

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.01.2025

Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 15.01.2025 16:34 - 15.01.2025 18:38

Kokouspaikka Seurakuntakeskuksen sali

Osallistujat	Appelgrén Arto	varapuheenjohtaja
	Huotari Niina	jäsen
	Komulainen Lauri	jäsen
	Lukkarinen Seija	jäsen, poissa
	Malinen Jouko	jäsen
	Malinen Maire	jäsen
	Määttä Rauha	jäsen
	Pollari Matti-Jussi	jäsen
Pääkkönen Riikka	puheenjohtaja	
Muut osallistujat	Inget Maija	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Kuula Mauri	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Karikko Sari	taluspäällikkö
	Heikkinen Raija	sihteeri

Esteestä ilmoittaminen Tekstiviestillä, p. 044 738 4300, tai sähköpostilla raija.heikkinen@evl.fi ja omalle varajäsenelle

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 2 Haudankaivajan irtisanoutuminen	2
§ 3 Haudankaivajan viran lakkauttaminen	3
§ 4 As Oy Kuhmon Koskela asunto-osakkeen myynti	4
§ 5 Ostotarjous Ikolan tilan määräalasta	6
§ 6 Timoniemen Metsästäjät ry:n metsästysvuokrasopimuksen jatkaminen	8
§ 7 Yhteisvastuukeräyksen 2024 omaan seurakuntaan jäävän osuuden käyttäminen	9
§ 8 Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistyminen 1.1.2026 alkaen - sopimuksen hyväksyminen	12
§ 9 Terveysaseman alueen tontit	13
§ 10 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen	14
§ 11 Piispantarkastukseen liittyvän konsultointiprosessin käynnistäminen	15
§ 12 Kuhmon kamarimusiikin pyyntö kirkkotilojen käytöstä kesällä 2025	16
§ 13 Ilmoitusasiat	17
§ 14 Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	18
Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto - Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	19

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.01.2025

Kokoustiedot

§ 1

Kokouksen avaaminen

Aluksi veisattiin virsi 930, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.34.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestyksen 3. luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Hallintosäännön 20 §:n mukaan kokouskutsu on toimitettava jäsenille. KL 10:15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokouskutsut liitteineen on lähetetty 8.1.2025.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8), jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja pöytäkirjanpitäjä varmentaa (Hallintosääntö § 50).

Esitys Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23). Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Niina Huotari ja Lauri Komulainen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoneuvostossa asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on esittelijän pohjaehdotus.

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin. Lisäksi päätettiin, että § 3, 4, 5, 8 ja 10 tarkastetaan kokouksessa.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 2 Haudankaivajan irtisanoutuminen

Diaarinumero DKUH/43/01.01.03/2024

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Haudankaivaja Timo Piirainen on ilmoittanut 16.12.2024 irtisanoutuvansa 1.5.2025 lukien Kuhmon seurakunnan haudankaivajan virasta, liite 1.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää myöntää Timo Piiraiselle eron Kuhmon seurakunnan haudankaivajan virasta 1.5.2025 lukien.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.01.2025

§ 3 Haudankaivajan viran lakkauttaminen

Diaarinumero DKUH/44/01.01.00/2024

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Kuhmon seurakunnan haudankaivaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.5.2025 lukien.

Talouspäällikkö on selvittänyt Kirkon työmarkkinalaitokselta, että haudankaivajan tehtävä ei ole sellainen, että siinä käytettäisiin virkatehtävään liittyvää julkista valtaa. Onkin perusteltua lakkauttaa haudankaivajan virka tässä vaiheessa ja täyttää tehtävä jatkossa työsopimussuhteisena. Työntekijän palvelussuhde-etujen kannalta virka ja työsuhde ovat nykyisin samanarvoisia. Kirkkovaltuusto on tehnyt joulukuussa 2024 vastaavan viran lakkauttamispäätöksen seurakuntamestarin viran osalta.

Haudankaivajalle kuuluvia työtehtäviä hoitaa tällä hetkellä määräaikainen hautausmaan työntekijä työsopimussuhteisena. Kirkkoneuvosto päättää haudankaivajan tehtävän täyttämisestä toistaiseksi myöhemmin.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Kuhmon seurakunnan haudankaivajan viran 1.5.2025 alkaen.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.01.2025

§ 4 As Oy Kuhmon Koskela asunto-osakkeen myynti

Diaarinumero DKUH/45/02.05.01/2024
Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko
Esittelijä Talouspäällikkö

Kirkkoneuvosto 22.2.2024 § 8

Kuhmon seurakunta omistaa Asunto Oy Kuhmon Koskelassa viisi asuntohuoneistoa. Huoneistot on alun perin hankittu seurakunnalle työntekijöiden asunnoiksi, tällä hetkellä huoneistoista kaksi on vuokrattu seurakunnan työntekijöille ja kaksi ulkopuolisille.

