

KUHMON SEURAKUNTA

TAIVAS AINA AUKI.

*"Niin pysyvät nämä kolme.
Usko, toivo ja rakkaus."
1. Kor.13:13*

KUHMON SEURAKUNNAN STRATEGIA VUOTEEN 2025

TAVOITE

Kuhmon seurakunta on vuonna 2025 kaikenikäiset kuhmolaiset tavoittava, aktiivinen yhteisö, jossa kuljemme toistemme rinnalla kaikissa elämänvaiheissa, arjessa ja pyhässä, ilossa ja surussa.

Sen jokaisella jäsenellä on oikeus tulla kuulluksi ja nähdyksi omana itsenään, Jumalan kuvana ja siksi arvokkaana.

Kannustamme aktiiviseen seurakuntalaisuuteen luomalla mahdollisuuksia ja antamalla tilaa kaikenikäisille toteuttaa omaa kutsumustaan ja tehtävänsä kristittyinä.

PERUSTEHTÄVÄ

Kutsumme ihmisiä luottamaan Jumalan lupauksiin, ja rohkaisemme kohtaamaan Jumalan ja toisen ihmisen.

Toteutamme perustehtävää

Julistuksessa kerromme, että Jeesus avasi tien taivaaseen.

Kasvatuksessa tutustutamme seurakuntaan, kerromme kolmiyhteisestä, ihmisiä rakastavasta ja armollisesta Jumalasta ja opetamme, että yhteys Taivaan Isään on aina auki rukouksen kautta.

Diakoniassa rohkaisemme toteuttamaan jokaisen kristityn tehtävää lähimmäisen palvelemisessa.

Kuhmon seurakunta on paikallisesti toimiva osa maailmanlaajuista Kristuksen kirkkoa sen lähetystehtävässä globaalissa, modernissa maailmassa.

TALOUSARVIO 2018

Toiminta- ja taloussuunnitelma

2018 - 2020

Sisällysluettelo

Johdanto	1
Yleisperustelut	2
Talousarvion yhdistelmä	5
Käyttötalousosa	10
Tuloslaskelmaosa	74
Investointiosa	81
Rahoitusosa	82
Toimintasuunnitelmat tulosityksiköittäin 2018-2020	83
Tehtäväaluejako	101
Toiminta-avustukset	102
Palkkaliite	103
Hautainhoitorahaston talousarvio	107
Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet	110



Johdanto

MATKALLA VUOTEEN 2018 JA ETEENPÄIN

Kirkossamme vuoden 2018 teemana on Rauha. Tämä on hyvin ajankohtainen aihe maailman kuohuessa.

Kuhmon seurakunnan strategia teemalla Taivas aina auki on tämän talousarviokirjan kansilehdellä.

Uuden strategian tulisi ohjata toimintaa vuodesta 2018 alkaen. Strategian mukaisesti Kuhmon seurakunta on paikallisesti toimiva osa maailmanlaajuista Kristuksen kirkkoa sen lähetystehtävässä globaalissa, modernissa maailmassa.

Tältä pohjalta toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu jotta seurakunta voi toimia jatkossakin kestävältä pohjalta joko itsenäisenä seurakuntana tai osana Kainuun seurakuntayhtymää.

YLEISPERUSTELUT

1. Määräykset talousarvion laatimisesta

Seurakunnan talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista koskevat säännökset ovat kirkkojärjestyksen 15.luvun 1- 3 §:ssä:

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista ohjeistavat lisäksi taloussääntö ja kirkkohallituksen antamat ohjeet.

2. Talousarvion rakenne

Seurakunnan talousarviolla on kaksi tehtävää, jotka määräävät suunnitelmien rakenteen:

A. Kokonaistalouden näkökulma, sisältää tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan

Tuloslaskelmaosassa esitettävät kokonaistalouden keskeiset erät ovat käyttötalouden menot ja tulot, verotulot sekä suunnitelman mukaiset poistot. Vakaan talouden lähtökohtana on, että toiminnan menokehitys sopeutetaan keskeisten tuloerien kehitykseen. Sopeutuksen onnistuminen on nähtävissä tuloslaskelmaosassa tulo-rahoituksen riittävytenä. Tuloslaskelmaosasta saadaan mm. seuraavia tunnuslukuja: **toimintakate, vuosikate ja tilikauden tulos.**

Toimintakate ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja keskusrahaston toiminta-avustuksella ja rahoitustuotoilla.

Vuosikate on seurakunnan kokonaistulorahoitusta kuvaava välitulos. Vuosikate ilmoittaa riittääkö seurakunnan tulorahoitus kattamaan pitkävaikutteisista tuotannon tekijöistä aiheutuneet kulut eli käyttöomaisuuden poistot.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus eli tulos ennen tuloksen järjestelyeriä. Muodollista tulojen ja menojen tasapainottamista eli pyrkimystä nollatulokseen ei edellytetä vuositasolla, vaan tilikauden tulos voi talousarvion yksittäisenä suunnitelmavuotena olla yli- tai alijäämäinen. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on kuitenkin päätettävä niistä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu ali- tai ylijäämä.

Rahoitusosassa osoitetaan, miten talousarvio vaikuttaa seurakunnan maksuvalmiuteen. Talousarvion rahoitusosa esitetään rahoituslaskelmakaavan muodossa

B. Toiminnan ohjauksen näkökulma, sisältää käyttötalousosan ja investointiosan

Käyttötalousosan suunnitelmien avulla ohjataan seurakunnan toimintaa. Talousarvion käyttötalousosassa asetetaan toiminnalliset tavoitteet sekä osoitetaan asetettujen tavoitteiden edellyttämät määrärahat. Käyttötalousosa sisältää seurakunnan tulot ja menot sekä niiden erotuksen työaloittain (pääluokittain ja kustannuspaikoittain).

Investointiosassa esitetään seurakunnan merkittävät rakentamis- ja peruskorjaushankkeet sekä hankinnat ja muut investoinnit. Hankkeista esitetään erikseen tulot, menot ja niiden erotus.

3. Talouden reunaehdot

Suomen talous on kääntynyt pitkään jatkuneen taantuman jälkeen kasvu-uralle ja myönteisen kehityksen odotetaan jatkuvan ainakin vielä ensi vuonna. Talouden piristymisen ja myönteisen kehityksen odotetaan heijastavan positiivisia vaikutuksia myös Kainuuseen ja Kuhmoonkin. Työttömyystilanne on viimeisen vuoden aikana parantunut. Inflaatio ja korkotasot pysyvät niin ikään edelleen matalina.

4. Talousarvion ja toimintasuunnitelman lähtökohdat, tavoitteet ja yhteenvetoa

Kuhmon seurakunnan taloussuunnittelun yhtenä tavoitteena on seurakunnan talouden saaminen tasapainoon. Talous on ollut alijäämäinen jo useampana vuotena ja alijäämää on paikattu edellisten vuosien säästöillä. Tällä tiellä ei enää voida jatkaa koska säästöt on käytetty. Tämän tavoitteen saavuttaminen vallitsevassa taloudellisessa tilanteessa on kuitenkin vaikeaa.

Kirkollisveroprosentti on 1,75 ja vuonna 2016 kirkollisveroja kertyi 1.592.068 euroa. Viimeisimmän arvion mukaan kirkollisverotuloja kertyy vuonna 2017 1.520.000 euroa. Kirkollisverotuloja siis arvioidaan kertyvän kuluvana vuonna 4,5 % (= 72.000 €) edellisvuotta vähemmän ja 33.000 euroa vähemmän kuin mitä vuoden 2017 talousarviossa on arvioitu.

Vuoden 2018 verotulokehitykseen vaikuttavat pienentävästi veroperusteiden muutokset (=verovähennykset) sekä kirkollisveron maksajien määrän väheneminen. Vuoden 2018 talousarvioon kirkollisverokertymä on arvioitu vajaan prosentin pienemmäksi kuin ennustettu kuluvan vuoden kertymä. Vuoden 2018 talous-arvion kirkollisvero on siis 1.510.000 euroa. Kuhmon seurakunnan kirkollisverotulojen kehitys on kääntynyt negatiiviseksi jäsenmäärän vähenemisen myötä. Laskeva trendi on jatkunut vuodesta 2013 lukien. Toisaalta talouden elpymisen voi odottaa kasvattavan tuloja ja lisäävän hieman myös kirkollisverotuloja.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset henkilöstön vähentämisestä sekä vahvistettu kiinteistöstrategia kiinteistömenojen karsimisesta tähtäävät talouden tasapainottamiseen. Päätetyistä työntekijävähennyksistä tulevat säästöt vaikuttavat täysimääräisesti vuodesta 2018 lähtien. Kiinteistöstrategian toimeenpanon vaikutukset näkyvät myös tulevan vuoden talousarviossa.

Tehdyistä karsinnoista huolimatta vuoden 2018 talousarvio on vielä 37.270 euroa alijäämäinen. Kiinteistömenojen karsimista hyväksytyyn strategian mukaisesti tulee edelleen jatkaa. Suunnitelmavuosien 2019 ja 2020 talouden tasapainottamiseksi ei kiinteistömenojen karsiminen kuitenkaan riitä vaan lisäksi on vähennettävä myös työntekijöitä. Taloussuunnitelmassa vuosille 2019 ja 2020 on varauduttu siihen, että Kuhmon seurakunnan työntekijämäärä on sopeutettava alle 7000 jäsenen seurakunnan tarpeita ja maksukykyä vastaavaksi. Tämä tarkoittaa 3-4 henkilön vähentämistä toiminnalliselta puolelta ja toimistotöistä

Vuoden 2018 toimintakulut (ilman sisäisiä eriä) ovat talousarvioehdotuksessa 1.765.950 €, eli jäävät 143.310 euroa ja 7,5 % pienemmiksi kuin vuoden 2017 talousarviossa.

Käyttötalouden kuluista suurimman erän muodostavat henkilöstökulut 1.024.410 €, mikä on 69.140 € ja 6,3 % vähemmän kuin vuonna 2017.

Palveluiden ostoon arvioidaan käytettävän 348.340 € eli 55.630 euroa ja 13,8 % vähemmän kuin vuonna 2017. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoon arvioidaan käytettävän puolestaan 233.920 €, eli 7,5 % edellisvuotta vähemmän. Avustusmäärärahat ovat talousarvioehdotuksessa 54.000 €.

Seurakunnan toimintatuotot koostuvat korvauksista, maksutuloista, vuokratuloista, metsätalouden tuloista, keräystuotoista, tuista ja avustuksista ja muista tuotoista. Toimintatuotoilla katetaan 23 % seurakunnan toimintakuluista. Toimintatuottoja talousarviossa on (ilman sisäisiä eriä) 402.810 €, jossa on vähennystä vuoden 2017 talousarvioon 7,5 %.

Menomäärärahojen osalta talousarvio on tiukka. Toimintakate on 1.363.140 euroa.

Vuosikate on talousarvioehdotuksessa 184.360 euroa. Vastaavan kokosiin seurakuntiin verrattuna suhteellisen suurten poistojen, 221.630 euroa, jälkeen talousarvioehdotus on 37.270 euroa alijäämäinen. Talousarviolainoja tulee lyhennettäväksi talousarviovuotena 130.000 euroa.

Investointeihin on varattu talousarviossa 400.000 euroa Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän uusimiseen. Kirkon korjausta on tarkoitus jatkaa vesikaton, ulkomaalauksen ja sisätilojen osalta vuonna 2019 ja näihin töihin on investointisuunnitelmassa varattu 200.000.

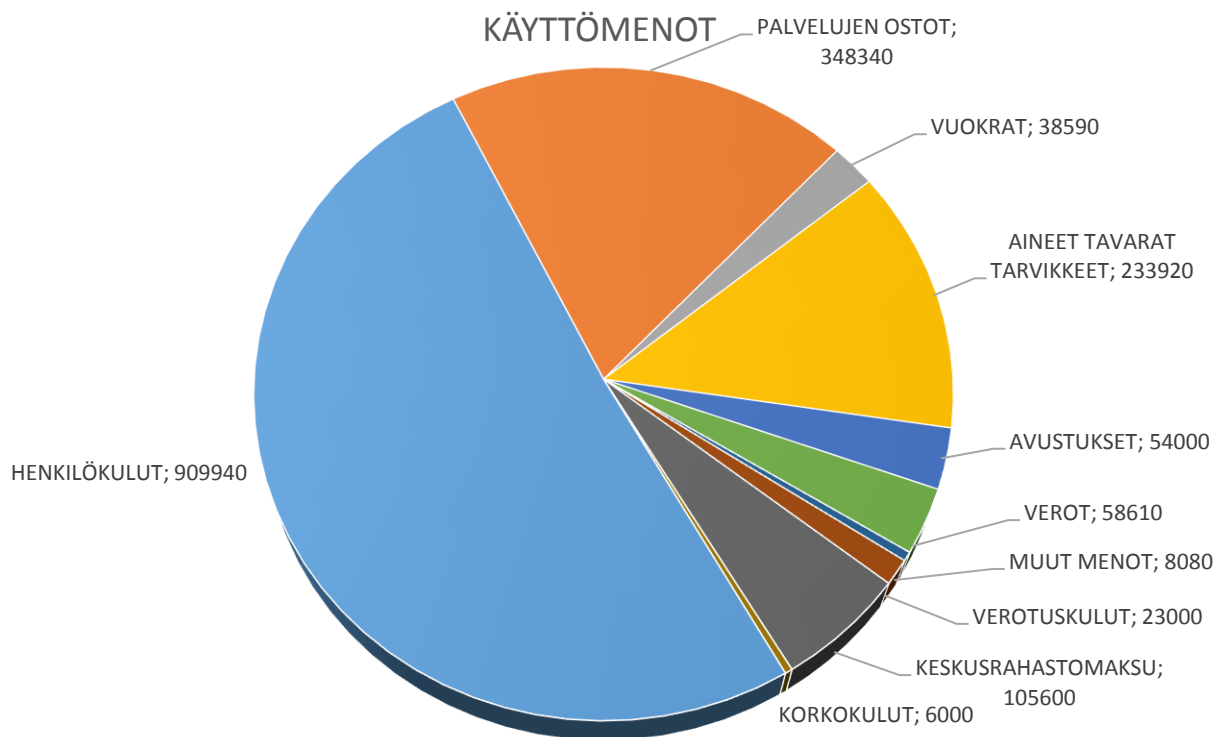
Investointimenojen kattamiseksi on kiinteistöjen myynnistä arvioitu saatavaksi 400.000 euroa.

TALOUSARVION YHDISTELMÄ (1000 €)

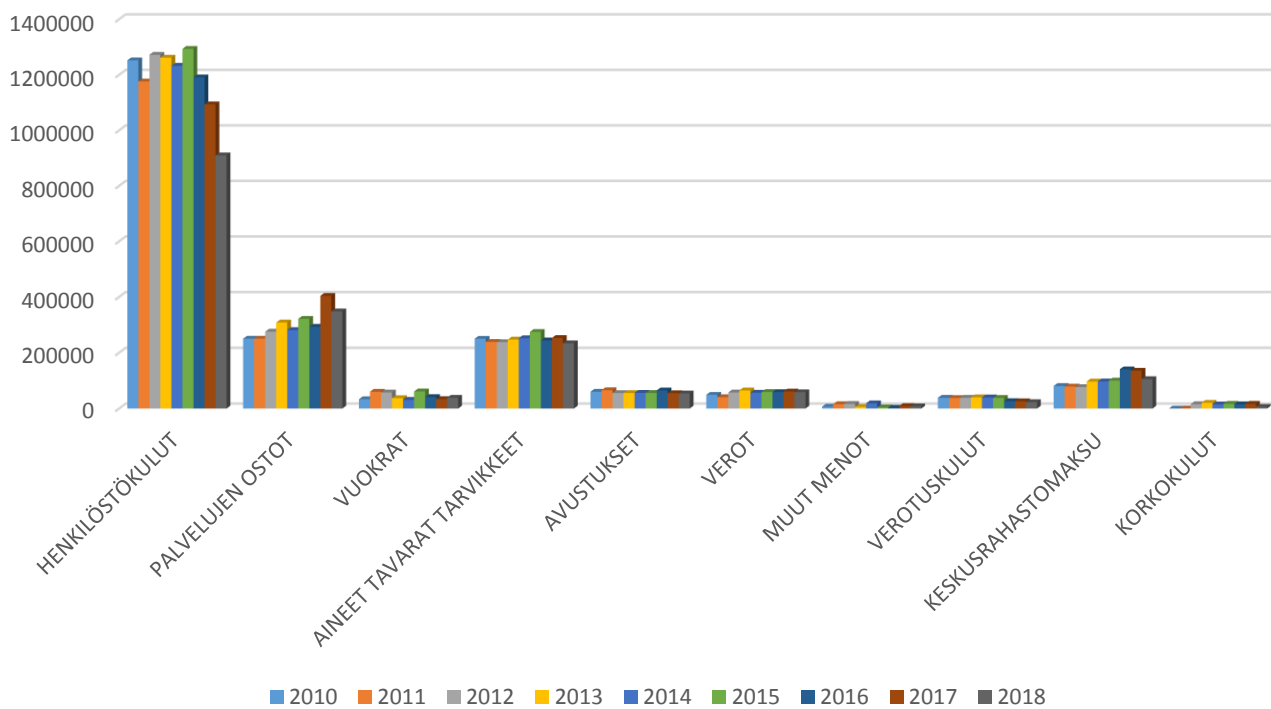
(ilman sisäisiä ja laskennallisia eriä)

		TP 2016	TA 2017	TA 2018	MUUTOS €	MUUTOS %
1. KÄYTTÖTALOUSOSA						
yleishallinto	kulut	308	290	276	-14	-4,8
	tuotot	12	12	12	0	0,0
	toimintakate	296	278	264	-14	-5,0
seurakunnallinen toiminta	kulut	931	927	899	-28	-3,0
	tuotot	136	85	85	0	0,0
	toimintakate	795	842	814	-28	-3,3
hautaus toimi	kulut	244	192	188	-4	-2,1
	tuotot	46	45	46	1	2,2
	toimintakate	198	147	142	-5	-3,4
kiinteistötoimi	kulut	477	501	402	-99	-19,8
	tuotot	267	293	259	-34	-11,6
	toimintakate	210	208	143	-65	-31,3
käyttötalous yhteensä	kulut	1960	1910	1765	-145	-7,6
	tuotot	461	435	402	-33	-7,6
	toimintakate	1499	1475	1363	-112	-7,6
2. TULOSLASKELMAOSA						
	menot	183	179	135	-44	-24,6
	tulot	1823	1726	1682	-44	-2,5
	netto	1640	1547	1547	0	0,0
3. INVESTOINTIOSA						
	menot	209	30	400	370	1233,3
	tulot	0	90	400	310	0,0
	netto	209	-60	0	60	-100,0
4. RAHOITUSOSA						
	menot	43	80	130	50	38,5
	tulot	0	0	0	0	0,0
	netto	-43	-80	-130	-50	62,5
YHTEENSÄ						
	menot	2395	2199	2430	231	10,5
	tulot	2284	2251	2484	233	10,4
	netto	-111	52	54	2	3,8

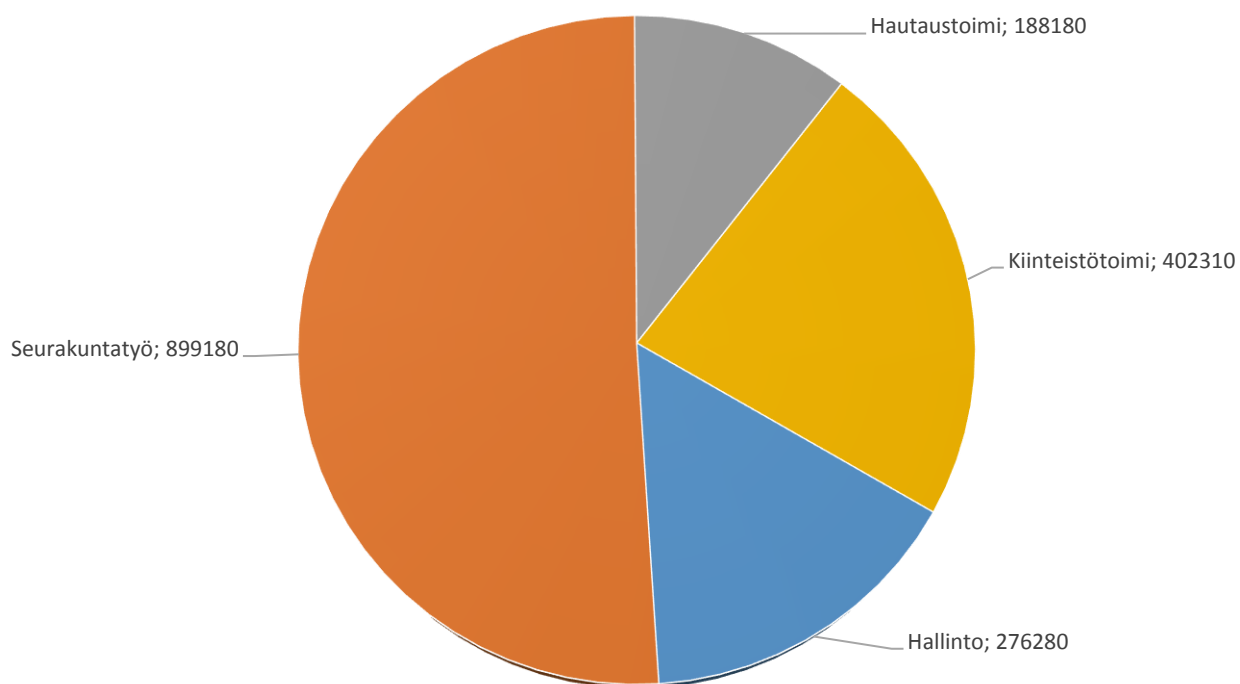
Maksuvalmiuden ylläpitämiseksi ja investointien rahoittamiseksi on varauduttu käyttöomaisuuden myyntiin. Vuoden 2017 maksuvalmiuden ylläpitämiseksi on suunniteltu myytäväksi yksi asunto-osakehuoneisto ja kirkon korjausinvestointi on suunniteltu rahoitettavaksi pääosin Paloniemen myynnillä.



