

TALOUSARVIO 2019



Toiminta- ja taloussuunnitelma
2019 - 2021

Sisällysluettelo

Johdanto	1
Yleisperustelut	2
Talousarvion yhdistelmä	6
Käyttötalousosa	10
Tuloslaskelmaosa	62
Investointiosa	69
Rahoitusosa	70
Toimintasuunnitelmat tulosityksiköittäin 2019-2021	71
Tehtäväaluejako	88
Toiminta-avustukset	89
Palkkaliite	90
Hautainhoitorahaston talousarvio	94
Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	97

Johdanto

Kuhmon seurakunta 2019 - Taivas on yhä avoinna

Uuden toimintavuoden alkaessa on kuljettu vuosi teemalla 'Taivas aina auki', uuden seurakuntastrategian mukaisesti kohti vuotta 2025. Tähän toimintänäkyyn kuuluu sana seurakuntalaisuus. Sana saa tarkoittaa sitä, että kuhmolainen saa olla sekä jäsen, toimija että yhteisöllisyyden kokija seurakunnan yhteydessä. Eri elämänvaiheissa ihmisellä saa olla erilaisia tarpeita ja toiveita yhteisön yhteisestä elämästä.

Seurakuntamme käy lävitse rakennemuutosta keskikokoisesta seurakunnasta pienempään kokoon. Tällöin tarvitaan kipeältäkin tuntuvia ja kertakaikkisia leikkauksia toiminnan laajuuteen nähden. Toisaalta on mahdollisuus panostaa yhä enemmän siihen, mikä on seurakunnan ydintehtävä eli läsnä olevaan ja ihmistä läheltä ohjaavaan kirkkoon.

Seurakuntamme kohdalla sopeutuminen tarkoittaa esim. toisesta kanttorin virasta luopumista, omasta leirikeskuksesta luopumista ja pappien ja muun henkilöstön määrän sopeuttamista ajanmukaiseen tilanteeseen. Tällainen tilanne antaa nimenomaan seurakuntalaisuudelle mahdollisuuden olla yhdistävä ja kantava teema kaikessa toiminnassa. Seurakuntalaisuus kutsuu luomaan mahdollisuuksia seurakuntalaisten omalle esilläololle ja toiminnalle yhteisön hyväksi.

YLEISPERUSTELUT

1. Määräykset talousarvion laatimisesta

Seurakunnan talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15.luvun 1- 3 §:ssä:

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista ohjeistavat lisäksi taloussääntö ja kirkkohallituksen antamat ohjeet.

2. Talousarvion rakenne

Seurakunnan talousarviolla on kaksi tehtävää, jotka määräävät suunnitelmien rakenteen:

A. Kokonaistalouden näkökulma, sisältää tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan

Tuloslaskelmaosassa esitettävät kokonaistalouden keskeiset erät ovat käyttötalouden menot ja tulot, verotulot sekä suunnitelman mukaiset poistot. Vakaan talouden lähtökohtana on, että toiminnan menokehitys sopeutetaan keskeisten tuloerien kehitykseen. Sopeutuksen onnistuminen on nähtävissä tuloslaskelmaosassa tulorahoituksen riittävyytenä. Tuloslaskelmaosasta saadaan mm. seuraavia tunnuslukuja: **toimintakate, vuosikate ja tilikauden tulos.**

Toimintakate ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja keskusrahaston toiminta-avustuksella ja rahoitustuotoilla.

Vuosikate on seurakunnan kokonaistulorahoitusta kuvaava välitulos. Vuosikate ilmoittaa riittääkö seurakunnan tulorahoitus kattamaan pitkävaikutteisista tuotannontekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus eli tulos ennen tuloksen järjestelyeriä. Muodollista tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimystä nollatulokseen ei edellytetä vuositasolla, vaan tilikauden tulos voi talousarvion yksittäisenä suunnitelmavuotena olla yli- tai alijäämäinen. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on kuitenkin päätettävä niistä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ali- tai ylijäämä.

Rahoitusosassa osoitetaan, miten talousarvio vaikuttaa seurakunnan maksuvalmiuteen. Talousarvion rahoitusosa esitetään rahoituslaskelmakaavan muodossa

B. Toiminnan ohjauksen näkökulma, sisältää käyttötalousosan ja investointiosan

Käyttötalousosan suunnitelmien avulla ohjataan seurakunnan toimintaa. Talousarvion käyttötalousosassa asetetaan toiminnalliset tavoitteet sekä osoitetaan asetettujen tavoitteiden edellyttämät määrärahat. Käyttötalousosa sisältää seurakunnan tulot ja menot sekä niiden erotuksen työaloittain (pääluokittain ja kustannuspaikoittain).

Investointiosassa esitetään seurakunnan merkittävät rakentamis- ja peruskorjaushankkeet sekä hankinnat ja muut investoinnit. Hankkeista esitetään erikseen tulot, menot ja niiden erotus.

3. Talouden reunaehdot

Suomen talous on kääntynyt pitkään jatkuneen taantuman jälkeen kasvu-uralle ja myönteisen kehityksen odotetaan jatkuvan ainakin vielä ensi vuonna. Talouden piristymisen ja myönteisen kehityksen odotetaan heijastavan positiivisia vaikutuksia myös Kainuuseen ja Kuhmoonkin. Työttömyystilanne on viimeisen vuoden aikana parantunut. Inflaatio ja korkotasot pysyvät niin ikään edelleen matalina.

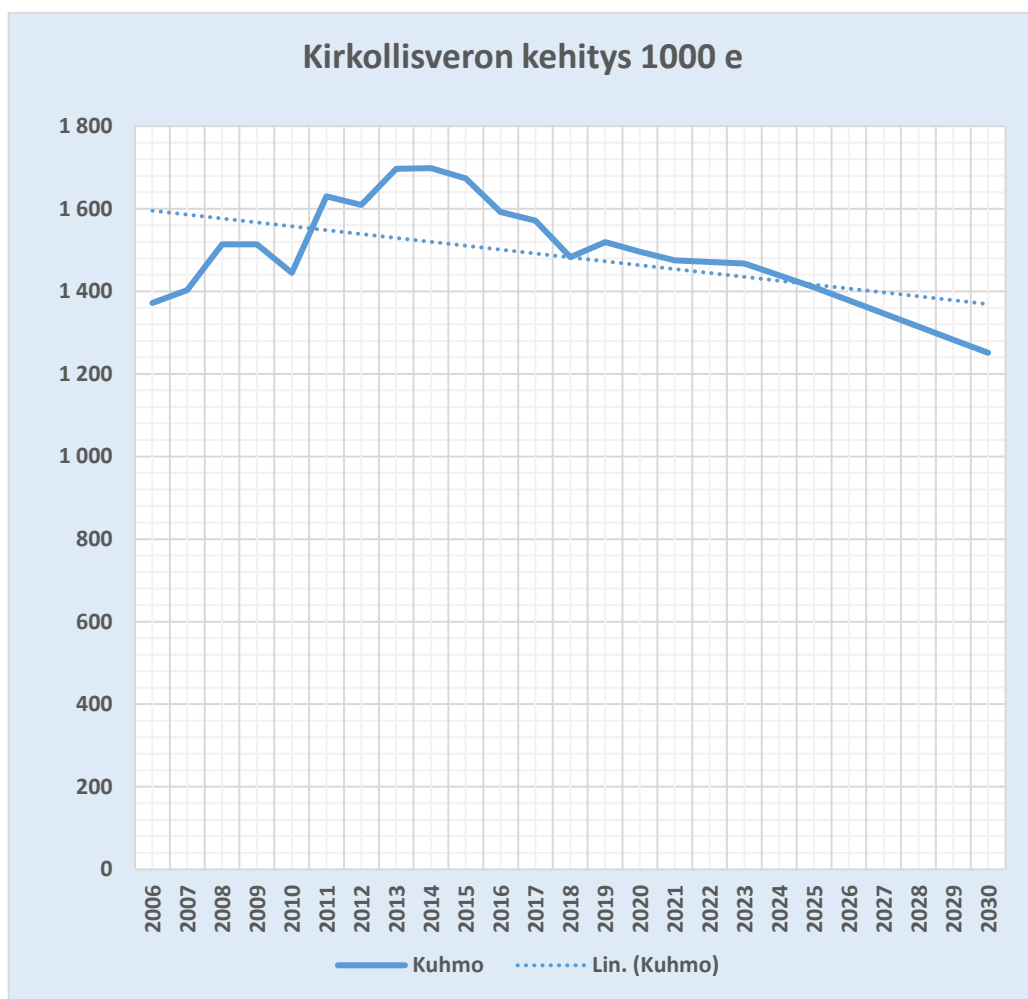
4. Talousarvion ja toimintasuunnitelman lähtökohdat, tavoitteet ja yhteenvetoa

Kuhmon seurakunnan taloussuunnittelun yhtenä tavoitteena on seurakunnan talouden saaminen tasapainoon. Talous on ollut alijäämäinen vuosina 2014 - 2016. Alijäämää on paikattu edellisten vuosien kertyneillä ylijäämillä. Vuonna 2017 tulos saatiin kääntymään ylijäämäiseksi. Tukitoimintojen henkilöstöä vähennettiin ja kiinteistöistä pyrittiin luopumaan. Henkilöstömenojen pienentäminen seurakunnan toiminnot turvaten on välttämätöntä suunnittelukaudella, sillä seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan laskevan ja siten verotulojen supistuvan vääjäämättömästi.

Kirkollisveroprosentti on 1,75 ja vuonna 2017 kirkollisveroja kertyi 1.571.972 euroa. Viimeisimmän arvion mukaan kirkollisverotuloja kertyy vuonna 2018 1.483.000 euroa. Kirkollisverotuloja siis arvioidaan kertyvän kuluvaan vuonna 5,7 % (=89.100 €) edellisvuotta vähemmän ja 27.000 euroa vähemmän kuin vuoden 2018 talousarviossa on arvioitu.

Vuoden 2019 talousarvioon kirkollisverokertymä on arvioitu suuremmaksi kuin ennustettu kuluvaan vuoden kertymä. Vuoden 2019 talousarvion kirkollisveroksi ennustetaan 1.519.000 euroa. Kuhmon seurakunnan kirkollisverotulojen kehitys on kääntynyt negatiiviseksi jäsenmäärän vähenemisen myötä. Laskeva trendi on jatkunut vuodesta 2015 lukien. Kirkollisveroa maksavien määrän ennustetaan laskevan

vuosittain noin 2,3% vuodesta 2018 eteenpäin. Kirkollisveron määrä tulee laskemaan jopa yli 2% vuodessa 2020-luvulla.



Kirkkovaltuuston vahvistama kiinteistöstrategia kiinteistömenojen karsimiseksi sekä toteutetut henkilöstövähennykset ovat tähdänneet talouden tasapainottamiseen. Kiinteistöstrategian mukainen Paloniemen leirikeskukseen ja Ikolan pappilan myyminen ei toteutunut vuonna 2018. Mikäli kaupat toteutuvat talousarviovuonna, kiinteistökuluissa voidaan saada merkittäviä säästöjä.

Kiinteistömenojen karsimista hyväksytyyn strategiaan mukaisesti tulee edelleen jatkaa. Suunnitelmavuosien 2020 ja 2021 talouden tasapainottamiseksi ei kiinteistömenojen karsiminen kuitenkaan riitä. Taloussuunnitelmassa vuosille 2020 ja 2021 on varauduttu siihen, että Kuhmon seurakunnan työntekijämäärä on sopeutettava alle 7000 jäsenen seurakunnan tarpeita ja maksukykyä vastaavaksi. Tämä tarkoittaa 1-2 henkilön vähentämistä.

Vuoden 2019 toimintakulut (ilman sisäisiä eriä) ovat talousarvioehdotuksessa 1.762.127 €, eli jäävät 3.823 euroa pienemmiksi kuin vuoden 2018 talousarviossa.

Käyttötalouden kuluista suurimman erän muodostavat henkilöstökulut 994.727 €, mikä on 29.683 € ja 2,9 % vähemmän kuin vuoden 2018 talousarviossa ja 54.261 € ja 5,2% vähemmän kuin toteuma vuonna 2017. Vuonna 2019 vähennys toteutuu siten, että C-kanttorin virka jätetään täyttämättä ja seurakuntapastori jää viiden kuukauden palkattomalle virkavapaalle. Vuosina 2019 - 2020 seurakunnassa on kaksi oppisopimusopiskelijaa. Lähetys- ja aikuistyön sihteeri opiskelee lastenohjaajaksi ja

tulee jatkossa korvaamaan seurakuntapastorin työpanosta lapsi- ja nuorisotyössä. Seurakuntamestarin sijaisuuksia hoitaa seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkintoa oppisopimuksella opiskeleva opiskelija. Tällä järjestelyllä saadaan säästöä seurakuntamestarin sijaisen palkkakuluissa.

Palveluiden ostoon arvioidaan käytettävän 359.480 € eli 11 140 euroa ja 3,2 % enemmän kuin vuonna 2018. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoon arvioidaan käytettävän puolestaan 250.320 €, eli 16.800 € ja 7,0 % edellisvuotta enemmän. Avustuserärahat ovat talousarvioehdotuksessa 51.700 €, mikä on 3.500 euroa ja 6,3% vähemmän kuin edellisenä vuonna. Seurakunnan toimintatuotot koostuvat korvauksista, maksutuloista, vuokratuloista, metsätalouden tuloista, keräystuotoista, tuista ja avustuksista ja muista tuotoista. Toimintatuotoilla katetaan 24 % seurakunnan toimintakuluista. Toimintatuottoja talousarviossa on (ilman sisäisiä eriä) 419.960 €, jossa on lisäystä vuoden 2018 talousarvioon 4,3 %. Toimintakate on 1.342.167 euroa.

Vuosikate on talousarvioehdotuksessa 176.133 euroa. Vastaavan kokoiisiin seurakuntiin verrattuna suhteellisen suurten poistojen, 221.130 euroa, jälkeen talousarvioehdotus on 34.997 euroa alijäämäinen. Talousarviolainoja tulee lyhennettäväksi talousarviovuotena 130.000 euroa.

Investointeihin on varattu talousarviossa 400.000 euroa Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän uusimiseen. Kirkon korjausta on tarkoitus jatkaa vesikaton, ulkomaalauksen ja sisätilojen osalta ja näihin töihin on investointisuunnitelmassa varattu 200.000.

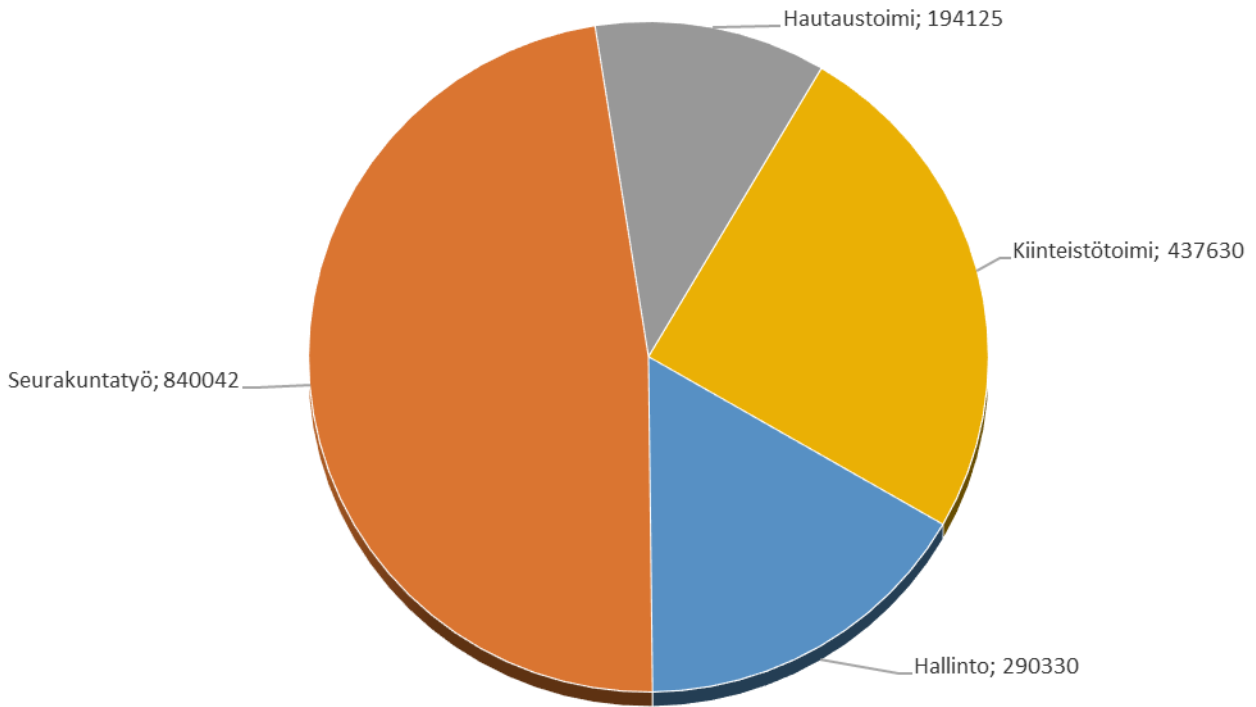
Investointimenojen kattamiseksi on kiinteistöjen myynnistä arvioitu saatavaksi 200.000 euroa.

TALOUSARVION YHDISTELMÄ (1000 €)

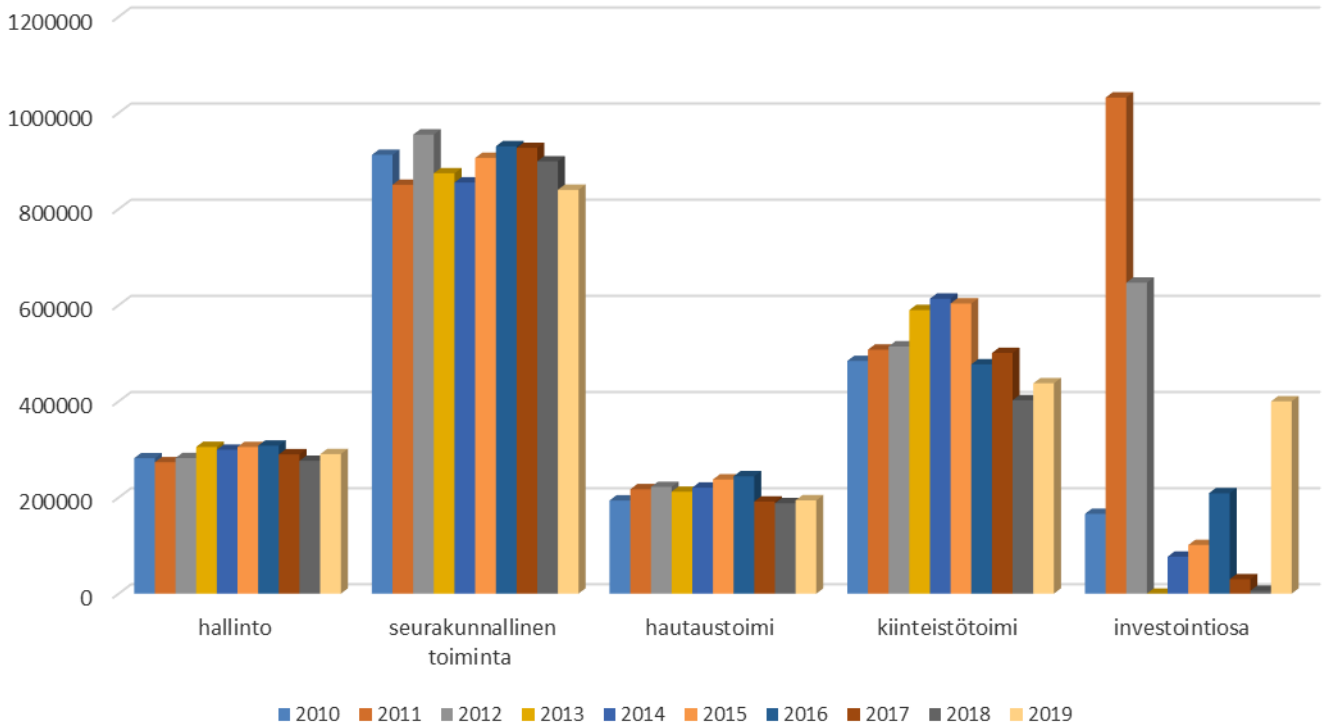
(ilman sisäisiä ja laskennallisia eriä)

		TP 2017	TA 2018	TA 2019	MUUTOS € ed. vuoden talousarvio	MUUTOS %
1. KÄYTTÖTALOUSOSA						
yleishallinto	kulut	-265	-276	-290	-14	5,1
	tuotot	12	12	12	0	0,0
	toimintakate	-253	-264	-278	-14	5,3
seurakunnallinen toiminta	kulut	-895	-899	-840	59	-6,6
	tuotot	150	85	96	11	12,9
	toimintakate	-745	-814	-744	70	-8,6
hautaus toimi	kulut	-179	-188	-194	-6	3,2
	tuotot	44	46	46	0	0,0
	toimintakate	-135	-142	-148	-6	4,2
kiinteistötoimi	kulut	-480	-402	-438	-36	9,0
	tuotot	316	259	266	7	2,7
	toimintakate	-164	-143	-172	-29	20,3
käyttötalous yhteensä	kulut	-1819	-1765	-1762	3	-0,2
	tuotot	522	402	420	18	4,5
	toimintakate	-1297	-1363	-1342	21	-1,5
2. TULOSLASKELMAOSA	menot	-134	-135	-163	-28	20,7
	tulot	1743	1682	1681	-1	-0,1
	netto	1609	1547	1518	-29	-1,9
3. INVESTOINTIOSA	menot	-10	-400	-400	0	0,0
	tulot	0	400	0	-400	-100,0
	netto	-10	0	-400	-400	
4. RAHOITUSOSA	menot	-80	-130	-130	0	0,0
	tulot	0	0	200	200	
	netto	-80	-130	70	200	-153,8
YHTEENSÄ	menot	-2043	-2430	-2455	-25	1,0
	tulot	2265	2484	2301	-183	-7,4
	netto	222	54	-154	-208	-385,2

MENOT PÄÄLUOKITTAIN 2019



KÄYTTÖTALOUS JA INVESTOINTIMENOT 2010 - 2019



KÄYTTÖTALOUSOSA

Käyttötaloulososa tiliryhmittäen, mukana sisäiset erät ja vyörytyserät

Tulosyksikkö		Edellinen TP 2017	Kuluvan vuoden TA 2018	TA2019	TS1 2020	TS2 2021
1011010000	Toimintakulut		10 220,00			
Kirkolliset vaalit	Henkilöstökulut		1 620,00			
	Palkat ja palkkiot		1 500,00			
	Henkilösivukulut		120,00			
	Palvelujen ostot		5 000,00			
	Sisäiset vuokratulot		3 100,00			
	Aineet ja tarvikkeet		500,00			
	Ostot tilikauden aikana		500,00			
	TOIMINTAKATE		10 220,00			
	VUOSIKATE		10 220,00			
	Sisäiset vyörytyserät		-10 220,00			
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011010101	Toimintakulut	7 189,71	10 300,00	12 200,00	12 200,00	12 200,00
Kirkkovaltuusto	Henkilöstökulut	1 069,58	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	Palkat ja palkkiot	1 057,50	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	Henkilösivukulut	12,08	0,00			
	Palvelujen ostot	1 664,25	3 100,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	Sisäiset vuokratulot	3 101,35	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 354,53	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	Ostot tilikauden aikana	1 354,53	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	TOIMINTAKATE	7 189,71	10 300,00	12 200,00	12 200,00	12 200,00
	VUOSIKATE	7 189,71	10 300,00	12 200,00	12 200,00	12 200,00
	Sisäiset vyörytyserät	-7 189,71	-10 300,00	-12 200,00	-12 200,00	-12 200,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011010102	Toimintakulut	10 608,46	15 080,00	15 160,00	15 160,00	15 160,00
Kirkkoneuvosto	Henkilöstökulut	3 727,94	3 630,00	3 630,00	3 630,00	3 630,00
	Palkat ja palkkiot	3 617,74	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
	Henkilösivukulut	110,20	130,00	130,00	130,00	130,00
	Palvelujen ostot	2 009,64	4 250,00	4 250,00	4 250,00	4 250,00
	Sisäiset vuokratulot	3 171,39	2 900,00	2 980,00	2 980,00	2 980,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 199,49	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
	Ostot tilikauden aikana	1 199,49	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
	Annetut avustukset	500,00				
	Muut toimintakulut		1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	TOIMINTAKATE	10 608,46	15 080,00	15 160,00	15 160,00	15 160,00
	VUOSIKATE	10 608,46	15 080,00	15 160,00	15 160,00	15 160,00
	Sisäiset vyörytyserät	-10 608,46	-15 080,00	-15 160,00	-15 160,00	-15 160,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011050000	Toimintatuotot	-269,30				
Taloushallinto	Maksutuotot	-124,50				

	Muut toimintatuotot	-144,80				
	Toimintakulut	143 771,42	140 420,00	150 300,00	142 810,00	142 810,00
	Henkilöstökulut	99 061,67	94 850,00	103 930,00	96 440,00	96 440,00
	Palkat ja palkkiot	78 239,34	75 100,00	83 990,00	76 500,00	76 500,00
	Henkilösivukulut	20 822,33	19 750,00	19 940,00	19 940,00	19 940,00
	Palvelujen ostot	30 928,34	31 400,00	31 400,00	31 400,00	31 400,00
	Vuokratulut	364,76	600,00	600,00	600,00	600,00
	Sisäiset vuokratulut	12 685,57	11 500,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
	Aineet ja tarvikkeet	731,29	2 070,00	2 470,00	2 470,00	2 470,00
	Ostot tilikauden aikana	731,29	2 070,00	2 470,00	2 470,00	2 470,00
	Muut toimintakulut	-0,21				
	TOIMINTAKATE	143 502,12	140 420,00	150 300,00	142 810,00	142 810,00
	VUOSIKATE	143 502,12	140 420,00	150 300,00	142 810,00	142 810,00
	Sisäiset vyörytyserät	-143 502,12	-140 420,00	-150 300,00	-142 810,00	-142 810,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011050200	Toimintakulut	2 652,12	3 200,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00
Tilintarkastus	Palvelujen ostot	2 652,12	3 100,00	5 600,00	5 600,00	5 600,00
	Aineet ja tarvikkeet		100,00	100,00	100,00	100,00
	Ostot tilikauden aikana		100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	2 652,12	3 200,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00
	VUOSIKATE	2 652,12	3 200,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00
	Sisäiset vyörytyserät	-2 652,12	-3 200,00	-5 700,00	-5 700,00	-5 700,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011070000	Toimintatuotot	-6 148,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
Kirkonkirjojenpito	Maksutuotot	-6 148,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
	Toimintakulut	37 834,89	36 390,00	36 730,00	36 730,00	36 730,00
	Henkilöstökulut	29 956,39	27 590,00	27 880,00	27 880,00	27 880,00
	Palkat ja palkkiot	23 640,88	21 790,00	22 480,00	22 480,00	22 480,00
	Henkilösivukulut	6 315,51	5 800,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00
	Palvelujen ostot	1 219,10	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
	Vuokratulut	181,72	200,00	200,00	200,00	200,00
	Sisäiset vuokratulut	6 342,78	5 800,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00
	Aineet ja tarvikkeet	134,90	300,00	200,00	200,00	200,00
	Ostot tilikauden aikana	134,90	300,00	200,00	200,00	200,00
	TOIMINTAKATE	31 686,89	30 390,00	30 730,00	30 730,00	30 730,00
	VUOSIKATE	31 686,89	30 390,00	30 730,00	30 730,00	30 730,00
	Poistot ja arvonalentumiset	1 660,12				
	Suunnitelman mukaiset poistot	1 660,12				
	Sisäiset vyörytyserät	1 839,80	9 900,00	11 300,00	11 300,00	11 300,00
	TILIKAUDEN TULOS	35 186,81	40 290,00	42 030,00	42 030,00	42 030,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	35 186,81	40 290,00	42 030,00	42 030,00	42 030,00
1011080000	Toimintatuotot	-36,00				
Kirkkoherranvirasto	Maksutuotot	-36,00				
	Toimintakulut	61 641,08	62 270,00	62 480,00	62 480,00	62 480,00
	Henkilöstökulut	45 918,17	40 500,00	41 150,00	41 150,00	41 150,00

	Palkat ja palkkiot	36 255,19	31 990,00	33 180,00	33 180,00	33 180,00
	Henkilösivukulut	9 662,98	8 510,00	7 970,00	7 970,00	7 970,00
	Palvelujen ostot	8 640,47	14 390,00	14 290,00	14 290,00	14 290,00
	Vuokratulut	181,56	1 000,00	500,00	500,00	500,00
	Sisäiset vuokratulut	6 342,78	5 800,00	5 960,00	5 960,00	5 960,00
	Aineet ja tarvikkeet	558,10	580,00	580,00	580,00	580,00
	Ostot tilikauden aikana	558,10	580,00	580,00	580,00	580,00
	TOIMINTAKATE	61 605,08	62 270,00	62 480,00	62 480,00	62 480,00
	VUOSIKATE	61 605,08	62 270,00	62 480,00	62 480,00	62 480,00
	Sisäiset vyörytyserät	-61 605,08	-62 270,00	-62 480,00	-62 480,00	-62 480,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011080109	Toimintakulut	1 543,56	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
Työpaikkaruokailu	Palvelujen ostot	1 210,31	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	Palvelun ostot - sisäiset	66,00				
	Aineet ja tarvikkeet	267,25	600,00	600,00	600,00	600,00
	Ostot tilikauden aikana	267,25	600,00	600,00	600,00	600,00
	TOIMINTAKATE	1 543,56	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
	VUOSIKATE	1 543,56	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
	Sisäiset vyörytyserät	-1 543,56	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1011080110	Toimintatuotot	-5 930,60	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00
Muu yleishallinto	Tuet ja avustukset	-5 930,60	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00
	Toimintakulut	32 066,65	27 900,00	34 950,00	34 950,00	34 950,00
	Palvelujen ostot	25 411,42	21 700,00	28 750,00	28 750,00	28 750,00
	Aineet ja tarvikkeet	6 106,63	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
	Ostot tilikauden aikana	6 106,63	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
	Muut toimintakulut	548,60	700,00	700,00	700,00	700,00
	TOIMINTAKATE	26 136,05	21 700,00	28 750,00	28 750,00	28 750,00
	VUOSIKATE	26 136,05	21 700,00	28 750,00	28 750,00	28 750,00
	Sisäiset vyörytyserät	-26 136,05	-21 700,00	-28 750,00	-28 750,00	-28 750,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1012010000	Toimintatuotot	-216,32				
Jumalanpalveluselämä	Maksutuotot	-216,32				
	Toimintakulut	174 539,75	169 180,00	162 132,00	165 220,00	165 220,00
	Henkilöstökulut	64 625,92	66 430,00	54 482,00	58 980,00	58 980,00
	Palkat ja palkkiot	51 238,06	52 110,00	43 940,00	47 540,00	47 540,00
	Henkilösivukulut	13 387,86	14 320,00	10 542,00	11 440,00	11 440,00
	Palvelujen ostot	10 180,42	11 900,00	12 100,00	12 100,00	12 100,00
	Vuokratulut	632,73	800,00	800,00	800,00	800,00
	Sisäiset vuokratulut	95 114,36	85 500,00	90 700,00	89 290,00	89 290,00
	Aineet ja tarvikkeet	3 986,32	4 550,00	4 050,00	4 050,00	4 050,00
	Ostot tilikauden aikana	3 986,32	4 550,00	4 050,00	4 050,00	4 050,00
	TOIMINTAKATE	174 323,43	169 180,00	162 132,00	165 220,00	165 220,00
	VUOSIKATE	174 323,43	169 180,00	162 132,00	165 220,00	165 220,00
	Sisäiset vyörytyserät	41 231,53	27 000,00	26 200,00	26 200,00	26 200,00

	TILIKAUDEN TULOS	215 554,96	196 180,00	188 332,00	191 420,00	191 420,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	215 554,96	196 180,00	188 332,00	191 420,00	191 420,00
1012020000	Toimintakulut	82 581,11	86 060,00	84 280,00	83 300,00	83 300,00
Hautaansiunaaminen	Henkilöstökulut	57 963,62	62 160,00	52 880,00	57 350,00	57 350,00
	Palkat ja palkkiot	45 856,06	49 080,00	42 640,00	46 240,00	46 240,00
	Henkilösivukulut	12 107,56	13 080,00	10 240,00	11 110,00	11 110,00
	Palvelujen ostot	4,69	400,00	400,00	400,00	400,00
	Sisäiset vuokratulut	24 485,77	22 600,00	30 100,00	24 650,00	24 650,00
	Aineet ja tarvikkeet	127,03	900,00	900,00	900,00	900,00
	Ostot tilikauden aikana	127,03	900,00	900,00	900,00	900,00
	TOIMINTAKATE	82 581,11	86 060,00	84 280,00	83 300,00	83 300,00
	VUOSIKATE	82 581,11	86 060,00	84 280,00	83 300,00	83 300,00
	Sisäiset vyörytyserät	21 507,16	20 400,00	19 800,00	19 800,00	19 800,00
	TILIKAUDEN TULOS	104 088,27	106 460,00	104 080,00	103 100,00	103 100,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	104 088,27	106 460,00	104 080,00	103 100,00	103 100,00
1012030000	Toimintakulut	70 368,83	66 150,00	66 145,00	66 890,00	66 890,00
Muut kirkol. toimit	Henkilöstökulut	39 393,02	36 200,00	35 795,00	36 760,00	36 760,00
	Palkat ja palkkiot	31 161,01	28 590,00	28 840,00	29 640,00	29 640,00
	Henkilösivukulut	8 232,01	7 610,00	6 955,00	7 120,00	7 120,00
	Palvelujen ostot		350,00	350,00	350,00	350,00
	Sisäiset vuokratulut	30 961,88	28 200,00	28 600,00	28 380,00	28 380,00
	Aineet ja tarvikkeet	13,93	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
	Ostot tilikauden aikana	13,93	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
	TOIMINTAKATE	70 368,83	66 150,00	66 145,00	66 890,00	66 890,00
	VUOSIKATE	70 368,83	66 150,00	66 145,00	66 890,00	66 890,00
	Sisäiset vyörytyserät	17 629,22	12 200,00	13 800,00	13 800,00	13 800,00
	TILIKAUDEN TULOS	87 998,05	78 350,00	79 945,00	80 690,00	80 690,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	87 998,05	78 350,00	79 945,00	80 690,00	80 690,00
1012040000	Toimintatuotot	-1 848,98	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00	-2 600,00
Aikuistyö	Maksutuotot	-848,98	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Toimintakulut	26 443,04	22 820,00	21 490,00	20 940,00	20 940,00
	Henkilöstökulut	7 376,54	7 460,00	5 980,00	5 980,00	5 980,00
	Palkat ja palkkiot	5 834,55	6 210,00	4 820,00	4 820,00	4 820,00
	Henkilösivukulut	1 541,99	1 250,00	1 160,00	1 160,00	1 160,00
	Palvelujen ostot	2 653,39	3 750,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00
	Palvelun ostot - sisäiset	510,00	0,00			
	Vuokratulut	321,49	100,00	100,00	100,00	100,00
	Sisäiset vuokratulut	13 761,52	9 800,00	9 950,00	9 400,00	9 400,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 820,10	1 710,00	1 710,00	1 710,00	1 710,00
	Ostot tilikauden aikana	1 820,10	1 710,00	1 710,00	1 710,00	1 710,00
	TOIMINTAKATE	24 594,06	20 220,00	18 890,00	18 340,00	18 340,00
	VUOSIKATE	24 594,06	20 220,00	18 890,00	18 340,00	18 340,00
	Sisäiset vyörytyserät	6 085,07	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00
	TILIKAUDEN TULOS	30 679,13	24 420,00	23 090,00	22 540,00	22 540,00

	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 679,13	24 420,00	23 090,00	22 540,00	22 540,00
1012050000	Toimintatuotot	-384,66	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Muut seurakuntatil	Maksutuotot	-384,66	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Toimintakulut	38 572,42	37 010,00	38 970,00	39 770,00	39 770,00
	Henkilöstökulut	18 166,86	16 530,00	17 990,00	18 990,00	18 990,00
	Palkat ja palkkiot	14 437,20	13 040,00	14 510,00	15 310,00	15 310,00
	Henkilösivukulut	3 729,66	3 490,00	3 480,00	3 680,00	3 680,00
	Palvelujen ostot	856,83	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
	Vuokratulut	100,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	Sisäiset vuokratulut	19 128,44	18 000,00	18 500,00	18 300,00	18 300,00
	Aineet ja tarvikkeet	320,29	680,00	680,00	680,00	680,00
	Ostot tilikauden aikana	320,29	680,00	680,00	680,00	680,00
	TOIMINTAKATE	38 187,76	36 010,00	37 970,00	38 770,00	38 770,00
	VUOSIKATE	38 187,76	36 010,00	37 970,00	38 770,00	38 770,00
	Sisäiset vyörytyserät	9 535,08	6 100,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
	TILIKAUDEN TULOS	47 722,84	42 110,00	45 470,00	46 270,00	46 270,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	47 722,84	42 110,00	45 470,00	46 270,00	46 270,00
1012100000	Toimintakulut	24 307,54	25 690,00	25 810,00	25 810,00	25 810,00
Tiedotus ja viestint	Henkilöstökulut	16 572,16	16 870,00	17 290,00	17 290,00	17 290,00
	Palkat ja palkkiot	13 084,54	13 320,00	13 940,00	13 940,00	13 940,00
	Henkilösivukulut	3 487,62	3 550,00	3 350,00	3 350,00	3 350,00
	Palvelujen ostot	7 075,15	7 790,00	7 490,00	7 490,00	7 490,00
	Aineet ja tarvikkeet	660,23	1 030,00	1 030,00	1 030,00	1 030,00
	Ostot tilikauden aikana	660,23	1 030,00	1 030,00	1 030,00	1 030,00
	TOIMINTAKATE	24 307,54	25 690,00	25 810,00	25 810,00	25 810,00
	VUOSIKATE	24 307,54	25 690,00	25 810,00	25 810,00	25 810,00
	Sisäiset vyörytyserät	6 339,42	8 300,00	9 450,00	9 450,00	9 450,00
	TILIKAUDEN TULOS	30 646,96	33 990,00	35 260,00	35 260,00	35 260,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 646,96	33 990,00	35 260,00	35 260,00	35 260,00
1012200000	Toimintatuotot	-2 956,50	-5 610,00	-5 610,00	-5 610,00	-5 610,00
Musiikki	Maksutuotot	-144,00	-2 610,00	-2 610,00	-2 610,00	-2 610,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-2 812,50	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
	Toimintakulut	111 082,72	111 230,00	103 680,00	101 655,00	101 655,00
	Henkilöstökulut	24 175,76	25 300,00	15 750,00	13 155,00	13 155,00
	Palkat ja palkkiot	19 070,51	19 970,00	12 700,00	10 600,00	10 600,00
	Henkilösivukulut	5 105,25	5 330,00	3 050,00	2 555,00	2 555,00
	Palvelujen ostot	9 165,41	12 940,00	12 940,00	12 940,00	12 940,00
	Palvelun ostot - sisäiset	16,00	0,00			
	Vuokratulut	443,81	700,00	700,00	700,00	700,00
	Sisäiset vuokratulut	74 377,16	68 700,00	70 700,00	71 270,00	71 270,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 304,58	2 190,00	2 190,00	2 190,00	2 190,00
	Ostot tilikauden aikana	2 304,58	2 190,00	2 190,00	2 190,00	2 190,00
	Annetut avustukset	600,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	Muut toimintakulut		400,00	400,00	400,00	400,00
	TOIMINTAKATE	108 126,22	105 620,00	98 070,00	96 045,00	96 045,00

	VUOSIKATE	108 126,22	105 620,00	98 070,00	96 045,00	96 045,00
	Sisäiset vyörytyserät	25 031,58	13 700,00	12 100,00	12 100,00	12 100,00
	TILIKAUDEN TULOS	133 157,80	119 320,00	110 170,00	108 145,00	108 145,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	133 157,80	119 320,00	110 170,00	108 145,00	108 145,00
1012310000	Toimintatuotot	-5 731,91	-2 000,00	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00
Päiväkerho	Maksutuotot	-1 243,00	-1 500,00	-1 100,00	-1 100,00	-1 100,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
	Tuet ja avustukset	-4 488,91				
	Toimintakulut	103 048,61	110 990,00	94 970,00	92 770,00	92 770,00
	Henkilöstökulut	66 443,33	70 140,00	56 000,00	56 000,00	56 000,00
	Palkat ja palkkiot	52 494,27	55 440,00	45 160,00	45 160,00	45 160,00
	Henkilösivukulut	13 949,06	14 700,00	10 840,00	10 840,00	10 840,00
	Palvelujen ostot	7 575,66	9 000,00	8 420,00	8 420,00	8 420,00
	Palvelun ostot - sisäiset	148,00	0,00			
	Vuokrakulut	264,20	200,00	200,00	200,00	200,00
	Sisäiset vuokrakulut	26 406,67	25 700,00	24 300,00	22 100,00	22 100,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 110,75	5 850,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00
	Ostot tilikauden aikana	2 110,75	5 850,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00
	Muut toimintakulut	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	97 316,70	108 990,00	93 370,00	91 170,00	91 170,00
	VUOSIKATE	97 316,70	108 990,00	93 370,00	91 170,00	91 170,00
	Sisäiset vyörytyserät	26 536,07	27 500,00	25 890,00	25 890,00	25 890,00
	TILIKAUDEN TULOS	123 852,77	136 490,00	119 260,00	117 060,00	117 060,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	123 852,77	136 490,00	119 260,00	117 060,00	117 060,00
1012320000	Toimintakulut	13 967,79	16 040,00	15 980,00	15 940,00	15 940,00
Pyhäkoulu	Henkilöstökulut	10 307,46	10 240,00	10 030,00	10 030,00	10 030,00
	Palkat ja palkkiot	8 143,09	8 080,00	8 090,00	8 090,00	8 090,00
	Henkilösivukulut	2 164,37	2 160,00	1 940,00	1 940,00	1 940,00
	Palvelujen ostot	310,91	1 850,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00
	Sisäiset vuokrakulut	1 515,65	1 500,00	1 600,00	1 560,00	1 560,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 733,77	2 250,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00
	Ostot tilikauden aikana	1 733,77	2 250,00	2 350,00	2 350,00	2 350,00
	Muut toimintakulut	100,00	200,00	200,00	200,00	200,00
	TOIMINTAKATE	13 967,79	16 040,00	15 980,00	15 940,00	15 940,00
	VUOSIKATE	13 967,79	16 040,00	15 980,00	15 940,00	15 940,00
	Sisäiset vyörytyserät	3 737,18	4 700,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00
	TILIKAUDEN TULOS	17 704,97	20 740,00	21 280,00	21 240,00	21 240,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	17 704,97	20 740,00	21 280,00	21 240,00	21 240,00
1012330000	Toimintatuotot	-193,69	-600,00	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00
Varhaisnuorisotyö	Maksutuotot	-193,69	-600,00	-1 600,00	-1 600,00	-1 600,00
	Toimintakulut	53 528,40	55 960,00	54 590,00	56 000,00	56 000,00
	Henkilöstökulut	15 146,47	18 800,00	20 230,00	20 230,00	20 230,00
	Palkat ja palkkiot	12 005,25	14 840,00	16 310,00	16 310,00	16 310,00
	Henkilösivukulut	3 141,22	3 960,00	3 920,00	3 920,00	3 920,00
	Palvelujen ostot	4 066,04	15 860,00	12 560,00	12 560,00	12 560,00

	Palvelun ostot - sisäiset	3 525,00	0,00			
	Vuokratkulut	134,31	200,00	200,00	200,00	200,00
	Sisäiset vuokratkulut	29 117,59	16 800,00	17 400,00	18 810,00	18 810,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 538,99	4 200,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
	Ostot tilikauden aikana	1 538,99	4 200,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
	Muut toimintakulut		100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	53 334,71	55 360,00	52 990,00	54 400,00	54 400,00
	VUOSIKATE	53 334,71	55 360,00	52 990,00	54 400,00	54 400,00
	Sisäiset vyörytyserät	12 381,22	12 600,00	13 600,00	13 600,00	13 600,00
	TILIKAUDEN TULOS	65 715,93	67 960,00	66 590,00	68 000,00	68 000,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	65 715,93	67 960,00	66 590,00	68 000,00	68 000,00
1012350000	Toimintatuotot	-3 205,10	-3 600,00	-5 250,00	-5 250,00	-5 250,00
Rippikoulu	Maksutuotot	-3 205,10	-3 600,00	-5 250,00	-5 250,00	-5 250,00
	Toimintakulut	119 810,68	99 180,00	97 860,00	98 750,00	98 750,00
	Henkilöstökulut	48 626,51	47 500,00	43 580,00	44 580,00	44 580,00
	Palkat ja palkkiot	38 707,85	37 480,00	35 140,00	35 940,00	35 940,00
	Henkilösivukulut	9 918,66	10 020,00	8 440,00	8 640,00	8 640,00
	Palvelujen ostot	9 892,35	30 210,00	32 610,00	32 610,00	32 610,00
	Palvelun ostot - sisäiset	10 339,00	0,00			
	Sisäiset vuokratkulut	48 394,40	16 800,00	17 000,00	16 890,00	16 890,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 558,42	4 670,00	4 670,00	4 670,00	4 670,00
	Ostot tilikauden aikana	2 558,42	4 670,00	4 670,00	4 670,00	4 670,00
	TOIMINTAKATE	116 605,58	95 580,00	92 610,00	93 500,00	93 500,00
	VUOSIKATE	116 605,58	95 580,00	92 610,00	93 500,00	93 500,00
	Sisäiset vyörytyserät	28 740,58	26 500,00	29 600,00	29 600,00	29 600,00
	TILIKAUDEN TULOS	145 346,16	122 080,00	122 210,00	123 100,00	123 100,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	145 346,16	122 080,00	122 210,00	123 100,00	123 100,00
1012360000	Toimintatuotot	-1 325,20	-1 300,00	-700,00	-700,00	-700,00
Nuorisotyö	Maksutuotot	-19,20	-1 300,00	-700,00	-700,00	-700,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-1 000,00				
	Muut toimintatuotot	-306,00				
	Toimintakulut	72 497,76	68 990,00	73 230,00	74 000,00	54 000,00
	Henkilöstökulut	41 006,23	40 300,00	45 890,00	46 860,00	26 860,00
	Palkat ja palkkiot	32 339,82	31 820,00	37 000,00	37 800,00	17 800,00
	Henkilösivukulut	8 666,41	8 480,00	8 890,00	9 060,00	9 060,00
	Palvelujen ostot	4 453,29	9 890,00	7 940,00	7 940,00	7 940,00
	Palvelun ostot - sisäiset	313,00	0,00			
	Vuokratkulut	95,00	300,00	300,00	300,00	300,00
	Sisäiset vuokratkulut	25 584,28	16 000,00	16 700,00	16 500,00	16 500,00
	Aineet ja tarvikkeet	1 045,96	2 500,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00
	Ostot tilikauden aikana	1 045,96	2 500,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00
	TOIMINTAKATE	71 172,56	67 690,00	72 530,00	73 300,00	53 300,00
	VUOSIKATE	71 172,56	67 690,00	72 530,00	73 300,00	53 300,00
	Sisäiset vyörytyserät	18 081,44	17 100,00	20 700,00	20 700,00	20 700,00
	TILIKAUDEN TULOS	89 254,00	84 790,00	93 230,00	94 000,00	74 000,00

	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	89 254,00	84 790,00	93 230,00	94 000,00	74 000,00
1012380000	Toimintatuotot	-1 332,31	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00
Perhekerhotyö	Maksutuotot	-1 246,31	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-86,00	-5 500,00	-5 500,00	-5 500,00	-5 500,00
	Toimintakulut	52 901,08	54 010,00	45 430,00	41 990,00	41 990,00
	Henkilöstökulut	25 506,56	27 560,00	23 670,00	23 670,00	23 670,00
	Palkat ja palkkiot	20 152,46	21 800,00	19 090,00	19 090,00	19 090,00
	Henkilösivukulut	5 354,10	5 760,00	4 580,00	4 580,00	4 580,00
	Palvelujen ostot	4 242,51	7 000,00	3 110,00	3 110,00	3 110,00
	Palvelun ostot - sisäiset	583,00	0,00			
	Vuokratulut	213,99				
	Sisäiset vuokratulut	16 690,06	14 600,00	13 200,00	9 760,00	9 760,00
	Aineet ja tarvikkeet	5 593,53	4 750,00	5 350,00	5 350,00	5 350,00
	Ostot tilikauden aikana	5 593,53	4 750,00	5 350,00	5 350,00	5 350,00
	Muut toimintakulut	71,43	100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	51 568,77	47 510,00	38 930,00	35 490,00	35 490,00
	VUOSIKATE	51 568,77	47 510,00	38 930,00	35 490,00	35 490,00
	Sisäiset vyörytyserät	12 954,97	12 700,00	11 800,00	1 800,00	1 800,00
	TILIKAUDEN TULOS	64 523,74	60 210,00	50 730,00	37 290,00	37 290,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	64 523,74	60 210,00	50 730,00	37 290,00	37 290,00
1012410000	Toimintatuotot	-8 699,52	-13 100,00	-12 900,00	-12 900,00	-12 900,00
Diakonia	Korvaukset	-763,00				
	Maksutuotot	-886,52	-1 100,00	-900,00	-900,00	-900,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-6 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00
	Tuet ja avustukset	-1 050,00				
	Toimintakulut	158 256,12	154 470,00	157 190,00	157 730,00	157 730,00
	Henkilöstökulut	92 881,20	92 710,00	93 220,00	93 220,00	93 220,00
	Palkat ja palkkiot	73 381,21	73 260,00	75 170,00	75 170,00	75 170,00
	Henkilösivukulut	19 499,99	19 450,00	18 050,00	18 050,00	18 050,00
	Palvelujen ostot	10 521,96	15 520,00	17 530,00	17 530,00	17 530,00
	Palvelun ostot - sisäiset	1 426,00	0,00			
	Vuokratulut	821,24	400,00	400,00	400,00	400,00
	Sisäiset vuokratulut	24 305,90	19 500,00	19 700,00	20 240,00	20 240,00
	Aineet ja tarvikkeet	8 042,81	10 940,00	10 940,00	10 940,00	10 940,00
	Ostot tilikauden aikana	8 042,81	10 940,00	10 940,00	10 940,00	10 940,00
	Annetut avustukset	19 915,54	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
	Muut toimintakulut	341,47	400,00	400,00	400,00	400,00
	TOIMINTAKATE	149 556,60	141 370,00	144 290,00	144 830,00	144 830,00
	VUOSIKATE	149 556,60	141 370,00	144 290,00	144 830,00	144 830,00
	Sisäiset vyörytyserät	39 962,52	43 500,00	50 350,00	50 350,00	50 350,00
	TILIKAUDEN TULOS	189 519,12	184 870,00	194 640,00	195 180,00	195 180,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	189 519,12	184 870,00	194 640,00	195 180,00	195 180,00
1012410702	Toimintatuotot	-11 147,35				
YV-keräys	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-11 147,35				
	Toimintakulut	11 147,35				

	Aineet ja tarvikkeet	470,28				
	Ostot tilikauden aikana	470,28				
	Annetut avustukset	9 809,82				
	Muut toimintakulut	867,25				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1012550000	Toimintakulut	13 957,08	14 520,00	14 470,00	14 470,00	14 470,00
Sielunhoito	Henkilöstökulut	13 957,08	14 420,00	14 370,00	14 370,00	14 370,00
	Palkat ja palkkiot	11 018,39	11 380,00	11 600,00	11 600,00	11 600,00
	Henkilösivukulut	2 938,69	3 040,00	2 770,00	2 770,00	2 770,00
	Palvelujen ostot		100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	13 957,08	14 520,00	14 470,00	14 470,00	14 470,00
	VUOSIKATE	13 957,08	14 520,00	14 470,00	14 470,00	14 470,00
	Sisäiset vyörytyserät	3 944,18	4 700,00	5 300,00	5 300,00	5 300,00
	TILIKAUDEN TULOS	17 901,26	19 220,00	19 770,00	19 770,00	19 770,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	17 901,26	19 220,00	19 770,00	19 770,00	19 770,00
1012600000	Toimintatuotot	-790,35				
Lähetys	Maksutuotot	-484,35				
	Muut toimintatuotot	-306,00				
	Toimintakulut	81 177,58	76 110,00	73 755,00	73 555,00	73 555,00
	Henkilöstökulut	24 334,96	24 960,00	22 005,00	22 005,00	22 005,00
	Palkat ja palkkiot	19 240,46	19 710,00	17 740,00	17 740,00	17 740,00
	Henkilösivukulut	5 094,50	5 250,00	4 265,00	4 265,00	4 265,00
	Palvelujen ostot	2 833,14	3 720,00	3 720,00	3 720,00	3 720,00
	Palvelun ostot - sisäiset	1 548,00	0,00			
	Vuokrakulut	317,36	200,00	200,00	200,00	200,00
	Sisäiset vuokrakulut	20 034,23	16 100,00	16 700,00	16 500,00	16 500,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 109,89	1 130,00	1 130,00	1 130,00	1 130,00
	Ostot tilikauden aikana	2 109,89	1 130,00	1 130,00	1 130,00	1 130,00
	Annetut avustukset	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
	TOIMINTAKATE	80 387,23	76 110,00	73 755,00	73 555,00	73 555,00
	VUOSIKATE	80 387,23	76 110,00	73 755,00	73 555,00	73 555,00
	Sisäiset vyörytyserät	18 792,04	19 300,00	20 900,00	20 900,00	20 900,00
	TILIKAUDEN TULOS	99 179,27	95 410,00	94 655,00	94 455,00	94 455,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	99 179,27	95 410,00	94 655,00	94 455,00	94 455,00
1012700000	Toimintakulut	3 018,85	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Kans.v.diak.ja m.toi	Palvelujen ostot	18,85				
	Annetut avustukset	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	TOIMINTAKATE	3 018,85	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	VUOSIKATE	3 018,85	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Sisäiset vyörytyserät	632,14	1 000,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
	TILIKAUDEN TULOS	3 650,99	4 000,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 650,99	4 000,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
1012700271	Toimintatuotot	-40 051,20	-49 000,00	-58 000,00	0,00	0,00
Vienan Karjalan työ	Korvaukset	-20 051,20	-15 000,00	-22 000,00	0,00	0,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-20 000,00	-34 000,00	-36 000,00	0,00	0,00

	Toimintakulut	50 576,45	61 210,00	56 120,00	0,00	0,00
	Henkilöstökulut	36 911,08	37 100,00	30 710,00	0,00	0,00
	Palkat ja palkkiot	29 144,80	29 300,00	24 760,00	0,00	0,00
	Henkilösivukulut	7 766,28	7 800,00	5 950,00	0,00	0,00
	Palvelujen ostot	4 162,77	7 130,00	7 130,00	0,00	0,00
	Vuokratulut	39,30	200,00	200,00	0,00	0,00
	Sisäiset vuokratulut	6 342,78	5 700,00	6 000,00	0,00	0,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 739,83	5 680,00	6 680,00	0,00	0,00
	Ostot tilikauden aikana	2 739,83	5 680,00	6 680,00	0,00	0,00
	Muut toimintakulut	380,69	5 400,00	5 400,00	0,00	0,00
	TOIMINTAKATE	10 525,25	12 210,00	-1 880,00	0,00	0,00
	VUOSIKATE	10 525,25	12 210,00	-1 880,00	0,00	0,00
	Sisäiset vyörytyserät	13 317,99	17 900,00	18 400,00	0,00	0,00
	TILIKAUDEN TULOS	23 843,24	30 110,00	16 520,00	0,00	0,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	23 843,24	30 110,00	16 520,00	0,00	0,00
1012900000	Toimintatuotot	-250,00				
Muu seurakuntatyö	Maksutuotot	-250,00				
	Toimintakulut	65 526,76	32 060,00	32 090,00	32 090,00	32 090,00
	Henkilöstökulut	7 718,13	8 010,00	8 040,00	8 040,00	8 040,00
	Palkat ja palkkiot	6 094,10	6 320,00	6 490,00	6 490,00	6 490,00
	Henkilösivukulut	1 624,03	1 690,00	1 550,00	1 550,00	1 550,00
	Palvelujen ostot	19 981,71	16 400,00	16 400,00	16 400,00	16 400,00
	Palvelun ostot - sisäiset	7 123,00				
	Sisäiset vuokratulut	23 785,93				
	Aineet ja tarvikkeet	2 917,99	2 650,00	2 650,00	2 650,00	2 650,00
	Ostot tilikauden aikana	2 917,99	2 650,00	2 650,00	2 650,00	2 650,00
	Annetut avustukset	4 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
	TOIMINTAKATE	65 276,76	32 060,00	32 090,00	32 090,00	32 090,00
	VUOSIKATE	65 276,76	32 060,00	32 090,00	32 090,00	32 090,00
	Sisäiset vyörytyserät	14 303,96	10 300,00	11 800,00	11 800,00	11 800,00
	TILIKAUDEN TULOS	79 580,72	42 360,00	43 890,00	43 890,00	43 890,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	79 580,72	42 360,00	43 890,00	43 890,00	43 890,00
1014010000	Toimintatuotot	-12,00				
Hautausmaahallinto	Maksutuotot	-12,00				
	Toimintakulut	19 462,50	20 340,00	20 600,00	20 600,00	20 600,00
	Henkilöstökulut	10 978,83	14 000,00	14 150,00	14 150,00	14 150,00
	Palkat ja palkkiot	8 706,08	11 050,00	11 420,00	11 420,00	11 420,00
	Henkilösivukulut	2 272,75	2 950,00	2 730,00	2 730,00	2 730,00
	Palvelujen ostot	4 232,34	3 350,00	3 350,00	3 350,00	3 350,00
	Vuokratulut	118,02	0,00			
	Sisäiset vuokratulut	3 171,39	2 890,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Aineet ja tarvikkeet	961,92	100,00	100,00	100,00	100,00
	Ostot tilikauden aikana	961,92	100,00	100,00	100,00	100,00
	TOIMINTAKATE	19 450,50	20 340,00	20 600,00	20 600,00	20 600,00
	VUOSIKATE	19 450,50	20 340,00	20 600,00	20 600,00	20 600,00

	Sisäiset vyörytyserät	4 873,90	5 600,00	6 400,00	6 400,00	6 400,00
	TILIKAUDEN TULOS	24 324,40	25 940,00	27 000,00	27 000,00	27 000,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	24 324,40	25 940,00	27 000,00	27 000,00	27 000,00
1014030000	Toimintatuotot	-20 365,07	-20 340,00	-22 300,00	-22 300,00	-22 300,00
Siunauskappeli	Maksutuotot	-700,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
	Sisäiset tuotot	-19 665,07	-19 840,00	-21 800,00	-21 800,00	-21 800,00
	Toimintakulut	11 856,96	11 840,00	13 800,00	13 800,00	13 800,00
	Henkilöstökulut	1 618,26	1 880,00	3 840,00	3 840,00	3 840,00
	Palkat ja palkkiot	1 274,19	1 480,00	3 090,00	3 090,00	3 090,00
	Henkilösivukulut	344,07	400,00	750,00	750,00	750,00
	Palvelujen ostot	1 168,29	1 440,00	1 440,00	1 440,00	1 440,00
	Aineet ja tarvikkeet	7 917,97	7 320,00	7 320,00	7 320,00	7 320,00
	Ostot tilikauden aikana	7 917,97	7 320,00	7 320,00	7 320,00	7 320,00
	Muut toimintakulut	1 152,44	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
	TOIMINTAKATE	-8 508,11	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
	VUOSIKATE	-8 508,11	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset	8 452,85	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	8 452,85	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
	Sisäiset vyörytyserät	55,26				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1014030001	Toimintatuotot	-14 276,61	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00
Kuhmon hautausmaa	Korvaukset	-1 000,00				
	Maksutuotot	-12 276,61	-15 000,00	-15 000,00	-15 000,00	-15 000,00
	Tuet ja avustukset	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
	Toimintakulut	100 639,41	111 160,00	115 105,00	110 105,00	110 105,00
	Henkilöstökulut	75 510,08	75 760,00	74 705,00	74 705,00	74 705,00
	Palkat ja palkkiot	59 918,70	60 060,00	60 220,00	60 220,00	60 220,00
	Henkilösivukulut	15 591,38	15 700,00	14 485,00	14 485,00	14 485,00
	Palvelujen ostot	13 256,08	18 600,00	18 600,00	18 600,00	18 600,00
	Vuokratkulut	675,53	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
	Aineet ja tarvikkeet	11 197,72	15 800,00	20 800,00	15 800,00	15 800,00
	Ostot tilikauden aikana	11 197,72	15 800,00	20 800,00	15 800,00	15 800,00
	TOIMINTAKATE	86 362,80	95 160,00	99 105,00	94 105,00	94 105,00
	VUOSIKATE	86 362,80	95 160,00	99 105,00	94 105,00	94 105,00
	Poistot ja arvonalentumiset	39 000,41	38 000,00	38 000,00	38 000,00	38 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	39 000,41	38 000,00	38 000,00	38 000,00	38 000,00
	Sisäiset vyörytyserät	34 940,81	35 800,00	42 200,00	42 200,00	42 200,00
	TILIKAUDEN TULOS	160 304,02	168 960,00	179 305,00	174 305,00	174 305,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	160 304,02	168 960,00	179 305,00	174 305,00	174 305,00
1014030002	Toimintatuotot	-646,58	-400,00	-400,00	-400,00	-400,00
Lentiiran hautausmaa	Maksutuotot	-646,58	-400,00	-400,00	-400,00	-400,00
	Toimintakulut	12 371,46	13 480,00	13 090,00	13 090,00	13 090,00
	Henkilöstökulut	9 110,48	9 850,00	9 460,00	9 460,00	9 460,00
	Palkat ja palkkiot	7 195,04	7 600,00	7 630,00	7 630,00	7 630,00
	Henkilösivukulut	1 915,44	2 250,00	1 830,00	1 830,00	1 830,00

	Palvelujen ostot	1 247,27	1 620,00	1 620,00	1 620,00	1 620,00
	Aineet ja tarvikkeet	2 013,71	2 010,00	2 010,00	2 010,00	2 010,00
	Ostot tilikauden aikana	2 013,71	2 010,00	2 010,00	2 010,00	2 010,00
	TOIMINTAKATE	11 724,88	13 080,00	12 690,00	12 690,00	12 690,00
	VUOSIKATE	11 724,88	13 080,00	12 690,00	12 690,00	12 690,00
	Poistot ja arvonalentumiset	562,66	560,00	560,00	560,00	560,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	562,66	560,00	560,00	560,00	560,00
	Sisäiset vyörytyserät	3 397,11	4 300,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
	TILIKAUDEN TULOS	15 684,65	17 940,00	17 850,00	17 850,00	17 850,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	15 684,65	17 940,00	17 850,00	17 850,00	17 850,00
1014040000	Toimintatuotot	-28 075,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00
Varsinainen hautaust	Maksutuotot	-28 075,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00
	Toimintakulut	57 552,35	54 090,00	56 330,00	56 330,00	56 330,00
	Henkilöstökulut	37 404,00	34 250,00	34 530,00	34 530,00	34 530,00
	Palkat ja palkkiot	29 574,03	27 040,00	27 900,00	27 900,00	27 900,00
	Henkilösivukulut	7 829,97	7 210,00	6 630,00	6 630,00	6 630,00
	Palvelujen ostot	483,28				
	Sisäiset vuokratulot	19 665,07	19 840,00	21 800,00	21 800,00	21 800,00
	TOIMINTAKATE	29 477,35	25 090,00	27 330,00	27 330,00	27 330,00
	VUOSIKATE	29 477,35	25 090,00	27 330,00	27 330,00	27 330,00
	Sisäiset vyörytyserät	15 121,55	11 000,00	12 600,00	12 600,00	12 600,00
	TILIKAUDEN TULOS	44 598,90	36 090,00	39 930,00	39 930,00	39 930,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	44 598,90	36 090,00	39 930,00	39 930,00	39 930,00
1015020000	Toimintatuotot	-155 169,85	-158 820,00	-171 350,00	-171 350,00	-171 350,00
Kuhmon kirkko	Myyntituotot	-128,03				
	Vuokratuotot	-3 476,61	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
	Tuet ja avustukset			-11 900,00	-11 900,00	-11 900,00
	Sisäiset tuotot	-151 565,21	-154 820,00	-155 450,00	-155 450,00	-155 450,00
	Toimintakulut	106 930,07	113 820,00	126 350,00	126 350,00	126 350,00
	Henkilöstökulut	31 775,06	39 230,00	51 660,00	51 660,00	51 660,00
	Palkat ja palkkiot	25 671,61	30 900,00	40 470,00	40 470,00	40 470,00
	Henkilösivukulut	6 103,45	8 330,00	11 190,00	11 190,00	11 190,00
	Palvelujen ostot	22 169,53	19 650,00	19 750,00	19 750,00	19 750,00
	Vuokratulot	128,68	200,00	200,00	200,00	200,00
	Aineet ja tarvikkeet	46 286,10	48 240,00	48 240,00	48 240,00	48 240,00
	Ostot tilikauden aikana	46 286,10	48 240,00	48 240,00	48 240,00	48 240,00
	Muut toimintakulut	6 570,70	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
	TOIMINTAKATE	-48 239,78	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
	VUOSIKATE	-48 239,78	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset	45 957,69	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	45 957,69	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 282,09				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1015020001	Toimintatuotot	-80 426,36	-66 970,00	-70 150,00	-67 150,00	-67 150,00
Lentiiran kirkko	Myyntituotot	-297,45				

	Maksutuotot	-443,41	-700,00	-500,00	-500,00	-500,00
	Vuokratuotot	-5 850,53	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
	Sisäiset tuotot	-73 834,97	-60 270,00	-63 650,00	-60 650,00	-60 650,00
	Toimintakulut	57 746,10	46 870,00	50 050,00	47 050,00	47 050,00
	Henkilöstökulut	7 613,45	10 820,00	10 850,00	10 850,00	10 850,00
	Palkat ja palkkiot	6 941,03	8 600,00	8 630,00	8 630,00	8 630,00
	Henkilösivukulut	672,42	2 220,00	2 220,00	2 220,00	2 220,00
	Palvelujen ostot	26 228,15	10 350,00	13 500,00	10 500,00	10 500,00
	Aineet ja tarvikkeet	18 113,44	19 700,00	19 700,00	19 700,00	19 700,00
	Ostot tilikauden aikana	18 113,44	19 700,00	19 700,00	19 700,00	19 700,00
	Muut toimintakulut	5 791,06	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
	TOIMINTAKATE	-22 680,26	-20 100,00	-20 100,00	-20 100,00	-20 100,00
	VUOSIKATE	-22 680,26	-20 100,00	-20 100,00	-20 100,00	-20 100,00
	Poistot ja arvonalentumiset	22 143,69	20 100,00	20 100,00	20 100,00	20 100,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	22 143,69	20 100,00	20 100,00	20 100,00	20 100,00
	Sisäiset vyörytyserät	536,57				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1015040000	Toimintatuotot	-19 851,26	-21 850,00	-30 810,00	-24 310,00	-24 310,00
Siunauskappeli	Maksutuotot	-1 150,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
	Vuokratuotot		-600,00	-600,00	-600,00	-600,00
	Sisäiset tuotot	-18 701,26	-20 750,00	-29 710,00	-23 210,00	-23 210,00
	Toimintakulut	11 311,23	13 350,00	22 310,00	15 810,00	15 810,00
	Henkilöstökulut	1 048,55	1 880,00	3 840,00	3 840,00	3 840,00
	Palkat ja palkkiot	829,80	1 480,00	3 090,00	3 090,00	3 090,00
	Henkilösivukulut	218,75	400,00	750,00	750,00	750,00
	Palvelujen ostot	566,13	1 440,00	8 440,00	1 940,00	1 940,00
	Aineet ja tarvikkeet	8 544,11	8 830,00	8 830,00	8 830,00	8 830,00
	Ostot tilikauden aikana	8 544,11	8 830,00	8 830,00	8 830,00	8 830,00
	Muut toimintakulut	1 152,44	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
	TOIMINTAKATE	-8 540,03	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
	VUOSIKATE	-8 540,03	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00	-8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset	8 452,85	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	8 452,85	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
	Sisäiset vyörytyserät	87,18				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1015060000	Toimintatuotot	-160 543,54	-146 140,00	-151 220,00	-151 220,00	-151 220,00
Kuhmon seurakuntak	Maksutuotot	-832,78	-800,00	-800,00	-800,00	-800,00
	Vuokratuotot	-1 141,17	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00	-1 500,00
	Sisäiset tuotot	-158 569,59	-143 840,00	-148 920,00	-148 920,00	-148 920,00
	Toimintakulut	98 426,87	87 140,00	91 220,00	91 220,00	91 220,00
	Henkilöstökulut	39 134,05	28 850,00	29 530,00	29 530,00	29 530,00
	Palkat ja palkkiot	30 901,78	22 890,00	23 570,00	23 570,00	23 570,00
	Henkilösivukulut	8 232,27	5 960,00	5 960,00	5 960,00	5 960,00
	Palvelujen ostot	18 696,15	16 930,00	16 930,00	16 930,00	16 930,00
	Vuokratulot	855,06	1 090,00	1 090,00	1 090,00	1 090,00

	Aineet ja tarvikkeet	28 075,74	31 770,00	31 770,00	31 770,00	31 770,00
	Ostot tilikauden aikana	28 075,74	31 770,00	31 770,00	31 770,00	31 770,00
	Muut toimintakulut	11 665,87	8 500,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
	TOIMINTAKATE	-62 116,67	-59 000,00	-60 000,00	-60 000,00	-60 000,00
	VUOSIKATE	-62 116,67	-59 000,00	-60 000,00	-60 000,00	-60 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset	59 573,23	59 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	59 573,23	59 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 543,44				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1015060001	Toimintatuotot	-11 451,81	-20 810,00	-16 210,00	-8 210,00	-8 210,00
Karhunpesän srk-koti	Sisäiset tuotot	-11 451,81	-20 810,00	-16 210,00	-8 210,00	-8 210,00
	Toimintakulut	11 302,52	20 810,00	16 210,00	8 210,00	8 210,00
	Henkilöstökulut	2 933,74	630,00	630,00	630,00	630,00
	Palkat ja palkkiot	2 315,11	500,00	500,00	500,00	500,00
	Henkilösivukulut	618,63	130,00	130,00	130,00	130,00
	Palvelujen ostot	423,02	9 060,00	9 060,00	1 060,00	1 060,00
	Vuokratulut	4 493,46	9 200,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
	Aineet ja tarvikkeet	3 452,30	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1 920,00
	Ostot tilikauden aikana	3 452,30	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1 920,00
	TOIMINTAKATE	-149,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	VUOSIKATE	-149,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sisäiset vyörytyserät	149,29				
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1015060002	Toimintatuotot	-5 323,48				
Saarikosken srk-koti	Maksutuotot	-950,64				
	Muut toimintatuotot	-4 372,84				
	Toimintakulut	4 272,87	0,00			
	Palvelujen ostot	1 924,03	0,00			
	Vuokratulut	254,72	0,00			
	Aineet ja tarvikkeet	1 727,70	0,00			
	Ostot tilikauden aikana	1 727,70	0,00			
	Muut toimintakulut	366,42	0,00			
	TOIMINTAKATE	-1 050,61	0,00			
	VUOSIKATE	-1 050,61	0,00			
	Poistot ja arvonalentumiset	1 045,44	0,00			
	Suunnitelman mukaiset poistot	1 045,44	0,00			
	Sisäiset vyörytyserät	1 113,59	0,00			
	TILIKAUDEN TULOS	1 108,42	0,00			
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 108,42	0,00			
1015070000	Toimintatuotot	-33 617,28	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
Asunto-osakkeet	Vuokratuotot	-33 617,28	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
	Toimintakulut	22 754,86	28 790,00	25 790,00	25 790,00	25 790,00
	Henkilöstökulut	955,06	1 890,00	1 890,00	1 890,00	1 890,00
	Palkat ja palkkiot	757,45	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	Henkilösivukulut	197,61	390,00	390,00	390,00	390,00

	Palvelujen ostot	457,21	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
	Vuokratulot	20 830,21	22 000,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
	Aineet ja tarvikkeet	512,38	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
	Ostot tilikauden aikana	512,38	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
	TOIMINTAKATE	-10 862,42	-11 210,00	-14 210,00	-14 210,00	-14 210,00
	VUOSIKATE	-10 862,42	-11 210,00	-14 210,00	-14 210,00	-14 210,00
	Sisäiset vyörytyserät	4 875,09	9 300,00	9 400,00	9 400,00	9 400,00
	TILIKAUDEN TULOS	-5 987,33	-1 910,00	-4 810,00	-4 810,00	-4 810,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-5 987,33	-1 910,00	-4 810,00	-4 810,00	-4 810,00
1015070001	Toimintatuotot	-33 699,06	-10 300,00	-10 300,00	-10 300,00	-10 300,00
Asuintalot	Maksutuotot	-210,00	-300,00	-300,00	-300,00	-300,00
	Vuokratuotot	-12 076,44	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
	Sisäiset tuotot	-21 412,62				
	Toimintakulut	45 089,96	26 430,00	27 580,00	27 580,00	27 580,00
	Henkilöstökulut	3 407,11	6 420,00	7 070,00	7 070,00	7 070,00
	Palkat ja palkkiot	2 694,49	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00
	Henkilösivukulut	712,62	1 320,00	1 970,00	1 970,00	1 970,00
	Palvelujen ostot	26 781,13	5 200,00	5 200,00	5 200,00	5 200,00
	Aineet ja tarvikkeet	13 491,04	13 400,00	13 900,00	13 900,00	13 900,00
	Ostot tilikauden aikana	13 491,04	13 400,00	13 900,00	13 900,00	13 900,00
	Muut toimintakulut	1 410,68	1 410,00	1 410,00	1 410,00	1 410,00
	TOIMINTAKATE	11 390,90	16 130,00	17 280,00	17 280,00	17 280,00
	VUOSIKATE	11 390,90	16 130,00	17 280,00	17 280,00	17 280,00
	Poistot ja arvonalentumiset	4 966,01	4 970,00	4 970,00	4 970,00	4 970,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	4 966,01	4 970,00	4 970,00	4 970,00	4 970,00
	Sisäiset vyörytyserät	10 718,49	7 900,00	10 100,00	10 100,00	10 100,00
	TILIKAUDEN TULOS	27 075,40	29 000,00	32 350,00	32 350,00	32 350,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	27 075,40	29 000,00	32 350,00	32 350,00	32 350,00
1015080000	Toimintatuotot	-111 288,09	0,00			
Paloniemen leirikesk	Myyntituotot	-5 469,19	0,00			
	Maksutuotot	-370,97				
	Vuokratuotot	-564,51	0,00			
	Sisäiset tuotot	-104 883,42	0,00			
	Toimintakulut	83 613,98	20 640,00	30 640,00	0,00	0,00
	Henkilöstökulut	36 653,04	3 990,00	3 990,00	0,00	0,00
	Palkat ja palkkiot	28 941,32	3 100,00	3 100,00	0,00	0,00
	Henkilösivukulut	7 711,72	890,00	890,00	0,00	0,00
	Palvelujen ostot	12 257,82	3 450,00	3 450,00	0,00	0,00
	Vuokratulot	99,58	0,00			
	Aineet ja tarvikkeet	31 484,06	10 000,00	20 000,00	0,00	0,00
	Ostot tilikauden aikana	31 484,06	10 000,00	20 000,00	0,00	0,00
	Muut toimintakulut	3 119,48	3 200,00	3 200,00	0,00	0,00
	TOIMINTAKATE	-27 674,11	20 640,00	30 640,00	0,00	0,00
	VUOSIKATE	-27 674,11	20 640,00	30 640,00	0,00	0,00
	Poistot ja arvonalentumiset	25 398,46	37 000,00	25 500,00	0,00	0,00

	Suunnitelman mukaiset poistot	25 398,46	37 000,00	25 500,00	0,00	0,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 275,65	6 590,00	11 200,00	0,00	0,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	64 230,00	67 340,00	0,00	0,00
	TILIKAUDEN TULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,00	64 230,00	67 340,00	0,00	0,00
1015100000	Toimintatuotot	-94 593,87	-45 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
Maa- ja metsätalous	Metsätalouden tuotot	-94 593,87	-45 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
	Toimintakulut	11 303,84	10 780,00	10 900,00	10 900,00	10 900,00
	Palvelujen ostot	7 920,39	8 300,00	8 300,00	8 300,00	8 300,00
	Muut toimintakulut	3 383,45	2 480,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
	TOIMINTAKATE	-83 290,03	-34 220,00	-29 100,00	-29 100,00	-29 100,00
	VUOSIKATE	-83 290,03	-34 220,00	-29 100,00	-29 100,00	-29 100,00
	Sisäiset vyörytyserät	2 366,92	3 500,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
	TILIKAUDEN TULOS	-80 923,11	-30 720,00	-25 100,00	-25 100,00	-25 100,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-80 923,11	-30 720,00	-25 100,00	-25 100,00	-25 100,00
1015110000	Toimintatuotot	-151 061,55	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00
Muu kiinteistötoimi	Maksutuotot	-350,00				
	Vuokratuotot	-150 711,55	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00
	Toimintakulut	27 416,09	33 680,00	36 580,00	36 580,00	36 580,00
	Henkilöstökulut		1 980,00	1 980,00	1 980,00	1 980,00
	Palkat ja palkkiot		1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	Henkilösivukulut		480,00	480,00	480,00	480,00
	Palvelujen ostot	584,65	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00
	Aineet ja tarvikkeet		400,00	400,00	400,00	400,00
	Ostot tilikauden aikana		400,00	400,00	400,00	400,00
	Muut toimintakulut	26 831,44	27 800,00	30 700,00	30 700,00	30 700,00
	TOIMINTAKATE	-123 645,46	-116 320,00	-113 420,00	-113 420,00	-113 420,00
	VUOSIKATE	-123 645,46	-116 320,00	-113 420,00	-113 420,00	-113 420,00
	Sisäiset vyörytyserät	5 740,66	10 800,00	13 400,00	13 400,00	13 400,00
	TILIKAUDEN TULOS	-117 904,80	-105 520,00	-100 020,00	-100 020,00	-100 020,00
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-117 904,80	-105 520,00	-100 020,00	-100 020,00	-100 020,00

Käyttötalousosa tilitasolla ilman sisäisiä eriä ja vyörytseriä

Tulosyksikkö	Pääkirjaili		TA 2019
HALLINTO			
1011010101	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	2 000,00
Kirkkovaltuusto	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	100,00
	Palkat ja palkkiot		2 100,00
	Henkilöstökulut		2 100,00
	430000	Postipalvelut	450,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 600,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	500,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	2 000,00
	442000	Toimintavakuutukset	250,00
	Palvelujen ostot		5 000,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	700,00
	467000	Elintarvikkeet	300,00
	473300	Kirjat	500,00
	473800	Lahjesineet ja huomionosoitukset	500,00
	Ostot tilikauden aikana		2 100,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 100,00
	Toimintakulut		9 200,00
	TOIMINTAKATE		9 200,00
	VUOSIKATE		9 200,00
	TILIKAUDEN TULOS		9 200,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		9 200,00
1011010102	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	3 500,00
Kirkkoneuvosto	Palkat ja palkkiot		3 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	20,00
	412000	Eläkemaksut	110,00
	Henkilösivukulut		130,00
	Henkilöstökulut		3 630,00
	430000	Postipalvelut	450,00
	431100	Painatukset	200,00
	431200	Ilmoitukset	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	300,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	2 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	700,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	200,00
	Palvelujen ostot		4 250,00

	464000	Toimistotarvikkeet	200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	1 000,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	473300	Kirjat	100,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		3 300,00
	Aineet ja tarvikkeet		3 300,00
	496000	Muut kulut	1 000,00
	Muut toimintakulut		1 000,00
	Toimintakulut		12 180,00
	TOIMINTAKATE		12 180,00
	VUOSIKATE		12 180,00
	TILIKAUDEN TULOS		12 180,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		12 180,00
1011050000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	76 500,00
Taloushallinto	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	7 490,00
	Palkat ja palkkiot		83 990,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	680,00
	412000	Eläkemaksut	17 980,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	1 280,00
	Henkilösivukulut		19 940,00
	Henkilöstökulut		103 930,00
	430000	Postipalvelut	200,00
	431000	Puhelinpalvelut	700,00
	431050	Tietoliikennekulut	400,00
	431100	Painatukset	300,00
	431200	Ilmoitukset	200,00
	432100	Pankkipalvelut	1 900,00
	433000	It-palvelut	3 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 000,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	500,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	800,00
	439300	Työterveyshuolto	1 000,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	200,00
	446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	20 000,00
	Palvelujen ostot		31 400,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	600,00
	Vuokratulut		600,00
	460000	Kalusteet	400,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	200,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00

	464000	Toimistotarvikkeet	470,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	400,00
	467000	Elintarvikkeet	100,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	300,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	400,00
	Ostot tilikauden aikana		2 470,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 470,00
	Toimintakulut		138 400,00
	TOIMINTAKATE		138 400,00
	VUOSIKATE		138 400,00
	TILIKAUDEN TULOS		138 400,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		138 400,00
1011050200	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	500,00
Tilintarkastus	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	5 000,00
	Palvelujen ostot		5 600,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	Ostot tilikauden aikana		100,00
	Aineet ja tarvikkeet		100,00
	Toimintakulut		5 700,00
	TOIMINTAKATE		5 700,00
	VUOSIKATE		5 700,00
	TILIKAUDEN TULOS		5 700,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		5 700,00
1011070000	315000	Virkatodistustuotot	-6 000,00
Kirkonkirjojenpito	Maksutuotot		-6 000,00
	Toimintatuotot		-6 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	22 480,00
	Palkat ja palkkiot		22 480,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	180,00
	412000	Eläkemaksut	4 800,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	420,00
	Henkilösivukulut		5 400,00
	Henkilöstökulut		27 880,00
	430000	Postipalvelut	500,00
	431000	Puhelinpalvelut	500,00
	431050	Tietoliikennekulut	300,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	900,00
	Palvelujen ostot		2 500,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00

	Vuokratulut		200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	Ostot tilikauden aikana		200,00
	Aineet ja tarvikkeet		200,00
	Toimintakulut		30 780,00
	TOIMINTAKATE		24 780,00
	VUOSIKATE		24 780,00
	TILIKAUDEN TULOS		24 780,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		24 780,00
1011080000	325000	Muut maksut ja korvaukset	
Kirkkoherranvirasto	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	33 180,00
	Palkat ja palkkiot		33 180,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	270,00
	412000	Eläkemaksut	7 190,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	510,00
	Henkilösivukulut		7 970,00
	Henkilöstökulut		41 150,00
	430000	Postipalvelut	3 800,00
	431000	Puhelinpalvelut	840,00
	431050	Tietoliikennekulut	100,00
	431100	Painatukset	50,00
	433000	It-palvelut	3 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	200,00
	439300	Työterveyshuolto	300,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	6 000,00
	Palvelujen ostot		14 290,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	500,00
	Vuokratulut		500,00
	464000	Toimistotarvikkeet	200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	60,00
	473300	Kirjat	200,00
	473400	Lehdet	120,00
	Ostot tilikauden aikana		580,00
	Aineet ja tarvikkeet		580,00
	Toimintakulut		56 520,00
	TOIMINTAKATE		56 520,00
	VUOSIKATE		56 520,00
	TILIKAUDEN TULOS		56 520,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		56 520,00
1011080109	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	2 000,00
Työpaikkaruokailu	Palvelujen ostot		2 000,00
	467000	Elintarvikkeet	600,00

	Ostot tilikauden aikana		600,00
	Aineet ja tarvikkeet		600,00
	Toimintakulut		2 600,00
	TOIMINTAKATE		2 600,00
	VUOSIKATE		2 600,00
	TILIKAUDEN TULOS		2 600,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		2 600,00
1011080110	372000	Kansaneläkelaitoksen korvaukset	-6 200,00
Muu yleishallinto	Tuet ja avustukset		-6 200,00
	Toimintatuotot		-6 200,00
	433000	It-palvelut	21 000,00
	437400	Majoituspalvelut, henkilöstö	500,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	2 000,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 750,00
	Palvelujen ostot		28 750,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	473500	Toimituslahjat	4 700,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	Ostot tilikauden aikana		5 500,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 500,00
	493000	Jäsenmaksut	700,00
	Muut toimintakulut		700,00
	Toimintakulut		34 950,00
	TOIMINTAKATE		28 750,00
	VUOSIKATE		28 750,00
	TILIKAUDEN TULOS		28 750,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		28 750,00
SEURAKUNTATYÖ			
1012010000	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	300,00
Jumalanpalveluselämä	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	130,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	41 410,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 100,00
	Palkat ja palkkiot		43 940,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	352,00
	412000	Eläkemaksut	9 400,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	790,00
	Henkilösivukulut		10 542,00
	Henkilöstökulut		54 482,00

	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	1 350,00
	431050	Tietoliikennekulut	350,00
	431100	Painatukset	700,00
	433000	It-palvelut	500,00
	433600	Pesulapalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	5 000,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	600,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	800,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	100,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	800,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	300,00
	Palvelujen ostot		12 100,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	800,00
	Vuokrakulut		800,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	300,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	300,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	1 000,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	472600	Kukat	100,00
	473000	Ehtoollistarvikkeet	1 500,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	200,00
	Ostot tilikauden aikana		4 050,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 050,00
	Toimintakulut		71 432,00
	TOIMINTAKATE		71 432,00
	VUOSIKATE		71 432,00
	TILIKAUDEN TULOS		71 432,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		71 432,00
1012020000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	40 540,00
Hautaansiunaaminen	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 100,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	0,00
	Palkat ja palkkiot		42 640,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	340,00
	412000	Eläkemaksut	9 130,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	770,00
	Henkilösivukulut		10 240,00

	Henkilöstökulut		52 880,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	300,00
	Palvelujen ostot		400,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	473300	Kirjat	100,00
	473500	Toimituslahjat	700,00
	Ostot tilikauden aikana		900,00
	Aineet ja tarvikkeet		900,00
	Toimintakulut		54 180,00
	TOIMINTAKATE		54 180,00
	VUOSIKATE		54 180,00
	TILIKAUDEN TULOS		54 180,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		54 180,00
1012030000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	27 740,00
Muut kirkol. toimit	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 100,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	0,00
	Palkat ja palkkiot		28 840,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	235,00
	412000	Eläkemaksut	6 200,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	520,00
	Henkilösivukulut		6 955,00
	Henkilöstökulut		35 795,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	431100	Painatukset	50,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	Palvelujen ostot		350,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		1 400,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 400,00
	Toimintakulut		37 545,00
	TOIMINTAKATE		37 545,00
	VUOSIKATE		37 545,00
	TILIKAUDEN TULOS		37 545,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		37 545,00
1012040000	319000	Retki- ja matkamaksut	-700,00
Aikuistyö	325000	Muut maksut ja korvaukset	-900,00

	Maksutuotot		-1 600,00
	364000	Muut keräystuotot	-1 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-1 000,00
	Toimintatuotot		-2 600,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 250,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	1 570,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	0,00
	Palkat ja palkkiot		4 820,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	40,00
	412000	Eläkemaksut	1 040,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	80,00
	Henkilösivukulut		1 160,00
	Henkilöstökulut		5 980,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	431100	Painatukset	500,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	250,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	500,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	1 200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmalvelut	100,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		3 750,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	50,00
	458000	Muut vuokrat	50,00
	Vuokrakulut		100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	150,00
	467000	Elintarvikkeet	800,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	30,00
	472600	Kukat	30,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	100,00
	473500	Toimituslahjat	350,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	Ostot tilikauden aikana		1 710,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 710,00
	Toimintakulut		11 540,00
	TOIMINTAKATE		8 940,00
	VUOSIKATE		8 940,00
	TILIKAUDEN TULOS		8 940,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		8 940,00
1012050000	325000	Muut maksut ja korvaukset	-1 000,00

Muut seurakuntatil	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	13 410,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 100,00
	Palkat ja palkkiot		14 510,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	120,00
	412000	Eläkemaksut	3 100,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	260,00
	Henkilösivukulut		3 480,00
	Henkilöstökulut		17 990,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431100	Painatukset	250,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	800,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		1 600,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratulut		200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	467000	Elintarvikkeet	350,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	30,00
	473300	Kirjat	50,00
	473500	Toimituslahjat	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		680,00
	Aineet ja tarvikkeet		680,00
	Toimintakulut		20 470,00
	TOIMINTAKATE		19 470,00
	VUOSIKATE		19 470,00
	TILIKAUDEN TULOS		19 470,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		19 470,00
1012100000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	13 940,00
Tiedotus ja viestint	Palkat ja palkkiot		13 940,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	120,00
	412000	Eläkemaksut	2 980,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	250,00
	Henkilösivukulut		3 350,00
	Henkilöstökulut		17 290,00
	430000	Postipalvelut	90,00
	431150	Srk- ja tiedotuslehtien painatukset	6 700,00
	431200	Ilmoitukset	0,00
	433000	It-palvelut	400,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	300,00
	Palvelujen ostot		7 490,00

	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	80,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	800,00
	467000	Elintarvikkeet	10,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	20,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	20,00
	Ostot tilikauden aikana		1 030,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 030,00
	Toimintakulut		25 810,00
	TOIMINTAKATE		25 810,00
	VUOSIKATE		25 810,00
	TILIKAUDEN TULOS		25 810,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		25 810,00
1012200000	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-110,00
Musiikki	325000	Muut maksut ja korvaukset	-2 500,00
	Maksutuotot		-2 610,00
	366000	Ohjelmatuotot	-1 000,00
	367000	Muut lahjoitustuotot	-2 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-3 000,00
	Toimintatuotot		-5 610,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	8 600,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 100,00
	408300	Esiintymispalkkiot	2 000,00
	Palkat ja palkkiot		12 700,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	100,00
	412000	Eläkemaksut	2 720,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	230,00
	Henkilösivukulut		3 050,00
	Henkilöstökulut		15 750,00
	430000	Postipalvelut	40,00
	431000	Puhelinpalvelut	200,00
	431050	Tietoliikennekulut	250,00
	431100	Painatukset	300,00
	431200	Ilmoitukset	450,00
	433000	It-palvelut	300,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 100,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 500,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	50,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	1 700,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	300,00
	439300	Työterveyshuolto	500,00

	440000	Asiantuntijapalvelut	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmopalvelut	1 500,00
	440600	Gramex- ja Teostomaksut	1 200,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	Palvelujen ostot		12 940,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	500,00
	458000	Muut vuokrat	200,00
	Vuokrakulut		700,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	600,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	473300	Kirjat	500,00
	473400	Lehdet	140,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	100,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	250,00
	Ostot tilikauden aikana		2 190,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 190,00
	489000	Muut avustukset	1 000,00
	Annetut avustukset		1 000,00
	493000	Jäsenmaksut	400,00
	Muut toimintakulut		400,00
	Toimintakulut		32 980,00
	TOIMINTAKATE		27 370,00
	VUOSIKATE		27 370,00
	TILIKAUDEN TULOS		27 370,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		27 370,00
1012310000	319000	Retki- ja matkamaksut	0,00
Päiväkerho	319400	Kerhomaksut	-1 000,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-100,00
	Maksutuotot		-1 100,00
	364000	Muut keräystuotot	-500,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-500,00
	Toimintatuotot		-1 600,00
	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	400,00
	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	200,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	33 760,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	10 800,00
	Palkat ja palkkiot		45 160,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	370,00
	412000	Eläkemaksut	9 670,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	800,00
	Henkilösivukulut		10 840,00
	Henkilöstökulut		56 000,00

	430000	Postipalvelut	100,00
	431000	Puhelinpalvelut	250,00
	431050	Tietoliikennekulut	550,00
	431200	Ilmoitukset	300,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433600	Pesulapalvelut	200,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	0,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	1 500,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	500,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	1 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	439300	Työterveyshuolto	2 500,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	447000	Muut palvelut	120,00
	Palvelujen ostot		8 420,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratulot		200,00
	460000	Kalusteet	250,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	450,00
	464000	Toimistotarvikkeet	300,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	467000	Elintarvikkeet	700,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	200,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	50,00
	472600	Kukat	150,00
	472700	Kynttilät	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	2 000,00
	473300	Kirjat	300,00
	473400	Lehdet	200,00
	473500	Toimituslahjat	400,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	100,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	200,00
	Ostot tilikauden aikana		5 950,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 950,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		70 670,00

	TOIMINTAKATE		69 070,00
	VUOSIKATE		69 070,00
	TILIKAUDEN TULOS		69 070,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		69 070,00
1012320000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	5 110,00
Pyhäkoulu	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	2 780,00
	408200	Kerhonojajien palkkiot	200,00
	Palkat ja palkkiot		8 090,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	70,00
	412000	Eläkemaksut	1 740,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	130,00
	Henkilösivukulut		1 940,00
	Henkilöstökulut		10 030,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	400,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	250,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	300,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	400,00
	442000	Toimintavakuutukset	200,00
	Palvelujen ostot		1 800,00
	460000	Kalusteet	50,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	467000	Elintarvikkeet	600,00
	472600	Kukat	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	500,00
	473300	Kirjat	600,00
	473500	Toimituslahjat	400,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	50,00
	Ostot tilikauden aikana		2 350,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 350,00
	493000	Jäsenmaksut	200,00
	Muut toimintakulut		200,00
	Toimintakulut		14 380,00
	TOIMINTAKATE		14 380,00
	VUOSIKATE		14 380,00
	TILIKAUDEN TULOS		14 380,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		14 380,00
1012330000	319000	Retki- ja matkamaksut	-1 500,00

Varhaisnuorisotyö	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-100,00
	Maksutuotot		-1 600,00
	Toimintatuotot		-1 600,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	14 110,00
	408200	Kerhonojajien palkkiot	2 200,00
	Palkat ja palkkiot		16 310,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	130,00
	412000	Eläkemaksut	3 500,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	290,00
	Henkilösivukulut		3 920,00
	Henkilöstökulut		20 230,00
	430000	Postipalvelut	60,00
	431000	Puhelinpalvelut	300,00
	431050	Tietoliikennekulut	150,00
	431100	Painatukset	150,00
	431200	Ilmoitukset	100,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	1 500,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	700,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	4 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	2 000,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	350,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	800,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	Palvelujen ostot		12 560,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratulut		200,00
	460000	Kalusteet	400,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	300,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	250,00
	467000	Elintarvikkeet	1 000,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	1 200,00
	473300	Kirjat	200,00
	473500	Toimituslahjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		4 100,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 100,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		37 190,00

	TOIMINTAKATE		35 590,00
	VUOSIKATE		35 590,00
	TILIKAUDEN TULOS		35 590,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		35 590,00
1012350000	318000	Leirimaksut	-5 250,00
Rippikoulu	Maksutuotot		-5 250,00
	Toimintatuotot		-5 250,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	31 040,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 100,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	0,00
	408200	Kerhonohtajien palkkiot	3 000,00
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	0,00
	Palkat ja palkkiot		35 140,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	280,00
	412000	Eläkemaksut	7 520,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	640,00
	Henkilösivukulut		8 440,00
	Henkilöstökulut		43 580,00
	430000	Postipalvelut	100,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	60,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	9 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	18 350,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 500,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1 650,00
	442000	Toimintavakuutukset	300,00
	Palvelujen ostot		32 610,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	467000	Elintarvikkeet	1 600,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	30,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	30,00
	472700	Kynttilät	10,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	2 250,00
	473300	Kirjat	450,00
	473500	Toimituslahjat	50,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	50,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		4 670,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 670,00
	Toimintakulut		80 860,00

	TOIMINTAKATE		75 610,00
	VUOSIKATE		75 610,00
	TILIKAUDEN TULOS		75 610,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		75 610,00
1012360000	319000	Retki- ja matkamaksut	-700,00
Nuorisotyö	Maksutuotot		-700,00
	Toimintatuotot		-700,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	35 900,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 100,00
	Palkat ja palkkiot		37 000,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	300,00
	412000	Eläkemaksut	7 920,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	670,00
	Henkilösivukulut		8 890,00
	Henkilöstökulut		45 890,00
	430000	Postipalvelut	40,00
	431000	Puhelinpalvelut	150,00
	431050	Tietoliikennekulut	100,00
	431100	Painatukset	50,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	433000	It-palvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	1 000,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	100,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	150,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	800,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	1 200,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 370,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	110,00
	439300	Työterveyshuolto	250,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1 220,00
	442000	Toimintavakuutukset	300,00
	Palvelujen ostot		7 940,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	458000	Muut vuokrat	100,00
	Vuokrakulut		300,00
	460000	Kalusteet	200,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	80,00

	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	20,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	350,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	300,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	100,00
	Ostot tilikauden aikana		2 400,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 400,00
	Toimintakulut		56 530,00
	TOIMINTAKATE		55 830,00
	VUOSIKATE		55 830,00
	TILIKAUDEN TULOS		55 830,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		55 830,00
1012380000	319000	Retki- ja matkamaksut	-1 000,00
Perhekerhotyö	Maksutuotot		-1 000,00
	364000	Muut keräystuotot	-500,00
	367000	Muut lahjoitustuotot	-5 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-5 500,00
	Toimintatuotot		-6 500,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	16 090,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	2 700,00
	408200	Kerhonojajien palkkiot	300,00
	Palkat ja palkkiot		19 090,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	160,00
	412000	Eläkemaksut	4 090,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	330,00
	Henkilösivukulut		4 580,00
	Henkilöstökulut		23 670,00
	430000	Postipalvelut	250,00
	431000	Puhelinpalvelut	100,00
	431050	Tietoliikennekulut	60,00
	431100	Painatukset	0,00
	431200	Ilmoitukset	100,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	200,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	100,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	100,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	1 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	0,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	500,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	500,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		3 110,00

	460000	Kalusteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	467000	Elintarvikkeet	1 800,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	50,00
	472600	Kukat	50,00
	472700	Kynttilät	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	1 500,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	1 000,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		5 350,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 350,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		32 230,00
	TOIMINTAKATE		25 730,00
	VUOSIKATE		25 730,00
	TILIKAUDEN TULOS		25 730,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		25 730,00
1012410000	319000	Retki- ja matkamaksut	-900,00
Diakonia	Maksutuotot		-900,00
	364000	Muut keräystuotot	-12 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-12 000,00
	Toimintatuotot		-12 900,00
	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	600,00
	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	200,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	74 170,00
	408100	Asiantuntijapalkkiot	100,00
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	100,00
	Palkat ja palkkiot		75 170,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	610,00
	412000	Eläkemaksut	16 190,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	1 250,00
	Henkilösivukulut		18 050,00
	Henkilöstökulut		93 220,00
	430000	Postipalvelut	650,00
	431000	Puhelinpalvelut	400,00
	431050	Tietoliikennekulut	330,00
	431200	Ilmoitukset	500,00
	433000	It-palvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	4 000,00

	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	500,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	4 220,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 300,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	600,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	100,00
	442000	Toimintavakuutukset	130,00
	Palvelujen ostot		17 530,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	400,00
	Vuokratulut		400,00
	464000	Toimistotarvikkeet	300,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	600,00
	467000	Elintarvikkeet	7 300,00
	472600	Kukat	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	200,00
	473300	Kirjat	400,00
	473400	Lehdet	140,00
	473500	Toimituslahjat	1 300,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	400,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		10 940,00
	Aineet ja tarvikkeet		10 940,00
	483000	Diakonia-avustukset	15 000,00
	Annetut avustukset		15 000,00
	496000	Muut kulut	400,00
	Muut toimintakulut		400,00
	Toimintakulut		137 490,00
	TOIMINTAKATE		124 590,00
	VUOSIKATE		124 590,00
	TILIKAUDEN TULOS		124 590,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		124 590,00
1012550000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	11 600,00
Sielunhoito	Palkat ja palkkiot		11 600,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	100,00
	412000	Eläkemaksut	2 490,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	180,00
	Henkilösivukulut		2 770,00
	Henkilöstökulut		14 370,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	100,00
	Palvelujen ostot		100,00

	Toimintakulut		14 470,00
	TOIMINTAKATE		14 470,00
	VUOSIKATE		14 470,00
	TILIKAUDEN TULOS		14 470,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		14 470,00
1012600000	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	280,00
Lähetys	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	80,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 250,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	14 130,00
	Palkat ja palkkiot		17 740,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	145,00
	412000	Eläkemaksut	3 800,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	320,00
	Henkilösivukulut		4 265,00
	Henkilöstökulut		22 005,00
	430000	Postipalvelut	400,00
	431000	Puhelinpalvelut	100,00
	431050	Tietoliikennekulut	120,00
	431200	Ilmoitukset	200,00
	433000	It-palvelut	400,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	200,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	500,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmalvelut	600,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		3 720,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratulot		200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	250,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	30,00
	473300	Kirjat	50,00
	473500	Toimituslahjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	150,00
	Ostot tilikauden aikana		1 130,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 130,00
	480000	Lähetystyö	30 000,00

	Annetut avustukset		30 000,00
	Toimintakulut		57 055,00
	TOIMINTAKATE		57 055,00
	VUOSIKATE		57 055,00
	TILIKAUDEN TULOS		57 055,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		57 055,00
1012700000	431050	Tietoliikennekulut	
Kans.v.diak.ja m.toi	Palvelujen ostot		
	482000	Kirkon ulkomaanapu	2 000,00
	483500	Ystävyyssseurakunta-avustukset	1 000,00
	Annetut avustukset		3 000,00
	Toimintakulut		3 000,00
	TOIMINTAKATE		3 000,00
	VUOSIKATE		3 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		3 000,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		3 000,00
1012700271	304000	Korvaukset muilta seurakunnilta	-22 000,00
Vienan Karjalan työ	Korvaukset		-22 000,00
	367000	Muut lahjoitustuotot	-36 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-36 000,00
	Toimintatuotot		-58 000,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	24 760,00
	Palkat ja palkkiot		24 760,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	200,00
	412000	Eläkemaksut	5 300,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	450,00
	Henkilösivukulut		5 950,00
	Henkilöstökulut		30 710,00
	430000	Postipalvelut	300,00
	431000	Puhelinpalvelut	350,00
	431050	Tietoliikennekulut	300,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433600	Pesulapalvelut	30,00
	435400	Vartiointipalvelut	100,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 500,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	270,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	700,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	330,00
	439300	Työterveyshuolto	300,00

	442000	Toimintavakuutukset	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 000,00
	Palvelujen ostot		7 130,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratulut		200,00
	460000	Kalusteet	300,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	300,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	2 500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	2 000,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	170,00
	473300	Kirjat	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	510,00
	Ostot tilikauden aikana		6 680,00
	Aineet ja tarvikkeet		6 680,00
	491500	Muut verot	400,00
	496000	Muut kulut	5 000,00
	Muut toimintakulut		5 400,00
	Toimintakulut		50 120,00
	TOIMINTAKATE		-7 880,00
	VUOSIKATE		-7 880,00
	TILIKAUDEN TULOS		-7 880,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-7 880,00
1012900000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	6 490,00
Muu seurakuntatyö	Palkat ja palkkiot		6 490,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	60,00
	412000	Eläkemaksut	1 390,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	100,00
	Henkilösivukulut		1 550,00
	Henkilöstökulut		8 040,00
	430000	Postipalvelut	200,00
	431100	Painatukset	100,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	100,00
	443500	Ostopalv. toisen seurak. tai kunnan ylläpit.toim.	16 000,00
	Palvelujen ostot		16 400,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	473500	Toimituslahjat	2 500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	50,00
	Ostot tilikauden aikana		2 650,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 650,00
	489000	Muut avustukset	5 000,00
	Annetut avustukset		5 000,00

	Toimintakulut		32 090,00
	TOIMINTAKATE		32 090,00
	VUOSIKATE		32 090,00
	TILIKAUDEN TULOS		32 090,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		32 090,00
HAUTAUSTOIMI			
1014010000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	11 420,00
Hautausmaahallinto	Palkat ja palkkiot		11 420,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	100,00
	412000	Eläkemaksut	2 450,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	180,00
	Henkilösivukulut		2 730,00
	Henkilöstökulut		14 150,00
	430000	Postipalvelut	150,00
	431100	Painatukset	100,00
	431200	Ilmoitukset	100,00
	433000	It-palvelut	3 000,00
	Palvelujen ostot		3 350,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	Ostot tilikauden aikana		100,00
	Aineet ja tarvikkeet		100,00
	Toimintakulut		17 600,00
	TOIMINTAKATE		17 600,00
	VUOSIKATE		17 600,00
	TILIKAUDEN TULOS		17 600,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		17 600,00
1014030000	321300	Säilytystilamaksut	-500,00
Siunauskappeli	Maksutuotot		-500,00
	Toimintatuotot		-500,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 090,00
	Palkat ja palkkiot		3 090,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	30,00
	412000	Eläkemaksut	670,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	50,00
	Henkilösivukulut		750,00
	Henkilöstökulut		3 840,00
	435310	Muu talotekniikka	300,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	300,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	300,00
	442100	Omaisuuksivakuutukset	540,00

	Palvelujen ostot		1 440,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	50,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	470000	Lämmitys	2 000,00
	471000	Sähkö	4 500,00
	471300	Vesi	400,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	200,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	20,00
	Ostot tilikauden aikana		7 320,00
	Aineet ja tarvikkeet		7 320,00
	491200	Kiinteistövero	1 200,00
	Muut toimintakulut		1 200,00
	Toimintakulut		13 800,00
	TOIMINTAKATE		13 300,00
	VUOSIKATE		13 300,00
	643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	8 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset		8 500,00
	TILIKAUDEN TULOS		21 800,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		21 800,00
1014030001	321000	Haudan lunastusmaksut	-6 500,00
Kuhmon hautausmaa	323900	Haudan kunnostusmaksut	-8 000,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-500,00
	Maksutuotot		-15 000,00
	371000	Palkkatuki	-1 000,00
	Tuet ja avustukset		-1 000,00
	Toimintatuotot		-16 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 090,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 130,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	52 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	2 000,00
	Palkat ja palkkiot		60 220,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	485,00
	412000	Eläkemaksut	12 900,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	1 100,00
	Henkilösivukulut		14 485,00
	Henkilöstökulut		74 705,00
	431000	Puhelinpalvelut	300,00
	431050	Tietoliikennekulut	250,00
	431100	Painatukset	100,00
	433000	It-palvelut	50,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00

	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 300,00
	435700	Jätehuolto	5 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 800,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	300,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 700,00
	Palvelujen ostot		18 600,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	1 000,00
	Vuokratulot		1 000,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	5 800,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	30,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	1 000,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	20,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	400,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	5 000,00
	471000	Sähkö	700,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	4 000,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	2 000,00
	472600	Kukat	500,00
	472900	Suojavaatteet	500,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	200,00
	Ostot tilikauden aikana		20 800,00
	Aineet ja tarvikkeet		20 800,00
	Toimintakulut		115 105,00
	TOIMINTAKATE		99 105,00
	VUOSIKATE		99 105,00
	643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	17 500,00
	653000	Poistot hautaustoimen koneista ja kalustosta	20 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		38 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		38 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		137 105,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		137 105,00
1014030002	321000	Haudan lunastusmaksut	-200,00
Lentiiran hautausmaa	323900	Haudan kunnostusmaksut	-200,00
	Maksutuotot		-400,00
	Toimintatuotot		-400,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 130,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	4 500,00

	Palkat ja palkkiot		7 630,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	70,00
	412000	Eläkemaksut	1 640,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	120,00
	Henkilösivukulut		1 830,00
	Henkilöstökulut		9 460,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	100,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435700	Jätehuolto	300,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	150,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	20,00
	Palvelujen ostot		1 620,00
	460000	Kalusteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	80,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	570,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	500,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	350,00
	472600	Kukat	50,00
	472900	Suojavaatteet	50,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	10,00
	Ostot tilikauden aikana		2 010,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 010,00
	Toimintakulut		13 090,00
	TOIMINTAKATE		12 690,00
	VUOSIKATE		12 690,00
	643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	560,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		560,00
	Poistot ja arvonalentumiset		560,00
	TILIKAUDEN TULOS		13 250,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		13 250,00
1014040000	321100	Hautauspalvelumaksut	-29 000,00
Varsinainen hautaust	Maksutuotot		-29 000,00
	Toimintatuotot		-29 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	18 520,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	9 380,00
	Palkat ja palkkiot		27 900,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	230,00
	412000	Eläkemaksut	5 970,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	430,00
	Henkilösivukulut		6 630,00

	Henkilöstökulut		34 530,00
	Toimintakulut		34 530,00
	TOIMINTAKATE		5 530,00
	VUOSIKATE		5 530,00
	TILIKAUDEN TULOS		5 530,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		5 530,00
KIINTEISTÖTOIMI			
1015020000	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-4 000,00
Kuhmon kirkko			
	Vuokratuotot		-4 000,00
	373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset	-11 900,00
	Tuet ja avustukset		-11 900,00
	Toimintatuotot		-15 900,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	15 440,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 130,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	11 900,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	10 000,00
	Palkat ja palkkiot		40 470,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	1 395,00
	412000	Eläkemaksut	9 580,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	215,00
	Henkilösivukulut		11 190,00
	Henkilöstökulut		51 660,00
	431000	Puhelinpalvelut	500,00
	431050	Tietoliikennekulut	2 300,00
	431100	Painatukset	150,00
	433000	It-palvelut	50,00
	433500	Siivouspalvelut	2 000,00
	433600	Pesulapalvelut	500,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 000,00
	435400	Vartiointipalvelut	200,00
	435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	300,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 000,00
	435700	Jätehuolto	150,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	300,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	5 100,00
	Palvelujen ostot		19 750,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokrakulut		200,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00

	464000	Toimistotarvikkeet	20,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	200,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	36 000,00
	471300	Vesi	500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	300,00
	472600	Kukat	1 700,00
	472800	Vaatteisto	7 500,00
	472900	Suojavaatteet	200,00
	473300	Kirjat	20,00
	Ostot tilikauden aikana		48 240,00
	Aineet ja tarvikkeet		48 240,00
	491200	Kiinteistövero	6 500,00
	Muut toimintakulut		6 500,00
	Toimintakulut		126 350,00
	TOIMINTAKATE		110 450,00
	VUOSIKATE		110 450,00
	646000	Poistot rakennuksista	27 000,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	18 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		45 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		45 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		155 450,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		155 450,00
1015020001	325000	Muut maksut ja korvaukset	-500,00
Lentiiiran kirkko	Maksutuotot		-500,00
	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-5 000,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-1 000,00
	Vuokratuotot		-6 000,00
	Toimintatuotot		-6 500,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 130,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	5 500,00
	Palkat ja palkkiot		8 630,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	330,00
	412000	Eläkemaksut	1 890,00
	Henkilösivukulut		2 220,00
	Henkilöstökulut		10 850,00
	431000	Puhelinpalvelut	200,00
	431050	Tietoliikennekulut	600,00

	431100	Painatukset	50,00
	433600	Pesulapalvelut	300,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	5 000,00
	435400	Vartiointipalvelut	1 000,00
	435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	200,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435700	Jätehuolto	1 600,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	1 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	700,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 650,00
	Palvelujen ostot		13 500,00
	460000	Kalusteet	500,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	100,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	500,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	16 000,00
	471300	Vesi	500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	200,00
	472600	Kukat	500,00
	472900	Suojavaatteet	100,00
	473300	Kirjat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		19 700,00
	Aineet ja tarvikkeet		19 700,00
	491200	Kiinteistövero	6 000,00
	Muut toimintakulut		6 000,00
	Toimintakulut		50 050,00
	TOIMINTAKATE		43 550,00
	VUOSIKATE		43 550,00
	646000	Poistot rakennuksista	16 100,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	4 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		20 100,00
	Poistot ja arvonalentumiset		20 100,00
	TILIKAUDEN TULOS		63 650,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		63 650,00
1015040000	321400	Kappelimaksut	-500,00
Siunauskappeli	Maksutuotot		-500,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-600,00

	Vuokratuotot		-600,00
	Toimintatuotot		-1 100,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 090,00
	Palkat ja palkkiot		3 090,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	30,00
	412000	Eläkemaksut	670,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	50,00
	Henkilösivukulut		750,00
	Henkilöstökulut		3 840,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	7 500,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	200,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	540,00
	Palvelujen ostot		8 440,00
	460000	Kalusteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	470000	Lämmitys	2 000,00
	471000	Sähkö	5 500,00
	471300	Vesi	400,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	30,00
	472600	Kukat	300,00
	472900	Suojavaatteet	50,00
	473300	Kirjat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		8 830,00
	Aineet ja tarvikkeet		8 830,00
	491200	Kiinteistövero	1 200,00
	Muut toimintakulut		1 200,00
	Toimintakulut		22 310,00
	TOIMINTAKATE		21 210,00
	VUOSIKATE		21 210,00
	646000	Poistot rakennuksista	8 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset		8 500,00
	TILIKAUDEN TULOS		29 710,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		29 710,00
1015060000	317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-400,00
Kuhmon seurakuntak	325000	Muut maksut ja korvaukset	-400,00
	Maksutuotot		-800,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-1 500,00
	Vuokratuotot		-1 500,00

	Toimintatuotot		-2 300,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	15 440,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 130,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	3 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	2 000,00
	Palkat ja palkkiot		23 570,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	920,00
	412000	Eläkemaksut	5 040,00
	Henkilösivukulut		5 960,00
	Henkilöstökulut		29 530,00
	431000	Puhelinpalvelut	200,00
	431050	Tietoliikennekulut	800,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433500	Siivouspalvelut	6 500,00
	433600	Pesulapalvelut	1 500,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	500,00
	435310	Muu talotekniikka	500,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435700	Jätehuolto	1 500,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	1 500,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	400,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	200,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	200,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	830,00
	Palvelujen ostot		16 930,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	240,00
	458000	Muut vuokrat	850,00
	Vuokrakulut		1 090,00
	460000	Kalusteet	300,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	300,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	20,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	200,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	500,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	1 200,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	200,00
	470000	Lämmitys	17 000,00
	471000	Sähkö	8 000,00
	471300	Vesi	1 000,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	900,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	250,00

	472600	Kukat	800,00
	472700	Kynttilät	200,00
	472900	Suojavaatteet	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		31 770,00
	Aineet ja tarvikkeet		31 770,00
	491200	Kiinteistövero	11 900,00
	Muut toimintakulut		11 900,00
	Toimintakulut		91 220,00
	TOIMINTAKATE		88 920,00
	VUOSIKATE		88 920,00
	646000	Poistot rakennuksista	54 500,00
	652000	Poistot koneista ja kalustosta	5 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		60 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		60 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		148 920,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		148 920,00
1015060001	407000	Tunti- ja urakkapalkat	500,00
Karhunpesän srk-koti	Palkat ja palkkiot		500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	20,00
	412000	Eläkemaksut	110,00
	Henkilösivukulut		130,00
	Henkilöstökulut		630,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	8 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	10,00
	Palvelujen ostot		9 060,00
	458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkee	4 600,00
	Vuokratulut		4 600,00
	460000	Kalusteet	100,00
	467000	Elintarvikkeet	20,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	250,00
	471000	Sähkö	600,00
	471300	Vesi	200,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	600,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	100,00
	Ostot tilikauden aikana		1 920,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 920,00
	Toimintakulut		16 210,00
	TOIMINTAKATE		16 210,00
	VUOSIKATE		16 210,00
	TILIKAUDEN TULOS		16 210,00

	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		16 210,00
1015070000	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-40 000,00
Asunto-osakkeet	Vuokratuotot		-40 000,00
	Toimintatuotot		-40 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	1 500,00
	Palkat ja palkkiot		1 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	60,00
	412000	Eläkemaksut	330,00
	Henkilösivukulut		390,00
	Henkilöstökulut		1 890,00
	433600	Pesulapalvelut	100,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	500,00
	Palvelujen ostot		2 600,00
	458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet	19 000,00
	Vuokrakulut		19 000,00
	460000	Kalusteet	1 000,00
	471000	Sähkö	250,00
	471300	Vesi	50,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		2 300,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 300,00
	Toimintakulut		25 790,00
	TOIMINTAKATE		-14 210,00
	VUOSIKATE		-14 210,00
	TILIKAUDEN TULOS		-14 210,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-14 210,00
1015070001	325000	Muut maksut ja korvaukset	-300,00
Asuintalot	Maksutuotot		-300,00
	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-10 000,00
	Vuokratuotot		-10 000,00
	Toimintatuotot		-10 300,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	2 000,00
	Palkat ja palkkiot		5 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	70,00
	412000	Eläkemaksut	1 770,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	130,00
	Henkilösivukulut		1 970,00
	Henkilöstökulut		7 070,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00

	435700	Jätehuolto	500,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	50,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	450,00
	Palvelujen ostot		5 200,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	300,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	100,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	470000	Lämmitys	8 000,00
	471000	Sähkö	3 200,00
	471300	Vesi	500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	100,00
	Ostot tilikauden aikana		13 900,00
	Aineet ja tarvikkeet		13 900,00
	491200	Kiinteistövero	1 410,00
	Muut toimintakulut		1 410,00
	Toimintakulut		27 580,00
	TOIMINTAKATE		17 280,00
	VUOSIKATE		17 280,00
	646000	Poistot rakennuksista	4 250,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	720,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		4 970,00
	Poistot ja arvonalentumiset		4 970,00
	TILIKAUDEN TULOS		22 250,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		22 250,00
1015080000	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
Paloniemen leirikeskus	Palkat ja palkkiot		3 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	150,00
	412000	Eläkemaksut	740,00
	Henkilösivukulut		890,00
	Henkilöstökulut		3 990,00
	431000	Puhelinpalvelut	150,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	0,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435700	Jätehuolto	0,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 300,00
	Palvelujen ostot		3 450,00
	471000	Sähkö	20 000,00

	Ostot tilikauden aikana		20 000,00
	Aineet ja tarvikkeet		20 000,00
	491200	Kiinteistövero	3 200,00
	Muut toimintakulut		3 200,00
	Toimintakulut		30 640,00
	TOIMINTAKATE		30 640,00
	VUOSIKATE		30 640,00
	646000	Poistot rakennuksista	24 000,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	1 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		25 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset		25 500,00
	TILIKAUDEN TULOS		56 140,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		56 140,00
1015100000	360000	Puun myyntituotot	-40 000,00
Maa- ja metsätalous	Metsätalouden tuotot		-40 000,00
	Toimintatuotot		-40 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	500,00
	436200	Metsänhoitokulut	5 000,00
	436300	Puutavaran myyntikulut	1 200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 600,00
	Palvelujen ostot		8 300,00
	491000	Kunnallisvero	2 600,00
	Muut toimintakulut		2 600,00
	Toimintakulut		10 900,00
	TOIMINTAKATE		-29 100,00
	VUOSIKATE		-29 100,00
	TILIKAUDEN TULOS		-29 100,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-29 100,00
1015110000	347000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	-150 000,00
Muu kiinteistötoimi	Vuokratuotot		-150 000,00
	Toimintatuotot		-150 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	1 500,00
	Palkat ja palkkiot		1 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	60,00
	412000	Eläkemaksut	420,00
	Henkilösivukulut		480,00
	Henkilöstökulut		1 980,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	2 000,00
	Palvelujen ostot		3 500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	400,00
	Ostot tilikauden aikana		400,00
	Aineet ja tarvikkeet		400,00

	491000	Kunnallisvero	10 400,00
	491200	Kiinteistövero	20 300,00
	Muut toimintakulut		30 700,00
	Toimintakulut		36 580,00
	TOIMINTAKATE		-113 420,00
	VUOSIKATE		-113 420,00
	TILIKAUDEN TULOS		-113 420,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-113 420,00

TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelma virallinen tiliryhmätasolla, ei sisällä sisäisiä eriä eikä vyörytyksiä

	Edellinen TP 2017	Kuluvan vuoden TA 2018	TA 2019	TS1 2020	TS2 2021
Toimintatuotot	-522 760,20	-402 810,00	-419 960,00	-361 960,00	-361 960,00
Korvaukset	-21 814,20	-15 000,00	-22 000,00	0,00	0,00
Myyntituotot	-6 313,47	0,00			
Maksutuotot	-62 648,62	-67 510,00	-68 760,00	-68 760,00	-68 760,00
Vuokratuotot	-207 438,09	-212 100,00	-212 100,00	-212 100,00	-212 100,00
Metsätalouden tuotot	-94 593,87	-45 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-112 352,80	-56 000,00	-58 000,00	-22 000,00	-22 000,00
Tuet ja avustukset	-12 469,51	-7 200,00	-19 100,00	-19 100,00	-19 100,00
Muut toimintatuotot	-5 129,64				
Toimintakulut	1 819 328,19	1 765 950,00	1 762 127,00	1 661 685,00	1 641 685,00
Henkilöstökulut	1 048 988,35	1 024 410,00	994 727,00	962 845,00	942 845,00
Palkat ja palkkiot	831 934,91	810 530,00	800 910,00	773 860,00	753 860,00
Henkilösivukulut	217 053,44	213 880,00	193 817,00	188 985,00	188 985,00
Palvelujen ostot	321 771,79	348 340,00	359 480,00	331 400,00	331 400,00
Vuokratkulut	31 566,73	38 590,00	30 490,00	30 290,00	30 290,00
Aineet ja tarvikkeet	226 157,58	233 920,00	250 320,00	218 640,00	218 640,00
Ostot tilikauden aikana	226 157,58	233 920,00	250 320,00	218 640,00	218 640,00
Annetut avustukset	96 990,53	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00
Muut toimintakulut	93 853,21	66 690,00	73 110,00	64 510,00	64 510,00
TOIMINTAKATE	1 296 567,99	1 363 140,00	1 342 167,00	1 299 725,00	1 279 725,00
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 742 852,63	-1 682 000,00	-1 681 000,00	-1 658 000,00	-1 637 000,00
Verotuskulut	24 991,65	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
Keskusrahastomaksut	135 432,00	105 600,00	132 800,00	132 800,00	132 800,00
Toimita-avustukset	-33 453,00				
Rahoitustuotot ja -kulut	6 712,54	5 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
Korkotuotot	-372,52	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
Korkokulut	7 085,06	6 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
VUOSIKATE	-312 601,45	-184 360,00	-176 133,00	-195 575,00	-194 575,00
Poistot ja arvonalentumiset	217 213,41	221 630,00	211 130,00	185 630,00	185 630,00
Suunnitelman mukaiset poistot	217 213,41	221 630,00	211 130,00	185 630,00	185 630,00
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-59 549,40				
Kulut	59 549,40				
TILIKAUDEN TULOS	-95 388,04	37 270,00	34 997,00	-9 945,00	-8 945,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-95 388,04	37 270,00	34 997,00	-9 945,00	-8 945,00

Tuloslaskelma tilitasolla, mukana sisäiset erät ja vyörytykset

Pääkirjaili		Edellinen TP 2017	Kuluvan vuoden TA2018	TA 2019	TS2 2020	TS3 2021
301000	Muut korvaukset valtiolta ja kunnilta	-1 763,00				
304000	Korvaukset muilta seurakunnilta	-20 051,20	-15 000,00	-22 000,00	0,00	0,00
	Korvaukset	-21 814,20	-15 000,00	-22 000,00	0,00	0,00
312000	Ruoka- ja kahvimyyntituotot	-2 315,25	0,00			
312300	Majoitustuotot	-3 153,94	0,00			
312400	Kioskimyyntituotot	-418,80				
312900	Korttituotot	-425,48				
	Myyntituotot	-6 313,47	0,00			
315000	Virkatodistustuotot	-6 148,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00	-6 000,00
317000	Ruoka- ja kahvimaksut		-500,00	-400,00	-400,00	-400,00
318000	Leirimaksut	-2 940,00	-3 700,00	-5 250,00	-5 250,00	-5 250,00
319000	Retki- ja matkamaksut	-910,00	-5 100,00	-4 800,00	-4 800,00	-4 800,00
319300	Majoitusmaksut	-200,00				
319400	Kerhomaksut	-927,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
321000	Haudan lunastusmaksut	-6 553,19	-6 700,00	-6 700,00	-6 700,00	-6 700,00
321100	Hautauspalvelumaksut	-26 955,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00	-29 000,00
321300	Säilytystilamaksut	-700,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
321400	Kappelimaksut	-1 150,00	-500,00	-500,00	-500,00	-500,00
321900	Muut hautaustoimen maksut	-90,00				
323900	Haudan kunnostusmaksut	-7 290,00	-8 200,00	-8 200,00	-8 200,00	-8 200,00
324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-408,26	-210,00	-210,00	-210,00	-210,00
324400	Valokopiotuotot	-78,50				
325000	Muut maksut ja korvaukset	-8 298,67	-6 100,00	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00
	Maksutuotot	-62 648,62	-67 510,00	-68 760,00	-68 760,00	-68 760,00
330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-50 582,94	-55 000,00	-55 000,00	-55 000,00	-55 000,00
347000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	-150 711,55	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-6 143,60	-7 100,00	-7 100,00	-7 100,00	-7 100,00
	Vuokratuotot	-207 438,09	-212 100,00	-212 100,00	-212 100,00	-212 100,00
360000	Puun myyntituotot	-94 593,87	-45 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
	Metsätalouden tuotot	-94 593,87	-45 000,00	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00
362000	Jumalanpalveluskolehdit	-554,90				
363000	Muut kolehdit	-1 102,40				
364000	Muut keräystuotot	-30 568,10	-14 000,00	-14 000,00	-14 000,00	-14 000,00
365000	Myyjäistuotot	-18 411,13				
366000	Ohjelmatuotot	-1 591,25	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
367000	Muut lahjoitustuotot	-20 839,97	-41 000,00	-43 000,00	-7 000,00	-7 000,00

368000	Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	-1 673,25				
368100	Yhteisvastuukeräyksen muut tuotot	-6 565,85				
368200	Yhteisvastuukeräyksen myyjäiset	-2 191,50				
368400	Yhteisvastuukeräyksen konsertit	-2 335,00				
369000	Nettokulujen siirto omakatteisten rahastojen vähen	-26 519,45				
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-112 352,80	-56 000,00	-58 000,00	-22 000,00	-22 000,00
371000	Palkkatuki	-3 288,91	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
372000	Kansaneläkelaitoksen korvaukset	-5 930,60	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00	-6 200,00
373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset	-1 200,00	0,00	-11 900,00	-11 900,00	-11 900,00
375000	Muut tuet ja avustukset	-2 050,00				
	Tuet ja avustukset	-12 469,51	-7 200,00	-19 100,00	-19 100,00	-19 100,00
381100	Perintätuotot	-144,80				
381500	Irtaimiston ja kaluston myynti	-612,00				
382000	Myyntivoitot pysyvistä vastaavista	-4 372,84				
	Muut toimintatuotot	-5 129,64				
390000	Sis. ruokamaksutuotot	-15 937,00	0,00			
393100	Sis. majoitustuotot	-9 660,00	0,00			
394100	Sis. vuokratuotot yleishallinnolta	-31 643,87	-32 100,00	-29 790,00	-29 790,00	-29 790,00
394200	Sis. vuokratuotot seurakuntatyöltä	-480 006,62	-368 390,00	-381 150,00	-363 650,00	-363 650,00
394300	Sis. vuokratuotot hautausoimelta	-22 836,46	-19 840,00	-24 800,00	-24 800,00	-24 800,00
	Sisäiset tuotot	-560 083,95	-420 330,00	-435 740,00	-418 240,00	-418 240,00
	Toimintatuotot	-1 082 844,15	-823 140,00	-855 700,00	-780 200,00	-780 200,00
400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	5 322,12	7 580,00	7 080,00	7 080,00	7 080,00
400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	935,62	1 080,00	710,00	710,00	710,00
401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	511 457,57	508 560,00	532 810,00	551 810,00	531 810,00
402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	27 105,41	24 110,00	18 190,00	0,00	0,00
403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	107 750,41	125 460,00	99 560,00	96 460,00	96 460,00
404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	97 460,88	95 330,00	111 660,00	86 900,00	86 900,00
405000	Erilliskorvaukset	272,12	0,00			
406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	18 712,36				
406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	29 808,22	17 040,00	0,00		
407000	Tunti- ja urakkapalkat	27 570,94	23 200,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
408100	Asiantuntijapalkkiot		270,00	100,00	100,00	100,00

408200	Kerhonohjaajien palkkiot	4 237,00	1 800,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00
408300	Esiintymispalkkiot	2 848,90	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
408400	Toimituspalkkiot	3 509,00	1 000,00	0,00		
408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	1 394,85	3 100,00	100,00	100,00	100,00
409800	Jaksotetut palkat	-6 450,49				
	Palkat ja palkkiot	831 934,91	810 530,00	800 910,00	773 860,00	753 860,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	8 850,32	25 750,00	8 832,00	8 545,00	8 545,00
412000	Eläkemaksut	195 023,77	188 130,00	172 440,00	168 170,00	168 170,00
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	16 046,80		12 545,00	12 270,00	12 270,00
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	-1 430,19				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-1 437,26				
	Henkilösivukulut	217 053,44	213 880,00	193 817,00	188 985,00	188 985,00
	Henkilöstökulut	1 048 988,35	1 024 410,00	994 727,00	962 845,00	942 845,00
430000	Postipalvelut	8 213,10	7 730,00	8 080,00	7 780,00	7 780,00
431000	Puhelinpalvelut	5 482,88	6 890,00	6 740,00	6 240,00	6 240,00
431050	Tietoliikennekulut	7 454,17	6 850,00	6 960,00	6 660,00	6 660,00
431100	Painatukset	3 276,96	5 250,00	3 050,00	3 050,00	3 050,00
431150	Srk- ja tiedotuslehtien painatukset			6 700,00	6 700,00	6 700,00
431200	Ilmoitukset	9 176,91	11 350,00	2 350,00	2 300,00	2 300,00
432000	Toimistopalvelut	12,00	500,00			
432100	Pankkipalvelut	2 285,40	1 900,00	1 900,00	1 900,00	1 900,00
433000	It-palvelut	28 083,83	27 650,00	34 050,00	33 950,00	33 950,00
433500	Siivouspalvelut	8 990,20	8 500,00	8 500,00	8 500,00	8 500,00
433600	Pesulapalvelut	3 850,40	2 680,00	2 680,00	2 650,00	2 650,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	52 274,42	12 100,00	22 100,00	12 600,00	12 600,00
435310	Muu talotekniikka	1 148,97	800,00	800,00	800,00	800,00
435400	Vartiointipalvelut		1 300,00	1 300,00	1 200,00	1 200,00
435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	472,32	500,00	500,00	500,00	500,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	15 485,62	22 800,00	24 800,00	14 800,00	14 800,00
435700	Jätehuolto	10 154,30	11 050,00	9 050,00	9 050,00	9 050,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	12 386,49	10 600,00	10 600,00	8 100,00	8 100,00
436200	Metsänhoitokulut	5 583,86	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
436300	Puutavaran myyntikulut		1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	17 159,30	23 450,00	22 950,00	22 450,00	22 450,00
437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	188,25	4 730,00	4 930,00	4 660,00	4 660,00
437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	5 403,29	11 000,00	11 300,00	10 600,00	10 600,00
437300	Matkakustannukset (ulkomaanmatkat)	540,00				
437400	Majoituspalvelut, henkilöstö	533,00	500,00	500,00	500,00	500,00
437500	Majoituspalvelut, muut	6 566,00	21 400,00	14 800,00	14 800,00	14 800,00

437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 727,56	3 550,00	3 050,00	3 050,00	3 050,00
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	8 318,17	21 560,00	29 670,00	29 570,00	29 570,00
438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	1 190,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	16 067,64	20 250,00	14 870,00	14 870,00	14 870,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	7 636,71	6 530,00	6 840,00	6 510,00	6 510,00
439100	Koulutuspalvelut, muut	140,00	1 100,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00
439300	Työterveyshuolto	10 629,54	12 000,00	12 000,00	11 700,00	11 700,00
440000	Asiantuntijapalvelut	3 663,67	12 800,00	14 800,00	14 800,00	14 800,00
440300	Mainonta- ja markkinointipalvelut	434,00				
440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	7 352,55	8 100,00	7 470,00	7 470,00	7 470,00
440600	Gramex- ja Teostomaksut	1 114,41	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
442000	Toimintavakuutukset	1 774,32	3 930,00	2 230,00	2 030,00	2 030,00
442100	Omaisuusvakuutukset	15 520,01	14 590,00	16 490,00	14 190,00	14 190,00
443500	Ostopalv. toisen seurak. tai kunnan ylläpit.toim.	17 376,74	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	22 488,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
447000	Muut palvelut	1 616,80		120,00	120,00	120,00
	Palvelujen ostot	321 771,79	348 340,00	359 480,00	331 400,00	331 400,00
447612	Investointi ennakkosuunnittelu	5 036,89				
447631	Investointi suunnittelu	4 315,20				
447633	Investointi hankesuunnittelu, tutkimukset	503,44				
447999	Investointi aktivointi	-9 855,53				
	Investointi	0,00				
448100	Sis. ruokapalvelukulut	15 937,00	0,00			
448800	Sis. majoituskulut	9 660,00	0,00			
	Palvelun ostot - sisäiset	25 597,00	0,00			
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	254,72	0,00			
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	3 802,96	6 190,00	5 690,00	5 490,00	5 490,00
458000	Muut vuokrat	2 218,38	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet	20 797,21	26 600,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkeet	4 493,46	4 600,00	4 600,00	4 600,00	4 600,00
	Vuokratkulut	31 566,73	38 590,00	30 490,00	30 290,00	30 290,00
459100	Sis. vuokratkulut yleishallinto	31 643,87	32 100,00	29 790,00	29 790,00	29 790,00
459200	Sis. vuokratkulut seurakuntatyö	480 006,62	365 500,00	381 150,00	363 650,00	363 650,00
459300	Sis. vuokratkulut hautaustoimi	22 836,46	22 730,00	24 800,00	24 800,00	24 800,00
	Sisäiset vuokratkulut	534 486,95	420 330,00	435 740,00	418 240,00	418 240,00
460000	Kalusteet	731,27	5 350,00	5 300,00	5 000,00	5 000,00

461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	271,93	700,00	900,00	700,00	700,00
462000	Muut koneet ja laitteet	10 267,76	2 650,00	8 000,00	3 000,00	3 000,00
464000	Toimistotarvikkeet	3 065,93	3 120,00	3 120,00	3 020,00	3 020,00
466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	5 244,68	6 960,00	6 710,00	6 410,00	6 410,00
466500	Työvälineet ja työkalut	437,52	1 980,00	1 980,00	1 980,00	1 980,00
467000	Elintarvikkeet	21 013,66	20 180,00	19 730,00	19 330,00	19 330,00
467500	Keittiön oheistarvikkeet	594,47	730,00	730,00	730,00	730,00
467600	Keittiövälineet ja astiastot	375,79	930,00	930,00	930,00	930,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	3 462,28	3 050,00	3 050,00	3 050,00	3 050,00
469000	Poltto- ja voiteluaineet	7 584,79	8 100,00	8 100,00	5 600,00	5 600,00
470000	Lämmitys	28 884,11	29 000,00	29 000,00	29 000,00	29 000,00
471000	Sähkö	101 621,28	85 320,00	95 320,00	75 320,00	75 320,00
471300	Vesi	1 248,55	3 050,00	3 550,00	3 550,00	3 550,00
472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	6 664,22	11 250,00	12 250,00	10 250,00	10 250,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	1 294,83	3 400,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
472600	Kukat	2 835,08	4 300,00	4 280,00	4 280,00	4 280,00
472700	Kynttilät	1 688,95	310,00	310,00	310,00	310,00
472800	Vaatteisto		7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
472900	Suojavaatteet	1 052,60	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
473000	Ehtoollistarvikkeet	1 625,98	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	4 879,37	8 150,00	8 400,00	8 230,00	8 230,00
473300	Kirjat	2 914,26	5 270,00	5 270,00	5 070,00	5 070,00
473400	Lehdet	1 510,50	600,00	600,00	600,00	600,00
473500	Toimituslahjat	9 096,10	13 300,00	13 200,00	13 200,00	13 200,00
473700	Henkilökunnan muistamiset	1 697,63	1 530,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	4 350,01	3 550,00	3 550,00	3 550,00	3 550,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 569,03	1 040,00	1 040,00	530,00	530,00
475000	Hautamuistomerkit	175,00				
	Ostot tilikauden aikana	226 157,58	233 920,00	250 320,00	218 640,00	218 640,00
	Aineet ja tarvikkeet	226 157,58	233 920,00	250 320,00	218 640,00	218 640,00
480000	Lähetystyö	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
482000	Kirkon ulkomaanapu	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
483000	Diakonia-avustukset	21 415,54	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
483500	Ystävyyssseurakunta-avustukset	8 180,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
486000	Lähetetyt yhteisvastuukeräyksen tuotot	9 809,82				
489000	Muut avustukset	25 585,17	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
	Annetut avustukset	96 990,53	54 000,00	54 000,00	54 000,00	54 000,00
491000	Kunnallisvero	9 840,51	9 900,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
491200	Kiinteistövero	51 528,47	48 310,00	51 710,00	48 510,00	48 510,00

491400	Metsänhoitomaksu		80,00	0,00		
491500	Muut verot	380,69	400,00	400,00	0,00	0,00
493000	Jäsenmaksut	895,03	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00
494000	Nettotulojen siirto omakatteisten rahastojen lisäy	867,25				
496000	Muut kulut	30 341,26	6 400,00	6 400,00	1 400,00	1 400,00
	Muut toimintakulut	93 853,21	66 690,00	73 110,00	64 510,00	64 510,00
	Toimintakulut	2 379 412,14	2 186 280,00	2 197 867,00	2 079 925,00	2 059 925,00
	TOIMINTAKATE	1 296 567,99	1 363 140,00	1 342 167,00	1 299 725,00	1 279 725,00
500000	Kirkollisverotulo	-1 571 972,07	-1 510 000,00	-1 519 000,00	-1 496 000,00	-1 475 000,00
510000	Osuus yhteisöveron tuotosta	832,36				
511000	Valtionrahoitus	-171 712,92	-172 000,00	-162 000,00	-162 000,00	-162 000,00
	Verotulot ja valtionrahoitus	-1 742 852,63	-1 682 000,00	-1 681 000,00	-1 658 000,00	-1 637 000,00
520000	Osuus verotuskuluista	24 991,65	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
	Verotuskulut	24 991,65	23 000,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00
530000	Kirkon keskusrahastomaksu	70 050,00	59 700,00	56 600,00	56 600,00	56 600,00
535000	Eläkerahastomaksu	65 382,00	45 900,00	76 200,00	76 200,00	76 200,00
	Keskusrahastomaksut	135 432,00	105 600,00	132 800,00	132 800,00	132 800,00
540000	Verotulojen täydennysavustus	-33 453,00				
	Toiminta-avustukset	-33 453,00				
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoituks		-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
601400	Viivästyskorkotuotot	-364,69				
602000	Muut korkotuotot	-7,83				
	Korkotuotot	-372,52	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
610000	Korkokulut lainoista	7 050,93	6 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
613000	Viivästyskorkokulut	20,33				
614000	Muut korkokulut	13,80				
	Korkokulut	7 085,06	6 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
	Rahoitustuotot ja -kulut	6 712,54	5 900,00	6 900,00	6 900,00	6 900,00
	VUOSIKATE	-312 601,45	-184 360,00	-176 133,00	-195 575,00	-194 575,00
642000	Poistot muista pitkävaikutteisista menoista	1 660,12				
643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	48 015,92	26 560,00	26 560,00	26 560,00	26 560,00
646000	Poistot rakennuksista	141 590,31	141 350,00	134 350,00	110 350,00	110 350,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	20 469,34	24 220,00	24 220,00	22 720,00	22 720,00
652000	Poistot koneista ja kalustosta	5 477,72	9 000,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
653000	Poistot hautaustoimen koneista ja kalustosta		20 500,00	20 500,00	20 500,00	20 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot	217 213,41	221 630,00	211 130,00	185 630,00	185 630,00
	Poistot ja arvonalentumiset	217 213,41	221 630,00	211 130,00	185 630,00	185 630,00
999000	Sisäinen vyörytys hallinto	0,00	128 600,00	155 800,00	123 690,00	123 690,00

999400	Sisäinen vyörytys verotuskulut ja keskusrah.maksut	0,00	-128 600,00	-155 800,00	-123 690,00	-123 690,00
Sisäiset vyörytyserät		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sisäiset vyörytyserät		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
679000	Tuotot	-59 549,40				
Tuotot		-59 549,40				
679400	Kulut	59 549,40				
Kulut		59 549,40				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		0,00				
TILIKAUDEN TULOS		-95 388,04	37 270,00	34 997,00	-9 945,00	-8 945,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-95 388,04	37 270,00	34 997,00	-9 945,00	-8 945,00

INVESTOINTIOSA

Suunnittelukauden investointeihin sisältyy Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän uusiminen ja siihen liittyvät mahdolliset muut korjaustyöt.

		Investoinnin kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	Kuluvan vuoden käyttö 2018	Kuluvan vuoden TA 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021	Investoinnit yhteensä
Tilaus		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Kuhmon kirkko peruskorj.	Investointimenot	685 000	84 821	26 894		400 000	200 000		684 821
Kuhmon kirkko peruskorj.	Rahoitusosuudet investointimenoihin				400 000				

RAHOITUSOSA

Kuhmon seurakunnalla on lainaa vuoden 2019 alussa Kuhmon Osuuspankista 280.000 euroa ja hautainhoitorahastolta otettua lainaa 150.000 euroa. Osuuspankin lainaa lyhennetään 80.000 euroa ja hautainhoitorahaston lainaa 50.000 euroa vuodessa.

Maksuvalmiuden säilyttämiseksi ja investointien rahoittamiseksi on päätetty myydä Paloniemen leirikeskus.

	Tilinpäätös 2017	Kuluvan vuoden TA 2018	TA 2019	TS 2020	TS 2021
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-308 229	-184 360	-176 133	-195 575	-194 575
Vuosikate	-312 601	-184 360	-176 133	-195 575	-194 575
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät	4 373				
Investoinnit	256	0	200 000	200 000	
Investointimenot	9 856		400 000	200 000	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	-9 600	-400 000	-200 000		
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin		400 000	0		
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-307 973	-184 360	23 867	4 425	-194 575
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset	40 000	130 000	130 000	130 000	130 000
Pitkäaikaisten lainojen lisäys					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	80 000	130 000	130 000	130 000	130 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-40 000				
Muut maksuvalmiuden muutokset	-15 486				
Toimeksiantojen varojen muutokset	-8 580				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	8 580				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-10 219				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset	0				
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-5 268				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	24 514	130 000	130 000	130 000	130 000
Rahavarojen muutos	-283 459	-54 360	153 867	134 425	-64 575
Rahavarojen muutos (tase)	-283 459				
Osakkeiden ja osuuskien muutos					
Muiden arvopaperien muutos					
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	-283 459				

TOIMINTASUUNNITELMA

1. Hallinto HALLINTOELIMET

KIRKOLLISET VAALIT

Vuonna 2019 ei ole tiedossa vaaleja.

KIRKKOVALTUUSTO

Uusi, vaaleilla valittu 23 jäseninen kirkkovaltuusto aloittaa toimikautensa 1.1.2019. Kirkkovaltuusto kokoontuu vuosittain keskimäärin neljä kertaa.

Palkkiot:

Seurakunnan kaikkien toimielinten kokouspalkkio on 15,- €/ kokous. Puheenjohtajalle ja luottamushenkilösihteerille sekä työaikalain ulkopuoliselle sihteerille kokouspalkkio maksetaan 50 % korotettuna.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Kirkkoneuvoston kokousten puheenjohtajana voitoimia, mikäli niin päätetään myös kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Puheenjohtajan lisäksi kirkkoneuvostossa on 10 jäsentä. Kirkkoneuvostolla on 10 – 12 kokousta vuodessa.

Kirkkolaki määrittelee kirkkoneuvoston tehtäväksi mm:

- yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi.
- päättää kirkolliskokouksen määräämissä rajoissa kirkollisten kirjojen käyttöön ottamisesta
- johtaa seurakunnan hallintoa, taloutta ja omaisuuden hoitoa
- valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet

Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemaan taloudelliseen jaostoon kuuluu kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja puheenjohtajana ja neljä muuta jäsentä. Taloudellinen jaosto pitää vuodessa noin viisi kokousta. Taloudellisen jaostolle kuuluvat ohjesäännössä määrätyt valmistelu ja täytäntöönpanotehtävät.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan palkkio on 80,00 €/ kuukausi.

TALOUSHALLINTO

Toiminta-ajatus:

Taloushallinnon tehtävänä on kirkkolain määräysten sekä kirkkovaltuuston ja –neuvoston päätösten mukaisesti luoda ja turvata seurakunnan toiminnalle aineelliset puitteet ja huolehtia kirkkoneuvoston apuna seurakunnan hallinnon, talouden ja omaisuuden hoitamisesta.

Resurssit:

Taloushallinnon tehtävistä vastaavat talouspäällikkö ja kirjanpitäjä.

Tehtävät:

Taloushallinnon keskeisiä tehtäviä ovat taloussuunnittelu ja budjetointi, henkilöstöhallinnon ja kirjanpidon tehtävät, isännöinti ja kiinteistöhoito, rakennushankkeisiin ja metsänhoitoon liittyvät työt sekä hautausmaaston ohjaus ja hallinto.

TILINTARKASTUS JA VALVONTA

Kirkkovaltuusto valitsee vuosien 2019- 2022 hallinnon ja talouden tarkastajan toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa.

Tavoite ja tehtävä:

Tilintarkastus suoritetaan toimikautta vastaavaksi ajaksi laadittavan tarkastussuunnitelman mukaisesti. Suunnittelulla varmistetaan, että tarkastus suoritetaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Tilintarkastajien on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastuskertomus sisältää kannanotot tilinpäätöksen hyväksymiseen vastuuvapauteen tilivelvollisille sekä muistutuksen tilivelvollisille, jos seurakunnanhallintoa tai taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä taikka muutoin seurakunnan edun vastaisesti eikä virheestä aiheutunut virhe ole vähäinen.

107 KIRKONKIRJOJEN PITO

Toiminta-ajatus: Ylläpitää seurakunnan jäsenrekisteriä, vastata virkatodistuksiin, sukuselvityksiin ja sukututkimuksiin liittyviin pyyntöihin.

Resurssit: Seurakuntasihteeri ja toimistos sihteeri

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kirjuri-jäsenrekisteriohjelman käyttö

Keinot: Hoidetaan kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti edelleen Kirjuri-tietokannan tarkastusta ja korjaamista.

Tavoite 2: Kirjuri-järjestelmän ominaisuuksien ja toimintojen hyödyntäminen seurakuntatyössä ja seurakuntahallinnossa.

Tavoite 2019-2020: Tietokantaan valtakunnallisesti tallennetun digitoidun aineiston käyttö asiakaspalvelussa ja väestökirjanpidossa.

KIRKKOHERRANVIRASTO JA MUU YLEISHALLINTO

108 KIRKKOHERRANVIRASTO

Toiminta-ajatus: Kirkkoherranviraston tehtävänä on asiakaspalvelu, mm. kirkollisten toimitusten ja seurakunnan tilojen varaaminen, toiminnan ja hallinnon avustaminen, kirkkoneuvoston sihteerin tehtävät, arkiston hoitaminen sekä muut viraston hoitoon liittyvät tehtävät.

Resurssit: Kirkkoherra, seurakuntasihteeri ja toimistos sihteeri

Tavoite 1: Huolehditaan toimitusten tasaisesta jakautumisesta työntekijöiden kesken.

Keinot: Sähköinen varauskirja ja resurssienhallintaohjelma Katrina.

Tavoite 2: Neuvotellaan ja sovitaan omaisten kanssa hautapaikoista ja hautaukseen liittyvistä asioista, käytännöistä ja hautausvaihtoehdoista. Hoidetaan hautakirjanpitoa sekä hautaukseen ja haudanhoitoon liittyvä laskutus.

Keinot: Hautaohjelman (Innofactor) käyttö. Tarpeen mukaan jatketaan koulutustautumista hautatoimeen, hautapaikkoihin ja hautausmaihin liittyviin käytäntöihin.

Tavoite 3: Avustetaan muiden työalojen ja hallinnon tehtävissä. Seurakuntasihteeri toimii kirkkoneuvoston sihteerinä ja hänen sijaisenaan kappalainen ja seurakuntapastorit.

Tavoite 4: Seurakunnan kirkonarkiston ja talousarkiston järjestäminen.

Keinot: Asiantuntijapalvelukset. Työhön varattu määrärahaa vuosille 2018-2019 pääkirjatilille 440000.

109 TYÖPAIKKARUOKAILU

Tehtäväalueen puitteissa ja määrärahalla järjestetään suositussopimuksen mukainen työpaikkaruokailu paikkakunnalla toimivissa lounasravintoloissa.

110 MUU YLEISHALLINTO

Muun yleishallinnon piiriin kuuluvat:

- työyhteisön kehittäminen
- henkilökunnan virkistystoimi
- luottamushenkilöiden Kotimaa-lehdet
- toiminnan vastuuvakuutus
- Kuopion hiippakunnan alueen IT-yhteistyöalueen kustannukset
- tulona kirjataan Kelan maksama korvaus työterveyshuollon ylläpidosta.

2. Seurakuntatyö

201 JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Toiminta-ajatus: Jumalanpalvelus on seurakunnan viikoittainen päätilaisuus, minne kaikkia seurakuntalaisia kutsutaan yhteyden ja hengellisen kohtaamisen äärelle viikoittain. Seurakunnan pääjumalanpalvelus on sunnuntain aamujumalanpalvelus kirkossa. Muut jumalanpalvelukset täyttävät tätä tarvetta niille, jotka jostakin syystä eivät tule sunnuntain aamukirkkoon.

Resurssit: Kuhmon ja Lentiiran kirkot, seurakuntakeskus, livantiiran seurakuntakoti, kaksi kanttoria, neljä pappia, seurakuntamestari, kuorot, lisäksi sijaiset sekä seurakunnan muut työntekijät ja maallikot.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Seurakunnan pääjumalanpalvelus toteutetaan yhdessä työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Keinot: Sunnuntaiaamun jumalanpalveluksiin varataan riittävästi resursseja ja aikaa toteuttaa ne laadukkaasti. Rukous sanan ja sakramentin ohella on tärkein osa jumalanpalvelusta, rukousta suorittavat luontevasti kaikki seurakuntalaiset. Seurakuntalaisten mukanaolo ja avustaminen jumalanpalveluksen toteutuksessa on osa jumalanpalveluselämää.

Tavoite 2:

Muut Jumalanpalvelukset tukevat tätä toimintaa

Keinot:

- Sivukylän jumalanpalvelus (Lentiira, livantiira) on paikallinen pääjumalanpalvelus tuon alueen ihmisille. Nämä jumalanpalvelukset alkavat mieluiten eri aikaan kuin pääkirkossa.
- Perheiden, lasten ja nuorten messut järjestyvät heille sopivassa ajassa ja paikassa. Nuorten ja lastenkirkkoja talvikaudella n. kerran kuussa molempia.
- Erilaisia yhteisöjä kutsutaan mukaan yhdessä toteuttamaan joko pääjumalanpalvelusta tai muita jumalanpalveluksia, myös koululaiskirkkoja.

Tavoite 3: Tavoitteena on jumalanpalvelusten ajankohtaisuus niin, että jumalanpalveluksen kieli, muoto ja kesto ovat osallistujalle ymmärrettäviä ja hän kokee tilaisuudessa pyhyden läsnäolon.

Keinot: Jumalanpalvelukseen valmistaudutaan rukoillen, huolella tilaisuus valmistetaan ja ottaen huomioon todennäköinen osallistujajoukko. Kokeillaan myös vaihtoehtoisia toteutustapoja, myös luontokirkkoja.

Tavoite 4: Jumalanpalveluksia järjestetään ajankohtaisten teemojen mukaisesti.

Keinot:

- Otetaan huomioon ajankohtaiset tapahtumat maailmalla.
- Vuodenaikoihin ja pitäjän juhlatilaisuuksiin liittyvät tapahtumat, esim. sadosta kiittäminen, sukujuhlat, kriisit, kalenteriin liittyvät juhlapäivät

Tavoitteet 2020-2021:

Seurakunnan jumalanpalveluselämä vahvistuu ja rikastuu, seurakuntalaisten eri ikäluokat ja erilaiset yhteisöt tulevat mukaan niitä toteuttamaan.

202 HAUTAAN SIUNAAMINEN

Toiminta-ajatus: Hautaan siunaaminen toimitetaan Kuhmon seurakunnassa perinteitä kunnioittaen, surevia omaisia palvellen ja hyvällä ammattitaidolla.

Resurssit: Siunauskappeli, Lentiiran kirkko, Kuhmon vanha ja uusi hautausmaa sekä Lentiiran hautausmaa, hautausmaatyöntekijät, kesäajan puutarhuri, kanttorit, papit, lisäksi tarvittavat sijaiset.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Hautaan siunaaminen ja siihen liittyvä muistotilaisuus ovat olennainen osa kristillistä surutyötä

Keinot: Hautaustilaisuus valmistellaan huolella omaisten kanssa. Hautaukset tapahtuvat määräajoin klo 10, 12 ja 14 riittävän siirtymäajan varmistamiseksi tilaisuuksien välillä. Varmistetaan toimitusten tasainen jakautuminen työntekijöiden kesken.

Tavoite 2: Hautajaisten jälkeen on mahdollisuus tarvittaessa surun jatkotyöskentelyyn.

Keinot: Omaisille tärkeä hetki on kuolleen kiitosrukous jumalanpalveluksessa. Tässä tulisi huomioida surua kokevien elämäntilanne. Omaisensa menettäneet saavat kutsun suruiltaan n. 3 kk hautajaistapahtuman jälkeen. Erityistapauksissa siunaavan pastorin tulee ottaa muutenkin yhteyttä suruperheeseen ja tukea heitä hautajaisten jälkeisessä ajassa.

Tavoitteet 2020-2021:

Hautaan siunaaminen tapahtuu laadukkaasti, vaikka siunattavien lukumäärä kasvaa suurten ikäluokkien siirtyessä ajasta iäisyyteen.

203 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Toiminta-ajatus: Seurakuntalaisten liittäminen kirkon jäsenyyteen kasteen kautta, konfirmaatioimitukset, avioliittoon vihkimiset ja avioliiton siunaamiset, kodin siunaamiset.

Resurssit: Kuhmon ja Lentiiran kirkot, seurakuntakeskus, kanttorit, papit, sekä lisäksi tarvittavat sijaiset.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kirkolliset toimitukset: kaste, konfirmaatio ja kodin siunaaminen järjestyvät yhdessä asianomaisten kanssa suunnitellen.

Keinot: Toimituskeskustelu ennen varsinaista kirkollista toimitusta. Ensisijainen toimintatapa on konfirmaation toimittaminen yhteisessä jumalanpalveluksessa, tarjotaan myös kasteen toimittaminen kotikasteen sijaan esim. perhekirkossa tai jumalanpalveluksessa. Rohkaistaan kummeja ja vanhempia kasvatustehtävässä sekä vanhempia lastenraamatun, virsikirjan ja Kotien rukouskirjan käyttöön.

Tavoite 2: Vihkimisitoimitukset ja avioliiton siunaamiset ovat tärkeä tapahtuma perhettä perustaville.

Keinot: Avioliiton vihki- ja siunaustoimituksiin annetaan kirkkoajoja tasatunnein, tilaisuudet valmistellaan toimituskeskustelun ja kirkkoharjoituksen avulla. Toimituskeskustelussa tarjotaan myös avioparityöhön liittyvää neuvontaa. Pyydetäessä pappi/kanttori menee mukaan hääjuhlaan.

Tavoitteet 2020-2021:

Kirkolliset toimitukset toimitetaan laadukkaasti aina seurakuntalaisten niitä pyytäessä. Kaikki seurakuntalaisille syntyvät lapset kastetaan. Perinteinen avioliitto on kirkkokäsikirjan ja kirkon oppiperinteen mukaisesti ensisijainen ja kristillisen käsityksen mukainen yhdessä elämisen muoto.

204 AIKUISTYÖ

Toiminta-ajatus:

Toiminnan tarkoituksena on rohkaista ja hoitaa sanalla niitä, jotka ovat löytäneet tien seurakunnan yhteyteen sekä kutsua uusia mukaan. Kristityn kasvu tapahtuu kanssakäymisessä ja erilaisissa aikuistyön ryhmissä. Hyvin toimitetut tapahtumat ja ryhmät kutsuvat mukaan niitäkin, jotka eivät ole vielä aiemmin mukana. Seurakuntalaisten oma aktiivisuus synnyttää eläviä tapahtumia seurakunnan toimintavuoteen.

Resurssit:

Seurakunnan toimitilat, työntekijät, seurakuntamme maallikot, herätysliikkeiden työntekijät, yhteistyötahot, tarvittaessa vuokratilat.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite1: Seurakuntayhteyttä etsivillä olisi luonteva kohtaamis- ja kasvupaikka seurakunnan toiminnoissa

Keinot: Seurakunta järjestää erityistapahtumia eläkeläisille, työkäisille, ja perhetyön kanssa perheille. Tällaisia ovat erityisesti viikoittaiset pienpiirit, sekä erilliset seuratapahtumat, naisten- ja miestenillat ja teemapäivät, sanan ja rukouksen illat ja raamattuluennot. Tarvittaessa näihin tapahtumiin liittyy luontevasti erilaisia yhteistyötahoja. Yhdessä tekeminen kiinnittää jäseniä seurakunnan toimintaan. Kevään aikana voidaan yhä järjestää kinkeritapahtumia

Tavoite2: Aikuistyö ottaa huomioon aikuisten omia pyyntöjä ja tarpeita

Keinot:

- Työkäisille seurakuntalaisille tarjotaan mahdollisuus vertaistoimintaan, rukous- ja raamatuntutkiskelutoimintaan. Kohtaamisen illat, erilaiset kirkkoillat.
- Alfakurssi tai muu kristinuskon perusteita tutkija ryhmätoiminta
- Yhteinen seurakuntaretki yhdessä perhe- tai lähetystyön toimintojen kanssa.

Tavoite3: Herätysliikkeiden toiminta on luonteva osa seurakunnan toimintaa.

Keinot: Herätysliikkeiden teemapäivät ja sunnuntait suunnitellaan yhdessä heidän kanssaan. Raamattuympäristössä pyritään käsittelemään ajankohtaisia aiheita seurakunnassa hyväksytyin linjauksen mukaisesti. Vuosittain Kuhmon seurakunnassa järjestetään ainakin Herättäjä-Yhdistyksen, Kansanlähetyksen, Suomen Raamattuopiston, Parikanniemisäätiön, Evankeliumiyhdistyksen ja Evankelisten Mariasisarten tapahtumia. Myös muita yhteistyökumppaneita on toiminnassa mukana. Osallistutaan myös Kuhmo Rukoilee- iltojen toteuttamiseen yhdessä muiden seurakuntien kanssa.

Tavoitteet 2020-2021:

Seurakunnan jäsenet kokevat, että he ovat arvokkaita seurakunnan jäseniä, heille löytyy paikka seurakunnan toiminnoissa ja heillä on mahdollisuus kasvaa ja kouluttautua kristilliseen palvelutyöhön.

205 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Toiminta-ajatus:

Seurakuntalaisten ja alueella vierailevien ihmisten kohtaaminen evankeliumin sanomalla. Seurakunnan tulisi olla läsnä siellä, missä ihmiset usein jo luonnostaan ovat koolla. Yhteiskunnallisiin juhlapäiviin liittyvien tapahtumien järjestäminen yhdessä kaupungin ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Resurssit: Seurakunnan toimitilat, työntekijät ja eri tapahtumien yhteistyökumppanit.

Tavoite 1: Seurakunnan läsnäolo erilaisissa tapahtumissa sekä evankelioivien tapahtumien järjestäminen.

Keinot: Seurakunta järjestää erilaisia tapahtumia niin oman toiminnan muotoina kuin yhteistyössä muiden pitäjän toimijoiden kanssa.

Seurakunnan työntekijät osallistuvat juhliin ja tapahtumiin, missä he voivat kohdata luonnostaan monia seurakuntalaisia. Erityistapahtumia ovat esim. kaupungin ja järjestöjen tapahtumapäivät, toripäivät, erä- ja

metsäkirkot, erilaiset kansanjuhlat, sukuseurojen kokoontumiset, suuret kylätapahtumat. Yhteistyö vanhusneuvoston järjestämien tapahtumien kanssa.

Tavoite 2: Yhteiskunnallisten juhlatapahtumien järjestäminen yhdessä muiden toimijoiden kanssa.

Keinot: Seurakunta osallistuu itsenäisyyspäivän juhlan järjestämiseen siten, että seurakunta vastaa juhlan jumalanpalvelusosuudesta. Kaatuneitten muistopäivänä seurakunta vastaa myös jumalanpalveluksen jälkeen tapahtuvan muistojuhlan toteuttamisesta. Talvisodan päättymisen muistopäivänä sekä kansallisena veteraanipäivänä osallistutaan päivän toteuttamiseen yhdessä maapuolustusjärjestöjen kanssa.

Tavoite 3: Kriisihartaudet ja poikkeusoloihin varautuminen.

Valmistaudutaan järjestämään suruhartauksia ja erityisjumalanpalveluksia, mikäli yleinen tai äkillinen tilanne sitä vaatii. Pyritään olemaan läsnä erilaisten ryhmien, kerhojen ja kansalaistapahtumien keskellä. Koulutetaan henkilöstöä valmiussuunnitelman toteuttamiseen.

Tavoitteet 2020-2021:

Seurakunnan läsnäolo pitää elämässä niin arjessa kuin juhlassa. Mahdollisimman luonteva seurakunnan läsnäolo tyyliltään siihen sopivissa tapahtumissa.

210 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Toiminta-ajatus:

Tiedotus ja viestintä palvelee seurakunnan perustehtävää, evankeliumin julistamista. Seurakunta tiedottaa tapahtumista ja toiminnasta aktiivisesti. Seurakunta osallistuu yhteiskunnassa käytävään keskusteluun. Viestinnän toiminta on varmistettava myös työyhteisön sisällä.

Resurssit:

Työntekijät, paikallislehti, radiokanavat, internet ja kirkon intranet, sosiaalinen media, julisteet, kirjepostitus, suullinen tiedotus.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kuhmolaiset saavat tietoa seurakunnan elämästä ja toiminnasta säännöllisesti.

Keinot: Viikkotiedotus toimii säännöllisesti paikallislehdessä, maakunnan lehdissä ja radiossa. Seurakunnan tiedotuslehti Unilukkari ilmestyy paikallislehden liitteenä kolme tai neljä kertaa vuoden aikana. Työntekijät ovat toimialallaan aktiivisia tiedottajia ja käyttävät nykYTEknologian viestintäkanavia viestinnässään.

Tavoite 2: Internetin ja sosiaalisen median palveluja kehitetään palvelemaan Kuhmon seurakunnan läsnä- ja poissaolevia jäseniä.

Keinot: Työntekijät ylläpitävät ja päivittävät seurakunnan Lukkari-verkkosivuja sekä omalta osaltaan jatkokehittävät sivustoa ja osallistuvat sosiaalisen median käyttöön.

Tavoite 3: Seurakunnan sisäinen tiedotus toimii jouhevasti.

Keinot: Työntekijät käyttävät Katrina-ohjelmaa, sähköpostia ja puhelinta tehokkaasti.

Tavoite 4: Seurakunnan logon ulkoasun parantaminen/uudistaminen

Keinot: Seurakunnan logosta tilataan mainostoimistolta siisti, kooltaan riittävän iso sähköinen versio, mikä toimii sekä painotuotteissa että verkkojulkaisuissa.

Tavoitteet 2020-2021:

Seurakunnan työntekijät ovat aktiivisia tiedottajia. Työntekijät ylläpitävät seurakunnan verkkosivuja ja tuottavat sivuille sisältöä sekä osallistuvat myös sosiaalisen median käyttöön.

220 MUSIIKKI

Toiminta-ajatus: Kirkkomusiikin avulla vahvistetaan kaiken ikäisten seurakuntalaisten uskonelämää. Musiikki syventää kirkkovuotta, juhlistaa toimituksia ja palvelee seurakuntalaisia. Musiikki parantaa, eheyttää ja luo seurakuntayhteyttä.

Resurssit: Seurakunnassa on kaksi kanttorin virkaa, joista B-virassa on vuodenvaihteessa sijainen ja C-viran tehtävät toimivat keikkapalkkioisella kuoronjohtajalla sekä sijaiskanttoreilla. Suunnitelmissa C-virka on osa-aikaistettu kesäkuun 2018 alusta alkaen 80% tehtäväksi. Käytännössä nykyinen yksi viranhaltija näyttää pitävän seurakunnan musiikkitoiminnan normaalitasolla niin kauan kuin sijaiskanttoreita riittää. Kanttori(t) vastaavat seurakunnan musiikkitoiminnasta, sen suunnittelusta, harjoittamisesta ja sisällön toteutuksesta. Kuorotoiminnassa on mukana myös runsaasti vapaaehtoisia. Seurakunnan alueella asuu myös useita päteviä kanttoreita sekä musiikin harrastajia, jotka pystyvät toimimaan tarvittaessa sijaisina.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Monipuolisen ja laadukkaan kirkkomusiikin avulla ilmennetään ja syvennetään jumalanpalvelusten ja toimitusten luonnetta.

Keinot: Toimituksiin varataan riittävästi suunnittelu- ja valmisteluaikaa sekä pyydetään vierailevia muusikoita erityisesti musiikkitapahtumien toteuttamisen tueksi. Yhteistyötä Kuhmon musiikkiopiston opiskelijoiden kanssa pyritään jatkamaan. Musiikin opiskelijat avustavat jumalanpalveluksissa ja tarvittaessa muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Musiikkityön budjetissa *muut avustukset*, on varattu määräraha, josta voidaan maksaa nuorille muusikoille pientä korvausta.

Tavoite 2: Seurakunta on aktiivinen toimija paikkakunnan musiikkielämässä.

Keinot: Paikkakunnan iltamusiikki- ja konserttiperinteitä tullaan jatkamaan vallitsevat resurssit huomioon ottaen. Konsertteja järjestetään seurakunnan omana tuotantona ja yhteistyössä muiden yhteisöjen kanssa. Seurakunnan ulkopuolelta tulevien konsertoijien suhteen kiinnitetään huomiota korkeaan tasoon, tarjonnan monipuolisuuteen sekä sanoman sisältöön.

Tavoite 3: Kuorotoiminnan kehittäminen

Keinot: Seurakunnan kuorojen toimintaa kehitetään määrätietoisesti. Seurakunnan liityttyä Suomen Kirkkomusiikkiliittoon (SKML) seurakuntajäseniksi, kaikille kuoroille tarjoutuu mahdollisuus osallistua kirkkomusiikkipiiriin järjestämiin koulutuspäiviin. Kuoroja kutsutaan säännöllisesti osallistumaan jumalanpalveluksiin ja seurakunnan tilaisuuksiin. Kanttorien ylläpitämien kuorojen ohella jumalanpalveluselämässä yhteistyössä ovat: Armonia-kuoro, Heikon ihmisen lauluryhmä, Ketterät-kuoro, Virsi-kuoro. Nämä kuorot käyttävät seurakunnan tiloja harjoituksia varten. Kansalaisopiston kuoroista yhteistyötä tekevät livantiiran lauluryhmä ja Mieskuoro.

Lasten lauluryhmä on ollut tilaisuuskohtainen, mutta sen läsnäoloa tilaisuuksissa on arvostettu suuresti.

Tavoitteet 2020–2021: Lapsi- / nuorisokuoron syntyminen. Kuorokentän ajanmukainen uudistaminen.

231 PÄIVÄKERHOTYÖ

Kaikki Kuhmon seurakunnan lapsityön toiminta pohjautuu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon kasvatukseen mukaiseen toimintaan. Kuhmon seurakunnan varhaiskasvatukseen (lapsi- ja perhetyö) tarkoitus on tukea kotien kristillistä kasvatusta ja lapsen kokonaiskehitystä. Kastekäskey ja Kirkkolain velvoite seurakunnallemme on, että meidän tulee pitää huolta kaikenikäisten kristillisestä kasvatuksesta. Työmuotoina ovat päiväkerho-, moninainen perhekerhotyö- ja pyhäkoulutyö. Päiväkerhotyö on vakiintunein työmuotomme lapsityössä. Päiväkerhoissa on lapsen kokonaiskehitystä tukevaa toimintaa. Pyhäkoulutyö on vanhin Kuhmossa toimiva lapsityön muoto. Pyhäkoulu pidetään pääosin sunnuntaisin. Perhekerhotyö on vauva- ja leikki-ikäisten kaikenlaisten perheiden suosittu, kiireetön kohtaamispaikka. Perhekerhoihin osallistuu monenlaiset perheet, vanhemmat, isovanhemmat ja hoitajat yhdessä lasten kanssa. Kaupungin varhaiskasvatusta pidämme edelleen tärkeänä yhteistyötahona, niiltä osin kuin se nykyisten säädösten puitteissa on mahdollista.

Toiminta-ajatus

Seurakunnan päiväkerhotyön päätehtävä on kristillisen kasvatuksen ja kasteopetuksen antaminen alle kouluikäisille lapsille. Tuemme kotien kasvatusta ja lasten yksilöllistä kasvua tarjoamalla lasten ikätasoon sopivaa toimintaa kirkkovuoden teemojen mukaan. Kutsumme perheitä elämään seurakunnan yhteydessä eri tilaisuuksien ja tapahtumien kautta.

Päiväkerhotyön tärkeimmät toimintamuodot ovat viikoittainen kerhotoiminta, erilaiset lasten ja perheiden tapahtumat sekä perhejumalanpalvelukset. Yhteistyötä pyrimme tekemään seurakunnan omien työalojen välillä. Pyrimme tarjoamaan lapsille monipuolista ikäkauden mukaista toimintaa kerhoissa, sekä erilaisissa tapahtumissa joka tukisi koko perheen osallisuutta seurakunnassa.

Resurssit: Johtava lastenohjaaja, 1kokoaikainen, 1 puoliaikainen, papit, kanttori ja kasvatustyön johtokunta. Kirkkoneuvostolle on tehty esitys yhden täysiaikaisen työntekijän lisäämisestä kasvatustyön työalalle vuoden 2019 alusta.

Tavoite 1. Tarjota lapsille kristillisiin arvoihin pohjautuvaa päiväkerhotoimintaa joka tukee ja vahvistaa lapsen hyvinvointia.

Toimenpiteet: Kerhoissa annetaan lasten liikkua, leikkiä, tutkia ja pohtia omaa elämää sekä kysymyksiä Jumalasta lastenohjaajien ja kerhokavereiden kanssa. Hartaushetkessä hiljennytään ja tuodaan esille tärkeitä kristillisiä arvoja lapsille. Kaikille päiväkerhopaikkaa hakeville lapsille järjestetään kerhopaikka kauden aikana.

Tavoite 2. Vuoden 2018 teema Rauha jatkuu edelleen vuonna 2019

Toimenpiteet: Kerhotoiminnassa korostetaan, että jokainen lapsi saa kasvaa rauhassa ja kerhovuosi kokonaisuutena on rauhan vuosi, sekä tunnetasolla, että toiminnallisesti.

Tavoite 3. Työntekijäporukan hyvä yhteishenki heijastuu positiivisesti lapsiin

Toimenpiteet: Hyvinvoivat, jaksavat, ammattitaitoa ylläpitävät, työhönsä sitoutuneet ja motivoituneet lastenohjaajat ovat edellytys toimivalle lapsityölle. Lasten kannalta olisi hyvä, että työntekijäporukassa olisi mahdollisimman vähän vaihtuvuutta. Kerhoryhmät suunnitellaan kahdelle ohjaajalle sopiviksi ja lastenohjaajille järjestetään riittävästi suunnittelu- ja valmistelu-aikaa sekä mahdollisuuksia jakaa työn henkistä kuormitusta keskenään.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi, toimintakertomus ed. vuodelta

Päiväkerhotyön tavoitteet vuosille 2020-2021: Tiedottaminen, viestintä ja verkostoituminen.

232 PYHÄKOULUTYÖ

Toiminta-ajatus

Pyhäkoulutoiminta on kirkon antamaa kasteopetusta ja perustuu Jeesuksen antamaan kastekäskyyn: *"Minulle on annettu kaikki valta taivaassa ja maan päällä. Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskennyt teidän noudattaa. Ja katso, minä olen teidän kanssanne kaikki päivät maailman loppuun asti."* (Matt. 28:18-20). Pyhäkoulun toiminta-ajatus, perustehtävä ja luonne on, että lapsi kokee kuuluvansa Jumalan perheeseen. Pyhäkoulussa saa tuoda esille oman uskonsa, jokainen omalla tavallaan. Pyhäkoulussa kerrotaan raamatunkertomuksia lapsille lapsentajuisesti ja annetaan lapsille eväitä omaan hengelliseen kasvuun. Pyhäkoulun ”kummiteksti” on Lasten Evankeliumi (Mark.10:13-16).

Pyhäkoulutoimintaa pyritään kehittämään yhteistyössä pyhäkoulunopettajien ja Suomen Pyhäkoulun Ystävien kanssa. Tarkoituksena on tarjota lapsille pyhäkoulussa mahdollisimman hyvät ja monipuoliset eväät oman hengellisen kasvun tueksi.

RESURSSIT: Lastenohjaajat, pyhäkoulusihteeri ja vapaaehtoiset pyhäkoulun opettajat. Muut työntekijät tarvittaessa esimerkiksi tilaisuuksissa.

Tavoite 1: Pyhäkoulu joka sunnuntai lapsityön toimintakaudella.

Toimenpiteet: Järjestetään pyhäkoulutoimintaa sunnuntaisin toimikauden aikana.

Tavoite 2: Pyhis-iltojen pitäminen 4-5 kertaa vuodessa.

Toimenpiteet: Järjestää pyhiksi arkiviikolla iltaisin, että kaikilla lapsilla on mahdollisuus osallistua pyhäkoulutoimintaan esim. koululaiset.

Tavoite 3: Tarjota vapaaehtoisille pyhäkoulun opettajille tarpeeksi tukea, kouluttautumismahdollisuus ja välineitä pyhäkoulun pitoon.

Toimenpiteet: Pyhäkoulusta vastaavan seurakunnan työntekijän tulee arvostaa vapaaehtoisten panosta pyhäkoulun eteen ja kohdata pyhäkoulun opettajia säännöllisesti. Seurakunnan tulee tarjota vapaaehtoisille mahdollisuus osallistua koulutuksiin ja yhteisiin tapahtumiin, mm. Pyhäkoulusymposium (valtakunnallinen Pyhäkoulunopettajien koulutusviikonloppu) vuosittain Järvenpäässä. Rovastikunnallinen pyhäkouluopettajien koulutus järjestetään syksyllä 2019 Kajaanissa.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi

Tavoitteet vuosille 2020– 2021: Pyhäkoulu toiminnan pysyminen vapaaehtoistyönä, aktiivinen viestintä.

233 VARHAISNUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus:

Toiminta-ajatuksena on antaa mielekkäällä ja monipuolisella tavalla evankelis-luterilaisen kirkon mukaista kristillistä kasvatusta ja opetusta. Viedä eteenpäin sanomaa kolmiyhteisestä Jumalasta ja armosta. Tehdä kristillinen usko ja seurakunta tutuksi jo varhaisnuoresta saakka.

Resurssit:

Nuorisotyönohjaaja, jonka päävastuualue varhaisnuorisotyö (50 % varhaisnuorisotyö, 30 % rippikoulutyö, 20 % nuorisotyö). Nuorisotyönohjaaja ja nuorisotyöstä vastaava pappi ohjaavat osaksi yhteistyössä varhaisnuorisotyötä/nuorisotyötä. Tarvittaessa kanttorit ja muut papit osallistuvat varhaisnuorisotyöhön.

Tavoite 1: Tavoittaa laajasti ja kattavasti koko ikäryhmä omalla paikkakunnalla niin, että toiminnoissa on myös kristillistä ja kasvatuksellista sisältöä.

Toimenpiteet: Järjestää varhaisnuorille tapahtumia ja mielekästä tekemistä, sekä säännöllisesti että tapahtumaluonteisesti.

Tavoite 2: Koulujen kanssa tehtävässä yhteistyössä tuetaan lasten kristillistä kasvatusta.

Toimenpiteet: Järjestää alakouluikäisille toimintaa siten, että jokainen luokka-aste on minimissäänkin ainakin kerran vuosittain jossakin varhaisnuorisotyön järjestämässä toiminnassa tai tapahtumassa.

Tavoite 3: Toiminnalla luodaan pohjaa kristilliselle elämälle ja myöhemmälle rippikoulu- ja nuorisotyölle.

Toimenpiteet: Tehdä kristillinen usko ja seurakunta tutuksi myönteisellä ja hyvällä tavalla jo varhaisnuoresta saakka.

Tavoite 4: Tehdään näkyväksi varhaisnuorisotyön juhlavuosi 2019: ”Sata vuotta iloa”

Toimenpiteet: Järjestetään teemaan liittyviä tapahtumia, muun muassa ”Yö kirkossa”-tapahtuma.

Arviointikriteerit:

Kokoontumiskerrat osallistujamäärät. Itsearviointi. Lapsilta ja kodeista saatava palaute. Esimiehiltä ja työtovereilta saatava palaute.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoittaa laajasti ja kattavasti koko ikäryhmä. Pitää jo olemassa olevaa toimintaa yllä ja kehittää niitä edelleen. Alakoulujen kanssa tehtävää yhteistyötä pitää vaalia ja tarvittaessa kehittää. Tarvittaessa on myös yritettävä kokeilla uusia toimintamuotoja.

235 RIPPIKOULUTYÖ

Toiminta-ajatus

Rippikoulu on yksi seurakunnan perustehtävistä. Rippikoulusuunnitelma 2017 toteaa: ”Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.” Rippikoulu on kastekoulu, se on koulu seurakunnan jäsenyyteen. Rippikoulu opettaa rukoukseen, varustaa ja vahvistaa - ja lähettää toimimaan kristittyinä maailmassa.

Resurssit: Nuorisotyönohjaaja, papit ja kanttorit muodostavat rippikoulutyön henkilöstön rungon.

Rippikoulun opetukseen osallistuvat myös mahdollisuuksien mukaan diakonit ja lähetyssehteerit. Isot jäsenyvät rippikoulun toteuttajiksi. Rippikoululeireillä henkilökunnan muodostavat pääryhmästä koostuva

vähintään kolmen työntekijän johtajaryhmä, sekä ryhmä isosia. Leirin toteuttamisessa on mukana myös leirikeskukseen henkilöstö.

Rippikoulun toteutus toimintakaudella syksy 2018-kesä 2019.

Kuhmon seurakunta järjestää vuonna 2019 kolme leirimuotoista rippikoulua.

Rippikouluista tiedotetaan Tuupalan koululla lokakuun 2018 aikana. Ilmoittautuminen tapahtuu netissä lomakkeella infon jälkeen. Ryhmien kokoontumiset alkavat tammikuussa. Opetuksen toteutusta ohjaa vuonna 2017 julkaistu uusi rippikoulusuunnitelma ”Suuri ihme”. Se jatkaa edellisen rippikoulusuunnitelman linjoilla vahvistaen spiritualiteettia, lisäten ehtoolliskasvatusta ja panostaen entistä vahvemmin nuoren ymmärrykseen seurakunnasta hengellisenä yhteisönä ja kirkon jäsenyyden eri merkityksistä.

Kesäleirit järjestään Nurmeksen Hyvärilässä.

Ryhmä	Leiriaika	Konfirmaatio
Kesä 1 ja 2	3.6.-9.6.2019	29.6.2019
Kesä 3	12.6.-18.6.2019	30.6.2019

Tavoite 1: Vakiinnuttaa uuden rippikoulusuunnitelman arvot ja tavoitteet osaksi oman seurakuntamme rippikoulutyötä ja -opetusta.

Toimenpiteet: Varataan riittävästi aikaa yhteiselle suunnittelulle, uuteen suunnitelmaan perehtymiselle ja oppisisältöjen koostamiselle. Sitoutetaan kaikki opetukseen osallistuvat työntekijät toimimaan uuden suunnitelman mukaisesti.

Tavoite 2: Pitää yllä rippikoulun kiinnostavuutta niin että edelleen kyetään kattavasti kohtaamaan koko rippikouluikäisten ryhmä.

Toimenpiteet: Kerrotaan nuorille rippikoulusta innostavalla ja rohkaisevalla tavalla. Hyödynnetään koulujen kanssa tehtävää yhteistyötä ja mahdollisuutta pitää rippikouluinfot yläkoulun oppitunneilla. Kuunnellaan ja otetaan huomioon nuorten omat toiveet rippikouluun liittyen niin oppisisältöjen kuin oppimisympäristöjen suhteen.

Arviointikriteerit:

Nuorilta kerättävä palaute ja vertaisarviointi toteuttajien kesken tavoitteiden toteutumisen arvioimiseksi.

236 NUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus

Kasvatustyö on yksi seurakunnille säädetyistä perustehtävistä. Nuorisotyön tehtävä on tukea nuoren kasvua kristittyinä ja ihmisenä, auttaa häntä löytämään oma paikkansa seurakunnasta ja tarjota mielekäs paikka olla ja toimia yhdessä, sekä kokea yhteyttä toisiin nuoriin, seurakuntaan ja Jumalaan. Nuorten toiminnassa korostetaan sitä, että jokainen nuori on arvokas, kyvykäs ja hyvä jossakin. Tuetaan nuoren itsetunnon kehittymistä ja identiteetin luomista aikuisuuden kynnyksellä. Välitetään toiminnan kautta viestiä siitä, että Kolmiyhteinen Jumala ottaa siipiensä suojaan meistä jokaisen, siis ”kaikki saavat tulla”. Toimintamuotoina ovat eräkerho yläkouluikäisille, nuorten kanssa yhdessä toteutetut jumalanpalvelukset, retket erilaisiin tapahtumiin ja virkistysmatkat. Rippikoulun käyneille nuorille järjestetään isoskoulutus, jonka peruskoulutusjakso kestää syksystä kevääseen. Tätä vanhemmille isosille pyritään järjestämään mielekkäitä kokoontumismahdollisuuksia peruskoulutusjakson jälkeen se huomioiden, että osa muuttaa peruskoulun jälkeen toiselle paikkakunnalle opiskelemaan. Yhteistyö kaupungin nuorisotyön kanssa sekä yhteydet yläkouluille ja lukioon ovat toimivat ja niitä pyritään entisestään kehittämään. Esimerkkinä yhteistoiminnasta on yökahvilapäivystys, johon on osallistunut kaupungin lisäksi myös seurakunnan työntekijä kaupungin järjestämissä tiloissa.

Resurssit: Nuorisotyöllä on käytettävissään nuorisotyönohjaaja, joka tekee lisäksi varhaisnuorisotyötä. Nuorisotyötä tekee lisäksi seurakuntapastori, jonka työajasta laskennallisesti ollut käytettävissä 50%. Lisäksi seurakunnan muut työntekijät ovat tarvittaessa käytettävissä nuorten leireillä, tilaisuuksissa ja tapahtumissa sekä isoskoulutuksessa.

Tavoite 1: Seurakunnan nuorisotyö näkyy siellä missä nuoretkin ovat

Toimenpiteet: Yhteistyötä kaupungin nuorisotyön kanssa jatketaan yökahviloissa ja kausittaisissa tapahtumissa, esimerkiksi seiskailta, päihdetyönviikko jne. Pidetään yllä seurakunnan statusta luotettavana yhteistyötoimijana ja pohditaan uusia väyliä nuorten kohtaamiseen heille tutuissa ja ominaisissa toimintaympäristöissä. Nuorisotyö tehdään näkyväksi sosiaalisen median eri kanavissa, jossa myös aktiivinen tiedotus tapahtumista.

Arviointikriteerit: Havainnoidaan nuorten kanssa tapahtuneiden kohtaamisten määrää ja niiden vaikutusta muussa toiminnassa esimerkiksi aktiivisuuden lisääntymisen kautta sekä kohderyhmän omaa aktiivisuutta osallistua mahdolliseen kohtaavaan toimintaan kouluilla. Kysytään aktiivisesti palautetta yhteistyökumppaneilta toiminnan onnistumisesta. Sosiaalisen median kanavien kiinnostavuutta arvioidaan seuraajien määrän avulla.

Tavoite 2: Tavoitetaan nuoret, jotka siirtyvät varhaisnuorisotyöstä nuorisotyön kohderyhmään.

Toimenpiteet: Kehitetään toimintaa niin, että tavoitetaan nuoret, jotka siirtyvät varhaisnuorisotyöstä nuorisotyön kohderyhmään. Hyvänä esimerkkinä eräkerho, josta syksyllä 2018 alkoi myös yläkouluikäisten ryhmä. Nuorisokulttuurin muutoksesta johtuen painotamme kausiluontoisten ja yksittäisen tapahtumien merkitystä, näin tavoitamme myös nuoria, joiden on vaikea sitoutua säännölliseen viikkotoimintaan. Nähdään tällaiset tapahtumat väylänä uusien nuorten kotouttamisella seurakunnan toimintaan. Erilaiset tapahtumat ja retket soveltuvat hyvin jo 13-vuotiaillekin ja niihin voi lähteä mukaan myös vanhemmat nuoret. Yhä useamman nuoren tavoittaminen lisää osallistujavolyymia ja aikaansaa yhteyden kokemista yli kaveripiirirajojen.

Tavoite 3: Osallistetaan nuoria seurakunnan toimintaan tarjoamalla mahdollisuuksia toimia isosena, kerhonoijaajana ja muissa tehtävissä myös muilla työaloilla.

Toimenpiteet: Isoskoulutuksessa oleville ja koulutuksen käyneille tarjotaan mahdollisuuksia toimia isosena leiripäivissä, lapsityön tapahtumissa, varhaisnuorten kerhoissa sekä tarvittaessa myös muilla työaloilla, kuten diakoniatyössä. Nuoret pääsevät tutustumaan seurakunnan toimintaan aktiivisina toimijoina ja saavat kokemuksen siitä, kuinka voivat itse omalla toiminnallaan vaikuttaa tapahtuman ilmapiiriin ja onnistumiseen.

Arviointikriteerit: Osallistumisaktiivisuus ja nuorilta kerätty palaute auttavat kehittämään toimintaa toivottuun suuntaan.

Tavoitteet vuodelle 2020: Löydetään uusia tapoja osallistaa nuoria seurakunnan toimintaan ja sillä tavoin kasvattaa nuorista aktiivisia toimijoita seurakunnassa. Kannustaa nuoria ottamaan osaa tekemällä itse asioita ja sillä tavoin myös lisätä positiivista asennetta seurakunnan järjestämään toimintaa ja tapahtumia kohtaan.

238 PERHETYÖ

Toiminta-ajatus Seurakunnan perhetyön perustehtävä ja lähtökohta on toimia kasvatuskumppanina kristillisessä kasvatus- ja opetustyössä vanhempien ja lapsen hoitajien kanssa. Osa perhetyötä on Kuhmon kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa tehtävä yhteistyö päiväkodeissa. Kristillisten arvojen ja kristillisen sanoman välittämisessä seurakunnan perhetyö on merkittävässä asemassa alle kouluikäisten lasten ja perheiden parissa. Perhetyön toiminta-ajatus perustuu Jeesuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn sekä Rakkauden kaksoiskäskyyn; Rakkaus Jumalaan ja lähimmäiseen. Seurakunnan työntekijöiden ja vanhempien tulee olla turvallisia ja vastuullisia kasvattajia sekä kunnioittavia kaikkia ihmisiä kohtaan. Kirkon varhaiskasvatuksen kasvattajista välittyy aito rakkaus, kiinnostus ja huolenpito lapsiperheitä kohtaan.

Resurssit: Lastenohjaajat, papit, kanttorit ja kasvatustyön johtokunta.

Tavoite 1: Tarjota perheille mahdollisuuksia tavata toisiaan matalan kynnyksen tilaisuuksissa ja tapahtumissa, joissa vallitsee avoin, lämmin ja hyväksyvä ilmapiiri.

Toimenpiteet: Viikoittain kokoontuvilla perhekerhoilla Piilolassa, sekä Lapsi-Arkki toiminnalla tuetaan koko perheen mahdollisuutta kohdata samassa elämäntilanteessa olevia perheitä kiireettömästi ja arvostavasti. Järjestetään Perhejumalanpalveluksia noin 1X/ kk ja perhetapahtumia perheille ja näin tarjotaan mahdollisuus vahvistaa yhteyttä toisiin perheisiin ja kotiseurakuntaan myöskin siinä tapauksessa, että ei ole mahdollisuutta osallistua säännöllisesti kokoontuvaan perhekerhoon. Kirkkovuoteen ja juhlapyyhiin

tutustutaan hartauksissa. Erityishuomiota kiinnitetään Mikkelinpäivän, Joulun ja Pääsiäisen tapahtumiin. Raamatunkertomuksia havainnollisesta ja tuodaan elävämiksi kuvien, laulujen ja näytelmien tavoin.

Tavoite 2: Monipuolinen ja lapsilähtöinen yhteistyö Kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa yhteisesti sovittujen suuntaviivojen mukaisesti.

Toimenpiteet: Kuhmon kaupungin päiväkotien johtajien/edustajien kanssa pidetään säännöllisesti vähintään 2 kertaa vuodessa yhteistyöpalaveri, jossa yhdessä mietimme yhteistyön muotoja ja sovimme vierailuista päiväkodeissa, mitkä lukuvuonna 2018-2019 ainakin hoitaa kasvatustyön pappi ja kanttori.

Tavoite 3: Järjestää perheiden yhteinen retki Superparkkiin Vuokattiin

Toimenpiteet: Tarjotaan perheille yhteinen retki Superparkkiin Vuokattiin keväällä 2019. Retkeä tulee markkinoida aktiivisesti tiedotuskanavissa, joita lapsiperheet seuraavat. Retkestä kerätään perheiltä pieni omakustannemaksu, jonka summa määritellään sellaiseksi, ettei se ole lähtemisen esteenä.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi, ed. vuoden toimintakertomus

Perhekerhityön tavoitteet vuosille 2020-2021: Tiedottaminen, viestintä ja verkostoituminen.

Teeman esille tuominen lapsille ja perheille.

241 DIAKONIA

Toiminta-ajatus: Diakoniatyö välittää armoa ilman ehtoja sekä etsii, lievittää ja poistaa ihmisten hätää ja kärsimystä. Annamme henkistä, hengellistä, fyysistä, sosiaalista ja taloudellista apua.

Resurssit ja nykytilanne: kaksi diakonianviranhaltijaa, diakoniatyön johtokunta ja diakonian vapaaehtoiset.

Keskeiset tavoitteet:

Tavoite 1. : Armon ja rakkauden välittäminen henkilökohtaisesti.

Toimenpiteet: Kotikäynnit, vastaanottotoiminta sekä tarvittaessa yksilökohtaiset tapaamiset asumispalveluyksiköissä tai hoidollisissa yksiköissä. Diakonia-avustukset.

Arviointikriteerit: Tilastointi ja toimintakertomus sekä laskutustiedot. Diakonia-avustusten yhteissumma ja lukumäärä. Asiakaspalaute.

Tavoite 2: Seurakuntayhteyteen saattaminen kohdentuen erityisesti heihin, joiden omat voimavarat eivät siihen riitä.

Toimenpiteet: Kotikäynnit, virkistys- ja yhteyspäivät sekä messut erityisryhmille. Vertaistukea tarjoavat tilaisuudet. Yhteistyö Kainuun rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa.

Arviointikriteerit: Tilastointi ja toimintakertomus sekä asiakaspalaute.

Tavoite 3: Lähimmäisenrakkauteen ja keskinäiseen huolenpitoon tukeminen diakonisen seurakunnan vahvistumiseksi.

Toimenpiteet: Pidetään yllä naapuriavun ja toisesta välittämisen ajatusta yhtenä elämän perustehtävänä. Vapaaehtoisia koulutetaan ja tuetaan. Toteutetaan yhteisvastuukeräys vapaaehtoisten avulla. Näin edistetään lähimmäisenrakkautta ja hyvää elämää Suomessa ja maailmanlaajuisesti.

Arviointikriteerit: Tilastointivertailu, palaute ja toimintakertomus. Yhteisvastuukeräyksen tiliointitiedot.

Tavoite 4: Verkostotyö yhteiskunnan muiden toimijoiden kanssa

Toimenpiteet: Tuetaan avuntarvitsijaa hakemaan hänelle yhteiskunnalta kuuluvia lakisääteisiä etuuksia. Asiakkaan luvalla yhteistyötä tehdään sosiaali- ja terveydenhuollon, kirkon diakoniarahaston, Kelan sekä kolmannen sektorin toimijoiden ja järjestöjen kanssa.

Arviointikriteerit: Kirkkohallituksen ohjeiden mukainen tilastointi.

Tavoitteet ja painopisteet vuosille 2020 – 2021: Työn laaja-alaisuuden ja monipuolisuuden takia diakonian tehtävänä on vastata paikkakunnalla ilmenevään hätään välittömästi huomioiden yhteiskunnassa nopeasti vaihtuvat suhdanteet.

255 SIELUNHOITO

Sielunhoidoksi katsotaan sellainen kohtaaminen, jolla on erityinen sielunhoidollinen luonne, mm. sururyhmätoiminta, kriisiryhmät ja kahdenkeskiset luottamukselliset keskustelut.

260 LÄHETYS

Toiminta-ajatus:

Lähetys on kaikkien yhteinen tehtävä. Lähetystyö pitää lähetystehtävää esillä eri työmuotojen tilaisuuksissa ja haastaa seurakuntaa lähetystehtävän loppuunsaattamiseen. Erityisesti työ kohdistuu lähetyskasvatukseen ja nimikkolähettiläiden ja nimikkokohteiden tukemiseen sekä seurakuntalaisten rohkaisuun tehtävän toteuttamisessa.

Resurssit:

Seurakunnan toimitilat, julkiset ja vapaaehtoisten tarjoamat tilat. Lähetys sihteeri, seurakunnan muut työntekijät sekä vapaaehtoisten seurakuntalaisten joukko. Yksityisten, ja yhdistysten keräämä ja lahjoittama taloudellinen kannatus. Heinäkuussa 2018 perustettu lähetysrahasto.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Seurakunnassamme tuetaan ja autetaan nimikkolähettiläitä ja lähetyskohteita rukouksin ja rahallisesti.

Keinot: Kolehdit, työseurat, lähetystilaisuudet ja kauneimmat joululaulut. Tiedotetaan menneillään olevista projekteista ja tarpeista. Nimikkokohteet ja –lähetit pidetään hyvin esillä. Myyjäiset, kesän kahvila/ruokalamyynti kamarimusiikin aikana sekä määräajoin kahvila-/ruokalatoimintaa Ikolan pappilassa. Soppi- ja torimyyntiä.

Kuhmolaisien omat lähetysaloitteet pidetään esillä.

Nimikkosopimukset

Nimikkolähetit:

Mirjami Uusitalo, Etiopia/SEKL

Nenad Hadzihajdic, Kroatia/Sansa, kansallinen lähetti

Jonna ja Jouni Haverinen, Bulgaria/SEKL

Eeria Niemi, Itä-Siperia/Kylväjä

Nimikkokohteet:

Tokion Suomi-kirkon työ, Päivi ja Hiroaki Yoshimura, Japani/SLEY

Inkerin kirkon stipendirahasto, Venäjä/SEKL

Raamatunkäännöstyö Intian kansojen keskuudessa, Intia/Pioliaseura

Caspari-keskus, Jerusalem, Sanna Erelä, Israel/Kylväjä

Ebenezer-vanhainkoti, Haifa, Israel/Kylväjä

Urim-kielen parissa tehtävä raamatunkäännöstyö, Pirkko Luoma, Papua- Uusi-Guinea/SLS

Hosainan kuurojen koulu, Heidi Majuri, Etiopia./SLS

Vienan-Karjalantyö, Andrei Tuhkanen(Ari Huotarin sijainen)

Tavoite 2: Lähetystyö ja lähetyskasvatus ovat osa seurakunnan toimintaa kaikilla työaloilla.

Keinot: Lähetystietoutta jaetaan aktiivisesti, sekä vietetään aiheeseen liittyviä teemaviikkoja ja –päiviä. Lähetys sihteeri ja lähetystyöntekijät vierailevat rippikoulu- sekä varhaisnuortenleireillä, päiväkodeissa, kouluissa ja tapahtumissa.

Tavoite 3: Kuhmon seurakunnan jäseniä rohkaistaan tutustumaan ja toimimaan vapaaehtoistyössä eri lähetyskohteissa.

Keinot: Rohkaistaan paikalliseen lähetystyön suunnitteluun ja harjoitteluun. Tässä toimintaväylinä ovat Vienan-Karjalan työ, lähetysjärjestöjen koulutukset ja vapaaehtoistyö sekä yksittäiset kontaktit eri puolilla maailmaa. Määräajoin tehdään tutustumismatkoja lähetyskentälle.

Tavoitteet 2019 – 2020: Lähetyskannatus pysyy samalla tasolla suhteutettuna seurakunnan väkimäärään. Seurakunta lähettää omia jäseniään lyhyt- ja pidempiaikaiseen lähetystyöhön.

270 KANSAINVÄLINEN DIAKONIA TYÖ

Kirkon ulkomaanavun avustaminen sekä tuki unkarilaiselle Domonyn ystävyysseurakunnalle.

271 VIENAN KARJALAN TYÖ

Toiminta-ajatus

Inkerin Kirkon seurakuntien tukeminen Vienan Karjalassa, Venäjällä. Seurakuntien omat tulot ovat vaatimattomia ja Inkerin Kirkolla ei ole raha- eikä voimavaraa kannattaa hengellistä työtä alueella. Vuonna 2019 odotetaan, että ystävyysseurakunnat Suomessa tukevat seurakuntia Vienan Karjalassa.

Resurssit:

1. Suomesta palkattu työntekijä alueella, kansalliset työntekijät, Inkerin kirkon antama tuki ja panos, ystäväseurakuntien antama työpanos Suomesta, suomalaiset vapaaehtoiset. Tähän saakka Vienan-Karjalan työlle hankittu kalusto ja kokemus, ystäväseurakuntien antamat talousarvioavustukset sekä vapaaehtoistyöhön kerättävät varat.
2. Vuonna 2017 Mujejärven seurakunnan kirkkoherraksi valittiin Vladimir Jakusovia. Jakusov on Vienan Kemin kirkkoherra ja asuu sielläkin. 3-5 kertaa vuodessa hän tekee matkoja Tiksaan. Mujejärven-Tiksan kirjanpito on siirretty Vienan Kemiin missä Jakusovilla on oma kirjanpitäjä. Kirkkoherran tahdosta Tiksasta tuli pääpaikka seurakunnassa eikä Mujejärvi kuin oli ennen. Kalevalaan Seurakuntaneuvoston puheenjohtaja Ivan Malikin hoitaa seurakunnan asiat vuonna 2019. Kalevalan seurakunnassa on oma kirjanpito.
3. Kalevalan seurakunnalla on oma kirkkorakennus. Mujejärven seurakunta on kadottanut paikkaa lastenkodissa, mitä oli vuokrana melkein 20 vuotta. Vuonna 2017 joulukuussa seurakunta on saanut uuden tilaan kylän "Palvelutalosta". 33 m²: kirkkosali, keittokomero ja toimisto. Kirkkosalissa on 10 istumapaikkaa. Patteri-lämmitys kylästä. Samalla käytävällä naapureina ovat parturikampaamo, turistifirma, hautausarvikkeiden kauppa ja muut pienet firmat. Vuonna 2018 seurakunta ei maksanut vuokraan kylän viraston sopimuksen mukaan. Lämmitys ja sähköä maksetaan erikseen. Mutta vuonna 2019 kannattaa maksaa vuokraa lisäksi. Entisestä paikasta paljon tavara oli myyty ja rahoista maksettiin korjaustyöt uudessa. Osa tavaroista (askartelu materiaalit ym.) meni Tiksaan. Uudessa paikassa ei ole tilaa leirille. Kirkkoherra Jakusov haluaisi lopettaa toiminta Mujejärvellä kokonaan ja käydä katsomassa uskovaisia kerran kuussa jonkun kodissa. Itse seurakuntalaiset haluavat jatkuvaa kirkkoelämää. Mujejärven kirkko on ainoa koko alueella missä on hyvä kanttori. Tiksassa on oma kirkko. Jyskyjärven, Borovoin ja Lietmajärven uskovaiset kokoontuvat kodeissa, mitä nykyaikana on vaarallista Venäjällä: lähetystyö ei kirkon tiloissa kielletty jos ei ole sovittu erikseen. Helluntailaiset antavat tilaa Kostamuksen luterilaisille omasta rukoushuoneesta. Vuokramaksua ei ole, mutta kokoontumispaikka on vaatimaton ja luokkamuotoinen.
4. Vienan Karjalan työn autonä on ollut pieni maastoauto Suzuki Grand Vitara vuodelta 2013. Autolla on ajettu 100 000 km huonoja tietä (+200 000 km Suomessa) ja sen kunto on heikko. Talvella matkailu oli vaarallinen koska auto huonosti pysyy liukkaalla tiellä. Autolle oli tehty useita korjauksia. Se ei kelpaa enää pitkille reissuille. Heinäkuussa v. 2018 on ostettu isompi city-maasturi Mazda Tribute vm.2002, ajettu 330 000km Suomessa.

Tavoite 1: Seurakuntien tukeminen ja vahvistaminen Kalevala, Kostamus ja Mujejärvi – alueilla.

Keinot: Seurakuntien toiminnan taloudellinen avustaminen. Suomalaisten ryhmien vierailut, erityistapahtumien suunnittelu ja rahoitus alueella. Majoitus on mahdollinen Kalevalan kirkkossa.

Seurakunta voi rekisteröidä turisteja niin kuin hotellissa tapana.

Työntekijän palkkaaminen Suomesta käsin Karjalan alueelle.

Ivan Malikin on Kalevalan seurakunnan vastuuhenkilö, Seurakunta neuvoston puheenjohtaja. Malikinia vihittiin katekeetaksi jouluna, vuonna 2015. Hän on kaksikielinen, auttaa pastoria, pitää seurat, pyhäkoulua, tekee taloustyötä ja auttaa tulkkina. Ivanin opiskelu papiksi ei onnistunut työn paljouden takia. Hän on Inkerin kirkon kirkolliskokouksen jäsen. Kuhmon seurakunta kannattaa Imania palkkauksella. Kalevalan seurakunta tarvitsee autoa Ivanin laajan työkentän hoitavaksi. Kuhmon seurakunta suunnittelee luovuttaa Ivanille auto Suzuki kirkkotyölle sopimuksen mukaan.

Mujejärven uudelle kirkkoherralle ja kirjanpitäjälle Vienan Kemissa maksetaan palkkaus. Rahat Mujejärven toiminnalle siirretään osittain Inkerin kirkon tilin kautta ja osa menee suoraan Tiksan kirkkokassaan. Rahan siirto on ongelmallinen, summa ei pääse Vienan Kemin tilille ajoissa joskus.

Tavoite 2: Nuoriso- ja lapsityön kehittäminen alueella.

Keinot: Paikallisten työntekijöiden kouluttaminen, rohkaiseminen ja tarvittaessa palkkaaminen lapsi- ja nuorisotyöhön. Lasten ja nuortenleirien järjestäminen alueella siten, että myös suomalaiset seurakuntaryhmät voivat olla niillä auttamassa ja toteuttamassa. Pyhäkoulutyö, nuorisotyö sekä niihin liittyvät kesäleirit ja viikonloput.

Vuonna 2019 odotetaan leirit lapsille ja nuorille Kalevalaan - Kuusamon seurakunnan avulla, Tiksaan - Yli-Kiimingin seurakunnan kanssa. Laki rajoittaa suomalaisten toimintaa Venäjän seurakunnissa jos ei ole oikeita viisumia.

Vuonna 2018 lastenleiri Kalevalassa on mennyt Kuusamon edustajien avulla, mutta yhdellä koko porukasta oli oikea viisumi. Yli-Kiiminkiläiset pitivät lasten leirin Tiksan kylässä salassa.

Pyhäkoulu toimii Kalevalassa ja Tiiksassa, joissa opettajina paikalliset työläiset.

Tavoite 3: Jumalanpalveluselämän ja aikuistyön kehittäminen alueella

Keinot: Jumalanpalvelusvierailut alueella auttavat tarvittaessa paikallisia työntekijöitä ja pitävät yllä kontakteja suomalaisten ja Inkerin kirkon välillä.

Venäjällä oli tehty korjauksia laissa, nyt humanitaarisella viisumilla voidaan seurakunnissa käydä ja auttaa. Mutta suomalaisia voidaan kuulustella FSB:ssa heidän toiminnasta Venäjällä.

Humanitaarisella viisumilla ei saa käydä tankkaamassa tai kaupoissa paitsi kuin toimintaa seurakunnissa.

Vuonna 2019 aikuisten virkistyspäivät suunnitellaan Kalevalaan ja Tiksaan.

Seuratilaisuudet, ja aikuistyön erityistilaisuudet sekä leirit vahvistavat seurakuntien identiteettiä ja omaa toimintaa. Vuonna 2019 seurakunnissa pidetään jumalanpalveluksia: Kalevalassa sunnuntaisin, Tiiksassa perjantaisin ja Mujejärven seurakunnissa – lauantaisin, Lietmajärvellä, Jyskyjärvellä ja Borovoissa kerran kuukaudessa ja 2 kerta kuukaudessa Kostamuksessa.

Raamattutunteja pidetään Kalevalassa ja Mujejärvellä.

Jumalanpalvelukset pidetään useimmiten venäjäksi. Suomenkielen käyttö on tarpeellinen Kalevalan piirissä. Seurakunnat suunnittelevat aikuisten leirien pitoa. Odotetaan apua Ivan Malikinilta (Kalevala). Jos suomalaiset edustajat saavat oikeita viisumeja, silloin voivat tulla ja auttaa toiminnassa, esim. pyhäkoulun, leirien, jumalanpalveluksien ja Raamattutunnin pitämässä.

Tavoite 4: Seurakunnan kiinteistöjen ylläpito ja kunnostus alueella.

Keinot: Kalevalan kirkon ylläpito, Tiiksan kirkon toimitilan ylläpito. Vuokramaksu Mujejärven seurakunnalle.

Tavoitteet 2019:

Ystävyysseurakuntasuhteita syntyisi seurakuntien välille Suomessa ja Vienan-Karjalassa. Löytyisi paikallinen hengellinen työntekijä Mujejärvelle. Ivan Malikin auttaisi paljon Jyskyjärvellä, Borovoissa ja Kostamuksessa jos saa auton.

Monet aktiiviset seurakuntalaiset ovat jo kuolleet. Suuri osa nykyisistä ovat passiivisia. Siitä huolimatta, uudet ihmiset tulevat tutustumaan kirkkoon ja haluavat liittyä seurakuntaan. Lastenleirit antavat käsitystä kristinuskosta monille lapsille eri kylistä.

290 MUU SEURAKUNTATYÖ

Tehtäväalueelle kuuluu rovastikunnallinen yhteistyö, eli rovastikunnan yhteistyöjohtokunnan alainen toiminta, kehitysvammatyö, perheneuvonta ja palveleva puhelin. Näiden yhteistyömuotojen käytännön järjestelyistä vastaa Kajaanin seurakunta. Seurakunnat osallistuvat kustannuksiin sopimusten mukaisesti. Lisäksi tehtäväalueelle on kohdistettu se osa pappien palkoista, joka ei luontevasti sovi muiden tehtäväalueiden toimialueelle

4.Hautaustoimi

Työalan tehtävät:

Huolehtia kirkkolain ja – järjestyksen edellyttämistä velvoitteista hautaustoimen osalta sekä toiminnassaan huomioida muun lainsäädännön määräykset.

Huolehtia hautausten käytännön järjestelyistä sekä moitteettomasta toteutuksesta.

Huolehtia hautausmaiden turvallisuudesta, toimivuudesta ja esteettisyydestä.

Toteuttaa hautainhoitorahaston toimeksiannot

Kehittäminen ja tavoitteet 2019- 2021:

Biojätteiden lajittelun ja käsittelyn kehittäminen hautausmailla.

Alueiden ja rakennusten vuosikunnostustöiden toteuttaminen määrärahojen puitteissa.

Työkoneiden, laitteiden ja kaluston uusimiset määrärahojen puitteissa.

Resurssit:

Hautaustoimessa on työssä ympärivuotisesti kaksi työntekijää, haudankaivaja ja kiinteistötyöntekijä.

Hautauksiin, haudanhoitoihin ja hautausmaiden ylläpitoon liittyviä töitä tehdään myös

kirkkoherranvirastossa ja taloustoimistossa. Osa vakinaisen henkilökunnan työpanoksesta suuntautuu kiinteistötoimen puolelle. Hautausmaiden, hautainhoitorahaston ja kiinteistöjen ulkoalueiden

kausityöntekijät ovat pääosin kuukausipalkkaisia ja heidän työpanoksensa on 48 kuukautta, jotka jakautuvat seuraavasti: hautainhoitorahasto 17 kuukautta, Kuhmon hautausmaat 26 kuukautta, Lentiiran hautausmaat kolme kuukautta ja muut kiinteistöt yhteensä kaksi kuukautta. Työllistämistukia käytetään mahdollisuuksien mukaan. Ansaitut vuosilomat tulee pitää työsuhteen aikana.

KUHMON SIUNAUSKAPPELI

Siunauskappelin ylläpitokuluista on se osa, joka ei kohdistu suoraan vainajan hautaukseen siirretty kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti kiinteistötoimen pääluokkaan tehtävälueelle 523 siunauskappelit.

5. Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus ja tehtävät: Kiinteistötoimi ylläpitää seurakunnan kiinteistöjä, toimitiloja ja kalustoa sekä tuottaa tarvittavat vahtimestari-, siivous-, tarjoilupalvelut ja luo näin ulkoiset puitteet seurakunnan toiminnalle.

Tavoitteet 2019 - 2021: Järjestää kiinteistöjen ylläpito ja tarjottavat palvelut sekä ulkoalueiden hoito mahdollisimman laadukkaasti ja taloudellisesti.

Keinot: Tehostetaan kiinteistöjen käyttöastetta. Tarpeettomista ja vähäkäyttöisistä tiloista luovutaan vahvistetun kiinteistöstrategian mukaisesti.

Seurataan energiankulutusta ja selvitetään mahdollisuudet energiatehokkaampien lämmitysmuotojen käyttöönottamiseksi suoran sähkölämmityksen varassa olevissa kiinteistöissä. Huolehditaan kiinteistöjen irtaimiston kunnosta ja toimintavarmuudesta sekä suoritetaan tarvittavat hankinnat määrärahojen puitteissa.

KUHMON KIRKKO

Kirkon käytöstä maksullisiin tapahtumiin peritään 10 % lipputuloista kuitenkin vähintään 500 €. Kuhmon Kamarimusiikin järjestämistä konserteista Kuhmon kirkossa peritään 300 € konsertilta. Hinnat ovat alv 0 %. Kamarimusiikin hinnoittelu perustuu nykyiseen käytäntöön, että kamarimusiikki järjestää ja kustantaa kamarimusiikkiviikkojen ajalle kamarisuntion, siivouksen, lipunmyynnin, ovimiehet ja lisäksi tarjoaa musiikkiesityksen vähintään yhteen jumalanpalvelukseen. Myös muiden kuhmolaisen konsertinjärjestäjien osalta noudatetaan samaa hinnoittelua kuin Kamarimusiikin osalta edellyttäen, että konsertin järjestäjä huolehtii tilojen siivouksesta, lipunmyynnistä ja ovi-/ järjestysmiehistä.

Siivoustyöt on osittain ulkoistettu.

Kirkon pihan tasaustyöt pintavesien ohjaamiseksi toteutetaan keväällä 2019. Kirkon lämmitysjärjestelmän uusimisen, seinien lämpöeristämisen ja jalkarännien kunnostuksen suunnittelua jatketaan. Työt ajoitetaan vuoden 2019 syksylle.

LENTIIRAN KIRKKO

Kirkon käytöstä maksullisiin tapahtumiin peritään 10 % lipputuloista, kuitenkin vähintään 400 €. Kuhmon Kamarimusiikin järjestämistä konserteista Lentiiran kirkossa peritään vuokraa 200 € konsertilta. Muut kuhmolaiset konsertinjärjestäjät ks. kohta Kuhmon kirkko.

SIUNAUSKAPPELI

Tehtävälueelle kirjataan siunaustilaisuuksia ja rakennuksen muuta seurakunnallista käyttöä vastaava osuus siunauskappelin kustannuksista

Tehdään tarvittavat vuosihuollot ja korjaukset.

Siunauskappelin kattoikkunan vuodon aiheuttaman kostuneen sisäseinän korjaukseen on varattu 7000 euroa vuodelle 2019.

SEURAKUNTAKESKUS

Vuosihuollot ja korjaukset.

Puolet seurakuntamestarin palkasta kohdistetaan Kuhmon kirkon osalle, siivoustyöt on osittain ulkoistettu.

KARHUNPESÄN SEURAKUNTAKOTI

Piha-alueen kunnostamiseen varataan 8.000 €.

ASUNTO-OSAKEHUONEISTOT

Tehtäväalue pitää sisällään viisi huoneistoa Asunto Oy Kuhmon Koskelassa ja kaksi huoneistoa Asunto Oy Kuhmon Rajakontiossa. Yksi Asunto Oy Koskelan huoneisto on seurakuntakeskuksen väistötilana, muut vuokrataan asuntokäyttöön.

ASUINTALOT

Seurakunnan omistamia asuintaloja ovat Ikolan pappila, Lentiiran pappila ja Lentiiran sisaren mökki sekä asuintalojen piharakennukset. Lentiiran pappila ja sisaren mökki on vuokrattu asuntokäyttöön. Ikolan pappila on vuokrattu osittain ruokalatoimintaan ja osittain se toimii seurakuntakeskuksen väistötilana. Rakennukset myydään vahvistetun kiinteistöstrategian mukaisesti.

PALONIEMEN LEIRIKESKUS

Seurakunta on päättänyt luopua leirikeskuksesta ja se on myytävänä. Suunnitelmien mukaan esimerkiksi rippikoulu- ja nuorisotyö eivät pidä leirejä Paloniemessä vuonna 2019..

METSÄTALOUS

Seurakunnan maaomaisuus on yhteensä 827,2 hehtaaria, josta metsätalousmaan osuus on 690,6 hehtaaria.

Talousarviovuonna tehdään uusi metsäsuunnitelma vuosille 2019-2030. Vuonna 2019 toteutettavat puun myynnit tarkentuvat metsäsuunnitelman valmistuttua.

MUU KIINTEISTÖTOIMI

Seurakunnalla on yhteensä 324 vuokratonttia. Tonttien vuokrauksesta saatavat tulot ja niistä aiheutuvat menot on arvioitu tälle tehtäväalueelle. Tontinvuokrat on sidottu elinkustannusindeksiin. Lisäksi kirkkojen muistomerkkien ylläpidosta aiheutuvat kulut ovat muun kiinteistötoimen kohdalla. Jatketaan vuokraustoimintaa. Selvitetään suunnitelmakaudella vuokratonttien myymisvaihtoehto.

TEHTÄVÄALUEJAKO KIRKKONEUVOSTON JA JOHTOKUNTIEN KESKEN

KIRKKONEUVOSTO

Yleishallinto
Tiedotus ja viestintä
Muu seurakuntatyö
Hautaustoimi
Kiinteistötoimi

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN JOHTOKUNTA

Jumalanpalveluselämä
Hautaan siunaaminen
Muut kirkolliset toimitukset
Aikuistyö
Muut seurakuntatilaisuudet
Musiikkityö

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Päiväkerhotyö
Pyhäkoulutyö
Varhaisnuorisotyö
Rippikoulutyö
Nuorisotyö
Perhekerhotyö
Iltapäiväkerhotyö

DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNTA

Diakoniatyö
Sielunhoito
Kansainvälinen diakonia

LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTA

Lähetystyö
Vienan Karjalantyö

VUODEN 2019 TOIMINTA-AVUSTUKSET

	Ehdotus	tulosityksikkö
LÄHETYSJÄRJESTÖT		
Ev.Lut. Lähetysjärjestö Kylväjä	4 970,00	1012600000
Radiolähetysjärjestö Sanansaattajat	3 590,00	1012600000
Suomen Ev.Lut. Kansanlähetys ry	10 690,00	1012600000
Suomen Lut. Evankeliumiyhdistys ry	3 580,00	1012600000
Suomen Lähetysseura ry	5 040,00	1012600000
Suomen Pipliaseura ry	2 130,00	1012600000
KIRKON ULKOMAANAPU	500,00	1012700000
Domononyn ystävyysseurakunta	1 000,00	1012700000
IIVANTIIRAN SEURAKUNTATALOYHDISTYS		
Ylläpitokuluihin	3 000,00	1012900000
KUOROAVUSTUKSET		
Virsikuoro	200,00	1012200000
Mieskuoro	200,00	1012200000
Armoniakuoro	200,00	1012200000
Iivantiiran laulupiiri	200,00	1012200000
Ketterät kuoro	200,00	1012200000
Jumalanpalveluksissa avustaville	200,00	1012200000
DIAKONIA-AVUSTUKSET	15 000,00	1012410000
MUUT AVUSTUKSET	1 000,00	1012900000
AVUSTUKSET YHTEENSÄ	51 700,00	

PALKKALIITE V. 2019 TALOUSARVIOON

TA ehd. 2019

1. YLEISHALLINTO

KIRKKOVALTUUSTO

Kokouspalkkiot

2 100,00 €

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspalkkiot

3 500,00 €

TALOUSTOIMISTO

Taluspäällikkö

(v) 90 %

Kirjanpitäjä

(v) 90 %

83 990,00 €

KIRKONKIRJOJEN PITO

Seurakuntasihtööri

(v) 10 %

Toimistosihtööri

(v) 60 %

22 480,00 €

KIRKKOHERRANVIRASTO

Seurakuntasihtööri

(v) 40 %

Toimistosihtööri

(v) 30 %

Kirkkoherra

(v) 15 %

33 180,00 €

1. YLEISHALLINNON PALKAT YHTEENSÄ

145 250,00 €

2. SEURAKUNTATYÖ

Yleinen seurakuntatyö

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Kirkkoherra

(v) 10 %

Kappalainen

(v) 20 %

I seurakuntapastori

(v) 20 %

II seurakuntapastori

(v) 30 %

B-kanttori

(v) 20 %

Kokouspalkkiot

43 940,00 €

HAUTAAN SIUNAAMINEN

Kirkkoherra

(v) 15 %

Kappalainen

(v) 20 %

I seurakuntapastori

(v) 10 %

II seurakuntapastori

(v) 30 %

B-kanttori

(v) 20 %

42 640,00 €

MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Kirkkoherra

(v) 10 %

Kappalainen

(v) 20 %

I seurakuntapastori

(v) 10 %

II seurakuntapastori

(v) 10 %

B-kanttori

(v) 10 %

28 840,00 €

AIKUISTYÖ

Kirkkoherra	(v)	5 %	
Lähetys- ja aikuistyön sihteeri	(t)	10 %	4 820,00 €

MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Kirkkoherra	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
B-kanttori	(v)	10 %	14 510,00 €

TIEDOTUSTOIMINTA

Seurakuntas sihteeri	(v)	40 %	13 940,00 €
----------------------	-----	------	-------------

MUSIIKKITOIMINTA

B-kanttori	(v)	20 %	
Esiintymispalkkiot			12 700,00 €

Lapsi- ja nuorisotyö**PÄIVÄKERHO**

Lapsityönohjaaja	(t)	50 %	
Lastenohjaaja	(t)	80 %	
Lastenohjaaja	(t)	80 %	
Kokouspalkkiot			45 160,00 €

PYHÄKOULUTYÖ

Lapsityönohjaaja	(t)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	8 090,00 €

VARHAISNUORISOTYÖ

Nuorisotyönohjaaja	(v)	50 %	
Kerho-ohjaajat			16 310,00 €

RIPPIKOULUTYÖ

Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	
I seurakuntapastori	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
B-kanttori	(v)	10 %	
Nuorisotyönohjaaja	(v)	30 %	
Isoispalkat			35 140,00 €

NUORISOTYÖ

I seurakuntapastori	(v)	50 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
Nuorisotyönohjaaja	(v)	20 %	
B-kanttori	(v)	10 %	
Muut palkat ja palkkiot			37 000,00 €

PERHETYÖ

Lapsityönohjaaja	(t)	40 %	
Lastenohjaaja	(t)	20 %	
Lastenohjaaja	(t)	20 %	
Kerho-ohjaajat			19 090,00 €

Palvelu**241 DIAKONIATYÖ**

Diakoniatyöntekijä	(v)	100 %	
Diakoniatyöntekijä	(v)	100 %	
Kappalainen	(v)	10 %	
Asiantuntijapalkkiot			
Kokouspalkkiot			75 170,00 €

Sielunhoito**SIELUNHOITO**

Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	11 600,00 €

Lähetys**LÄHETYSTYÖ**

Lähetys- ja aikuistyönsihtööri	(t)	90 %	
Kirkkoherra	(v)	5 %	
Kokouspalkkiot			17 740,00 €

Kansainvälinen diakonia**VIENAN-KARJALANTYÖ**

Lähetystyöntekijä Vienan Karjalassa(t)		100 %	24 760,00 €
--	--	-------	-------------

Muu seurakuntatyö**MUU SEURAKUNTATYÖ**

Kirkkoherra	(v)	10 %	6 490,00 €
-------------	-----	------	------------

2. SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN PALKAT YHT**567.912,00 €****4. HAUTAUSTOIMI****HAUTAUSMAANTOIMISTO**

Taluspäällikkö	(v)	10 %	
Haudankaivaja	(v)	10 %	
Toimistosihtööri	(v)	10 %	11 420,00 €

SIUNAUSKAPPELI

Haudankaivaja	(v)	10 %	
Kausityöntekijät (t)			3 090,00 €

KUHMON HAUTAUSMAA

Haudankaivaja	(v)	10 %	
Kiinteistötyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijät, 8 henkeä	(t)		60 220,00 €

LENTIIRAN HAUTAUSMAA

Kiinteistötyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijä			7 630,00 €

HAUTAAMINEN

Haudankaivaja	(v)	60 %	
Kiinteistötyöntekijä	(t)	30 %	27 900,00 €

4. HAUTAUSMAAN PALKAT YHTEENSÄ**110 260,00 €**

5. KIINTEISTÖTOIMI

Kirkot ja kappelit

KUHMON KIRKKO

Seurakuntamestari	(v)	50 %	
Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	
Suntio, tarvittaessa töihin tuleva Kausityöntekijät			40 470,00 €

LENTIIRAN KIRKKO

Suntio, tarvittaessa töihin tuleva Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	8 630,00 €
Kausityöntekijä			

SIUNAUSKAPPELIT

Haudankaivaja	(v)	10 %	3 090,00 €
---------------	-----	------	------------

Seurakuntatalot

KUHMON SEURAKUNTAKESKUS

Seurakuntamestari	(v)	50 %	
Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijä			23 570,00 €

KARHUNPESÄN SEURAKUNTATALO

Tunti- ja urakkapalkat	(t)		500,00 €
------------------------	-----	--	----------

Asuinkiinteistöt ja osakkeet

ASUNTO-OSAKKEET

Tunti- ja urakkapalkat, korjaukset			1 500,00 €
------------------------------------	--	--	------------

ASUINTALO

Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	5 100,00 €
Tunti- ja urakkapalkat			

Leirikeskukset

PALONIEMEN LEIRIKESKUS

Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	3 100,00 €
---------------------	-----	------	------------

MUU KIINTEISTÖTOIMI

Tunti- ja urakkapalkat			1 500,00 €
------------------------	--	--	------------

KIINTEISTÖTOIMEN PALKAT YHTEENSÄ 87 460,00 €

KAIKKI PALKAT YHTEENSÄ 800 910,00€

HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2019

sekä suunnitelmavuodet 2020-2021

Hoidettavia hautoja on noin 850 kappaletta. Vuosittain tehdään arviolta 290 kesähoitosopimusta ja 70 pitkäaikaista sopimusta.

HAUDANHOITOHINNAT VUONNA 2019

ARKKUHAUTA-ALUEIDEN HOITOHINNAT

Ensimmäisen hautapaikan hoito kahdella kukalla 67 €, seuraavat hautapaikat 18 € hautapaikalta sisältäen lisäkukan.

HOITOAIKA	1HP	2HP	3HP	4HP	5HP
Kesä	67 €	85 €	103 €	121 €	139 €
5 vuotta	341 €	433 €	524 €	616 €	708 €
10 vuotta	758 €	962 €	1166 €	1370 €	1573 €

METSÄHAUTAUSMAA ja UURNAOSASTOT

Ensimmäisen hautapaikan hoito kahdella kukalla 41 €, seuraavat hautapaikat 12 € hautapaikalta sisältäen lisäkukan.

HOITOAIKA	1HP	2HP
Kesä	41 €	53 €
5 vuotta	209 €	270 €
10 vuotta	464 €	600 €

HOITOKERTOIMET

5 vuotta 5,09
10 vuotta 11,32

Hauta-alueen kunnostus tilaustyönä ensimmäiseltä hautapaikalta 62 € ja seuraavilta 15 € / hautapaikka.

Alle metrin levyisen hautamuistomerkin oikaisuhinta vuonna 2019 on 50 €.

Suurempien muistomerkkien ja tyynykivien oikaisusta laskutetaan tapauskohtaisesti työmenekin tai sopimuksen mukaan. Tuntiveloitushinta on 20 €.

Pääkirjaili		Edellinen TP 2017	Kuluvan vuoden TA 2018	TA 2019	TS2 2020	TS3 2021
312900	Korttituotot	-53,20	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
Myyntituotot		-53,20	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
323100	Kukkien myynti	-25,00				
323200	Kesähoitomaksut	-21 662,00	-24 000,00	-24 000,00	-24 000,00	-24 000,00
323700	Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot	-10,00	-300,00	-300,00	-300,00	-300,00
323800	Jaksotetut haudanhoitomaksut	-35 731,27	-50 120,00	-49 270,00	-49 770,00	-50 270,00
Maksutuotot		-57 428,27	-74 420,00	-73 570,00	-74 070,00	-74 570,00
Toimintatuotot		-57 481,47	-74 520,00	-73 670,00	-74 170,00	-74 670,00
401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	5 202,42	9 700,00	9 700,00	9 700,00	9 700,00
404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	29 357,21	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
409800	Jaksotetut palkat	793,65				
Palkat ja palkkiot		35 353,28	44 700,00	44 700,00	44 700,00	44 700,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	380,80	1 340,00	400,00	400,00	400,00
412000	Eläkemaksut	8 201,17	10 510,00	9 600,00	9 600,00	9 600,00
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	644,80				
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	15,54				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	190,47				
Henkilösivukulut		9 432,78	11 850,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Henkilöstökulut		44 786,06	56 550,00	54 700,00	54 700,00	54 700,00
430000	Postipalvelut	2,72	230,00	230,00	230,00	230,00
431000	Puhelinpalvelut	73,69	100,00	100,00	100,00	100,00
431050	Tietoliikennekulut	46,25	100,00	100,00	100,00	100,00
431100	Painatukset		200,00	200,00	200,00	200,00
431200	Ilmoitukset		200,00	150,00	150,00	150,00
432100	Pankkipalvelut	197,48	150,00	200,00	200,00	200,00
433000	It-palvelut	2 175,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut		500,00	500,00	500,00	500,00
435700	Jätehuolto	1 010,86	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	231,08	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	414,24	900,00	900,00	900,00	900,00
439300	Työterveyshuolto	198,86	300,00	300,00	300,00	300,00
442100	Omaisuusvakuutukset	134,72	190,00	190,00	190,00	190,00
Palvelujen ostot		4 484,90	7 570,00	7 570,00	7 570,00	7 570,00
462000	Muut koneet ja laitteet	180,80	600,00	600,00	600,00	600,00
464000	Toimistotarvikkeet	83,85	200,00	200,00	200,00	200,00
466000	Tulostus- ja kopointimateriaali		100,00	100,00	100,00	100,00
466500	Työvälineet ja työkalut	318,07	600,00	600,00	600,00	600,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	59,38	100,00	100,00	100,00	100,00
469000	Poltto- ja voiteluaineet	895,35	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
471000	Sähkö	296,83	500,00	500,00	500,00	500,00
471300	Vesi		200,00	200,00	200,00	200,00

472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	892,97	1 300,00	1 300,00	1 300,00	1 300,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	1 480,79	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
472600	Kukat	5 877,60	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00
472900	Suojavaatteet	192,80	400,00	400,00	400,00	400,00
Ostot tilikauden aikana		10 278,44	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
Aineet ja tarvikkeet		10 278,44	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
Toimintakulut		59 549,40	77 120,00	75 270,00	75 270,00	75 270,00
TOIMINTAKATE		2 067,93	2 600,00	1 600,00	1 100,00	600,00
600000	Korkotuotot antolainoista	-2 000,00	-2 500,00	-1 500,00	-1 000,00	-500,00
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoituks	-67,93	-100,00	-100,00	-100,00	-100,00
Korkotuotot		-2 067,93	-2 600,00	-1 600,00	-1 100,00	-600,00
Rahoitustuotot ja -kulut		-2 067,93	-2 600,00	-1 600,00	-1 100,00	-600,00
VUOSIKATE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

1. YLEISTÄ

Kirkkovaltuusto on vahvistanut talousarvion perusteluineen noudatettavaksi tämän ohjeen mukaan. Jokaisen määrärahoja käyttävän ja/tai niiden käytöstä vastuussa olevan on tunnettava nämä ohjeet ja tämän talousarvion sisältö ainakin oman työalansa osalta.

Kaikessa toiminnassa tulee keskittyä olennaisimpaan. Käytännön työn lähtökohtana tulee olla seurakunnan päätehtävä: evankeliumin julistaminen. Seurakunnan taloushallinto luo mahdollisuuksia varsinaisen tehtävän suorittamiseen. Talousarviossa on seurakuntatyön vuositason taloudelliset mahdollisuudet. Hoitamalla seurakunnan taloutta pitkäjänteisesti, säästävaisesti ja huolellisesti edistämme varsinaisen sanoman toteuttamista.

Jos myönnetty määräraha on anottua pienempi, on toiminta mukautettava myönnetyn määrärahan mukaan. Lisämääräraha-anomuksen perusteluna ei voi olla, että myönnetty määräraha ei riittänyt. Lisätalousarvio tehdään vain poikkeustapauksessa.

2. TALOUSARVION SITOVUUS

Määrärahaa saadaan käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja vain talousarviossa esitettyyn tarkoitukseen. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää.

Johtokunnat ja viranhaltijat vastaavat kirkkoneuvostolle menoista tulosityksikkökohtaisesti. Sitovuus tarkoittaa kunkin tulosityksikön toimintakatetta ilman sisäisiä eriä ja vyörytyksiä. Henkilöstömenoihin varattuja määrärahoja ei kuitenkaan saa käyttää muihin tarpeisiin.

Kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustolle käyttötalouden menoista ja tuloista pääluokkatasolla ja tuloslaskelmaosan vuosikatteeseen vaikuttavista tuloista ja menoista tiliryhmätasolla sekä investointiosan tuloista ja menoista hankekohtaisesti.

3. MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ JA TAVAROIDEN HANKINTA

Kunkin hallintoelimen ja viranhaltijan on valvottava, että määrärahoja käytetään säästävaisesti ja vähemmän tärkeitä menoja vältetään. Määrärahan käyttäjän on seurattava itse toimialansa määrärahojen kulutusta ja suunnitelmallista käyttöä, jottei ylityksiä pääse tapahtumaan, sillä taloustoimiston kirjanpito ei aina ole ajan tasalla laskujen viipymisestä ja muista teknisistä seikoista johtuen.

Alle 1000 euron hintaisista hankinnoista (tarvikkeet ja palvelukset) päättää kukin toimielin tai vastaava viran/toimienhaltija. Pienissä erissä hankittavista tavaroista (esim. elintarvikkeet, toimistotarvikkeet ja kukkakauppapalvelut) antaa osto-ohjeet taloustoimisto. Muista hankinnoista päättää 10.000 euroon saakka talouspäällikkö ja suuremmista hankinnoista kirkkoneuvosto.

Ostoja suoritettaessa tulee huolehtia siitä, että laskuun (lähetysluetteloon) merkitään:

- **tulosityksikkö, jota lasku koskee**
- **kuka hankinnan suoritti**
- **minne tavarat on toimitettu (jos on erillinen toimitus)**

4. LASKUTUS JA TARKASTUKSET

Kuhmon seurakunnan laskut on toimitettava osoitteeseen Kirjon Palvelukeskus/Kuhmon seurakunta ++3179++, PL 378, 00026 Basware. Verkkolaskutuksen osoite on 0003701862091. Sähköpostitse toimitettavat laskut lähetetään aina osoitteeseen: kirkonpalvelukeskus@bscs.basware.com.

Laskut tarkastetaan ja hyväksytään sähköisesti Kipa Akkunassa. Kipa Akkunaan kirjaudutaan z-tunnuksella. Tarkastettavat laskut tulevat hankintoja suorittaneiden työlistalle Akkunaan. Hankinnan tehnyt tarkastaa ja tiliöi laskun.

Hankinnan suorittanut vastaa siitä, että maksun vaatija on oikea (työn suorittaja tai tavaran luovuttaja) ja että työnteon tai toimituksen laatu, määrä, aika ym. tiedot ovat oikeat. Laskusta tulee ilmetä, mitä on ostettu ja mihin tarkoitukseen hankinta on tehty. Tarkastuksen ja tiliöinnin jälkeen tarkastaja (=hankinnan tehnyt) siirtää laskun hyväksyttäväksi.

Asiallisen tarkastuksen jälkeen laskun hyväksyy lopullisesti talouspäällikkö tai kirkkoherra.

5. VIRKAMATKAT

Seurakunnan ulkopuolelle suuntautuvasta virkamatkasta, koulutusmatkasta sekä seurakunnan ulkopuolisista leireistä ja retkistä on aina tehtävä virkamatka-anomus hyvissä ajoin ennen matkaa. Kustannukset virkamatka-anomukseen lasketaan siten, että ne tulevat seurakunnalle edullisimmaksi.

VIRKAMATKAN MYÖNTÄMINEN JA MATKALASKUJEN TARKASTUS

Virkamatkan myöntäjä ja matkalaskun tarkastaja

kirkkoherra myöntää
taluspäällikkö tarkastaa

Matkalaskun tekijä

luottamushenkilö (muut kuin
kokousmatkat)

kirkkoherra

KJ 6 luvun 34§:n 4 mom. mainitut viranhaltijat ja
työntekijät sekä taluspäällikkö

taluspäällikkö

muut kuin KJ 6 luvun 34§:n 4 mom. mainitut
viranhaltijat ja työntekijät

Ilman asianomaisen määräystä ei kuitenkaan seurakunnan työntekijä voi osallistua kokouksiin tai kursseille ja saada niistä korvausta, virkamatka-anomus on tehtävä aina, olkoon kysymyksessä koulutussuunnitelmaan sisältyvästä virkamatkasta tai tehtäväalueen matkakorvauksiin varattujen määrärahojen puitteissa seurakunnan ulkopuolelle tehtävästä virkamatkasta.

Matkojen suunnittelu- ja yhteensovittaminen on välttämätöntä. Ennen kuin lähdetään virkamatkalle, on ajateltava:

- onko matka lainkaan välttämätön tai voiko kyseisen asian toteuttaa myöhemmin mahdollisen toisen matkan yhteydessä?
- onko joku toinen työntekijä mahdollisesti menossa samaan suuntaan, jotta voisi mennä samalla autolla?
- käykö julkinen kulkuneuvo?

Koulutuskustannukset

Kun välttämättömästi työhön liittyvän koulutuksen luonteinen virkamatka tai –tapahtuma, jota ei ole budjetoitu koulutussuunnitelmaan, on toteutunut, kirjataan siitä aiheutuvat kustannukset seuraavasti. matka-, majoitus- ja ravitsemispalvelut tehtäväalueen tilille 4371. Osallistumis- ja kurssimaksut sekä luennointipalkkiot, joista ei suoriteta ennakonpidätystä, kirjataan tehtäväalueen tilille 4390. Virkamatkan hyväksyjä määrittelee, onko anottu virkamatka välittömästi työhön liittyvää koulutusta (tili 4390) vai virkamatkaa (tili 4370). Hyväksyessään virkamatka-anomuksen hän vastaa tiliöinnistä.

Matkalasku

Kopio myönnetystä virkamatkasta tulee liittää matkalaskuun ennen matkalaskun viemistä hyväksyjälle. Kirkon yleinen virkaehto- ja työehtosopimuksen 120§:n 3 momentin mukaan virkamatkasta ei suoriteta korvausta enempää, kuin olisi maksettava, jos se olisi tehty seurakunnalle edullisimmalla tavalla. Jos ei ole erillistä päätöstä oikeudesta käyttää virkamatkan tekemiseen lentokonetta, seurakunnan puolesta ei tilata lentolippuja.

6. ERITYISOHJEITA

Tarkoitukseen myönnettyjen määrärahojen puitteissa kunkin työmuodon vastuuhenkilö voi järjestää maksuttomia kahvitarjoiluja seurakunnan kerhoissa, piireissä ja tilaisuuksissa. Seurakunnassa vieraileville henkilöille ja seurueille osoitettavasta vieraanvaraisuudesta ja muista edustuskuluista päättää kirkkoherra tai taluspäällikkö. Suurimmista tarjoiluista päättää kirkkoneuvosto.

Tarjoilua koskevasta laskuista tulee käydä ilmi, ketkä ovat osallistuneet tilaisuuteen.

Talousarviota koskevissa epäselvissä tapauksissa on käännyttävä kirkkoherran tai taluspäällikön puoleen. Myös taloustoimistosta saa lisätietoja.