Kirkkovaltuuston hyväksymässä kiinteistöstrategiassa on todettu, että vuokratuista osakeasuntohuoneistoista saadaan edelleen kohtuullinen tuotto ja pienille huoneistoille on kysyntää, joten pääosin nämä tullaan säilyttämään seurakunnan omistuksessa. Tarvittaessa yksittäisiä, isompia huoneistoja voidaan myydä.

As Oy Kuhmon Koskelan huoneisto C13 on ollut ukrainalaisten pakolaisten asuinkäytössä vuoden 2023 loppuun saakka ja huoneisto on tällä hetkellä tyhjiään. Kyseinen huoneisto on seurakunnan hallinnassa olevista suurin, kooltaan 104 m² ja sen indeksin mukaan laskettu vuokra olisi tällä hetkellä 1 005,88 €. Huoneisto on suuren kokonsa vuoksi epätodennäköistä saada vuokrattua.

Esitys (talouspäällikkö) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. seurakunta päättää myydä As Oy Kuhmon Koskelan asunto-osakkeet, jotka oikeuttavat huoneiston C13 hallintaan. Kyseessä on kirkkovaltuustolle kuuluva asia, koska huoneiston myyntihinta tulisi alustavien selvitysten mukaan olemaan yli 50 000 €.
2. talouspäällikkö valtuutetaan valmistelemaan myyntitoimeksianto.

Päätös Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 25.5.2024 § 14

Esitys Kirkkovaltuusto päättää, että

1. seurakunta myy As Oy Kuhmon Koskelan asunto-osakkeet, jotka oikeuttavat huoneiston C13 hallintaan. Kyseessä on kirkkovaltuustolle kuuluva asia, koska huoneiston myyntihinta tulisi alustavien selvitysten mukaan olemaan yli 50 000 €.
2. talouspäällikkö valtuutetaan valmistelemaan myyntitoimeksianto.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.
-----**Kirkkoneuvosto 7.8.2024 § 63**

Taluspäällikkö on pyytänyt huoneiston C13 välitystoimeksiannosta tarjouksen kahdelta paikalliselta kiinteistönvälittäjältä, edullisemman tarjouksen jätti Kiinteistönvälitys Anita Mikkonen Oy LKV. Välityspalkkio on kiinteä 2 900 euroa sis. alv, toimeksiantosopimusluonnos liite 7.

Anita Mikkonen on arvioinut huoneiston elokuun alussa 2024 ja on esittänyt, että huoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden myyntihintapyyntö olisi 60 000 euroa (576 €/m²). Perusteena hinta-arviolle ovat paikkakunnalla vallitsevan hintatason lisäksi suurikokoisen huoneiston hoitovastikkeen määrä 416 euroa/kk sekä odotettavissa olevat remontit, esim. todennäköisesti vuonna 2025 toteutuva käyttövesiputkiston uusiminen.

Esitys (taluspäällikkö)

Kirkkoneuvosto hyväksyy

1. Kiinteistönvälitys Anita Mikkonen Oy LKV:n kanssa tehtävän toimeksiantosopimuksen.
2. kiinteistönvälittäjän esittämän myyntihintapyynnön 60 000 euroa.

Päätös

Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin. Tämä asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.
-----**Kirkkoneuvosto 15.1.2025**

Kiinteistönvälitys Anita Mikkonen Oy LKV on ilmoittanut päättävänsä huoneiston myyntiä koskevan toimeksiantosopimuksen yrityksensä liiketoiminnan loppumisen vuoksi.

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen ja arviokäynnin huoneistossa paikalliselta kiinteistönvälittäjältä OP Koti Pohjoinen Oy:ltä, toimeksiantosopimusluonnos liite 2. Välityspalkkio on kiinteä 3 650 euroa sekä järjestelypalkkio 350 euroa (hinnat sis. alv.). Toimeksiantosopimus tehdään aina 4 kk määräajalle, jonka jälkeen sitä voidaan jatkaa. Järjestelypalkkio veloitetaan toimeksiantosopimuksen lopullisesti päättyessä riippumatta kaupan toteutumisesta.

Kirkollisen arvoesineistön inventoija majoittuu kyseisessä huoneistossa tammi-helmikuun 2025 ajan.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei vaikutuksia.

Esitys

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy OP Koti Pohjoinen Oy:n kanssa tehtävän toimeksiantosopimuksen.
2. valtuuttaa taluspäällikkö Sari Karikon jatkamaan toimeksiantosopimusta aina 4 kk määräajan päätyttyä.
3. hyväksyy kiinteistönvälittäjän esittämän myyntihintapyynnön 58 000 euroa.

Päätös

Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin. Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

15.01.2025

§ 5 Ostotarjous Ikolan tilan määrälästä

Diaarinumero DKUH/47/03.01.00/2024

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Kuhmon seurakunnan voimassa olevan kiinteistöstrategian mukaisesti seurakunta on tähän saakka pidättäytynyt myymästä maa-alueitaan saapuneista ostotarjouksista huolimatta.

Kirkkovaltuusto on kuitenkin kokouksessaan 25.5.2024 § 15 täydentänyt voimassa olevaa kiinteistöstrategiaa seuraavasti: "Taajama-alueen ulkopuolella olevia pieniä maa-alueita sekä taajama-alueella olevia joutomaita voidaan myydä seurakunnalle jätettyjen ostotarjousten perusteella. Seurakunta tarjoaa tällöin maa-alueita myyntiin avoimesti, kuitenkin siten, että etuosto-oikeus on kyseessä olevan määrälän naapureilla. Myyntihinnan tulee perustua puolueettoman asiantuntijan arvioon. Myydä voidaan kooltaan enintään 2,5 – 3 ha maa-alueita, jotka eivät ole tuottavaa metsämaata. Erityisestä perustelusta voidaan myydä myös isompia maa-alueita."

Kuhmon seurakunta on saanut ostotarjouksen Koskenkylällä sijaitsevasta Ikola-nimiseen tilaan (290-405-25-91) kuuluvasta määrälästä, jonka koko on 5,6 ha. Ostotarjous liitteenä 3. Ostotarjouksen jättäjä Eero Piirainen on omalla kustannuksellaan hankkinut määrälästä puolueettoman asiantuntijan arvion, arvio ostotarjouksessa liitteenä. Maa-alue rajoittuu kahdelta sivulta Piiraisen omistamaan tilaan.

Kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti seurakunta on ostotarjouksen saatuaan tarjonnut kyseistä määrälästä myyntiin avoimesti seurakunnan verkkosivuilla sekä paikallislehti Kuhmolaisessa julkaistulla ilmoituksella. Määräläkaan 31.12.2024 mennessä ei ole saapunut muita tarjouksia.

Ikolan tila on kokonaisuudessaan kiinnitettynä kirkon korjaushanketta varten otetun lainan vakuudeksi. Talouspäällikkö on selvittänyt määrälän myymistä kiinnityksen haltijan Kuhmon Osuuspankin kanssa. Määräläkauppaa varten tulee pankille toimittaa kauppakirjaluonnos, jolloin pankki antaa kirjallisen suostumuksen kiinnityksen kohdentamiseksi pois luovutettavalta määrälältä. Kauppakirjaluonnos liitteenä 4.

Kirkkovaltuuston päätöksen mukaan myydä voidaan kooltaan enintään 2,5 – 3 ha maa-alueita ja erityisestä perustelusta myös isompia maa-alueita. Kyseinen määrälä rajoittuu kahdelta sivulta ostotarjouksen jättäjän tilaan ja onkin tässä yhteydessä perusteltua myydä kyseinen määrälä kokonaisuudessaan.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kuhmon seurakunta myy Ikolan tilaan 290-405-25-91 kuuluvan 5,6 ha suuruisen määrälän Eero Piiraiselle ostotarjouksen mukaisella 19 500,00 euron kauppahinnalla oheisessa

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

kauppakirjassa määritellyillä ehdoilla. Myytävä määräala ja sen rajat on merkitty ostotarjouksen karttaliitteeseen.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

Kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 17.01-17.10, jonka jälkeen kokous jatkui.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 6 Timoniemen Metsästäjät ry:n metsästysvuokrasopimuksen jatkaminen

Diaarinumero DKUH/46/03.02.01/2024

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Seurakunta on sopinut Timoniemen Metsästäjät ry:n kanssa metsästysoikeuden vuokraamisesta 31.12.2024 saakka. Sopimus koskee metsästystä Ikola-nimisellä tilalla (290-405-25-91) kahdella metsäpalstalla yhteensä 28,93 ha suuruisella määräalalla, aiemman sopimuksen karttaliite liitteenä 5.

Timoniemen Metsästäjät ry on anonut vuokrasopimuksen jatkamista ajalle 1.1.2025 – 31.12.2029.

Kuhmon seurakunta on saanut ostotarjouksen karttaliitteellä näkyvästä pienemmästä 5,6 ha suuruisesta määräalasta ja mikäli seurakunta päättää myydä määräalan, ei sen metsästysoikeutta voida seurakunnan toimesta vuokrata.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1. vuokrata metsästysoikeuden esitetyn 28,93 ha suuruisen kahdesta metsäpalstasta koostuvan määräalan sijaan ainoastaan karttaliitteessä näkyvälle suuremmalle metsäpalstalle, jonka koko on 23,33 ha.
2. tehdä kyseisestä alueesta metsästysvuokrasopimuksen Timoniemen Metsästäjät ry:n kanssa ajalle 1.1.2025 – 31.12.2029. Vuokra on 0,37 euroa/ha/v ja se maksetaan koko vuokra-ajalle yhtenä eränä vuokra-ajan alkaessa.

Päätös Esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 7 Yhteisvastuukeräyksen 2024 omaan seurakuntaan jäävän osuuden käyttäminen

Diaarinumero DKUH/2/02.03.00/2025

Valmistelija Kirkkoherra Riikka Pääkkönen

Esittelijä Kirkkoherra Riikka Pääkkönen

Diakoniatyön johtokunta 10.12.2024 § 40

Tämän vuoden Yhteisvastuukeräyksen teema on ollut yksinäisyys otsikolla "Auta nuoria kohti valoisampaa tulevaisuutta". Diakoniatyön johtokunnan kokouksessa 7.10. päätettiin, että kutsutaan koolle nuorisotyötä tekeviä tahoja keskustelemaan omaan seurakuntaan jäävän osuuden käytöstä Kuhmossa.

Kokoukseen lähetettiin kutsu Tuupalan koulun rehtori Virpi Kinnuselle, kaupungin nuorisopalveluvastaava Ritva Juntuselle, 4 H -yhdistyksen toiminnanjohtaja Katriina Sorjoselle, hyvinvointikoordinaattori Riikka Kähköselle sekä seurakunnan nuoriso-ohjaajille Simo Pulkkiselle sekä Janina Kyllöselle.

Kutsun yhteydessä taustoitettiin asiaa seuraavin tiedoin:

- Nuoriso-ohjaaja Janina Kyllönen oli tuonut tiedoksi 27.9. Vaikuta – teemapäivästä nuorten toiveita, joita olivat tv/playstation/pelejä Siivelle, karaoke, retkiä, leirejä, biljardipöytä, oma "hengailupaikka" (kota), pihakuntosali
- Sari Björkbacka esitti terveiset yläasteen ja lukion tuki-/tutoroppilailta: hupparit, yhteisöllinen tapahtuma esim. konsertti
- seurakunnan työntekijöiden kesken on ollut keskustelua isokoulutukseen ryhtyvien tukemisesta
- Riikka Kähkönen viestitti 9.10. sähköpostilla ehdotuksen Päihteetön nuoruus –koulukiertueesta. Virpi Kinnunen kommentoi, että ko. kiertue on ollut koulun suunnitelmissa, mikäli rahoitus järjestyy. Kiertueen hinta on 1500 € + alv
- Riikka Kähkönen viestitti: " Hienoa tietysti olisi, että mitä laajemmalle nuorten porukalle saisimme sijoitettua käytössä olevia eurojamme, sen enemmän sillä voisi olla myös vaikuttavuutta.

Ulkokuntosali tulleen jollain aikavälillä kaupungin investointisuunnitelmaan, jos vaan kaupungin taloudellinen tilanne sen mitenkään sallii. Se on vahvasti esillä työstössä olevassa liikuntapaikkaselvityksessä ja laajasti meidän kuntalaisten toivelistalla."

- Yhteisvastuukeräyksen lopullinen tilitys tapahtuu ensi vuoden puolella. Arvio oman seurakunnan käyttöön jäävästä osuudesta on n. 2300 €.

15.01.2025

7.11. pidetyssä neuvonpidossa oli paikalla diakoniatyön johtokunnan pj Maija Inget, diakonia-työntekijät Anne Malinen ja Anu Haverinen sekä nuorisohjaajat Simo Pulkkinen ja Janina Kyllönen. Virpi Kinnunen oli estynyt viime hetkellä ja hän lähetti viestin: ”Tuolle Päihteen nuoruus-kiertueelle olisi kyllä todella kova tarve, mutta toki kaikki aiemmassa sähköpostissa olleet kohteet ovat tärkeitä ja raha varmasti menee hyvään tarkoitukseen ja tarpeeseen oli valitsemanne kohde mikä hyvänsä.”

Todettiin, että v. 2023 Yhteisvastuukeräyksen omaan seurakuntaan jäävästä osuudesta on vielä käyttämättä 1500 €.

Päihteen nuoruus –kiertueesta oli nuorisohjaajien näkemys, että kouluissa on ollut kuluneen vuoden aikana ainakin kaksi asiantuntijavierailuihin painottunutta esitystä koulukiusaamiseen liittyen. Tästä syystä ei Päihteen nuoruus –kiertue saanut kannatusta.

Kuhmolaiset nuoret kerääntyvät nykyään esim nuotiopaikoille tai kauppojen auloihin viettääkseen aikaa yhdessä. Kaupungin nuorisotilat ovat auki tiettyyn kellonaikaan asti, mutta nuorisoviettä aikaa vielä senkin jälkeen kaupungilla. Nuoruus on vaihe, jolloin kaikkeen yhdessäoloon/tekemiseen ei kaivata vanhempien valvontaa tai ohjausta.

Vaikuta –teemapäivässä oli tullut toive kodasta, johon nuoret voisivat kokoontua. Jos kota sijaitisi seurakuntakeskuksen läheisyydessä, olisivat myös seurakuntakeskuksen tilat lähellä. Kota palvelisi myös muita työaloja. 4 h –yhdistyksen kanssa on jo pitkään tehty yhteistyötä Tule luo –auton merkeissä ja suunniteltu kota voisi olla myös mielekäs lisä tähän yhteistyöhön.

Nuoriso- ja diakoniatyöntekijät näkivät kota-ehdotuksen hyvänä. Se olisi vastaus siihen, mitä nuoret ovat itse toivoneet. Siihen liittyy haasteita, mutta hyvällä suunnittelulla ja ohjeistuksella tulee vastuuttaa nuoret ja muut käyttäjät huolehtimaan tilan käytöstä.

Vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen yhteistyökumppani on Suomen partolaiset. Vaikka Kuhmossa ei toimivaa partiota nyt olekaan, sopisi kota-aate myös tulevan vuoden teemaan.

Nuorisohjaajat totesivat myös, että isoskoulutukseen tulevien nuorten tukeminen on hyvä ajatus. Koulutetut ja motivoituneet isokset ovat rippikoulujen onnistumisen edellytys.

Johtokunta kävi keskustelua ja kodan rakentaminen yhteisvastuuvaroilla nähtiin hyvänä ideana. Esitettiin myös, että hankkeelle kannattaa kysellä sponsoreita Kuhmon yrittäjistä. Kodan sijoittaminen seurakuntatalon läheisyyteen nähtiin parhaana vaihtoehtona, jotta kota olisi helposti saavutettavissa ja toiminnan valvominenkin olisi helpompaa. Yhteiset pelisäännöt kodan käytöstä tulisi laatia yhdessä nuorten kanssa, mahdollisesti seurakunnan nuorisovaltuuston kanssa, kunhan se muodostetaan.

Päätösesitys: Johtokunta keskustelee asiasta ja päättää jatkotoimenpiteistä.

15.01.2025

PÄÄTÖS:

Diakoniatyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, jotta yhteisvastuukeräyksen omaan seurakuntaan jäävillä nuorten hyväksi kerätyillä v. 2023 (1500 €), 2024 (n. 2300 €) ja mahdollisesti vuoden 2025 tuotoilla rakennetaan katettu ja lukittava kota ensisijaisesti nuorten käyttöön, mutta myös muiden työalojen ja yhteistyökumppaneiden käytettäväksi. Kodan ihannesijainti olisi seurakuntakeskuksen tontilla rannalla, jos siihen on luvallista rakentaa. Esityksen pohjana on neuvottelut, joita on käyty seurakunnan nuorisotyöntekijöiden kanssa nuorilta kartoitettujen toiveiden pohjalta. Hankkeelle voi myös kysellä sponsoreita yrittäjistä, ym. tahoista. Diakoniatyön johtokunta pitää suotavana, että kasvatustyön työryhmän kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä kota-hankkeen suhteen ja heiltä pyydetään lausunto esitykseen liittyen.

Kota-hankkeen toteutuessa nuorten kanssa laaditaan yhteiset pelisäännöt kodan käytöstä ja nuorille annetaan vastuuta.

Diakoniatyön johtokunta esittää, että kirkkoneuvosto käsittelee asian ja päättää hankkeen käytännön toteuttamisesta.

Diakoniatyön johtokunta päätti myös, että osa v. 2024 tuotosta käytetään isokoulutuksessa olevien toiminnan tukemiseen nuorisotyöntekijöiden harkinnan mukaan.

Kirkkoneuvosto 15.1.2025

Lapsivaikutusten arviointi Päätöksellä on myönteisiä vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä Diakoniatyön johtokunnan esityksen yhteisvastuukeräysvarojen omaan seurakuntaan jäävän osuuden kohdentamiseksi kota-hankkeeseen seurakuntakeskuksen rantaan.

2) valtuuttaa talouspäällikön selvittämään ja toteuttamaan hankkeen vaatiman luvituksen ja mahdollisten naapureiden kuulemisen sekä laatimaan kustannusarvion.

3) että luvituksen ja kustannusarvion ollessa selvillä, kirkkoherra nimeää työryhmän hankkeen toteuttamiseksi. Työryhmään voidaan nimetä diakonian viranhaltijoita ja johtokunnan jäseniä sekä kasvatuksen työntekijöitä ja vastuuryhmäläisiä sekä kiinteistöpuolen työntekijöitä.

Päätös Esityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 8 Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistyminen 1.1.2026 alkaen - sopimuksen hyväksyminen

Diaarinumero DKUH/1/07.01.00/2025

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunta on kokouksessaan 13.6.2024 § 14 päättänyt pyytää nykyisiltä sopijaseurakunnilta lausuntoa Itä-Suomen IT-alueen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistymisen sopimusluonnoksesta.

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 11.9.2024 § 71 esittänyt lausuntonaan Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunnalle, että Kuhmon seurakunta kannattaa Itä-Suomen IT-alueen ja Keski-Suomen IT-alueen yhdistymisen sopimusluonnoksen hyväksymistä.

Itä-Suomen IT-aluekeskuksen johtokunta on kokouksessaan 8.10.2024 § 19 päättänyt hyväksyä yhteistoimintasopimuksen osaltaan.

Jyväskylän seurakunnan järjestelytoimikunta on kokouksessaan 27.11.2024 § 44 päättänyt pyytää kaikkien osakasseurakuntien kirkkovaltuustoja tai yhteisiä kirkkovaltuustoja toimittamaan pöytäkirjaotteen yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä 19.5.2025 mennessä Jyväskylän seurakuntaan. Järjestelytoimikunnan pöytäkirjaote sekä IT-palveluja koskeva yhteistoimintasopimus liitteenä 6.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kuhmon seurakunta hyväksyy liitteenä olevan 1.1.2026 voimaan tulevaksi tarkoitetun IT-palveluja koskevan yhteistoimintasopimuksen osaltaan.

Päätös Esitys hyväksyttiin. Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 9 Terveysaseman alueen tontit

Diaarinumero DKUH/3/03.01.01/2025

Valmistelija Talouspäällikkö Sari Karikko

Esittelijä Talouspäällikkö

Seurakunta on vuokrannut Kuhmon kaupungille nykyisen terveysaseman alueella Kirkkotien varrella sijaitsevat tilat Markko 25:20, Valkama 25:19 ja Sairaalansivu 25:32. Vuokrattujen alueiden pinta-ala on yhteensä n. 7 601 m² ja niiden vuokrasopimukset ovat päättymässä 15.3.2026 ja 15.3.2029. Kyseisten tilojen alueella sijaitsevat mm. terveysaseman pysäköintialue ja vanhat lääkäritalot.

Kaupunki on käynnistämässä asemakaavan muutostyötä alueelle ja olisi kiinnostunut tonttien ostamisesta, vaihtamisesta tai lunastamisesta itselleen. Vaihtoehtoisesti kaupunki esittää kaavoituksen käynnistämissopimuksen laatimista, jonka tavoitteena on sitouttaa kaupunki ja seurakunta tekemään yhteistyötä alueen kaavoittamisen edistämiseksi. Samalla kaupunki edellyttää, että seurakunta osallistuu kaavoituskustannuksiin. Kaupungin mukaan maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnalla on oikeus periä maanomistajalta kaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset.

Seurakunnan kiinteistöstrategian mukaan taajama-alueella sijaitsevat vuokratontit säilytetään lähtökohtaisesti seurakunnan omistuksessa. Voimassa olevan kaavan mukaan nykyisen terveysaseman YS-alue on kuitenkin osoitettu kunnan tarpeisiin.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoria vaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. keskustelee asiasta ja seurakunnan linjauksesta asiassa etenemisen suhteen.
2. päättää valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön käymään neuvottelut asiasta Kuhmon kaupungin edustajien kanssa, jonka jälkeen asia tuodaan päätöksentekoon.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Kirkkoherra esitti valittaviksi mukaan neuvotteluihin kaksi edustajaa luottamushenkilöistä, joiksi esitettiin Lauri Komulaista ja Arto Appelgrénia.

Päätös Kirkkoneuvosto

1. keskusteli asiasta ja seurakunnan linjauksesta.
2. päätti valtuuttaa kirkkoherran, talouspäällikön, Lauri Komulaisen ja Arto Appelgrénin käymään asiasta neuvottelut Kuhmon kaupungin edustajien kanssa. Neuvotteluissa otetaan esille myös seurakunnan puistoalueita ja hautausmaan lisäaluetta koskevat asiat. Neuvottelujen jälkeen asia tuodaan päätöksentekoon.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

§ 10 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Diaarinumero DKUH/6/01.01.01/2025

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

Nuorisotyönohjaajan virka on tulossa avoimeksi 1.4.2025 lähtien, kun määräaikaisesti virkaan valitun Simo Pulkkisen määräaikainen virkasuhde päättyy 31.3.2025.

Kuhmon seurakunnan henkilöstösuunnitelman mukaisesti seurakunnalla tulee olla ainakin yksi nuorisotyönohjaajan virka.

Nuorisotyönohjaajan viran kelpoisuusehdoista säädetään kirkon sääädöskokoelman päätöksessä nro 164 (31.5.2023) ” Kirkkohallituksen päätös nuorisotyönohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyönohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänäan tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta”.

Tulevan hakuprosessin aikataulu voisi olla seuraava:

Tammikuu: Kasvatuksen vastuuryhmä yhdessä nuorten vaikuttajaryhmän kanssa kirkkoherran johdolla laatii hakukuulutuksen ja työpaikkailmoituksen. Virka julistetaan haettavaksi ajalla 22.1.-12.2.2025 klo 15 mennessä.

Kirkkoneuvosto nimeää haastatteluja varten työryhmän, jossa on kirkkoherran lisäksi kaksi muuta jäsentä.

Helmikuu: Haastattelu järjestetään torstaina 13.2. ja kirkkoneuvosto tekee työryhmän esityksen pohjalta päätöksen valittavasta henkilöstä kokouksessaan 19.2.

Huhtikuu 2025: Valittu aloittaa työssään 1.4. alkaen tai sopimuksen mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi Päätöksellä voi olla vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Esitys Kirkkoneuvosto

1) julistaa Kuhmon seurakunnan nuorisotyönohjaajan viran haettavaksi ajalla 22.1.-12.2.2025 klo 15 mennessä.

2) valtuuttaa kirkkoherran yhdessä kasvatuksen vastuuryhmän ja nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten kanssa pohtimaan viran erityisiä tarpeita ja laatimaan hakuilmoituksen, joka julkaistaan paikallislehdessä, seurakunnan nettisivuilla ja duunitori.fi verkkopalvelussa.

3) nimeää haastattelutyöryhmään kirkkoherran lisäksi kaksi sopimaksi katsomaansa henkilöä. Haastattelut järjestetään 13.2. joko paikan päällä Kuhmossa tai etäyhteydellä.

Haastattelutyöryhmän jäseniksi esitettiin Maija Ingetiä ja Mauri Kuulaa.

Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen kohdat 1, 2 ja 3 sekä nimesi haastattelutyöryhmän jäseniksi Maija Ingetin ja Mauri Kuulan.

Asiapykälä tarkistettiin kokouksessa.

§ 11 Piispantarkastukseen liittyvän konsultointiprosessin käynnistäminen

Diaarinumero DKUH/5/00.01.03/2025

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

Kuhmon seurakunnassa toteutetaan piispantarkastus vuonna 2025. Siihen liittyvä itsearviointi ja kehittämisprosessi toteutetaan ulkopuolisen konsultin johdolla.

Kuhmon seurakunnan toimeksiannosta konsultti huolehtii seuraavasta:

A. Piispantarkastuksen työhyvinvointikyselyn toteuttaminen seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille sisältäen seuraavat osiot:

o kyselyn esittely

o tulosten analysointi ja raportointi työntekijöille, johtaville viranhaltijoille sekä luottamushenkilöille

o raportin kirjoittamisen tulosten, työskentelyjen ja haastattelujen pohjalta

- B. Tulosten esittely ja osallistuminen työhyvinvointiosioihin piispan visitaation aikana.

Kirkkoherra on pyytänyt liitteenä olevan tarjouksen Claves Oy:ltä, jonka Panu Pohjolainen oli mukana käynnistämässä strategiaprosessia keväällä 2024 ja jonka työotteeseen olivat niin työntekijät kuin luottamushenkilötkin varsin tyytyväisiä.

Lapsivaikutusten arviointi Ei lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 7 mukaisen Claves Oy:n tarjouksen ja siihen sisältyvän konsultoinnin alustavan aikataulun vuodelle 2025.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

15.01.2025

§ 12 Kuhmon kamarimusiikin pyyntö kirkkotilojen käytöstä kesällä 2025

Diaarinumero DKUH/4/00.06.02/2025

Valmistelija Riikka Pääkkönen

Esittelijä Riikka Pääkkönen

Kuhmon kamarimusiikin toiminnanjohtaja Sari Rusanen on lähettänyt s-postitse 5.12.2024 oheisen liitteen mukaisen ohjelman ja seuraavan pyynnön:

”Kirkkoneuvosto

Pyydän kohteliaimmin, että Kuhmon Musiikkiyhdistys ry:n ja Kuhmon seurakunnan yhteistyö jatkuu aiempien vuosien malliin.

Pyydämme saada järjestää Kuhmon Kamarimusiikin konsertteja Kuhmon kirkoissa ajalla 13. – 26.7.2025 ja käyttää Kuhmon kirkon kellotapulialia lipunmyyntipisteenä kirkon konsertteihin. Konsertteihin liittyvät oleellisena osana myös harjoitukset. Lipunmyynti kellotapulissa aloitetaan 45 minuuttia ennen kutakin konserttia ja lopetetaan heti konserttien käynnistyttyä. Liitteenä ovat kirkkoihin suunnitellut konsertit.”

Oheisen liitteen mukaisen ohjelman on kirkkoherra yhdessä kanttori Ari Lohen kanssa käynyt läpi ja pyytänyt tarkentavia lisätietoja. Ohjelma sopii kirkkotilassa esitettäväksi.

Lapsivaikutusten arviointi Ei lapsivaikutuksia.

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää Kuhmon kamarimusiikille Kuhmon kirkon ja Lentiiran kirkon käyttöön liitteenä olevan ohjelman mukaisesti. Kirkon käytöstä peritään vuokraa talousarviossa hyväksytyyn mukaisesti 300 euroa konsertilta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

§ 13 Ilmoitusasiat

1. Kirkkoherran päätösluettelo 14/2024
2. Kajaanin seurakunnan kirkkoneuvoston kokouksen 12.12.2024 pöytäkirjanotteet § 107 ja § 108, liitteet 9 ja 10.
3. Vuonna 2024 kannetut kolehdit, liite 11.
4. Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastusmuistio 19.12.2024, liite 12.
5. Puheenjohtaja kertoi kirkon uuden alttaripöydän valmistuskustannuksista, kastepuun lintulahjoituksesta sekä Lentiiran seurakuntatalon tulevaisuuteen liittyvistä asioista.

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

15.01.2025

§ 14 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.38.

Allekirjoitukset

16.1.2025

16.1.2025

Riikka Pääkkönen
puheenjohtaja

Raija Heikkinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

16.1.2025

17.1.2025

Niina Huotari

Lauri Komulainen

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Tarkastettu ja allekirjoitettu pöytäkirja on nähtävänä ajalla 20.1. – 18.2.2025 Kuhmon seurakunnan verkkosivuilla www.kuhmonseurakunta.fi.

19.2.2025

Raija Heikkinen
kokouksen sihteeri

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

15.01.2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

15.1.2025 § 14

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 13, 14

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 2, 6, 7, 11, 12

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kuhmon kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO
Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO
Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: : 2, 6, 7, 11, 12

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kuhmon seurakunta

Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO

Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO

Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

15.01.2025

Kuhmon seurakunta - Kirkkoneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.