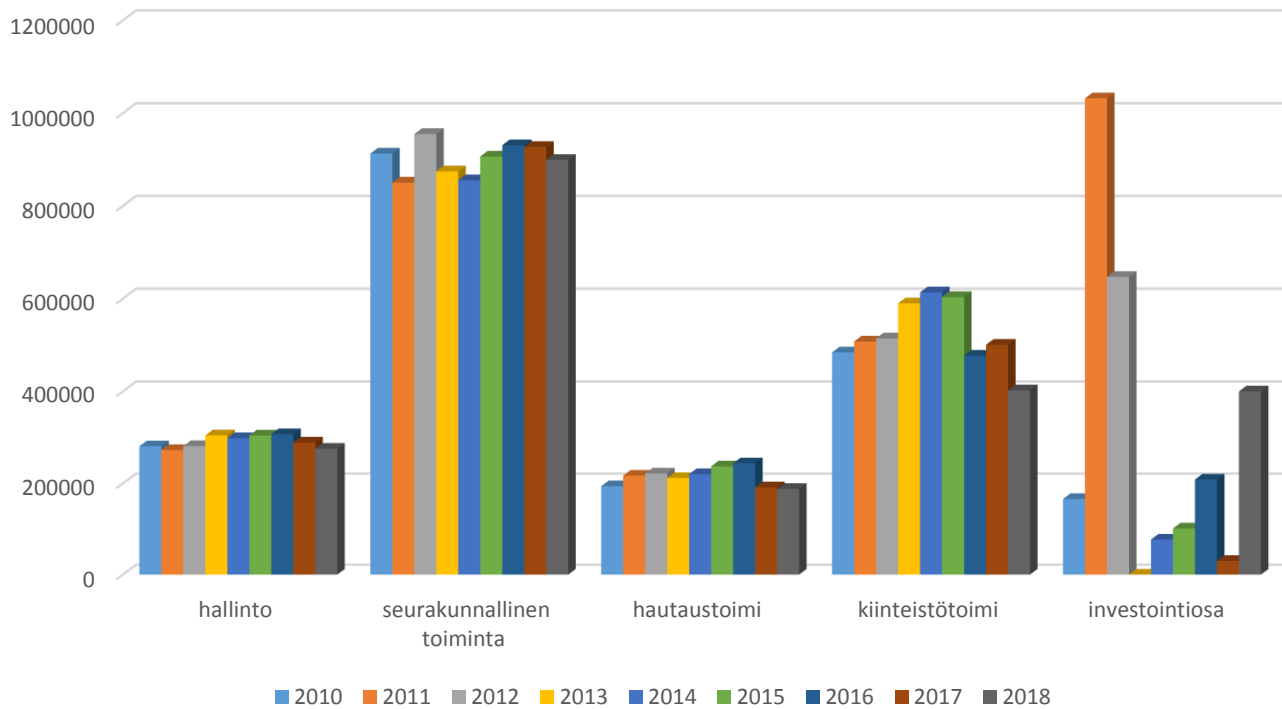
KÄYTTÖMENOT 2010-2018



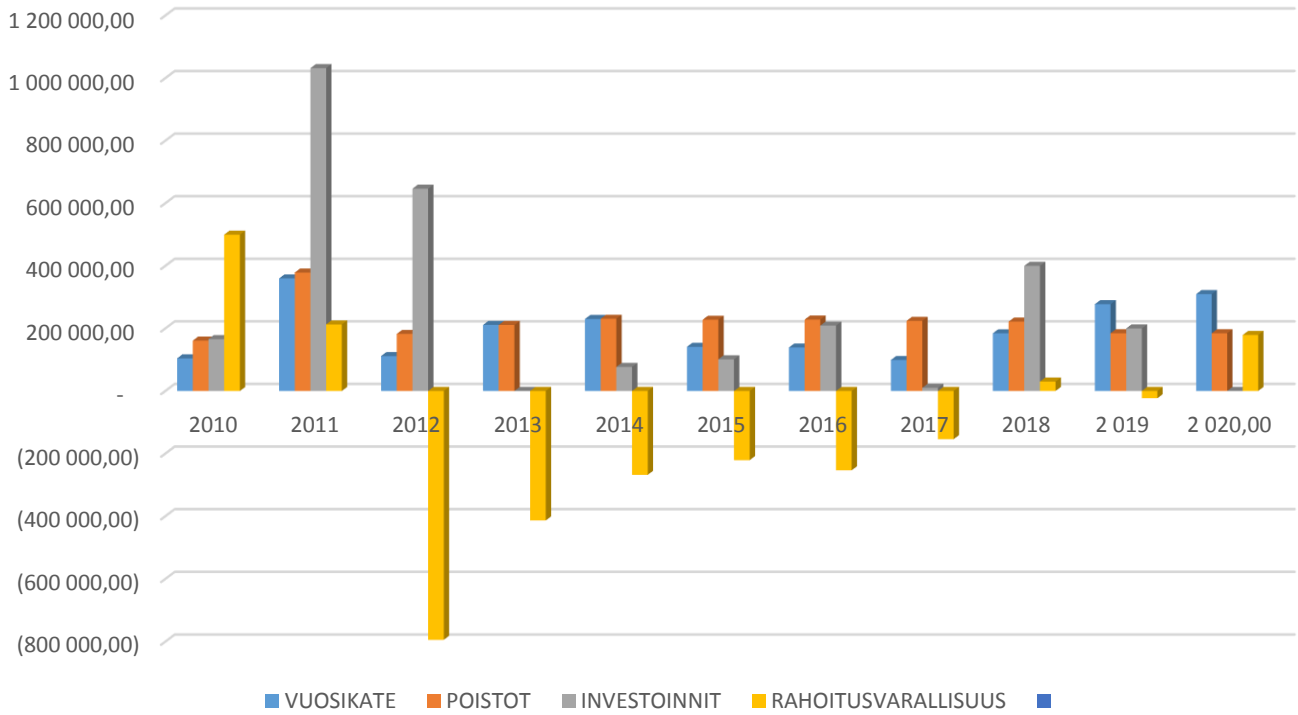
MENOT PÄÄLUOKITTAIN



KÄYTTÖTALOUS JA INVESTOINTIMENOT 2010- 2018



TALouden KEHITYS 2010- 2020



KÄYTTÖTALOUSOSA

Käyttötalousosa tiliryhmätasolla, mukana sisäiset erät ja vyörytykset

Tulosyksikkö		Edellinen TP 2016	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS1 2019	TS2 2020
1011010000	Toimintakulut			10 220		
Kirkolliset vaalit	Henkilöstökulut			1 620		
	Palkat ja palkkiot			1 500		
	Henkilösivukulut			120		
	Palvelujen ostot			5 000		
	Sisäiset vuokratulut			3 100		
	Aineet ja tarvikkeet			500		
	Ostot tilikauden aikana			500		
	TOIMINTAKATE			10 220		
	VUOSIKATE			10 220		
	Sisäiset vyörytyserät			-10 220		
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011010101	Toimintakulut	14 263	12 110	10 300	10 300	10 300
Kirkkovaltuusto	Henkilöstökulut	2 048	1 510	2 100	2 100	2 100
	Palkat ja palkkiot	2 048	1 460	2 100	2 100	2 100
	Henkilösivukulut		50	0	0	0
	Palvelujen ostot	2 695	2 990	3 100	3 100	3 100
	Palvelun ostot - sisäiset		200			
	Sisäiset vuokratulut	8 652	4 910	3 000	3 000	3 000
	Aineet ja tarvikkeet	869	2 500	2 100	2 100	2 100
	Ostot tilikauden aikana	869	2 500	2 100	2 100	2 100
	TOIMINTAKATE	14 263	12 110	10 300	10 300	10 300
	VUOSIKATE	14 263	12 110	10 300	10 300	10 300
	Sisäiset vyörytyserät	-14 263	-12 110	-10 300	-10 300	-10 300
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011010102	Toimintakulut	10 571	16 560	15 080	15 080	15 080
Kirkkoneuvosto	Henkilöstökulut	3 240	4 350	3 630	3 630	3 630
	Palkat ja palkkiot	3 240	4 000	3 500	3 500	3 500
	Henkilösivukulut		350	130	130	130
	Palvelujen ostot	2 331	4 290	4 250	4 250	4 250
	Palvelun ostot - sisäiset		200			
	Sisäiset vuokratulut	3 217	3 820	2 900	2 900	2 900
	Aineet ja tarvikkeet	1 782	2 900	3 300	3 300	3 300
	Ostot tilikauden aikana	1 782	2 900	3 300	3 300	3 300
	Muut toimintakulut		1 000	1 000	1 000	1 000
	TOIMINTAKATE	10 571	16 560	15 080	15 080	15 080
	VUOSIKATE	10 571	16 560	15 080	15 080	15 080

	Sisäiset vyörytyserät	-10 571	-16 560	-15 080	-15 080	-15 080
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011050000	Toimintatuotot	-155				
Taloushallinto	Maksutuotot	-130				
	Muut toimintatuotot	-25				
	Toimintakulut	175 435	155 130	140 420	127 820	103 380
	Henkilöstökulut	137 142	107 440	94 850	82 250	57 810
	Palkat ja palkkiot	109 910	83 930	75 100	65 000	45 700
	Henkilösivukulut	30 403	23 510	19 750	17 250	12 110
	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-3 170				
	Palvelujen ostot	23 322	32 600	31 400	31 400	31 400
	Palvelun ostot - sisäiset		100	0	0	0
	Vuokratulut	589	520	600	600	600
	Sisäiset vuokratulut	14 328	12 400	11 500	11 500	11 500
	Aineet ja tarvikkeet	-187	2 070	2 070	2 070	2 070
	Ostot tilikauden aikana	-187	2 070	2 070	2 070	2 070
	Muut toimintakulut	241				
	TOIMINTAKATE	175 280	155 130	140 420	127 820	103 380
	VUOSIKATE	175 280	155 130	140 420	127 820	103 380
	Sisäiset vyörytyserät	-175 280	-155 130	-140 420	-127 820	-103 380
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011050200	Toimintakulut	1 655	3 200	3 200	3 200	3 200
Tilintarkastus	Palvelujen ostot	1 655	3 100	3 100	3 100	3 100
	Aineet ja tarvikkeet		100	100	100	100
	Ostot tilikauden aikana		100	100	100	100
	TOIMINTAKATE	1 655	3 200	3 200	3 200	3 200
	VUOSIKATE	1 655	3 200	3 200	3 200	3 200
	Sisäiset vyörytyserät	-1 655	-3 200	-3 200	-3 200	-3 200
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011070000	Toimintatuotot	-5 509	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Kirkonkirjojenpito	Maksutuotot	-5 509	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
	Toimintakulut	38 657	39 590	36 390	36 390	36 390
	Henkilöstökulut	28 411	31 170	27 590	27 590	27 590
	Palkat ja palkkiot	22 231	24 350	21 790	21 790	21 790
	Henkilösivukulut	6 180	6 820	5 800	5 800	5 800
	Palvelujen ostot	3 363	2 200	2 500	2 500	2 500
	Vuokratulut	177	100	200	200	200
	Sisäiset vuokratulut	6 435	5 720	5 800	5 800	5 800
	Aineet ja tarvikkeet	235	400	300	300	300
	Ostot tilikauden aikana	235	400	300	300	300
	Muut toimintakulut	36				

	TOIMINTAKATE	33 148	33 590	30 390	30 390	30 390
	VUOSIKATE	33 148	33 590	30 390	30 390	30 390
	Poistot ja arvonalentumiset	1 660				
	Suunnitelman mukaiset poistot	1 660				
	Sisäiset vyörytyserät	1 604	10 920	9 900	9 900	9 900
	TILIKAUDEN TULOS	36 412	44 510	40 290	40 290	40 290
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	36 412	44 510	40 290	40 290	40 290
1011080000	Toimintatuotot	-36				
Kirkkoherranvirasto	Maksutuotot	-36				
	Toimintakulut	65 565	64 360	62 270	62 270	62 270
	Henkilöstökulut	50 211	45 430	40 500	40 500	40 500
	Palkat ja palkkiot	39 303	35 500	31 990	31 990	31 990
	Henkilösivukulut	10 908	9 930	8 510	8 510	8 510
	Palvelujen ostot	7 525	11 790	14 390	14 390	14 390
	Vuokrakulut	1 052	900	1 000	1 000	1 000
	Sisäiset vuokrakulut	6 435	5 720	5 800	5 800	5 800
	Aineet ja tarvikkeet	342	520	580	580	580
	Ostot tilikauden aikana	342	520	580	580	580
	TOIMINTAKATE	65 529	64 360	62 270	62 270	62 270
	VUOSIKATE	65 529	64 360	62 270	62 270	62 270
	Sisäiset vyörytyserät	-65 529	-64 360	-62 270	-62 270	-62 270
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011080109	Toimintakulut	1 679	2 600	2 600	2 600	2 600
Työpaikkaruokailu	Palvelujen ostot	1 311	2 000	2 000	2 000	2 000
	Aineet ja tarvikkeet	368	600	600	600	600
	Ostot tilikauden aikana	368	600	600	600	600
	TOIMINTAKATE	1 679	2 600	2 600	2 600	2 600
	VUOSIKATE	1 679	2 600	2 600	2 600	2 600
	Sisäiset vyörytyserät	-1 679	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1011080110	Toimintatuotot	-6 107	-6 200	-6 200	-6 200	-6 200
Muu yleishallinto	Tuet ja avustukset	-6 107	-6 200	-6 200	-6 200	-6 200
	Toimintakulut	40 072	29 300	27 900	27 900	27 900
	Palvelujen ostot	32 992	23 600	21 700	21 700	21 700
	Palvelun ostot - sisäiset	50				
	Sisäiset vuokrakulut	912				
	Aineet ja tarvikkeet	5 578	5 000	5 500	5 500	5 500
	Ostot tilikauden aikana	5 578	5 000	5 500	5 500	5 500
	Muut toimintakulut	540	700	700	700	700
	TOIMINTAKATE	33 964	23 100	21 700	21 700	21 700

	VUOSIKATE	33 964	23 100	21 700	21 700	21 700
	Sisäiset vyörytyserät	-33 964	-23 100	-21 700	-21 700	-21 700
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1012010000	Toimintatuotot	-97				
Jumalanpalveluselämä	Maksutuotot	-97				
	Toimintakulut	168 417	206 060	169 180	168 410	167 960
	Henkilöstökulut	60 809	71 970	66 430	63 860	63 410
	Palkat ja palkkiot	49 351	56 220	52 110	50 110	50 110
	Henkilösivukulut	13 055	15 750	14 320	13 750	13 300
	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 597				
	Palvelujen ostot	8 522	12 100	11 900	11 900	11 900
	Vuokratkulut	825	700	800	800	800
	Sisäiset vuokratkulut	94 099	116 540	85 500	87 300	87 300
	Aineet ja tarvikkeet	4 163	4 750	4 550	4 550	4 550
	Ostot tilikauden aikana	4 163	4 750	4 550	4 550	4 550
	TOIMINTAKATE	168 320	206 060	169 180	168 410	167 960
	VUOSIKATE	168 320	206 060	169 180	168 410	167 960
	Sisäiset vyörytyserät	42 111	19 120	27 000	27 000	22 000
	TILIKAUDEN TULOS	210 430	225 180	196 180	195 410	189 960
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	210 430	225 180	196 180	195 410	189 960
1012020000	Toimintakulut	82 824	89 830	86 060	83 460	70 800
Hautaansiunaaminen	Henkilöstökulut	57 497	65 660	62 160	59 560	46 900
	Palkat ja palkkiot	45 277	51 300	49 080	47 080	37 080
	Henkilösivukulut	12 221	14 360	13 080	12 480	9 820
	Palvelujen ostot	245	600	400	400	400
	Sisäiset vuokratkulut	25 081	22 670	22 600	22 600	22 600
	Aineet ja tarvikkeet		900	900	900	900
	Ostot tilikauden aikana		900	900	900	900
	TOIMINTAKATE	82 824	89 830	86 060	83 460	70 800
	VUOSIKATE	82 824	89 830	86 060	83 460	70 800
	Sisäiset vyörytyserät	22 777	20 580	20 400	20 400	18 360
	TILIKAUDEN TULOS	105 600	110 410	106 460	103 860	89 160
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	105 600	110 410	106 460	103 860	89 160
1012030000	Toimintakulut	70 421	66 660	66 150	66 150	66 150
Muut kirkol. toimit	Henkilöstökulut	38 198	36 840	36 200	36 200	36 200
	Palkat ja palkkiot	29 882	28 780	28 590	28 590	28 590
	Henkilösivukulut	8 316	8 060	7 610	7 610	7 610
	Palvelujen ostot		350	350	350	350
	Sisäiset vuokratkulut	32 223	28 070	28 200	28 200	28 200
	Aineet ja tarvikkeet		1 400	1 400	1 400	1 400

	Ostot tilikauden aikana		1 400	1 400	1 400	1 400
	TOIMINTAKATE	70 421	66 660	66 150	66 150	66 150
	VUOSIKATE	70 421	66 660	66 150	66 150	66 150
	Sisäiset vyörytyserät	18 373	14 110	12 200	12 200	12 200
	TILIKAUDEN TULOS	88 794	80 770	78 350	78 350	78 350
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	88 794	80 770	78 350	78 350	78 350
1012040000	Toimintatuotot	-679	-2 600	-2 600	-2 600	-2 600
Aikuistyö	Maksutuotot	-679	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
	Toimintakulut	26 514	25 110	22 820	22 820	22 820
	Henkilöstökulut	5 968	5 860	7 460	7 460	7 460
	Palkat ja palkkiot	4 670	4 580	6 210	6 210	6 210
	Henkilösivukulut	1 297	1 280	1 250	1 250	1 250
	Palvelujen ostot	3 463	3 900	3 750	3 750	3 750
	Palvelun ostot - sisäiset	470	500	0	0	0
	Vuokrakulut	470	100	100	100	100
	Sisäiset vuokrakulut	14 556	13 020	9 800	9 800	9 800
	Aineet ja tarvikkeet	1 587	1 730	1 710	1 710	1 710
	Ostot tilikauden aikana	1 587	1 730	1 710	1 710	1 710
	TOIMINTAKATE	25 836	22 510	20 220	20 220	20 220
	VUOSIKATE	25 836	22 510	20 220	20 220	20 220
	Sisäiset vyörytyserät	6 300	3 730	4 200	4 200	4 200
	TILIKAUDEN TULOS	32 135	26 240	24 420	24 420	24 420
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	32 135	26 240	24 420	24 420	24 420
1012050000	Toimintatuotot	-258	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Muut seurakuntatilaisuudet	Maksutuotot	-258	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
	Toimintakulut	51 436	42 820	37 010	35 480	35 480
	Henkilöstökulut	28 905	17 830	16 530	15 000	15 000
	Palkat ja palkkiot	22 624	13 930	13 040	11 830	11 830
	Henkilösivukulut	6 282	3 900	3 490	3 170	3 170
	Palvelujen ostot	302	1 700	1 600	1 600	1 600
	Palvelun ostot - sisäiset		500	0	0	0
	Vuokrakulut	200	200	200	200	200
	Sisäiset vuokrakulut	21 629	21 810	18 000	18 000	18 000
	Aineet ja tarvikkeet	191	780	680	680	680
	Ostot tilikauden aikana	191	780	680	680	680
	Annetut avustukset	210				
	TOIMINTAKATE	51 179	41 820	36 010	34 480	34 480
	VUOSIKATE	51 179	41 820	36 010	34 480	34 480
	Sisäiset vyörytyserät	13 585	10 670	6 100	6 100	6 100
	TILIKAUDEN TULOS	64 764	52 490	42 110	40 580	40 580
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	64 764	52 490	42 110	40 580	40 580

1012100000	Toimintakulut	23 951	25 960	25 690	25 690	25 690
Tiedotus ja viestintä	Henkilöstökulut	17 260	17 440	16 870	16 870	16 870
	Palkat ja palkkiot	13 511	13 620	13 320	13 320	13 320
	Henkilösivukulut	3 749	3 820	3 550	3 550	3 550
	Palvelujen ostot	6 102	7 490	7 790	7 790	7 790
	Aineet ja tarvikkeet	589	1 030	1 030	1 030	1 030
	Ostot tilikauden aikana	589	1 030	1 030	1 030	1 030
	TOIMINTAKATE	23 951	25 960	25 690	25 690	25 690
	VUOSIKATE	23 951	25 960	25 690	25 690	25 690
	Sisäiset vyörytyserät	6 695	8 800	8 300	8 300	8 300
	TILIKAUDEN TULOS	30 646	34 760	33 990	33 990	33 990
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 646	34 760	33 990	33 990	33 990
1012200000	Toimintatuotot	-1 752	-5 700	-5 610	-5 610	-5 610
Musiikki	Myyntituotot	-821				
	Maksutuotot	-190	-2 500	-2 610	-2 610	-2 610
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-741	-3 200	-3 000	-3 000	-3 000
	Toimintakulut	107 944	122 670	111 230	108 160	108 160
	Henkilöstökulut	18 019	28 850	25 300	22 230	22 230
	Palkat ja palkkiot	14 138	22 540	19 970	17 570	17 570
	Henkilösivukulut	3 881	6 310	5 330	4 660	4 660
	Palvelujen ostot	7 383	14 280	12 940	12 940	12 940
	Palvelun ostot - sisäiset	253	800	0		
	Vuokratulut	626	900	700	700	700
	Sisäiset vuokratulut	78 978	73 900	68 700	68 700	68 700
	Aineet ja tarvikkeet	1 560	2 240	2 190	2 190	2 190
	Ostot tilikauden aikana	1 560	2 240	2 190	2 190	2 190
	Annetut avustukset	750	1 200	1 000	1 000	1 000
	Muut toimintakulut	375	500	400	400	400
	TOIMINTAKATE	106 192	116 970	105 620	102 550	102 550
	VUOSIKATE	106 192	116 970	105 620	102 550	102 550
	Sisäiset vyörytyserät	25 534	13 980	13 700	13 700	13 700
	TILIKAUDEN TULOS	131 726	130 950	119 320	116 250	116 250
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	131 726	130 950	119 320	116 250	116 250
1012310000	Toimintatuotot	-7 284	-1 500	-2 000	-2 000	-2 000
Päiväkerho	Maksutuotot	-1 136	-1 000	-1 500	-1 500	-1 500
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	0	-500	-500	-500	-500
	Tuet ja avustukset	-6 148				
	Toimintakulut	112 454	113 180	110 990	96 690	96 690
	Henkilöstökulut	71 090	73 490	70 140	55 840	55 840
	Palkat ja palkkiot	56 828	57 430	55 440	46 240	46 240
	Henkilösivukulut	15 573	16 060	14 700	9 600	9 600

	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 310				
	Palvelujen ostot	7 886	8 800	9 000	9 000	9 000
	Palvelun ostot - sisäiset		500	0	0	0
	Vuokratkulut	200	100	200	200	200
	Sisäiset vuokratkulut	28 112	23 640	25 700	25 700	25 700
	Aineet ja tarvikkeet	5 167	6 550	5 850	5 850	5 850
	Ostot tilikauden aikana	5 167	6 550	5 850	5 850	5 850
	Muut toimintakulut		100	100	100	100
	TOIMINTAKATE	105 170	111 680	108 990	94 690	94 690
	VUOSIKATE	105 170	111 680	108 990	94 690	94 690
	Sisäiset vyörytyserät	30 996	31 400	27 500	31 000	30 000
	TILIKAUDEN TULOS	136 167	143 080	136 490	125 690	130 690
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	136 167	143 080	136 490	125 690	130 690
1012320000	Toimintakulut	16 722	20 070	16 040	9 620	9 620
Pyhäkoulu	Henkilöstökulut	11 028	10 520	10 240	3 820	3 820
	Palkat ja palkkiot	8 648	8 010	8 080	3 020	3 020
	Henkilösivukulut	2 380	2 510	2 160	800	800
	Palvelujen ostot	1 824	2 350	1 850	1 850	1 850
	Palvelun ostot - sisäiset	27	300	0		
	Sisäiset vuokratkulut	1 574	4 450	1 500	1 500	1 500
	Aineet ja tarvikkeet	2 115	2 250	2 250	2 250	2 250
	Ostot tilikauden aikana	2 115	2 250	2 250	2 250	2 250
	Muut toimintakulut	154	200	200	200	200
	TOIMINTAKATE	16 722	20 070	16 040	9 620	9 620
	VUOSIKATE	16 722	20 070	16 040	9 620	9 620
	Sisäiset vyörytyserät	4 556	5 420	4 700	4 700	4 700
	TILIKAUDEN TULOS	21 278	25 490	20 740	14 320	14 320
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	21 278	25 490	20 740	14 320	14 320
1012330000	Toimintatuotot	-2 805	-400	-600	-600	-600
Varhaisnuorisotyö	Korvaukset	-1 140				
	Maksutuotot	-275	-300	-600	-600	-600
	Tuet ja avustukset	-1 390	-100	0		
	Toimintakulut	69 901	74 510	55 960	55 960	55 960
	Henkilöstökulut	20 442	18 510	18 800	18 800	18 800
	Palkat ja palkkiot	16 104	14 340	14 840	14 840	14 840
	Henkilösivukulut	4 338	4 170	3 960	3 960	3 960
	Palvelujen ostot	4 938	16 940	15 860	15 860	15 860
	Palvelun ostot - sisäiset	3 136	2 000	0		
	Vuokratkulut	168	100	200	200	200
	Sisäiset vuokratkulut	38 248	33 060	16 800	16 800	16 800
	Aineet ja tarvikkeet	2 908	3 900	4 200	4 200	4 200
	Ostot tilikauden aikana	2 908	3 900	4 200	4 200	4 200

	Muut toimintakulut	60		100	100	100
	TOIMINTAKATE	67 096	74 110	55 360	55 360	55 360
	VUOSIKATE	67 096	74 110	55 360	55 360	55 360
	Sisäiset vyörytyserät	17 030	13 140	12 600	12 600	12 600
	TILIKAUDEN TULOS	84 126	87 250	67 960	67 960	67 960
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	84 126	87 250	67 960	67 960	67 960
1012350000	Toimintatuotot	-3 691	-3 600	-3 600	-3 600	-3 600
Rippikoulu	Maksutuotot	-3 691	-3 600	-3 600	-3 600	-3 600
	Toimintakulut	102 096	116 280	99 180	97 590	91 250
	Henkilöstökulut	52 956	48 690	47 500	45 910	39 570
	Palkat ja palkkiot	41 971	38 040	37 480	36 280	31 280
	Henkilösivukulut	10 985	10 650	10 020	9 630	8 290
	Palvelujen ostot	25 363	27 660	30 210	30 210	30 210
	Palvelun ostot - sisäiset		2 000	0		
	Vuokratulut	714				
	Sisäiset vuokratulut	17 162	33 060	16 800	16 800	16 800
	Aineet ja tarvikkeet	5 899	4 870	4 670	4 670	4 670
	Ostot tilikauden aikana	5 899	4 870	4 670	4 670	4 670
	TOIMINTAKATE	98 404	112 680	95 580	93 990	87 650
	VUOSIKATE	98 404	112 680	95 580	93 990	87 650
	Sisäiset vyörytyserät	27 386	33 660	26 500	30 000	25 000
	TILIKAUDEN TULOS	125 790	146 340	122 080	123 990	112 650
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	125 790	146 340	122 080	123 990	112 650
1012360000	Toimintatuotot	-61	-1 300	-1 300	-1 300	-1 300
Nuorisotyö	Maksutuotot	-61	-1 300	-1 300	-1 300	-1 300
	Toimintakulut	53 871	87 710	68 990	67 460	67 460
	Henkilöstökulut	26 615	37 280	40 300	38 770	38 770
	Palkat ja palkkiot	20 849	29 120	31 820	30 620	30 620
	Henkilösivukulut	5 766	8 160	8 480	8 150	8 150
	Palvelujen ostot	2 260	13 530	9 890	9 890	9 890
	Palvelun ostot - sisäiset		1 500	0		
	Vuokratulut	902	300	300	300	300
	Sisäiset vuokratulut	20 742	32 340	16 000	16 000	16 000
	Aineet ja tarvikkeet	3 354	2 760	2 500	2 500	2 500
	Ostot tilikauden aikana	3 354	2 760	2 500	2 500	2 500
	TOIMINTAKATE	53 810	86 410	67 690	66 160	66 160
	VUOSIKATE	53 810	86 410	67 690	66 160	66 160
	Sisäiset vyörytyserät	14 196	17 020	17 100	17 100	17 100
	TILIKAUDEN TULOS	68 006	103 430	84 790	83 260	83 260
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	68 006	103 430	84 790	83 260	83 260
1012380000	Toimintatuotot	-3 965	-6 000	-6 500	-6 500	-6 500
Perhekerhotyö	Maksutuotot	-2 805	-500	-1 000	-1 000	-1 000

	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-5 500	-5 500	-5 500	-5 500
	Tuet ja avustukset	-1 160				
	Toimintakulut	59 311	60 600	54 010	36 330	36 330
	Henkilöstökulut	31 715	28 050	27 560	9 880	9 880
	Palkat ja palkkiot	24 982	21 920	21 800	7 800	7 800
	Henkilösivukulut	6 733	6 130	5 760	2 080	2 080
	Palvelujen ostot	5 437	8 000	7 000	7 000	7 000
	Palvelun ostot - sisäiset	198	800	0		
	Vuokratulut	553				
	Sisäiset vuokratulut	17 397	18 900	14 600	14 600	14 600
	Aineet ja tarvikkeet	4 012	4 750	4 750	4 750	4 750
	Ostot tilikauden aikana	4 012	4 750	4 750	4 750	4 750
	Muut toimintakulut		100	100	100	100
	TOIMINTAKATE	55 346	54 600	47 510	29 830	29 830
	VUOSIKATE	55 346	54 600	47 510	29 830	29 830
	Sisäiset vyörytyserät	16 026	14 010	12 700	12 700	12 700
	TILIKAUDEN TULOS	71 372	68 610	60 210	42 530	42 530
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	71 372	68 610	60 210	42 530	42 530
1012410000	Toimintatuotot	-353	-13 150	-13 100	-13 100	-13 100
Diakonia	Maksutuotot	-353	-1 150	-1 100	-1 100	-1 100
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
	Toimintakulut	162 721	172 260	154 470	154 470	148 110
	Henkilöstökulut	95 022	92 930	92 710	92 710	86 350
	Palkat ja palkkiot	74 538	72 780	73 260	73 260	68 260
	Henkilösivukulut	20 484	20 150	19 450	19 450	18 090
	Palvelujen ostot	11 094	18 770	15 520	15 520	15 520
	Palvelun ostot - sisäiset	1 657	1 000	0		
	Vuokratulut	879	400	400	400	400
	Sisäiset vuokratulut	30 130	32 710	19 500	19 500	19 500
	Aineet ja tarvikkeet	6 232	11 050	10 940	10 940	10 940
	Ostot tilikauden aikana	6 232	11 050	10 940	10 940	10 940
	Annetut avustukset	17 524	15 000	15 000	15 000	15 000
	Muut toimintakulut	183	400	400	400	400
	TOIMINTAKATE	162 368	159 110	141 370	141 370	135 010
	VUOSIKATE	162 368	159 110	141 370	141 370	135 010
	Sisäiset vyörytyserät	43 810	48 930	43 500	40 400	35 000
	TILIKAUDEN TULOS	206 178	208 040	184 870	181 770	170 010
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	206 178	208 040	184 870	181 770	170 010
1012550000	Toimintakulut	15 613	14 670	14 520	8 180	8 180
Sielunhoito	Henkilöstökulut	15 613	14 570	14 420	8 080	8 080
	Palkat ja palkkiot	12 218	11 380	11 380	6 380	6 380
	Henkilösivukulut	3 395	3 190	3 040	1 700	1 700

	Palvelujen ostot		100	100	100	100
	TOIMINTAKATE	15 613	14 670	14 520	8 180	8 180
	VUOSIKATE	15 613	14 670	14 520	8 180	8 180
	Sisäiset vyörytyserät	4 666	5 420	4 700	4 700	4 700
	TILIKAUDEN TULOS	20 279	20 090	19 220	12 880	12 880
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	20 279	20 090	19 220	12 880	12 880
1012600000	Toimintakulut	84 547	78 530	76 110	74 580	74 580
Lähetys	Henkilöstökulut	24 698	24 820	24 960	23 430	23 430
	Palkat ja palkkiot	19 369	19 450	19 710	18 510	18 510
	Henkilösivukulut	5 328	5 370	5 250	4 920	4 920
	Palvelujen ostot	4 932	4 120	3 720	3 720	3 720
	Palvelun ostot - sisäiset	546	400	0		
	Vuokratkulut	865	200	200	200	200
	Sisäiset vuokratkulut	20 142	17 860	16 100	16 100	16 100
	Aineet ja tarvikkeet	1 365	1 130	1 130	1 130	1 130
	Ostot tilikauden aikana	1 365	1 130	1 130	1 130	1 130
	Annetut avustukset	32 000	30 000	30 000	30 000	30 000
	TOIMINTAKATE	84 547	78 530	76 110	74 580	74 580
	VUOSIKATE	84 547	78 530	76 110	74 580	74 580
	Sisäiset vyörytyserät	21 139	21 950	19 300	19 300	19 300
	TILIKAUDEN TULOS	105 686	100 480	95 410	93 880	93 880
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	105 686	100 480	95 410	93 880	93 880
1012700000	Toimintakulut	3 049	3 000	3 000	3 000	3 000
Kans.v.diak.ja m.toi	Annetut avustukset	3 049	3 000	3 000	3 000	3 000
	TOIMINTAKATE	3 049	3 000	3 000	3 000	3 000
	VUOSIKATE	3 049	3 000	3 000	3 000	3 000
	Sisäiset vyörytyserät	704	1 060	1 000	1 000	1 000
	TILIKAUDEN TULOS	3 753	4 060	4 000	4 000	4 000
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 753	4 060	4 000	4 000	4 000
1012700271	Toimintatuotot	-40 227	-50 000	-49 000		
Vienan Karjalan työ	Korvaukset	-17 183	-16 000	-15 000		
	Maksutuotot	-43				
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-23 000	-34 000	-34 000		
	Toimintakulut	53 188	63 360	61 210		
	Henkilöstökulut	40 117	37 510	37 100		
	Palkat ja palkkiot	31 382	29 300	29 300		
	Henkilösivukulut	8 735	8 210	7 800		
	Palvelujen ostot	3 887	7 190	7 130		
	Palvelun ostot - sisäiset		200	0		
	Vuokratkulut	157	200	200		
	Sisäiset vuokratkulut	6 435	6 680	5 700		

	Aineet ja tarvikkeet	2 237	5 680	5 680		
	Ostot tilikauden aikana	2 237	5 680	5 680		
	Muut toimintakulut	355	5 900	5 400		
	TOIMINTAKATE	12 961	13 360	12 210		
	VUOSIKATE	12 961	13 360	12 210		
	Sisäiset vyörytyserät	14 902	19 890	17 900		
	TILIKAUDEN TULOS	27 863	33 250	30 110		
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	27 863	33 250	30 110		
1012900000	Toimintatuotot	-377				
Muu seurakuntatyö	Korvaukset	-100				
	Maksutuotot	-53				
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-224				
	Toimintakulut	107 399	33 140	32 060	32 060	32 060
	Henkilöstökulut	10 102	8 090	8 010	8 010	8 010
	Palkat ja palkkiot	7 903	6 320	6 320	6 320	6 320
	Henkilösivukulut	2 199	1 770	1 690	1 690	1 690
	Palvelujen ostot	22 493	16 400	16 400	16 400	16 400
	Palvelun ostot - sisäiset	8 550				
	Vuokratkulut	428				
	Sisäiset vuokratkulut	52 000				
	Aineet ja tarvikkeet	9 445	2 650	2 650	2 650	2 650
	Ostot tilikauden aikana	9 445	2 650	2 650	2 650	2 650
	Annetut avustukset	4 000	6 000	5 000	5 000	5 000
	Muut toimintakulut	380	0			
	TOIMINTAKATE	107 022	33 140	32 060	32 060	32 060
	VUOSIKATE	107 022	33 140	32 060	32 060	32 060
	Sisäiset vyörytyserät	13 473	14 630	10 300	10 300	10 300
	TILIKAUDEN TULOS	120 494	47 770	42 360	42 360	42 360
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	120 494	47 770	42 360	42 360	42 360
1014010000	Toimintatuotot	-36				
Hautausmaahallinto	Maksutuotot	-36				
	Toimintakulut	26 483	13 940	20 340	20 340	20 340
	Henkilöstökulut	16 913	6 400	14 000	14 000	14 000
	Palkat ja palkkiot	13 276	5 000	11 050	11 050	11 050
	Henkilösivukulut	3 637	1 400	2 950	2 950	2 950
	Palvelujen ostot	5 979	4 000	3 350	3 350	3 350
	Vuokratkulut	118	130	0		
	Sisäiset vuokratkulut	3 217	2 860	2 890	2 890	2 890
	Aineet ja tarvikkeet	256	550	100	100	100
	Ostot tilikauden aikana	256	550	100	100	100
	TOIMINTAKATE	26 447	13 940	20 340	20 340	20 340
	VUOSIKATE	26 447	13 940	20 340	20 340	20 340

	Sisäiset vyörytyserät	18 672	7 940	5 600	5 600	5 600
	TILIKAUDEN TULOS	45 119	21 880	25 940	25 940	25 940
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	45 119	21 880	25 940	25 940	25 940
1014030000	Toimintatuotot	-18 089	-21 820	-20 340	-20 340	-20 340
Siunauskappeli	Maksutuotot	-450	-400	-500	-500	-500
	Sisäiset tuotot	-17 639	-21 420	-19 840	-19 840	-19 840
	Toimintakulut	9 636	13 120	11 840	11 840	11 840
	Henkilöstökulut	-273	1 860	1 880	1 880	1 880
	Palkat ja palkkiot	-207	1 450	1 480	1 480	1 480
	Henkilösivukulut	-66	410	400	400	400
	Palvelujen ostot	1 762	1 140	1 440	1 440	1 440
	Aineet ja tarvikkeet	6 981	8 620	7 320	7 320	7 320
	Ostot tilikauden aikana	6 981	8 620	7 320	7 320	7 320
	Muut toimintakulut	1 166	1 500	1 200	1 200	1 200
	TOIMINTAKATE	-8 453	-8 700	-8 500	-8 500	-8 500
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	200	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	200	0	0	0
	VUOSIKATE	-8 453	-8 500	-8 500	-8 500	-8 500
	Poistot ja arvonalentumiset	8 453	8 500	8 500	8 500	8 500
	Suunnitelman mukaiset poistot	8 453	8 500	8 500	8 500	8 500
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1014030001	Toimintatuotot	-16 399	-15 500	-16 000	-16 000	-16 000
Kuhmon hautausmaa	Maksutuotot	-15 049	-14 500	-15 000	-15 000	-15 000
	Tuet ja avustukset	-1 350	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
	Toimintakulut	144 114	110 790	111 160	111 160	111 160
	Henkilöstökulut	112 897	73 090	75 760	75 760	75 760
	Palkat ja palkkiot	88 513	57 090	60 060	60 060	60 060
	Henkilösivukulut	24 385	16 000	15 700	15 700	15 700
	Palvelujen ostot	16 241	19 900	18 600	18 600	18 600
	Vuokrakulut	1 166	1 000	1 000	1 000	1 000
	Aineet ja tarvikkeet	13 706	16 800	15 800	15 800	15 800
	Ostot tilikauden aikana	13 706	16 800	15 800	15 800	15 800
	Muut toimintakulut	105				
	TOIMINTAKATE	127 714	95 290	95 160	95 160	95 160
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	1 350	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	1 350	0	0	0
	VUOSIKATE	127 714	96 640	95 160	95 160	95 160
	Poistot ja arvonalentumiset	39 609	38 000	38 000	38 000	38 000
	Suunnitelman mukaiset poistot	39 609	38 000	38 000	38 000	38 000
	Sisäiset vyörytyserät	50 357	36 930	35 800	33 570	27 570
	TILIKAUDEN TULOS	217 680	171 570	168 960	166 730	160 730
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	217 680	171 570	168 960	166 730	160 730

1014030002	Toimintatuotot	-103	-400	-400	-400	-400
Lenttiiran hautausmaa	Maksutuotot	-103	-400	-400	-400	-400
	Toimintakulut	15 401	16 470	13 480	13 480	13 480
	Henkilöstökulut	11 848	11 790	9 850	9 850	9 850
	Palkat ja palkkiot	9 314	9 210	7 600	7 600	7 600
	Henkilösivukulut	2 534	2 580	2 250	2 250	2 250
	Palvelujen ostot	1 126	1 620	1 620	1 620	1 620
	Aineet ja tarvikkeet	2 427	3 060	2 010	2 010	2 010
	Ostot tilikauden aikana	2 427	3 060	2 010	2 010	2 010
	TOIMINTAKATE	15 298	16 070	13 080	13 080	13 080
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	20	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	20	0	0	0
	VUOSIKATE	15 298	16 090	13 080	13 080	13 080
	Poistot ja arvonalentumiset	563	1 120	560	560	560
	Suunnitelman mukaiset poistot	563	1 120	560	560	560
	Sisäiset vyörytyserät	4 496	5 420	4 300	4 300	4 300
	TILIKAUDEN TULOS	20 356	22 630	17 940	17 940	17 940
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	20 356	22 630	17 940	17 940	17 940
1014040000	Toimintatuotot	-28 655	-29 000	-29 000	-29 000	-29 000
Varsinainen hautaust	Maksutuotot	-28 655	-29 000	-29 000	-29 000	-29 000
	Toimintakulut	69 435	61 570	54 090	54 090	54 090
	Henkilöstökulut	51 242	40 150	34 250	34 250	34 250
	Palkat ja palkkiot	40 123	31 330	27 040	27 040	27 040
	Henkilösivukulut	11 118	8 820	7 210	7 210	7 210
	Sisäiset vuokratkulut	17 639	21 420	19 840	19 840	19 840
	Muut toimintakulut	555				
	TOIMINTAKATE	40 780	32 570	25 090	25 090	25 090
	VUOSIKATE	40 780	32 570	25 090	25 090	25 090
	Sisäiset vyörytyserät	19 222	16 900	11 000	11 000	11 000
	TILIKAUDEN TULOS	60 002	49 470	36 090	36 090	36 090
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	60 002	49 470	36 090	36 090	36 090
1015020000	Toimintatuotot	-167 791	-158 850	-158 820	-158 820	-158 820
Kuhmon kirkko	Vuokratuotot	-5 074	-4 000	-4 000	-4 000	-4 000
	Sisäiset tuotot	-162 717	-154 850	-154 820	-154 820	-154 820
	Toimintakulut	119 417	113 250	113 820	113 820	113 820
	Henkilöstökulut	41 628	47 850	39 230	39 230	39 230
	Palkat ja palkkiot	37 287	37 350	30 900	30 900	30 900
	Henkilösivukulut	10 099	10 500	8 330	8 330	8 330
	Henkilöstökulujen oikaisuerät	-5 757				
	Palvelujen ostot	24 163	18 650	19 650	19 650	19 650

	Vuokratulot	193	280	200	200	200
	Aineet ja tarvikkeet	46 900	39 970	48 240	48 240	48 240
	Ostot tilikauden aikana	46 900	39 970	48 240	48 240	48 240
	Muut toimintakulut	6 533	6 500	6 500	6 500	6 500
	TOIMINTAKATE	-48 374	-45 600	-45 000	-45 000	-45 000
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	600	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	600	0	0	0
	VUOSIKATE	-48 374	-45 000	-45 000	-45 000	-45 000
	Poistot ja arvonalentumiset	45 958	45 000	45 000	45 000	45 000
	Suunnitelman mukaiset poistot	45 958	45 000	45 000	45 000	45 000
	Sisäiset vyörytyserät	2 416				
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1015020001	Toimintatuotot	-67 822	-95 550	-66 970	-66 970	-66 970
Lentirän kirkko	Maksutuotot	-455	-700	-700	-700	-700
	Vuokratuotot	-6 095	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
	Sisäiset tuotot	-61 273	-88 850	-60 270	-60 270	-60 270
	Toimintakulut	46 644	64 150	46 870	46 870	46 870
	Henkilöstökulut	15 310	10 350	10 820	10 820	10 820
	Palkat ja palkkiot	12 929	8 080	8 600	8 600	8 600
	Henkilösivukulut	2 381	2 270	2 220	2 220	2 220
	Palvelujen ostot	7 495	28 200	10 350	10 350	10 350
	Aineet ja tarvikkeet	17 982	19 600	19 700	19 700	19 700
	Ostot tilikauden aikana	17 982	19 600	19 700	19 700	19 700
	Muut toimintakulut	5 857	6 000	6 000	6 000	6 000
	TOIMINTAKATE	-21 179	-31 400	-20 100	-20 100	-20 100
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	500	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	500	0	0	0
	VUOSIKATE	-21 179	-30 900	-20 100	-20 100	-20 100
	Poistot ja arvonalentumiset	20 156	20 100	20 100	20 100	20 100
	Suunnitelman mukaiset poistot	20 156	20 100	20 100	20 100	20 100
	Sisäiset vyörytyserät	1 023				
	TILIKAUDEN TULOS	0	-10 800	0	0	0
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	-10 800	0	0	0
1015040000	Toimintatuotot	-22 480	-21 980	-21 850	-21 850	-21 850
Siunauskappeli	Maksutuotot	-500	-400	-500	-500	-500
	Vuokratuotot	-600	-600	-600	-600	-600
	Sisäiset tuotot	-21 380	-20 980	-20 750	-20 750	-20 750
	Toimintakulut	13 922	12 380	13 350	13 350	13 350
	Henkilöstökulut	2 220	1 860	1 880	1 880	1 880
	Palkat ja palkkiot	1 731	1 450	1 480	1 480	1 480
	Henkilösivukulut	489	410	400	400	400

	Palvelujen ostot	772	540	1 440	1 440	1 440
	Vuokrakulut		150	0	0	0
	Aineet ja tarvikkeet	9 764	8 630	8 830	8 830	8 830
	Ostot tilikauden aikana	9 764	8 630	8 830	8 830	8 830
	Muut toimintakulut	1 166	1 200	1 200	1 200	1 200
	TOIMINTAKATE	-8 558	-9 600	-8 500	-8 500	-8 500
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	200	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	200	0	0	0
	VUOSIKATE	-8 558	-9 400	-8 500	-8 500	-8 500
	Poistot ja arvonalentumiset	8 453	9 400	8 500	8 500	8 500
	Suunnitelman mukaiset poistot	8 453	9 400	8 500	8 500	8 500
	Sisäiset vyörytyserät	105				
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1015060000	Toimintatuotot	-170 224	-146 230	-146 140	-146 140	-146 140
Kuhmon seurakuntakeskus	Maksutuotot	-891	-800	-800	-800	-800
	Vuokratuotot	-1 065	-2 500	-1 500	-1 500	-1 500
	Sisäiset tuotot	-168 269	-142 930	-143 840	-143 840	-143 840
	Toimintakulut	107 814	85 430	87 140	87 140	87 140
	Henkilöstökulut	45 539	28 990	28 850	28 850	28 850
	Palkat ja palkkiot	35 580	22 640	22 890	22 890	22 890
	Henkilösivukulut	9 959	6 350	5 960	5 960	5 960
	Palvelujen ostot	13 667	13 830	16 930	16 930	16 930
	Vuokrakulut	5 002	1 540	1 090	1 090	1 090
	Aineet ja tarvikkeet	35 074	32 570	31 770	31 770	31 770
	Ostot tilikauden aikana	35 074	32 570	31 770	31 770	31 770
	Muut toimintakulut	8 531	8 500	8 500	8 500	8 500
	TOIMINTAKATE	-62 411	-60 800	-59 000	-59 000	-59 000
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	1 800	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	1 800	0	0	0
	VUOSIKATE	-62 411	-59 000	-59 000	-59 000	-59 000
	Poistot ja arvonalentumiset	60 011	59 000	59 000	59 000	59 000
	Suunnitelman mukaiset poistot	60 011	59 000	59 000	59 000	59 000
	Sisäiset vyörytyserät	2 399				
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1015060001	Toimintatuotot	-17 050	-9 970	-20 810	-13 810	-13 810
Karhunpesän srk-koti	Sisäiset tuotot	-17 050	-9 970	-20 810	-13 810	-13 810
	Toimintakulut	16 938	9 970	20 810	13 810	13 810
	Henkilöstökulut	2 205	520	630	630	630
	Palkat ja palkkiot	1 726	400	500	500	500
	Henkilösivukulut	479	120	130	130	130
	Palvelujen ostot	9 108	3 060	9 060	2 060	2 060

	Vuokrakulut	3 376	4 600	9 200	9 200	9 200
	Aineet ja tarvikkeet	2 249	1 790	1 920	1 920	1 920
	Ostot tilikauden aikana	2 249	1 790	1 920	1 920	1 920
	TOIMINTAKATE	-112	0	0	0	0
	VUOSIKATE	-112	0	0	0	0
	Sisäiset vyörytyserät	112				
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
1015060002	Toimintakulut	2 174	2 560	0		
Saarikosken srk-koti	Henkilöstökulut	-291	640	0		
	Palkat ja palkkiot	-221	500	0		
	Henkilösivukulut	-70	140	0		
	Palvelujen ostot	334	230	0		
	Vuokrakulut	205	210	0		
	Aineet ja tarvikkeet	1 552	1 100	0		
	Ostot tilikauden aikana	1 552	1 100	0		
	Muut toimintakulut	373	380	0		
	TOIMINTAKATE	2 174	2 560	0		
	VUOSIKATE	2 174	2 560	0		
	Poistot ja arvonalentumiset	1 045	1 050	0		
	Suunnitelman mukaiset poistot	1 045	1 050	0		
	Sisäiset vyörytyserät	743	1 530	0	0	0
	TILIKAUDEN TULOS	3 962	5 140	0	0	0
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 962	5 140	0	0	0
1015070000	Toimintatuotot	-37 427	-35 000	-40 000	-40 000	-40 000
Asunto-osakkeet	Vuokratuotot	-37 427	-35 000	-40 000	-40 000	-40 000
	Toimintakulut	24 800	26 270	28 790	28 790	28 790
	Henkilöstökulut	2 205	1 920	1 890	1 890	1 890
	Palkat ja palkkiot	1 726	1 500	1 500	1 500	1 500
	Henkilösivukulut	479	420	390	390	390
	Palvelujen ostot		1 600	2 600	2 600	2 600
	Vuokrakulut	21 919	21 000	22 000	22 000	22 000
	Aineet ja tarvikkeet	676	1 750	2 300	2 300	2 300
	Ostot tilikauden aikana	676	1 750	2 300	2 300	2 300
	TOIMINTAKATE	-12 627	-8 730	-11 210	-11 210	-11 210
	VUOSIKATE	-12 627	-8 730	-11 210	-11 210	-11 210
	Sisäiset vyörytyserät	5 860	9 580	9 300	9 300	9 300
	TILIKAUDEN TULOS	-6 767	850	-1 910	-1 910	-1 910
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-6 767	850	-1 910	-1 910	-1 910
1015070001	Toimintatuotot	-23 827	-9 800	-10 300	-10 300	-10 300
Asuintalot	Maksutuotot	-274	-300	-300	-300	-300
	Vuokratuotot	-8 967	-9 500	-10 000	-10 000	-10 000

	Sisäiset tuotot	-14 586				
	Toimintakulut	30 550	62 980	26 430	26 430	26 430
	Henkilöstökulut	4 319	5 190	6 420	6 420	6 420
	Palkat ja palkkiot	3 385	4 050	5 100	5 100	5 100
	Henkilösivukulut	934	1 140	1 320	1 320	1 320
	Palvelujen ostot	8 773	43 190	5 200	5 200	5 200
	Aineet ja tarvikkeet	16 047	13 200	13 400	13 400	13 400
	Ostot tilikauden aikana	16 047	13 200	13 400	13 400	13 400
	Muut toimintakulut	1 410	1 400	1 410	1 410	1 410
	TOIMINTAKATE	6 723	53 180	16 130	16 130	16 130
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	70	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	70	0	0	0
	VUOSIKATE	6 723	53 250	16 130	16 130	16 130
	Poistot ja arvonalentumiset	4 966	4 970	4 970	4 970	4 970
	Suunnitelman mukaiset poistot	4 966	4 970	4 970	4 970	4 970
	Sisäiset vyörytyserät	8 483	15 700	7 900	7 900	7 900
	TILIKAUDEN TULOS	20 172	73 920	29 000	29 000	29 000
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	20 172	73 920	29 000	29 000	29 000
1015080000	Toimintatuotot	-118 818	-113 560	0		
Paloniemen leirikeskus	Myyntituotot	-1 781	-4 500	0		
	Maksutuotot	-1 053	0			
	Vuokratuotot	-4 667	-1 500	0		
	Sisäiset tuotot	-111 317	-107 560	0		
	Toimintakulut	79 312	76 160	20 640		
	Henkilöstökulut	37 991	32 150	3 990		
	Palkat ja palkkiot	29 770	25 120	3 100		
	Henkilösivukulut	8 221	7 030	890		
	Palvelujen ostot	7 508	8 210	3 450		
	Vuokratulut	199	200	0		
	Aineet ja tarvikkeet	30 433	32 300	10 000		
	Ostot tilikauden aikana	30 433	32 300	10 000		
	Muut toimintakulut	3 182	3 300	3 200		
	TOIMINTAKATE	-39 505	-37 400	20 640		
	Rahoitustuotot ja -kulut	0	400	0		
	Sisäiset korkokulut	0	400	0		
	VUOSIKATE	-39 505	-37 000	20 640		
	Poistot ja arvonalentumiset	37 338	37 000	37 000		
	Suunnitelman mukaiset poistot	37 338	37 000	37 000		
	Sisäiset vyörytyserät	2 167		6 590		
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	64 230		
	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0	0	64 230		

101510000	Toimintatuotot	-49 664	-80 000	-45 000	-45 000	-45 000
Maa- ja metsätalous	Metsätalouden tuotot	-49 664	-80 000	-45 000	-45 000	-45 000
	Toimintakulut	7 614	13 830	10 780	10 780	10 780
	Palvelujen ostot	4 403	9 450	8 300	8 300	8 300
	Muut toimintakulut	3 211	4 380	2 480	2 480	2 480
	TOIMINTAKATE	-42 050	-66 170	-34 220	-34 220	-34 220
	VUOSIKATE	-42 050	-66 170	-34 220	-34 220	-34 220
	Sisäiset vyörytyserät	1 757	3 890	3 500	3 500	3 500
	TILIKAUDEN TULOS	-40 294	-62 280	-30 720	-30 720	-30 720
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-40 294	-62 280	-30 720	-30 720	-30 720
1015110000	Toimintatuotot	-148 884	-147 000	-150 000	-150 000	-150 000
Muu kiinteistötoimi	Korvaukset	-157				
	Maksutuotot	-302				
	Vuokratuotot	-148 425	-147 000	-150 000	-150 000	-150 000
	Toimintakulut	27 789	33 680	33 680	33 680	33 680
	Henkilöstökulut		1 980	1 980	1 980	1 980
	Palkat ja palkkiot		1 500	1 500	1 500	1 500
	Henkilösivukulut		480	480	480	480
	Palvelujen ostot	614	3 500	3 500	3 500	3 500
	Aineet ja tarvikkeet		400	400	400	400
	Ostot tilikauden aikana		400	400	400	400
	Muut toimintakulut	27 175	27 800	27 800	27 800	27 800
	TOIMINTAKATE	-121 095	-113 320	-116 320	-116 320	-116 320
	VUOSIKATE	-121 095	-113 320	-116 320	-116 320	-116 320
	Sisäiset vyörytyserät	6 412	12 380	10 800	10 800	10 800
	TILIKAUDEN TULOS	-114 683	-100 940	-105 520	-105 520	-105 520
	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-114 683	-100 940	-105 520	-105 520	-105 520

Käyttötalousosa tilitasolla, ilman sisäisiä ja vyörytyseriä

Tulosyksikkö	Pääkirjaili		TA 2018
HALLINTO			
1011010000	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	500,00
Kirkolliset vaalit	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	500,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	500,00
	Palkat ja palkkiot		1 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	20,00
	412000	Eläkemaksut	100,00
	Henkilösivukulut		120,00

	Henkilöstökulut		1 620,00
	431100	Painatukset	2 000,00
	431200	Ilmoitukset	2 000,00
	432000	Toimistopalvelut	500,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	500,00
	Palvelujen ostot		5 000,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	467000	Elintarvikkeet	200,00
	Ostot tilikauden aikana		500,00
	Aineet ja tarvikkeet		500,00
	Toimintakulut		7 120,00
	TOIMINTAKATE		7 120,00
	VUOSIKATE		7 120,00
	TILIKAUDEN TULOS		7 120,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		7 120,00
1011010101	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	2 000,00
Kirkkovaltuusto	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	100,00
	Palkat ja palkkiot		2 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	0,00
	Henkilösivukulut		0,00
	Henkilöstökulut		2 100,00
	430000	Postipalvelut	450,00
	431100	Painatukset	0,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 600,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	500,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	442000	Toimintavakuutukset	250,00
	Palvelujen ostot		3 100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	700,00
	467000	Elintarvikkeet	300,00
	473300	Kirjat	500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	500,00
	Ostot tilikauden aikana		2 100,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 100,00
	Toimintakulut		7 300,00
	TOIMINTAKATE		7 300,00
	VUOSIKATE		7 300,00
	TILIKAUDEN TULOS		7 300,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		7 300,00
1011010102	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	3 500,00

Kirkkoneuvosto	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	0,00
	Palkat ja palkkiot		3 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	20,00
	412000	Eläkemaksut	110,00
	Henkilösivukulut		130,00
	Henkilöstökulut		3 630,00
	430000	Postipalvelut	450,00
	431100	Painatukset	200,00
	431200	Ilmoitukset	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	300,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	2 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	700,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	200,00
	442000	Toimintavakuutukset	
	Palvelujen ostot		4 250,00
	464000	Toimistotarvikkeet	200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	1 000,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	473300	Kirjat	100,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		3 300,00
	Aineet ja tarvikkeet		3 300,00
	496000	Muut kulut	1 000,00
	Muut toimintakulut		1 000,00
	Toimintakulut		12 180,00
	TOIMINTAKATE		12 180,00
	VUOSIKATE		12 180,00
	TILIKAUDEN TULOS		12 180,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		12 180,00
1011050000	325000	Muut maksut ja korvaukset	
Taloushallinto	Maksutuotot		
	381100	Perintätuotot	
	Muut toimintatuotot		
	Toimintatuotot		
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	75 100,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		75 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	2 230,00
	412000	Eläkemaksut	17 520,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	

	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		19 750,00
	420000	Sairausvakuutuskorvaukset	
	423000	Kuntoutusraha	
	424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	
	Henkilökulujen oikaisuerät		
	Henkilöstökulut		94 850,00
	430000	Postipalvelut	200,00
	431000	Puhelinpalvelut	700,00
	431050	Tietoliikennekulut	400,00
	431100	Painatukset	300,00
	431200	Ilmoitukset	200,00
	432100	Pankkipalvelut	1 900,00
	433000	It-palvelut	3 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 000,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	500,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	800,00
	439300	Työterveyshuolto	1 000,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	200,00
	446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	20 000,00
	Palvelujen ostot		31 400,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	600,00
	Vuokratkulut		600,00
	460000	Kalusteet	200,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	470,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	400,00
	467000	Elintarvikkeet	100,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	300,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	400,00
	Ostot tilikauden aikana		2 070,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 070,00
	496000	Muut kulut	
	Muut toimintakulut		
	Toimintakulut		128 920,00
	TOIMINTAKATE		128 920,00
	VUOSIKATE		128 920,00
	TILIKAUDEN TULOS		128 920,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		128 920,00
1011050200	437700	Ravintemuspalvelut, muut	100,00
Tilintarkastus	440000	Asiantuntijapalvelut	3 000,00

	Palvelujen ostot		3 100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	Ostot tilikauden aikana		100,00
	Aineet ja tarvikkeet		100,00
	Toimintakulut		3 200,00
	TOIMINTAKATE		3 200,00
	VUOSIKATE		3 200,00
	TILIKAUDEN TULOS		3 200,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		3 200,00
1011070000	315000	Virkatodistustuotot	-6 000,00
Kirkonkirjojenpito	Maksutuotot		-6 000,00
	Toimintatuotot		-6 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	21 790,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		21 790,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	660,00
	412000	Eläkemaksut	5 140,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		5 800,00
	Henkilöstökulut		27 590,00
	430000	Postipalvelut	600,00
	431000	Puhelinpalvelut	500,00
	431050	Tietoliikennekulut	200,00
	433000	It-palvelut	
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	900,00
	Palvelujen ostot		2 500,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratkulut		200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	Ostot tilikauden aikana		300,00
	Aineet ja tarvikkeet		300,00
	495000	Luottotappiot	
	Muut toimintakulut		
	Toimintakulut		30 590,00
	TOIMINTAKATE		24 590,00
	VUOSIKATE		24 590,00
	642000	Poistot muista pitkävaikutteisista menoista	
	Suunnitelman mukaiset poistot		
	Poistot ja arvonalentumiset		

	TILIKAUDEN TULOS		24 590,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		24 590,00
1011080000	325000	Muut maksut ja korvaukset	
Kirkkoherranvirasto	Maksutuotot		
	Toimintatuotot		
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	31 990,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		31 990,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	960,00
	412000	Eläkemaksut	7 550,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		8 510,00
	Henkilöstökulut		40 500,00
	430000	Postipalvelut	3 300,00
	431000	Puhelinpalvelut	840,00
	431050	Tietoliikennekulut	100,00
	431100	Painatukset	50,00
	431200	Ilmoitukset	
	433000	It-palvelut	3 600,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	200,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	
	439300	Työterveyshuolto	300,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	6 000,00
	447000	Muut palvelut	
	Palvelujen ostot		14 390,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	1 000,00
	Vuokratkulut		1 000,00
	464000	Toimistotarvikkeet	200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	60,00
	473300	Kirjat	200,00
	473400	Lehdet	120,00
	Ostot tilikauden aikana		580,00
	Aineet ja tarvikkeet		580,00
	Toimintakulut		56 470,00
	TOIMINTAKATE		56 470,00
	VUOSIKATE		56 470,00
	TILIKAUDEN TULOS		56 470,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		56 470,00
1011080109	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	2 000,00
Työpaikkaruokailu	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	
	Palvelujen ostot		2 000,00
	467000	Elintarvikkeet	600,00

	Ostot tilikauden aikana		600,00
	Aineet ja tarvikkeet		600,00
	Toimintakulut		2 600,00
	TOIMINTAKATE		2 600,00
	VUOSIKATE		2 600,00
	TILIKAUDEN TULOS		2 600,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		2 600,00
1011080110	372000	Kansaneläkelaitoksen korvaukset	-6 200,00
Muu yleishallinto	Tuet ja avustukset		-6 200,00
	Toimintatuotot		-6 200,00
	433000	It-palvelut	14 000,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	
	437400	Majoituspalvelut, henkilöstö	500,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	0,00
	438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	2 000,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	
	442000	Toimintavakuutukset	1 700,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	
	Palvelujen ostot		21 700,00
	464000	Toimistotarvikkeet	
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	473400	Lehdet	
	473500	Toimituslahjat	4 700,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	Ostot tilikauden aikana		5 500,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 500,00
	493000	Jäsenmaksut	700,00
	Muut toimintakulut		700,00
	Toimintakulut		27 900,00
	TOIMINTAKATE		21 700,00
	VUOSIKATE		21 700,00
	TILIKAUDEN TULOS		21 700,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		21 700,00
SEURAKUNTATYÖ			
1012010000	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	
Jumalanpalveluselämä	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		

Toimintatuotot		
400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	300,00
401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	44 510,00
402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	4 800,00
406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	2 500,00
408400	Toimituspalkkiot	
408700	Palkkiot	
408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
409800	Jaksotetut palkat	
Palkat ja palkkiot		52 110,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	1 620,00
412000	Eläkemaksut	12 700,00
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
Henkilösivukulut		14 320,00
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	
Henkilökulujen oikaisuerät		
Henkilöstökulut		66 430,00
430000	Postipalvelut	50,00
431000	Puhelinpalvelut	1 350,00
431050	Tietoliikennekulut	350,00
431100	Painatukset	700,00
431200	Ilmoitukset	
433000	It-palvelut	500,00
433600	Pesulapalvelut	50,00
437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	4 000,00
437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	1 100,00
437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 100,00
438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	0,00
438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	100,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	800,00
439300	Työterveyshuolto	1 500,00
440500	Musiikki- ja ohjelmalvelut	300,00
Palvelujen ostot		11 900,00
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	800,00
Vuokrakulut		800,00
461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	300,00
462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
464000	Toimistotarvikkeet	100,00
466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
467000	Elintarvikkeet	1 600,00
467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00

	471000	Sähkö	
	472600	Kukat	100,00
	473000	Ehtoollistarvikkeet	1 500,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	200,00
	Ostot tilikauden aikana		4 550,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 550,00
	Toimintakulut		83 680,00
	TOIMINTAKATE		83 680,00
	VUOSIKATE		83 680,00
	TILIKAUDEN TULOS		83 680,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		83 680,00
1012020000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	41 320,00
Hautaansiunaaminen	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	4 800,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	2 960,00
	408400	Toimituspalkkiot	
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		49 080,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	1 480,00
	412000	Eläkemaksut	11 600,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		13 080,00
	Henkilöstökulut		62 160,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	300,00
	Palvelujen ostot		400,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	473300	Kirjat	100,00
	473500	Toimituslahjat	700,00
	Ostot tilikauden aikana		900,00
	Aineet ja tarvikkeet		900,00
	Toimintakulut		63 460,00
	TOIMINTAKATE		63 460,00
	VUOSIKATE		63 460,00
	TILIKAUDEN TULOS		63 460,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		63 460,00

1012030000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	27 090,00
Muut kirkolliset toimitukset	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	1 500,00
	408400	Toimituspalkkiot	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		28 590,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	860,00
	412000	Eläkemaksut	6 750,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		7 610,00
	Henkilöstökulut		36 200,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	431100	Painatukset	50,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	Palvelujen ostot		350,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		1 400,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 400,00
	Toimintakulut		37 950,00
	TOIMINTAKATE		37 950,00
	VUOSIKATE		37 950,00
	TILIKAUDEN TULOS		37 950,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		37 950,00
1012040000	319000	Retki- ja matkamaksut	-700,00
Aikuistyö	319900	Seurakuntatyön muut maksut	
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-900,00
	Maksutuotot		-1 600,00
	364000	Muut keräystuotot	-1 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-1 000,00
	Toimintatuotot		-2 600,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 150,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	1 530,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	1 530,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		6 210,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	140,00
	412000	Eläkemaksut	1 110,00

	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		1 250,00
	Henkilöstökulut		7 460,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431000	Puhelinpalvelut	50,00
	431100	Painatukset	500,00
	431200	Ilmoitukset	
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	250,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	500,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	1 200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	100,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		3 750,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	50,00
	458000	Muut vuokrat	50,00
	Vuokratulot		100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	150,00
	467000	Elintarvikkeet	800,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	30,00
	472600	Kukat	30,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	100,00
	473300	Kirjat	100,00
	473500	Toimituslahjat	350,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	0,00
	Ostot tilikauden aikana		1 710,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 710,00
	Toimintakulut		13 020,00
	TOIMINTAKATE		10 420,00
	VUOSIKATE		10 420,00
	TILIKAUDEN TULOS		10 420,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		10 420,00
1012050000	315000	Virkatodistustuotot	
Muut seurakuntatilaisuudet	325000	Muut maksut ja korvaukset	-1 000,00
	Maksutuotot		-1 000,00
	Toimintatuotot		-1 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	10 630,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 410,00
	408400	Toimituspalkkiot	

	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		13 040,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	400,00
	412000	Eläkemaksut	3 090,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		3 490,00
	Henkilöstökulut		16 530,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431100	Painatukset	250,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	0,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	800,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		1 600,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokratkulut		200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	467000	Elintarvikkeet	350,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	30,00
	473300	Kirjat	50,00
	473500	Toimituslahjat	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		680,00
	Aineet ja tarvikkeet		680,00
	489000	Muut avustukset	
	Annetut avustukset		
	Toimintakulut		19 010,00
	TOIMINTAKATE		18 010,00
	VUOSIKATE		18 010,00
	TILIKAUDEN TULOS		18 010,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		18 010,00
1012100000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	13 320,00
Tiedotus ja viestintä	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		13 320,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	400,00
	412000	Eläkemaksut	3 150,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	

	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		3 550,00
	Henkilöstökulut		16 870,00
	430000	Postipalvelut	90,00
	431100	Painatukset	
	431200	Ilmoitukset	7 000,00
	433000	It-palvelut	400,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	300,00
	Palvelujen ostot		7 790,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	80,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	800,00
	467000	Elintarvikkeet	10,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	20,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	20,00
	Ostot tilikauden aikana		1 030,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 030,00
	Toimintakulut		25 690,00
	TOIMINTAKATE		25 690,00
	VUOSIKATE		25 690,00
	TILIKAUDEN TULOS		25 690,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		25 690,00
1012200000	312600	Käsiohjelmatuotot	
Musiikki	Myyntituotot		
	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-110,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-2 500,00
	Maksutuotot		-2 610,00
	366000	Ohjelmatuotot	-1 000,00
	367000	Muut lahjoitustuotot	-2 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-3 000,00
	Toimintatuotot		-5 610,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 100,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	4 900,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	8 600,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	200,00
	408100	Asiantuntijapalkkiot	170,00
	408300	Esiintymispalkkiot	2 000,00
	408400	Toimituspalkkiot	1 000,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		19 970,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	600,00
	412000	Eläkemaksut	4 730,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	

	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		5 330,00
	Henkilöstökulut		25 300,00
	430000	Postipalvelut	40,00
	431000	Puhelinpalvelut	200,00
	431050	Tietoliikennekulut	250,00
	431100	Painatukset	300,00
	431200	Ilmoitukset	450,00
	432000	Toimistopalvelut	
	433000	It-palvelut	300,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 100,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	1 500,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	50,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	1 700,00
	438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	0,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	300,00
	439300	Työterveyshuolto	500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1 500,00
	440600	Gramex- ja Teostomaksut	1 200,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	Palvelujen ostot		12 940,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	500,00
	458000	Muut vuokrat	200,00
	Vuokrakulut		700,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	600,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	471000	Sähkö	
	473300	Kirjat	500,00
	473400	Lehdet	140,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	100,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	250,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	0,00
	Ostot tilikauden aikana		2 190,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 190,00
	489000	Muut avustukset	1 000,00
	Annetut avustukset		1 000,00
	493000	Jäsenmaksut	400,00
	Muut toimintakulut		400,00

	Toimintakulut		42 530,00
	TOIMINTAKATE		36 920,00
	VUOSIKATE		36 920,00
	TILIKAUDEN TULOS		36 920,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		36 920,00
1012310000	319000	Retki- ja matkamaksut	-500,00
Päiväkerho	319400	Kerhomaksut	-1 000,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		-1 500,00
	364000	Muut keräystuotot	-500,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-500,00
	371000	Palkkatuki	
	373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset	
	Tuet ja avustukset		
	Toimintatuotot		-2 000,00
	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	400,00
	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	200,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	54 840,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	0,00
	406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	
	408400	Toimituspalkkiot	
	408700	Palkkiot	
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		55 440,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	1 660,00
	412000	Eläkemaksut	13 040,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		14 700,00
	420000	Sairausvakuutuskorvaukset	
	Henkilökulujen oikaisuerät		
	Henkilöstökulut		70 140,00
	430000	Postipalvelut	100,00
	431000	Puhelinpalvelut	500,00
	431050	Tietoliikennekulut	500,00
	431100	Painatukset	
	431200	Ilmoitukset	300,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433600	Pesulapalvelut	200,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	1 000,00

	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	1 000,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	500,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	1 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	1 000,00
	439300	Työterveyshuolto	2 500,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	Palvelujen ostot		9 000,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratkulut		200,00
	460000	Kalusteet	500,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	300,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	467000	Elintarvikkeet	700,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	200,00
	471000	Sähkö	
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	50,00
	472600	Kukat	150,00
	472700	Kynttilät	50,00
	472800	Vaatteisto	
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	2 000,00
	473300	Kirjat	300,00
	473400	Lehdet	200,00
	473500	Toimituslahjat	400,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	100,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	200,00
	Ostot tilikauden aikana		5 850,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 850,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		85 290,00
	TOIMINTAKATE		83 290,00
	VUOSIKATE		83 290,00
	TILIKAUDEN TULOS		83 290,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		83 290,00
1012320000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	5 060,00
Pyhäkoulu	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	2 820,00

	408200	Kerhonojajien palkkiot	200,00
	408700	Palkkiot	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		8 080,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	250,00
	412000	Eläkemaksut	1 910,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		2 160,00
	Henkilöstökulut		10 240,00
	430000	Postipalvelut	50,00
	431100	Painatukset	
	431200	Ilmoitukset	50,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	400,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	0,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	300,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	300,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	0,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	400,00
	442000	Toimintavakuutukset	200,00
	Palvelujen ostot		1 850,00
	460000	Kalusteet	50,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	
	472600	Kukat	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	500,00
	473300	Kirjat	600,00
	473400	Lehdet	
	473500	Toimituslahjat	500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	50,00
	Ostot tilikauden aikana		2 250,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 250,00
	493000	Jäsenmaksut	200,00
	Muut toimintakulut		200,00
	Toimintakulut		14 540,00
	TOIMINTAKATE		14 540,00
	VUOSIKATE		14 540,00
	TILIKAUDEN TULOS		14 540,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		14 540,00

1012330000	301000	Muut korvaukset valtiolta ja kunnilta	
Varhaisnuorisotyö	306000	Muut korvaukset	
	Korvaukset		
	319000	Retki- ja matkamaksut	-500,00
	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-100,00
	Maksutuotot		-600,00
	373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset	0,00
	Tuet ja avustukset		0,00
	Toimintatuotot		-600,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	13 540,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00
	405000	Erilliskorvaukset	
	408200	Kerhonoijaajien palkkiot	1 300,00
	408700	Palkkiot	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		14 840,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	450,00
	412000	Eläkemaksut	3 510,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		3 960,00
	Henkilöstökulut		18 800,00
	430000	Postipalvelut	60,00
	431000	Puhelinpalvelut	300,00
	431050	Tietoliikennekulut	150,00
	431100	Painatukset	150,00
	431200	Ilmoitukset	100,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	1 500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	0,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	700,00
	437300	Matkakustannukset (ulkomaanmatkat)	
	437500	Majoituspalvelut, muut	7 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	2 000,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 500,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	0,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	350,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	800,00
	442000	Toimintavakuutukset	150,00
	Palvelujen ostot		15 860,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00

	Vuokrakulut		200,00
	460000	Kalusteet	400,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	200,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	250,00
	467000	Elintarvikkeet	1 200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	0,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	0,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	1 200,00
	473300	Kirjat	200,00
	473500	Toimituslahjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		4 200,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 200,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		39 160,00
	TOIMINTAKATE		38 560,00
	VUOSIKATE		38 560,00
	TILIKAUDEN TULOS		38 560,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		38 560,00
1012350000	318000	Leirimaksut	-3 600,00
Rippikoulu	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	
	Maksutuotot		-3 600,00
	Toimintatuotot		-3 600,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	30 600,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 400,00
	406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	1 480,00
	408200	Kerhonojajien palkkiot	
	408400	Toimituspalkkiot	
	408700	Palkkiot	
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	3 000,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		37 480,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	1 130,00
	412000	Eläkemaksut	8 890,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		10 020,00
	Henkilöstökulut		47 500,00
	430000	Postipalvelut	100,00

	431100	Painatukset	
	431200	Ilmoitukset	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	60,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	11 600,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	12 000,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	4 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	1 500,00
	442000	Toimintavakuutukset	300,00
	Palvelujen ostot		30 210,00
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokrakulut		
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	467000	Elintarvikkeet	1 800,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	30,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	30,00
	472600	Kukat	0,00
	472700	Kynttilät	10,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	2 000,00
	473300	Kirjat	450,00
	473500	Toimituslahjat	50,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	50,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		4 670,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 670,00
	Toimintakulut		82 380,00
	TOIMINTAKATE		78 780,00
	VUOSIKATE		78 780,00
	TILIKAUDEN TULOS		78 780,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		78 780,00
1012360000	319000	Retki- ja matkamaksut	-1 300,00
Nuorisotyö	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	
	Maksutuotot		-1 300,00
	Toimintatuotot		-1 300,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	29 420,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 400,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		31 820,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	960,00

	412000	Eläkemaksut	7 520,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		8 480,00
	Henkilöstökulut		40 300,00
	430000	Postipalvelut	40,00
	431000	Puhelinpalvelut	150,00
	431050	Tietoliikennekulut	100,00
	431100	Painatukset	50,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	433000	It-palvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	1 500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	100,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	0,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	800,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	1 300,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	3 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	100,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	250,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	2 000,00
	442000	Toimintavakuutukset	300,00
	Palvelujen ostot		9 890,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	458000	Muut vuokrat	100,00
	Vuokrakulut		300,00
	460000	Kalusteet	200,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	550,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	80,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	20,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	472600	Kukat	20,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	350,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	300,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	30,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00

	Ostot tilikauden aikana		2 500,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 500,00
	Toimintakulut		52 990,00
	TOIMINTAKATE		51 690,00
	VUOSIKATE		51 690,00
	TILIKAUDEN TULOS		51 690,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		51 690,00
1012380000	319000	Retki- ja matkamaksut	-1 000,00
Perhekerhotyö	319900	Seurakuntatyön muut maksut	
	324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		-1 000,00
	364000	Muut keräystuotot	-500,00
	367000	Muut lahjoitustuotot	-5 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-5 500,00
	375000	Muut tuet ja avustukset	
	Tuet ja avustukset		
	Toimintatuotot		-6 500,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	21 500,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	
	408200	Kerhonojajajien palkkiot	300,00
	408400	Toimituspalkkiot	
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		21 800,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	650,00
	412000	Eläkemaksut	5 110,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		5 760,00
	Henkilöstökulut		27 560,00
	430000	Postipalvelut	300,00
	431000	Puhelinpalvelut	100,00
	431050	Tietoliikennekulut	100,00
	431100	Painatukset	200,00
	431200	Ilmoitukset	100,00
	433600	Pesulapalvelut	
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	200,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	100,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	100,00
	437500	Majoituspalvelut, muut	2 000,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00

	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	3 000,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	100,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	500,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		7 000,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokratulot		
	460000	Kalusteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	200,00
	467000	Elintarvikkeet	1 200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	50,00
	472600	Kukat	50,00
	472700	Kynttilät	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	1 500,00
	473300	Kirjat	300,00
	473500	Toimituslahjat	1 000,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	100,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		4 750,00
	Aineet ja tarvikkeet		4 750,00
	493000	Jäsenmaksut	100,00
	Muut toimintakulut		100,00
	Toimintakulut		39 410,00
	TOIMINTAKATE		32 910,00
	VUOSIKATE		32 910,00
	TILIKAUDEN TULOS		32 910,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		32 910,00
1012410000	319000	Retki- ja matkamaksut	-1 100,00
Diakonia	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		-1 100,00
	364000	Muut keräystuotot	-12 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-12 000,00
	Toimintatuotot		-13 100,00
	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	600,00
	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	200,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	72 260,00
	408100	Asiantuntijapalkkiot	100,00
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	100,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		73 260,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	2 200,00

	412000	Eläkemaksut	17 250,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		19 450,00
	Henkilöstökulut		92 710,00
	430000	Postipalvelut	650,00
	431000	Puhelinpalvelut	400,00
	431050	Tietoliikennekulut	330,00
	431100	Painatukset	0,00
	431200	Ilmoitukset	500,00
	433000	It-palvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	4 000,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	200,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	2 260,00
	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	2 750,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	300,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	100,00
	442000	Toimintavakuutukset	130,00
	447000	Muut palvelut	
	Palvelujen ostot		15 520,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	400,00
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokrakulut		400,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	
	462000	Muut koneet ja laitteet	
	464000	Toimistotarvikkeet	300,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	600,00
	467000	Elintarvikkeet	7 300,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	
	472600	Kukat	50,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	200,00
	473300	Kirjat	400,00
	473400	Lehdet	140,00
	473500	Toimituslahjat	1 300,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	400,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	200,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		10 940,00
	Aineet ja tarvikkeet		10 940,00
	483000	Diakonia-avustukset	15 000,00

	Annetut avustukset		15 000,00
	496000	Muut kulut	400,00
	Muut toimintakulut		400,00
	Toimintakulut		134 970,00
	TOIMINTAKATE		121 870,00
	VUOSIKATE		121 870,00
	TILIKAUDEN TULOS		121 870,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		121 870,00
1012550000	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	11 380,00
Sielunhoito	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		11 380,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	350,00
	412000	Eläkemaksut	2 690,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		3 040,00
	Henkilöstökulut		14 420,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	100,00
	Palvelujen ostot		100,00
	Toimintakulut		14 520,00
	TOIMINTAKATE		14 520,00
	VUOSIKATE		14 520,00
	TILIKAUDEN TULOS		14 520,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		14 520,00
1012600000	400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	280,00
Lähetys	400100	Kokouspalkkiot henkilökunta	80,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	3 150,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 400,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	13 800,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		19 710,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	590,00
	412000	Eläkemaksut	4 660,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		5 250,00
	Henkilöstökulut		24 960,00
	430000	Postipalvelut	400,00
	431000	Puhelinpalvelut	100,00

	431050	Tietoliikennekulut	120,00
	431100	Painatukset	
	431200	Ilmoitukset	200,00
	432000	Toimistopalvelut	
	433000	It-palvelut	400,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	200,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	500,00
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	200,00
	439100	Koulutuspalvelut, muut	100,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	600,00
	442000	Toimintavakuutukset	100,00
	Palvelujen ostot		3 720,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokrakulut		200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	250,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	30,00
	473300	Kirjat	50,00
	473500	Toimituslahjat	200,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	150,00
	Ostot tilikauden aikana		1 130,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 130,00
	480000	Lähetystyö	30 000,00
	Annetut avustukset		30 000,00
	Toimintakulut		60 010,00
	TOIMINTAKATE		60 010,00
	VUOSIKATE		60 010,00
	TILIKAUDEN TULOS		60 010,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		60 010,00
1012700000	482000	Kirkon ulkomaanapu	2 000,00
Kansainvälinenv.diak.ja m.toi	483500	Ystävyyssseurakunta-avustukset	1 000,00
	Annetut avustukset		3 000,00
	Toimintakulut		3 000,00
	TOIMINTAKATE		3 000,00
	VUOSIKATE		3 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		3 000,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		3 000,00

1012700271	304000	Korvaukset muilta seurakunnilta	-15 000,00
Vienan Karjalan työ	Korvaukset		-15 000,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		
	367000	Muut lahjoitustuotot	-34 000,00
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-34 000,00
	Toimintatuotot		-49 000,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	29 300,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		29 300,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	880,00
	412000	Eläkemaksut	6 920,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		7 800,00
	Henkilöstökulut		37 100,00
	430000	Postipalvelut	300,00
	431000	Puhelinpalvelut	350,00
	431050	Tietoliikennekulut	300,00
	431200	Ilmoitukset	50,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433600	Pesulapalvelut	30,00
	435400	Vartiointipalvelut	100,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 500,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	500,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	270,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	700,00
	437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	100,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	330,00
	439300	Työterveyshuolto	300,00
	442000	Toimintavakuutukset	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 000,00
	Palvelujen ostot		7 130,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokrakulut		200,00
	460000	Kalusteet	300,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	300,00
	467000	Elintarvikkeet	400,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	2 500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 000,00

	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	170,00
	473300	Kirjat	200,00
	473400	Lehdet	
	473800	Lahjaesineet ja huomionsoitukset	
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	510,00
	Ostot tilikauden aikana		5 680,00
	Aineet ja tarvikkeet		5 680,00
	491500	Muut verot	400,00
	496000	Muut kulut	5 000,00
	Muut toimintakulut		5 400,00
	Toimintakulut		55 510,00
	TOIMINTAKATE		6 510,00
	VUOSIKATE		6 510,00
	TILIKAUDEN TULOS		6 510,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		6 510,00
1012900000	306000	Muut korvaukset	
Muu seurakuntatyö	Korvaukset		
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		
	367000	Muut lahjoitustuotot	
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		
	Toimintatuotot		
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	6 320,00
	402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	
	408300	Esiintymispalkkiot	
	408400	Toimituspalkkiot	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		6 320,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	190,00
	412000	Eläkemaksut	1 500,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		1 690,00
	Henkilöstökulut		8 010,00
	430000	Postipalvelut	200,00
	431100	Painatukset	100,00
	431200	Ilmoitukset	
	433000	It-palvelut	
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	100,00
	437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	
	437500	Majoituspalvelut, muut	
	437700	Ravitsemuspalvelut, muut	

	438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	
	440000	Asiantuntijapalvelut	
	440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	
	443500	Ostopalv. toisen seurak. tai kunnan ylläpit.toim.	16 000,00
	Palvelujen ostot		16 400,00
	458000	Muut vuokrat	
	Vuokrakulut		
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	467000	Elintarvikkeet	
	473200	Kuva- ja äänimateriaali	
	473300	Kirjat	
	473500	Toimituslahjat	2 500,00
	473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	50,00
	Ostot tilikauden aikana		2 650,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 650,00
	489000	Muut avustukset	5 000,00
	Annetut avustukset		5 000,00
	496000	Muut kulut	
	Muut toimintakulut		
	Toimintakulut		32 060,00
	TOIMINTAKATE		32 060,00
	VUOSIKATE		32 060,00
	TILIKAUDEN TULOS		32 060,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		32 060,00
HAUTAUSTOIMI			
1014010000	325000	Muut maksut ja korvaukset	
Hautausmaahallinto	Maksutuotot		
	Toimintatuotot		
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	11 050,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		11 050,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	340,00
	412000	Eläkemaksut	2 610,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		2 950,00
	Henkilöstökulut		14 000,00
	430000	Postipalvelut	150,00
	431000	Puhelinpalvelut	0,00
	431050	Tietoliikennekulut	0,00
	431100	Painatukset	100,00
	431200	Ilmoitukset	100,00

	433000	It-palvelut	3 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	0,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	0,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	0,00
	439300	Työterveyshuolto	0,00
	Palvelujen ostot		3 350,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	
	456500	Leasing-vuokrat	0,00
	Vuokratulot		0,00
	460000	Kalusteet	0,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	0,00
	464000	Toimistotarvikkeet	0,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	100,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	0,00
	473300	Kirjat	0,00
	Ostot tilikauden aikana		100,00
	Aineet ja tarvikkeet		100,00
	Toimintakulut		17 450,00
	TOIMINTAKATE		17 450,00
	VUOSIKATE		17 450,00
	TILIKAUDEN TULOS		17 450,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		17 450,00
1014030000	321300	Säilytystilamaksut	-500,00
Siunauskappeli	323900	Haudan kunnostusmaksut	
	Maksutuotot		-500,00
	Toimintatuotot		-500,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 480,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		1 480,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	50,00
	412000	Eläkemaksut	350,00
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		400,00
	Henkilöstökulut		1 880,00
	431000	Puhelinpalvelut	
	435310	Muu talotekniikka	300,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	300,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	300,00
	439500	Tapaturmakulut	
	442100	Omaisuusvakuutukset	540,00
	Palvelujen ostot		1 440,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	50,00

	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	470000	Lämmitys	2 000,00
	471000	Sähkö	4 500,00
	471300	Vesi	400,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	200,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	20,00
	472600	Kukat	
	472900	Suojavaatteet	
	473500	Toimituslahjat	
	Ostot tilikauden aikana		7 320,00
	Aineet ja tarvikkeet		7 320,00
	491200	Kiinteistövero	1 200,00
	Muut toimintakulut		1 200,00
	Toimintakulut		11 840,00
	TOIMINTAKATE		11 340,00
	VUOSIKATE		11 340,00
	643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	8 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset		8 500,00
	TILIKAUDEN TULOS		19 840,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		19 840,00
1014030001	321000	Haudan lunastusmaksut	-6 500,00
Kuhmon hautausmaa	321900	Muut hautaustoimen maksut	
1014030001	323900	Haudan kunnostusmaksut	-8 000,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-500,00
	Maksutuotot		-15 000,00
	371000	Palkkatuki	-1 000,00
	Tuet ja avustukset		-1 000,00
	Toimintatuotot		-16 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	2 960,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	52 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	2 000,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		60 060,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	2 400,00
	412000	Eläkemaksut	13 300,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		15 700,00
	Henkilöstökulut		75 760,00

	431000	Puhelinpalvelut	300,00
	431050	Tietoliikennekulut	250,00
	431100	Painatukset	100,00
	433000	It-palvelut	50,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 300,00
	435700	Jätehuolto	5 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	2 800,00
	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	300,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	300,00
	439300	Työterveyshuolto	1 500,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 700,00
	Palvelujen ostot		18 600,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	1 000,00
	Vuokrakulut		1 000,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	800,00
	464000	Toimistotarvikkeet	100,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	30,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	1 000,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	20,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	400,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	5 000,00
	471000	Sähkö	700,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	4 000,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	2 000,00
	472600	Kukat	500,00
	472900	Suojavaatteet	500,00
	473700	Henkilökunnan muistamiset	200,00
	Ostot tilikauden aikana		15 800,00
	Aineet ja tarvikkeet		15 800,00
	495000	Luottotappiot	
	Muut toimintakulut		
	Toimintakulut		111 160,00
	TOIMINTAKATE		95 160,00
	VUOSIKATE		95 160,00
	643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	17 500,00
	653000	Poistot hautaustoimen koneista ja kalustosta	20 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		38 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		38 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		133 160,00

	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		133 160,00
1014030002	321000	Haudan lunastusmaksut	-200,00
Lentiiran hautausmaa	323900	Haudan kunnostusmaksut	-200,00
	Maksutuotot		-400,00
	Toimintatuotot		-400,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	4 500,00
	406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		7 600,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	350,00
	412000	Eläkemaksut	1 900,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		2 250,00
	Henkilöstökulut		9 850,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	100,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435700	Jätehuolto	300,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	150,00
	442100	Omaisuuksivakuutukset	20,00
	Palvelujen ostot		1 620,00
	460000	Kalusteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	80,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	570,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	500,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	350,00
	472600	Kukat	50,00
	472900	Suojavaatteet	50,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	10,00
	Ostot tilikauden aikana		2 010,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 010,00
	Toimintakulut		13 480,00
	TOIMINTAKATE		13 080,00
	VUOSIKATE		13 080,00
	643000	Poistot hautausmaiden pysyvistä vastaavista	560,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	0,00

	Suunnitelman mukaiset poistot		560,00
	Poistot ja arvonalentumiset		560,00
	TILIKAUDEN TULOS		13 640,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		13 640,00
1014040000	321000	Haudan lunastusmaksut	
Varsinainen hautaus toimi	321100	Hautauspalvelumaksut	-29 000,00
	Maksutuotot		-29 000,00
	Toimintatuotot		-29 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	17 760,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	9 280,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		27 040,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	820,00
	412000	Eläkemaksut	6 390,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		7 210,00
	Henkilöstökulut		34 250,00
	495000	Luottotappiot	
	Muut toimintakulut		
	Toimintakulut		34 250,00
	TOIMINTAKATE		5 250,00
	VUOSIKATE		5 250,00
	TILIKAUDEN TULOS		5 250,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		5 250,00
KIINTEISTÖTOIMI			
1015020000	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-4 000,00
Kuhmon kirkko	Vuokratuotot		-4 000,00
	Toimintatuotot		-4 000,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	14 800,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	3 000,00
	405000	Erilliskorvaukset	0,00
	406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	10 000,00
	408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		30 900,00

	410000	Sosiaaliturvamaksut	1 300,00
	412000	Eläkemaksut	7 030,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		8 330,00
	420000	Sairausvakuutuskorvaukset	
	Henkilökulujen oikaisuerät		
	Henkilöstökulut		39 230,00
	431000	Puhelinpalvelut	500,00
	431050	Tietoliikennekulut	2 300,00
	431100	Painatukset	150,00
	433000	It-palvelut	50,00
	433500	Siivouspalvelut	2 000,00
	433600	Pesulapalvelut	500,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 000,00
	435310	Muu talotekniikka	
	435400	Vartiointipalvelut	200,00
	435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	300,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	3 000,00
	435700	Jätehuolto	150,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	2 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	300,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	5 000,00
	Palvelujen ostot		19 650,00
	447631	Investointi suunnittelu	
	447633	Investointi hankesuunnittelu, tutkimukset	
	447999	Investointi aktivointi	
	Investointi		
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	200,00
	Vuokratkulut		200,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	200,00
	464000	Toimistotarvikkeet	20,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	50,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	200,00
	467000	Elintarvikkeet	50,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	50,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	36 000,00
	471300	Vesi	500,00

	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	300,00
	472600	Kukat	1 700,00
	472700	Kynttilät	
	472800	Vaatteisto	7 500,00
	472900	Suojavaatteet	200,00
	473300	Kirjat	20,00
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	
	Ostot tilikauden aikana		48 240,00
	Aineet ja tarvikkeet		48 240,00
	491200	Kiinteistövero	6 500,00
	Muut toimintakulut		6 500,00
	Toimintakulut		113 820,00
	TOIMINTAKATE		109 820,00
	VUOSIKATE		109 820,00
	646000	Poistot rakennuksista	27 000,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	18 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		45 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		45 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		154 820,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		154 820,00
1015020001	317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-100,00
Lenttiiran kirkko	318000	Leirimaksut	-100,00
	325000	Muut maksut ja korvaukset	-500,00
	Maksutuotot		-700,00
	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-5 000,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-1 000,00
	Vuokratuotot		-6 000,00
	Toimintatuotot		-6 700,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	405000	Erilliskorvaukset	
	406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	5 500,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		8 600,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	330,00
	412000	Eläkemaksut	1 890,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		2 220,00
	Henkilöstökulut		10 820,00
	431000	Puhelinpalvelut	100,00
	431050	Tietoliikennekulut	600,00

	431100	Painatukset	50,00
	433600	Pesulapalvelut	300,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435400	Vartiointipalvelut	1 000,00
	435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	200,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435700	Jätehuolto	1 600,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	1 000,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	700,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 600,00
	Palvelujen ostot		10 350,00
	447604	Investointi rakennuttaminen	
	447616	Investointi kopiointi- ja tulostuskulut	
	447631	Investointi suunnittelu	
	447701	Investointi rakentaminen	
	447728	Investointi turvaurakat	
	447999	Investointi aktivointi	
	Investointi		
	460000	Kalusteet	500,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	100,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	500,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	471000	Sähkö	16 000,00
	471300	Vesi	500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	200,00
	472600	Kukat	500,00
	472700	Kynttilät	
	472900	Suojavaatteet	100,00
	473300	Kirjat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		19 700,00
	Aineet ja tarvikkeet		19 700,00
	491200	Kiinteistövero	6 000,00
	Muut toimintakulut		6 000,00
	Toimintakulut		46 870,00
	TOIMINTAKATE		40 170,00
	VUOSIKATE		40 170,00
	646000	Poistot rakennuksista	16 100,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	4 000,00

	Suunnitelman mukaiset poistot		20 100,00
	Poistot ja arvonalentumiset		20 100,00
	TILIKAUDEN TULOS		60 270,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		60 270,00
1015040000	321400	Kappelimaksut	-500,00
Siunauskappeli	Maksutuotot		-500,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-600,00
	Vuokratuotot		-600,00
	Toimintatuotot		-1 100,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	1 480,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		1 480,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	50,00
	412000	Eläkemaksut	350,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		400,00
	Henkilöstökulut		1 880,00
	431000	Puhelinpalvelut	
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	500,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	200,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	442100	Omaisuuksivakuutukset	540,00
	Palvelujen ostot		1 440,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	0,00
	Vuokrakulut		0,00
	460000	Kalusteet	100,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	100,00
	464000	Toimistotarvikkeet	
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	470000	Lämmitys	2 000,00
	471000	Sähkö	5 500,00
	471300	Vesi	400,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	100,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	30,00
	472600	Kukat	300,00
	472700	Kynttilät	
	472900	Suojavaatteet	50,00
	473300	Kirjat	50,00
	473500	Toimituslahjat	
	Ostot tilikauden aikana		8 830,00

	Aineet ja tarvikkeet		8 830,00
	491200	Kiinteistövero	1 200,00
	Muut toimintakulut		1 200,00
	Toimintakulut		13 350,00
	TOIMINTAKATE		12 250,00
	VUOSIKATE		12 250,00
	646000	Poistot rakennuksista	8 500,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	0,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		8 500,00
	Poistot ja arvonalentumiset		8 500,00
	TILIKAUDEN TULOS		20 750,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		20 750,00
1015060000	317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-400,00
Kuhmon seurakuntakeskus	325000	Muut maksut ja korvaukset	-400,00
	Maksutuotot		-800,00
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-1 500,00
	Vuokratuotot		-1 500,00
	Toimintatuotot		-2 300,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	14 800,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 090,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	3 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	2 000,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		22 890,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	920,00
	412000	Eläkemaksut	5 040,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		5 960,00
	Henkilöstökulut		28 850,00
	431000	Puhelinpalvelut	200,00
	431050	Tietoliikennekulut	800,00
	433000	It-palvelut	100,00
	433500	Siivouspalvelut	6 500,00
	433600	Pesulapalvelut	1 500,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	500,00
	435310	Muu talotekniikka	500,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435700	Jätehuolto	1 500,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	1 500,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	400,00

	437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	200,00
	439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	200,00
	439300	Työterveyshuolto	200,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	0,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	830,00
	Palvelujen ostot		16 930,00
	447604	Investointi rakennuttaminen	
	447613	Investointi rakennuslupamaksut	
	447618	Investointi tutkimukset/selvitykset	
	447631	Investointi suunnittelu	
	447633	Investointi hankesuunnittelu, tutkimukset	
	447638	Investointi sähkösuunnittelu	
	447701	Investointi rakentaminen	
	447709	Investointi rakennustyö	
	447710	Investointi rakennustyöt/lisä- ja muutostyöt	
	447999	Investointi aktivointi	
	Investointi		
	453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	240,00
	458000	Muut vuokrat	850,00
	Vuokrakulut		1 090,00
	460000	Kalusteet	300,00
	461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	
	462000	Muut koneet ja laitteet	300,00
	464000	Toimistotarvikkeet	50,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	20,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	100,00
	467000	Elintarvikkeet	500,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	200,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	500,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	1 200,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	200,00
	470000	Lämmitys	17 000,00
	471000	Sähkö	8 000,00
	471300	Vesi	1 000,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	900,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	250,00
	472600	Kukat	800,00
	472700	Kynttilät	200,00
	472900	Suojavaatteet	200,00
	473400	Lehdet	
	474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	50,00
	Ostot tilikauden aikana		31 770,00
	Aineet ja tarvikkeet		31 770,00
	491200	Kiinteistövero	8 500,00

	Muut toimintakulut		8 500,00
	Toimintakulut		87 140,00
	TOIMINTAKATE		84 840,00
	VUOSIKATE		84 840,00
	646000	Poistot rakennuksista	50 000,00
	652000	Poistot koneista ja kalustosta	9 000,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		59 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		59 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		143 840,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		143 840,00
1015060001	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	
Karhunpesän srk-koti	407000	Tunti- ja urakkapalkat	500,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	20,00
	412000	Eläkemaksut	110,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		130,00
	Henkilöstökulut		630,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	8 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	50,00
	442100	Omaisuuksivakuutukset	10,00
	Palvelujen ostot		9 060,00
	458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet	4 600,00
	458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkeet	4 600,00
	Vuokratkulut		9 200,00
	460000	Kalusteet	100,00
	467000	Elintarvikkeet	20,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	50,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	250,00
	471000	Sähkö	600,00
	471300	Vesi	200,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	600,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	100,00
	472600	Kukat	
	472700	Kynttilät	
	Ostot tilikauden aikana		1 920,00
	Aineet ja tarvikkeet		1 920,00
	Toimintakulut		20 810,00

	TOIMINTAKATE		20 810,00
	VUOSIKATE		20 810,00
	TILIKAUDEN TULOS		20 810,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		20 810,00
1015060002	407000	Tunti- ja urakkapalkat	0,00
Saarikosken srk-koti	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		0,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	0,00
	412000	Eläkemaksut	0,00
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		0,00
	Henkilöstökulut		0,00
	435700	Jätehuolto	0,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	0,00
	447000	Muut palvelut	
	Palvelujen ostot		0,00
	450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	0,00
	Vuokratkulut		0,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	
	471000	Sähkö	0,00
	Ostot tilikauden aikana		0,00
	Aineet ja tarvikkeet		0,00
	491200	Kiinteistövero	0,00
	Muut toimintakulut		0,00
	Toimintakulut		0,00
	TOIMINTAKATE		0,00
	VUOSIKATE		0,00
	646000	Poistot rakennuksista	0,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		0,00
	Poistot ja arvonalentumiset		0,00
	TILIKAUDEN TULOS		0,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		0,00
1015070000	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-40 000,00
Asunto-osakkeet	Vuokratuotot		-40 000,00
	Toimintatuotot		-40 000,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	1 500,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		1 500,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	60,00
	412000	Eläkemaksut	330,00

	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		390,00
	Henkilöstökulut		1 890,00
	433600	Pesulapalvelut	100,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	500,00
	Palvelujen ostot		2 600,00
	458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet	22 000,00
	458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkeet	
	Vuokratulut		22 000,00
	460000	Kalusteet	1 000,00
	471000	Sähkö	250,00
	471300	Vesi	50,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	1 000,00
	Ostot tilikauden aikana		2 300,00
	Aineet ja tarvikkeet		2 300,00
	Toimintakulut		28 790,00
	TOIMINTAKATE		-11 210,00
	VUOSIKATE		-11 210,00
	TILIKAUDEN TULOS		-11 210,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-11 210,00
1015070001	325000	Muut maksut ja korvaukset	-300,00
Asuintalot	Maksutuotot		-300,00
	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-10 000,00
	Vuokratuotot		-10 000,00
	Toimintatuotot		-10 300,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00
	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	2 000,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		5 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	200,00
	412000	Eläkemaksut	1 120,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		1 320,00
	Henkilöstökulut		6 420,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	2 000,00
	435700	Jätehuolto	500,00

	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	200,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	50,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	450,00
	Palvelujen ostot		5 200,00
	460000	Kalusteet	500,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	300,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	200,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	100,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	100,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	100,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	100,00
	470000	Lämmitys	8 000,00
	471000	Sähkö	3 200,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	700,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	100,00
	472600	Kukat	
	472700	Kynttilät	
	Ostot tilikauden aikana		13 400,00
	Aineet ja tarvikkeet		13 400,00
	491200	Kiinteistövero	1 410,00
	Muut toimintakulut		1 410,00
	Toimintakulut		26 430,00
	TOIMINTAKATE		16 130,00
	VUOSIKATE		16 130,00
	646000	Poistot rakennuksista	4 250,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	720,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		4 970,00
	Poistot ja arvonalentumiset		4 970,00
	TILIKAUDEN TULOS		21 100,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		21 100,00
1015080000	312000	Ruoka- ja kahvimyyntituotot	0,00
Paloniemen leirikeskus	312300	Majoitustuotot	0,00
	314900	Muut myyntituotot	0,00
	Myyntituotot		0,00
	317000	Ruoka- ja kahvimaksut	
	319300	Majoitusmaksut	
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		
	330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	
	353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	0,00
	Vuokratuotot		0,00
	Toimintatuotot		0,00
	401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	0,00

	403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	3 100,00
	405000	Erilliskorvaukset	
	406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	0,00
	409800	Jaksotetut palkat	
	Palkat ja palkkiot		3 100,00
	410000	Sosiaaliturvamaksut	150,00
	412000	Eläkemaksut	740,00
	414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	
	415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	
	415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	
	Henkilösivukulut		890,00
	Henkilöstökulut		3 990,00
	431000	Puhelinpalvelut	150,00
	431050	Tietoliikennekulut	0,00
	431100	Painatukset	0,00
	433000	It-palvelut	0,00
	433600	Pesulapalvelut	0,00
	435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	0,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	0,00
	435700	Jätehuolto	2 000,00
	436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	0,00
	437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	0,00
	439300	Työterveyshuolto	0,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 300,00
	Palvelujen ostot		3 450,00
	456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	0,00
	Vuokratkulut		0,00
	460000	Kalusteet	0,00
	462000	Muut koneet ja laitteet	0,00
	464000	Toimistotarvikkeet	0,00
	466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	0,00
	466500	Työvälineet ja työkalut	0,00
	467000	Elintarvikkeet	0,00
	467500	Keittiön oheistarvikkeet	0,00
	467600	Keittiövälineet ja astiastot	0,00
	468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	0,00
	469000	Poltto- ja voiteluaineet	0,00
	471000	Sähkö	10 000,00
	471300	Vesi	0,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	0,00
	472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	0,00
	472600	Kukat	0,00
	472700	Kynttilät	

	472900	Suojavaatteet	0,00
	473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	0,00
	473300	Kirjat	0,00
	Ostot tilikauden aikana		10 000,00
	Aineet ja tarvikkeet		10 000,00
	491200	Kiinteistövero	3 200,00
	Muut toimintakulut		3 200,00
	Toimintakulut		20 640,00
	TOIMINTAKATE		20 640,00
	VUOSIKATE		20 640,00
	646000	Poistot rakennuksista	35 500,00
	649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	1 500,00
	Suunnitelman mukaiset poistot		37 000,00
	Poistot ja arvonalentumiset		37 000,00
	TILIKAUDEN TULOS		57 640,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		57 640,00
1015100000	360000	Puun myyntituotot	-45 000,00
Maa- ja metsätalous	361000	Muut metsätalouden tuotot	0,00
	Metsätalouden tuotot		-45 000,00
	Toimintatuotot		-45 000,00
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	500,00
	436200	Metsänhoitokulut	5 000,00
	436300	Puutavaran myyntikulut	1 200,00
	442100	Omaisuusvakuutukset	1 600,00
	Palvelujen ostot		8 300,00
	491000	Kunnallisvero	2 400,00
	491400	Metsänhoitomaksu	80,00
	493000	Jäsenmaksut	
	Muut toimintakulut		2 480,00
	Toimintakulut		10 780,00
	TOIMINTAKATE		-34 220,00
	VUOSIKATE		-34 220,00
	TILIKAUDEN TULOS		-34 220,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-34 220,00
1015110000	306000	Muut korvaukset	
Muu kiinteistötoimi	Korvaukset		
	325000	Muut maksut ja korvaukset	
	Maksutuotot		
	347000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	-150 000,00
	Vuokratuotot		-150 000,00
	Toimintatuotot		-150 000,00
	407000	Tunti- ja urakkapalkat	1 500,00
	Palkat ja palkkiot		1 500,00

	410000	Sosiaaliturvamaksut	60,00
	412000	Eläkemaksut	420,00
	Henkilösivukulut		480,00
	Henkilöstökulut		1 980,00
	432000	Toimistopalvelut	
	435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	1 500,00
	440000	Asiantuntijapalvelut	2 000,00
	Palvelujen ostot		3 500,00
	472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	400,00
	Ostot tilikauden aikana		400,00
	Aineet ja tarvikkeet		400,00
	491000	Kunnallisvero	7 500,00
	491200	Kiinteistövero	20 300,00
	Muut toimintakulut		27 800,00
	Toimintakulut		33 680,00
	TOIMINTAKATE		-116 320,00
	VUOSIKATE		-116 320,00
	TILIKAUDEN TULOS		-116 320,00
	TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-116 320,00

TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelma virallinen
tilitasolla, ei sisällä sisäisiä eriä eikä vyörytyksiä

	Edellinen TP 2016	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS1 2019	TS2 2020
Toimintatuotot	-458 382	-435 550	-402 810	-353 810	-353 810
Korvaukset	-18 581	-16 000	-15 000		
Myyntituotot	-2 602	-4 500	0		
Maksutuotot	-63 084	-65 450	-67 510	-67 510	-67 510
Vuokratuotot	-212 319	-206 100	-212 100	-212 100	-212 100
Metsätalouden tuotot	-49 664	-80 000	-45 000	-45 000	-45 000
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-95 952	-56 200	-56 000	-22 000	-22 000
Tuet ja avustukset	-16 156	-7 300	-7 200	-7 200	-7 200
Muut toimintatuotot	-25				
Toimintakulut	1 959 813	1 909 260	1 765 950	1 603 920	1 553 670
Henkilöstökulut	1 190 859	1 093 550	1 024 410	909 940	859 690
Palkat ja palkkiot	945 910	854 970	810 530	722 060	682 760
Henkilösivukulut	256 784	238 580	213 880	187 880	176 930
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-11 834				
Palvelujen ostot	306 194	403 970	348 340	325 760	325 760
Vuokratulut	41 010	33 830	38 590	38 390	38 390
Aineet ja tarvikkeet	247 273	252 850	233 920	217 740	217 740
Ostot tilikauden aikana	247 273	252 850	233 920	217 740	217 740
Annetut avustukset	109 794	55 200	54 000	54 000	54 000
Muut toimintakulut	64 684	69 860	66 690	58 090	58 090
TOIMINTAKATE	1 501 431	1 473 710	1 363 140	1 250 110	1 199 860
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 799 655	-1 725 500	-1 682 000	-1 662 000	-1 642 000
Kirkollisverotulot	-1 592 069	-1 553 000	-1 510 000	-1 490 000	-1 470 000
Osuus yhteisöveron tuotoista	-207 586	-172 500	-172 000	-172 000	-172 000
Verotuskulut	26 541	26 180	23 000	23 000	22 000
Keskusrahastomaksut	140 604	135 470	105 600	105 600	105 600
Toimita-avustukset	-23 538				
Rahoitustuotot ja -kulut	15 382	16 900	5 900	5 900	4 900
Korkotuotot	-13	-100	-100	-100	-100
Korkokulut	15 395	17 000	6 000	6 000	5 000
VUOSIKATE	-139 235	-73 240	-184 360	-277 390	-309 640
Poistot ja arvonalentumiset	228 212	224 140	221 630	184 630	184 630
Suunnitelman mukaiset poistot	228 212	224 140	221 630	184 630	184 630
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0				
Tuotot	-73 220				
Kulut	73 220				
TILIKAUDEN TULOS	88 977	150 900	37 270	-92 760	-125 010
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	88 977	150 900	37 270	-92 760	-125 010

Tuloslaskelma tilitasolla, mukana sisäiset erät ja vyörytykset

Pääkirjatilii		Edellinen TP 2016	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS2 2019	TS3 2020
301000	Muut korvaukset valtiolta ja kunnilta	-840				
304000	Korvaukset muilta seurakunnilta	-17 183	-16 000	-15 000		
306000	Muut korvaukset	-557				
	Korvaukset	-18 581	-16 000	-15 000		
312000	Ruoka- ja kahvimyyntituotot	-767	-1 500	0		
312300	Majoitustuotot	-1 015	-2 500	0		
312600	Käsiohjelmatuotot	-821				
314900	Muut myyntituotot		-500	0		
	Myyntituotot	-2 602	-4 500	0		
315000	Virkatodistustuotot	-5 531	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-431	-500	-500	-500	-500
318000	Leirimaksut	-3 630	-3 700	-3 700	-3 700	-3 700
319000	Retki- ja matkamaksut	-3 095	-4 250	-5 100	-5 100	-5 100
319300	Majoitusmaksut	-509	0			
319400	Kerhomaksut	-956	-500	-1 000	-1 000	-1 000
319900	Seurakuntatyön muut maksut	-255				
321000	Haudan lunastusmaksut	-8 152	-6 200	-6 700	-6 700	-6 700
321100	Hautauspalvelumaksut	-28 055	-29 000	-29 000	-29 000	-29 000
321300	Säilytystilamaksut	-400	-400	-500	-500	-500
321400	Kappelimaksut	-500	-400	-500	-500	-500
321900	Muut hautaustoimen maksut	-150				
323900	Haudan kunnostusmaksut	-7 450	-8 200	-8 200	-8 200	-8 200
324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut	-497	-200	-210	-210	-210
325000	Muut maksut ja korvaukset	-3 473	-6 100	-6 100	-6 100	-6 100
	Maksutuotot	-63 084	-65 450	-67 510	-67 510	-67 510
330000	Asuinhuoneistojen vuokrat	-55 454	-49 500	-55 000	-55 000	-55 000
347000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	-148 425	-147 000	-150 000	-150 000	-150 000
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-8 441	-9 600	-7 100	-7 100	-7 100
	Vuokratuotot	-212 319	-206 100	-212 100	-212 100	-212 100
360000	Puun myyntituotot	-48 710	-78 000	-45 000	-45 000	-45 000
361000	Muut metsätalouden tuotot	-955	-2 000	0		
	Metsätalouden tuotot	-49 664	-80 000	-45 000	-45 000	-45 000
362000	Jumalanpalveluskolehdit	-2 135				
363000	Muut kolehdit	-1 230				
364000	Muut keräystuotot	-3 574	-14 000	-14 000	-14 000	-14 000
365000	Myyjäistuotot	-10 507				
366000	Ohjelmatuotot	-741	-1 200	-1 000	-1 000	-1 000
367000	Muut lahjoitustuotot	-40 776	-41 000	-41 000	-7 000	-7 000
368000	Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	-1 411				

368100	Yhteisvastuukeräyksen muut tuotot	-3 235				
368200	Yhteisvastuukeräyksen myyjäiset	-2 623				
368300	Yhteisvastuukeräyksen kolehdit	-1 587				
369000	Nettokulujen siirto omakatteisten rahastojen vähen	-28 132				
	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-95 952	-56 200	-56 000	-22 000	-22 000
371000	Palkkatuki	-6 948	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
372000	Kansaneläkelaitoksen korvaukset	-6 107	-6 200	-6 200	-6 200	-6 200
373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset	-1 940	-100	0		
375000	Muut tuet ja avustukset	-1 160				
	Tuet ja avustukset	-16 156	-7 300	-7 200	-7 200	-7 200
381100	Perintätuotot	-25				
	Muut toimintatuotot	-25				
390000	Sis. ruokamaksutuotot	-9 848	-7 000	0		
393100	Sis. majoitustuotot	-5 039	-4 000	0		
394100	Sis. vuokratuotot yleishallinnoilta	-39 978	-50 000	-32 100	-32 100	-32 100
394200	Sis. vuokratuotot seurakuntatyöltä	-432 348	-454 170	-368 390	-361 390	-361 390
394300	Sis. vuokratuotot hautaustoimelta	-87 016	-21 420	-19 840	-19 840	-19 840
394400	Sis. vuokratuotot kiinteistötoimelta		-9 970	0	0	0
	Sisäiset tuotot	-574 229	-546 560	-420 330	-413 330	-413 330
	Toimintatuotot	-1 032 611	-982 110	-823 140	-767 140	-767 140
400000	Kokouspalkkiot luottamushenkilöt	6 750	5 700	7 580	7 080	7 080
400100	Kokouspalkkiot henkilökunta		1 040	1 080	580	580
401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	545 719	457 160	508 560	487 900	448 600
402000	Määräaikaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	73 181	92 380	24 110	12 900	12 900
403000	Työsuhteisten kuukausipalkat	116 435	120 180	125 460	99 160	99 160
404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	115 658	115 350	95 330	66 030	66 030
405000	Erilliskorvaukset	1 607	1 000	0	0	0
406000	Sairausloman ja perhevapaiden sijaiset	26 148				
406500	Vuosilomasijaiset ja muut sijaiset	8 868	34 440	17 040	17 040	17 040
407000	Tunti- ja urakkapalkat	24 632	19 600	23 200	23 200	23 200
408100	Asiantuntijapalkkiot		270	270	270	270
408200	Kerhonojajien palkkiot	2 252	1 600	1 800	1 800	1 800
408300	Esiintymispalkkiot	800	2 000	2 000	2 000	2 000
408400	Toimituspalkkiot	5 572	1 000	1 000	1 000	1 000
408700	Palkkiot	2 935				
408900	Muut palkat, palkkiot ja veronalaiset suoritukset	926	3 250	3 100	3 100	3 100
409800	Jaksotetut palkat	14 428				

	Palkat ja palkkiot	945 910	854 970	810 530	722 060	682 760
410000	Sosiaaliturvamaksut	19 163	34 160	25 750	22 810	21 570
412000	Eläkemaksut	218 500	204 420	188 130	165 070	155 360
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	19 174				
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	933				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-986				
	Henkilösivukulut	256 784	238 580	213 880	187 880	176 930
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-11 145				
423000	Kuntoutusraha	-695				
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	6				
	Henkilökulujen oikaisuerät	-11 834				
	Henkilöstökulut	1 190 859	1 093 550	1 024 410	909 940	859 690
430000	Postipalvelut	6 817	7 590	7 730	7 430	7 430
431000	Puhelinpalvelut	10 141	6 440	6 890	6 390	6 390
431050	Tietoliikennekulut	5 141	5 910	6 850	6 550	6 550
431100	Painatukset	6 222	4 950	5 250	3 250	3 250
431200	Ilmoitukset	6 136	9 350	11 350	9 300	9 300
432000	Toimistopalvelut	153		500		
432100	Pankkipalvelut	1 710	1 700	1 900	1 900	1 900
433000	It-palvelut	36 638	27 650	27 650	27 550	27 550
433500	Siivouspalvelut	1 373	6 500	8 500	8 500	8 500
433600	Pesulapalvelut	3 266	3 680	2 680	2 650	2 650
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	15 990	68 600	12 100	12 100	12 100
435310	Muu talotekniikka	2 864	300	800	800	800
435400	Vartiointipalvelut	112	1 300	1 300	1 200	1 200
435500	Hälytys-/häätäkeskusten vuosimaksut	376	1 000	500	500	500
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	11 907	16 150	22 800	15 800	15 800
435700	Jätehuolto	11 401	9 300	11 050	9 050	9 050
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	21 496	11 400	10 600	8 100	8 100
436200	Metsänhoitokulut	2 818	6 000	5 000	5 000	5 000
436300	Puutavaran myyntikulut		1 200	1 200	1 200	1 200
437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	18 440	28 250	23 450	22 950	22 950
437100	Matkakustannukset (kotimaa, koulutus)	638	7 700	4 730	4 460	4 460
437200	Matkakorvaus muille kuin omalle henkilökunnalle	8 215	13 500	11 000	10 300	10 300
437300	Matkakustannukset (ulkomaanmatkat)	523				
437400	Majoituspalvelut, henkilöstö			500	500	500
437500	Majoituspalvelut, muut	14 230	20 200	21 400	21 400	21 400
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 343	3 000	3 550	3 050	3 050
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	20 660	17 860	21 560	21 460	21 460
438500	Kuljetuspalvelut, henkilöstö	670	1 450	1 000	1 000	1 000

438600	Kuljetuspalvelu muille kuin omalle henkilöstölle	22 153	24 200	20 250	20 250	20 250
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	2 596	9 160	6 530	6 200	6 200
439100	Koulutuspalvelut, muut	1 287	800	1 100	1 100	1 100
439300	Työterveyshuolto	12 377	15 200	12 000	11 700	11 700
439500	Tapaturmakulut	81				
440000	Asiantuntijapalvelut	8 346	10 400	12 800	12 800	12 800
440500	Musiikki- ja ohjelmapalvelut	2 878	7 400	8 100	8 100	8 100
440600	Gramex- ja Teostomaksut	1 128	1 200	1 200	1 200	1 200
442000	Toimintavakuutukset	5 164	3 670	3 930	3 730	3 730
442100	Omaisuusvakuutukset	12 254	14 960	14 590	12 290	12 290
443500	Ostopalv. toisen seurak. tai kunnan ylläpit.toim.	12 993	16 000	16 000	16 000	16 000
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	15 449	20 000	20 000	20 000	20 000
447000	Muut palvelut	208				
	Palvelujen ostot	306 194	403 970	348 340	325 760	325 760
447604	Investointi rakennuttaminen	1 634				
447613	Investointi rakennuslupamaksut	236				
447616	Investointi kopiointi- ja tulostuskulut	69				
447618	Investointi tutkimukset/selvitykset	3 968				
447631	Investointi suunnittelu	5 171				
447633	Investointi hankesuunnittelu, tutkimukset	10 520				
447638	Investointi sähkösuunnittelu	1 593				
447701	Investointi rakentaminen	130 121				
447709	Investointi rakennustyö	26 784				
447710	Investointi rakennustyöt/lisä- ja muutostyöt	23 486				
447728	Investointi turvaurakat	5 270				
447999	Investointi aktivointi	-208 852				
	Investointi	0				
448100	Sis. ruokapalvelukulut	9 848	7 000	0	0	0
448800	Sis. majoituskulut	5 039	4 000	0	0	0
	Palvelun ostot - sisäiset	14 887	11 000	0	0	0
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	205	210	0		
453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat	2 916				
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	7 528	6 140	6 190	5 990	5 990
456500	Leasing-vuokrat		130	0		
458000	Muut vuokrat	5 066	1 750	1 200	1 200	1 200
458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet	23 420	25 600	26 600	26 600	26 600
458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkeet	1 875		4 600	4 600	4 600
	Vuokrakulut	41 010	33 830	38 590	38 390	38 390
459100	Sis. vuokrakulut yleishallinto	39 978	32 570	32 100	29 000	29 000
459200	Sis. vuokrakulut seurakuntatyö	498 508	478 710	365 500	361 600	361 600
459300	Sis. vuokrakulut hautaustoimi	20 856	24 280	22 730	22 730	22 730

	Sisäiset vuokratulot	559 342	535 560	420 330	413 330	413 330
460000	Kalusteet	4 393	6 050	5 350	5 050	5 050
461000	Tietokoneet ja muut it-laitteet	69	900	700	500	500
462000	Muut koneet ja laitteet	2 078	2 650	2 650	2 650	2 650
464000	Toimistotarvikkeet	2 394	3 020	3 120	2 920	2 920
466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali	4 722	7 150	6 960	6 460	6 460
466500	Työvälineet ja työkalut	3 287	2 030	1 980	1 980	1 980
467000	Elintarvikkeet	22 219	25 930	20 180	19 580	19 580
467500	Keittiön oheistarvikkeet	1 554	770	730	730	730
467600	Keittiövälineet ja astiastot	304	950	930	930	930
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	2 688	3 750	3 050	3 050	3 050
469000	Poltto- ja voiteluaineet	7 708	8 010	8 100	5 600	5 600
470000	Lämmitys	29 113	27 700	29 000	29 000	29 000
471000	Sähkö	100 733	102 670	85 320	75 320	75 320
471300	Vesi	4 302	3 250	3 050	3 050	3 050
472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	11 314	13 720	11 250	10 250	10 250
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	3 514	3 600	3 400	3 400	3 400
472600	Kukat	4 823	4 730	4 300	4 300	4 300
472700	Kynttilät	1 373	110	310	310	310
472800	Vaatteisto	263	0	7 500	7 500	7 500
472900	Suojavaatteet	936	1 150	1 100	1 100	1 100
473000	Ehtoollistarvikkeet	2 277	1 500	1 500	1 500	1 500
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet	8 192	8 850	8 150	7 980	7 980
473200	Kuva- ja äänimateriaali	500				
473300	Kirjat	7 365	5 720	5 270	5 070	5 070
473400	Lehdet	6 805	460	600	600	600
473500	Toimituslahjat	6 364	12 700	13 300	13 300	13 300
473700	Henkilökunnan muistamiset	325	730	1 530	1 530	1 530
473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset	5 121	3 650	3 550	3 550	3 550
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	2 535	1 100	1 040	530	530
	Ostot tilikauden aikana	247 273	252 850	233 920	217 740	217 740
	Aineet ja tarvikkeet	247 273	252 850	233 920	217 740	217 740
480000	Lähetystyö	32 000	30 000	30 000	30 000	30 000
482000	Kirkon ulkomaanapu	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
483000	Diakonia-avustukset	18 433	15 000	15 000	15 000	15 000
483500	Ystävyyssseurakunta-avustukset	7 547	1 000	1 000	1 000	1 000
486000	Lähetetyt yhteisvastuukeräyksen tuotot	6 096				
489000	Muut avustukset	43 719	7 200	6 000	6 000	6 000
	Annetut avustukset	109 794	55 200	54 000	54 000	54 000
491000	Kunnallisvero	10 011	11 800	9 900	9 900	9 900
491200	Kiinteistövero	48 518	49 080	48 310	45 110	45 110
491400	Metsänhoitomaksu		80	80	80	80
491500	Muut verot	355	400	400		

493000	Jäsenmaksut	1 204	1 600	1 600	1 600	1 600
494000	Nettotulojen siirto omakatteisten rahastojen lisäys	3 096				
495000	Luottotappiot	695				
496000	Muut kulut	804	6 900	6 400	1 400	1 400
	Muut toimintakulut	64 684	69 860	66 690	58 090	58 090
	Toimintakulut	2 534 043	2 455 820	2 186 280	2 017 250	1 967 000
	TOIMINTAKATE	1 501 431	1 473 710	1 363 140	1 250 110	1 199 860
500000	Kirkollisverotulo	-1 592 069	-1 553 000	-1 510 000	-1 490 000	-1 470 000
	Kirkollisverotulot	-1 592 069	-1 553 000	-1 510 000	-1 490 000	-1 470 000
510000	Osuus yhteisöveron tuotosta	-32 566	0			
511000	Valtionrahoitus	-175 020	-172 500	-172 000	-172 000	-172 000
	Osuus yhteisöveron tuotoista	-207 586	-172 500	-172 000	-172 000	-172 000
	Verotulot ja valtionrahoitus	-1 799 655	-1 725 500	-1 682 000	-1 662 000	-1 642 000
520000	Osuus verotuskuluista	26 541	26 180	23 000	23 000	22 000
	Verotuskulut	26 541	26 180	23 000	23 000	22 000
530000	Kirkon keskusrahastomaksu	72 726	70 070	59 700	59 700	59 700
535000	Eläkerahastomaksu	67 878	65 400	45 900	45 900	45 900
	Keskusrahastomaksut	140 604	135 470	105 600	105 600	105 600
540000	Verotulojen täydennysavustus	-23 538				
	Toiminta-avustukset	-23 538				
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoituksista		-100	-100	-100	-100
601300	Verotilitysten korot ja korotukset	-0				
602000	Muut korkotuotot	-13				
	Korkotuotot	-13	-100	-100	-100	-100
608000	Sis. korkotuotot		-5 140	0	0	0
	Sisäiset korkotuotot	0	-5 140	0	0	0
610000	Korkokulut lainoista	15 300	17 000	6 000	6 000	5 000
613000	Viivästyskorkokulut	28				
614000	Muut korkokulut	67				
	Korkokulut	15 395	17 000	6 000	6 000	5 000
630000	Sis. korkokulut		1 010	0	0	0
634000	Sis. korkokulut hautaustoimen pysyvistä vastaavista	0	560	0	0	0
635000	Sis. korkokulut rakennuksista	0	3 320	0	0	0
636000	Sis. korkokulut kiinteistä rakenteista ja laitteista	0	200	0	0	0
637000	Sis. korkokulut koneista ja kalustosta	0	50	0	0	0
	Sisäiset korkokulut	0	5 140	0	0	0
	Rahoitustuotot ja -kulut	15 382	16 900	5 900	5 900	4 900
	VUOSIKATE	-139 235	-73 240	-184 360	-277 390	-309 640
642000	Poistot muista pitkävaikutteisista menoista	1 660				
643000	Poistot hautaustoimen pysyvistä vastaavista	48 624	26 560	26 560	26 560	26 560
646000	Poistot rakennuksista	148 428	142 400	141 350	105 850	105 850

649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	20 469	25 680	24 220	22 720	22 720
652000	Poistot koneista ja kalustosta	9 030	9 000	9 000	9 000	9 000
653000	Poistot hautausuonien koneista ja kalustosta		20 500	20 500	20 500	20 500
Suunnitelman mukaiset poistot		228 212	224 140	221 630	184 630	184 630
Poistot ja arvonalentumiset		228 212	224 140	221 630	184 630	184 630
999000	Sisäinen vyörytys hallinto	0	161 650	128 600	128 600	128 600
999400	Sisäinen vyörytys verotuskulut ja keskusrahastomaksut	0	-161 650	-128 600	-128 600	-128 600
Sisäiset vyörytyserät		0	0	0	0	0
Sisäiset vyörytyserät		0	0	0	0	0
679000	Tuotot	-73 220				
Tuotot		-73 220				
679400	Kulut	73 220				
Kulut		73 220				
Erilliskirjanpituina hoidetut rahastot		0				
TILIKAUDEN TULOS		88 977	150 900	37 270	-92 760	-125 010
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		88 977	150 900	37 270	-92 760	-125 010

INVESTOINTIOSA

Suunnittelukauden investointeihin sisältyy ainoastaan Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän uusiminen ja mahdolliset muut korjaukset

		Investoinnin kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	Kuluvan vuoden käyttö 2017	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020
Tilaus		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Kuhmon kirkko peruskorjaus.	Investointimenot		74 966	9 112	30 000			
Kuhmon kirkko peruskorjaus.	Rahoitusosuudet investointimenoihin	675 000				400 000	200 000	

RAHOITUSOSA

Kuhmon seurakunnalla on lainaa vuoden 2018 alussa Kuhmon Osuuspankista 360.000 euroa ja hautainhoitorahastolta otettua lainaa 200.000 euroa. Osuuspankin lainaa lyhennetään 80.000 euroa ja hautainhoitorahaston lainaa 50.000 euroa vuodessa.

Maksuvalmiuden säilyttämiseksi ja investointien rahoittamiseksi on varauduttu myymään yksi asuinhuoneisto Asunto Oy Kuhmon Koskelasta sekä Paloniemen leirikeskus ja Ikolan pappila.

	Tilinpäätös 2016	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS 2019	TS 2020
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Tulorahoitus	-139 235	-73 240	-184 360	-277 390	-309 640
Vuosikate	-139 235	-73 240	-184 360	-277 390	-309 640
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät					
Investoinnit	208 852	-60 000	0	200 000	
Investointimenot	208 852	30 000			
Pysyvien vastaavien myyntitulot		-90 000	-400 000		
Sijoitukset					
Rahoitusosuudet investointimenoihin			400 000	200 000	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	69 617	-133 240	-184 360	-77 390	-309 640
Antolainauksen muutokset					
Pitkäaikaisten lainasaamisten lisäys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten lisäys					
Pitkäaikaisten lainasaamisten vähennys					
Lyhytaikaiset lainasaamisten vähennys					
Lainakannan muutokset	80 000	80 000	130 000	130 000	130 000
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	80 000	80 000	130 000	130 000	130 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0				
Muut maksuvalmiuden muutokset	-36 992				
Toimeksiantojen varojen muutokset	-29 677				
Toimeksiantojen pääomien muutokset	29 677				
Vaihto-omaisuuden muutos					
Pitkäaikaisten saamisten muutos					
Lyhytaikaisten saamisten muutos	9 230				
Korottomien pitkäaikaisten vieraan pääoman muutokset					
Korottomien lyhytaikaisten vieraan pääoman muutokset	-46 223				
Muut muutokset					
Rahoitustoiminnan rahavirta	43 008	80 000	130 000	130 000	130 000
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	112 625	-53 240	-54 360	52 610	-179 640
Rahavarat muutos	112 625				
Osakkeiden ja osuuksien muutos					
Muiden arvopaperien muutos					
Rahojen ja pankkisaamisten muutos	112 625				

TOIMINTASUUNNITELMA

1. Hallinto

HALLINTOELIMET

KIRKOLLISET VAALIT

Marraskuussa 2018 järjestetään kirkkovaltuuston jäsenten vaali.

KIRKKOVALTUUSTO

23 jäseninen kirkkovaltuusto kokoontuu vuosittain keskimäärin neljä kertaa.

Palkkiot:

Seurakunnan kaikkien toimielinten kokouspalkkio on 15,- €/ kokous. Puheenjohtajalle ja luottamushenkilösihteerille sekä työaikalain ulkopuoliselle sihteerille kokouspalkkio maksetaan 50 % korotettuna.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra. Kirkkoneuvoston kokousten puheenjohtajana voi toimia, mikäli niin päätetään myös kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja.

Puheenjohtajan lisäksi kirkkoneuvostossa on 10 jäsentä. Kirkkoneuvostolla on keskimäärin 10- 12 kokousta vuodessa.

Kirkkolaki määrittelee kirkkoneuvoston tehtäväksi mm:

- yleisesti johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi.
- päättää kirkolliskokouksen määräämissä rajoissa kirkollisten kirjojen käyttöön ottamisesta
- johtaa seurakunnan hallintoa, taloutta ja omaisuuden hoitoa
- valvoa seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa sekä tehdä sen puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet

Kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemaan taloudelliseen jaostoon kuuluu kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja puheenjohtajana ja neljä muuta jäsentä. Taloudellinen jaosto pitää vuodessa noin viisi kokousta. Taloudellisen jaostolle kuuluvat ohjesäännössä määrätyt valmistelu ja täytäntöönpanotehtävät.

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan palkkio on 80,00 €/ kuukausi.

TILINTARKASTUS JA VALVONTA

Kirkkovaltuusto on valinnut vuosien 2015- 2018 hallinnon ja talouden tarkastajaksi toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa tilintarkastusyhteisö BDO Audiaor Oy:n vastuunalaisena tilintarkastajana JHT- ja HT-tilintarkastaja Antero Hyvärinen.

Tavoite ja tehtävä:

Tilintarkastus suoritetaan toimikautta vastaavaksi ajaksi laadittavan tarkastussuunnitelman mukaisesti. Suunnittelulla varmistetaan, että tarkastus suoritetaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Tilintarkastajien on vuosittain annettava kirkkovaltuustolle kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tilintarkastuskertomus sisältää kannanotot tilinpäätöksen hyväksymiseen vastuuvapautteen tilivelvollisille sekä muistutuksen tilivelvollisille, jos seurakunnan hallintoa tai taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä taikka muutoin seurakunnan edun vastaisesti eikä virheestä aiheutunut virhe ole vähäinen.

TALOUSHALLINTO

Toiminta-ajatus:

Taloushallinnon tehtävänä on kirkkolain määräysten sekä kirkkovaltuuston ja –neuvoston päätösten mukaisesti luoda ja turvata seurakunnan toiminnalle aineelliset puitteet ja huolehtia kirkkoneuvoston apuna seurakunnan hallinnon, talouden ja omaisuuden hoitamisesta.

Resurssit:

Taloushallinnon tehtävistä vastaavat talouspäällikkö ja kirjanpitäjä.

Tehtävät:

Taloushallinnon keskeisiä tehtäviä ovat taloussuunnittelu ja budjetointi, henkilöstöhallinnon ja kirjanpidon tehtävät, isännöinti ja kiinteistönhoito, rakennushankkeisiin ja metsänhoitoon liittyvät työt sekä hautaustoimen ohjaus ja hallinto.

Tehtäviä järjestellään uudelleen toimistotyöntekijöiden kesken nykyisten taloustoimiston työntekijöiden jäädessä eläkkeelle.

KIRKONKIRJOJEN PITO

Toiminta-ajatus: Ylläpitää seurakunnan jäsenrekisteriä, vastata virkatodistuksiin, sukuselvityksiin ja sukututkimuksiin liittyviin pyyntöihin.

Resurssit: Seurakuntas sihteeri ja toimistos sihteeri

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kirjuri-jäsenrekisteriohjelman käyttö

Keinot: Hoidetaan kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti edelleen Kirjuri-tietokannan tarkastusta ja korjaamista.

Tavoite 2: Kirjuri-järjestelmän ominaisuuksien ja toimintojen hyödyntäminen seurakuntatyössä ja seurakuntahallinnossa.

Tavoite 2018-2019: Tietokantaan valtakunnallisesti tallennetun digitoidun aineiston käyttö asiakaspalvelussa ja väestökirjanpidossa.

KIRKKOHERRANVIRASTO JA MUU YLEISHALLINTO

KIRKKOHERRANVIRASTO

Toiminta-ajatus: Kirkkoherranviraston tehtävänä on asiakaspalvelu, mm. kirkollisten toimitusten ja seurakunnan tilojen varaaminen, toiminnan ja hallinnon avustaminen, kirkkoneuvoston sihteerin tehtävät, arkiston hoitaminen sekä muut viraston hoitoon liittyvät tehtävät.

Resurssit: Kirkkoherra, seurakuntas sihteeri ja toimistos sihteeri

Tavoite 1: Huolehditaan toimitusten tasaisesta jakautumisesta työntekijöiden kesken.

Keinot: Sähköinen varauskirja ja resurssienhallintaohjelma Katrina.

Tavoite 2: Neuvotellaan ja sovitaan omaisten kanssa hautapaikoista ja hautaukseen liittyvistä asioista, käytännöistä ja hautausvaihtoehdoista. Hoidetaan hautakirjanpitoa sekä hautaukseen ja haudanhoitoon liittyvä laskutus.

Keinot: Hautaohjelman (Innofactor) käyttö. Tarpeen mukaan jatketaan kouluttautumista hautatoimeen, hautapaikkoihin ja hautausmaihin liittyviin käytäntöihin.

Tavoite 3: Avustetaan muiden työalojen ja hallinnon tehtävissä. Seurakuntas sihteeri toimii kirkkoneuvoston sihteerinä ja hänen sijaisenaan kappalainen ja seurakuntapastorit.

Tavoite 4: Seurakunnan kirkonarkiston ja talousarkiston järjestäminen.

Keinot: Asiantuntijapalvelukset. Työhän varattu määrärahaa vuosille 2018-2019 pääkirjatilille 440000.

TYÖPAIKKARUOKAILU

Tehtäväalueen puitteissa ja määrärahalla järjestetään suositus sopimuksen mukainen työpaikkaruokailu paikkakunnalla toimivissa lounasravintoloissa.

MUU YLEISHALLINTO

Muun yleishallinnon piiriin kuuluvat:

- työyhteisön kehittäminen
- henkilökunnan virkistystoimi
- luottamushenkilöiden Kotimaa-lehdet
- toiminnan vastuuvakuutus
- Kuopion hiippakunnan alueen IT-yhteistyöalueen kustannukset
- tulona kirjataan Kelan maksama korvaus työterveyshuollon ylläpidosta.

2. Seurakuntatyö

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Toiminta-ajatus: Jumalanpalvelus on seurakunnan viikoittainen päätilaisuus, minne kaikkia seurakuntalaisia kutsutaan yhteyden ja hengellisen kohtaamisen äärelle viikoittain. Seurakunnan pääjumalanpalvelus on sunnuntain aamujumalanpalvelus kirkossa. Muut jumalanpalvelukset täyttävät tätä tarvetta niille, jotka jostakin syystä eivät tule sunnuntain aamukirkkoon.

Resurssit: Kuhmon ja Lentiiran kirkot, seurakuntakeskus, livantiiran seurakuntakoti, kaksi kanttoria, neljä pappia, seurakuntamestari, kuorot, lisäksi sijaiset sekä seurakunnan muut työntekijät ja maallikot.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Seurakunnan pääjumalanpalvelus toteutetaan yhdessä työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Keinot: Sunnuntaiaamun jumalanpalveluksiin varataan riittävästi resursseja ja aikaa toteuttaa ne laadukkaasti. Niihin valmistaudutaan rukoillen. Seurakuntalaisten mukanaolo ja avustaminen jumalanpalveluksen toteutuksessa on osa jumalanpalveluselämää.

Tavoite 2:

Muut Jumalanpalvelukset tukevat tätä toimintaa

Keinot:

-Sivukylän jumalanpalvelus (Lentiira, livantiira) on paikallinen pääjumalanpalvelus tuon alueen ihmisille. Nämä jumalanpalvelukset alkavat mieluiten eri aikaan kuin pääkirkossa.

-Perheiden, lasten ja nuorten messut järjestyvät heille sopivassa ajassa ja paikassa. Nuorten ja lastenkirkkoja talvikaudella n. kerran kuussa molempia.

-Erilaisia yhteisöjä kutsutaan mukaan yhdessä toteuttamaan joko pääjumalanpalvelusta tai muita jumalanpalveluksia, myös koululaiskirkkoja.

Tavoite 3: Tavoitteena on jumalanpalvelusten ajankohtaisuus niin, että jumalanpalveluksen kieli, muoto ja kesto ovat osallistujalle ymmärrettäviä ja hän kokee tilaisuudessa pyhyiden läsnäolon.

Keinot: Jumalanpalvelukseen valmistaudutaan rukoillen, huolella tilaisuus valmistetaan ja ottaen huomioon todennäköinen osallistujajoukko. