvun mukaisen valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.17.

### Allekirjoitukset

Kuhmossa \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

Kuhmossa \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

Maija Inget  
puheenjohtaja

Sari Karikko  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kuhmossa \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

Kuhmossa \_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

Seija Lukkarinen  
pöytäkirjantarkastaja

Esko Oinas-Panuma  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 3.2. - 12.3.2025 Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla [www.kuhmonseurakunta.fi](http://www.kuhmonseurakunta.fi). Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla [www.kuhmonseurakunta.fi](http://www.kuhmonseurakunta.fi).

Todistetaan Kuhmon seurakunnan kirkkoherranvirastossa \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025

## VALITUSOSOITUS

### Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuusto

29.1.2025 § 9

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1, 8, 9**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150 000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:****2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:**

Käyntiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Postiosoite: Kuhmon seurakunta, Kirkkotie 6-8, 88900 Kuhmo

Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **3 VALITUSOSOITUS**

#### **Valitusviranomainen ja valitusaika**

##### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### **Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

###### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 2, 3, 4, 5, 6, 7**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

29.01.2025

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihte: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

29.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkovaltuusto

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**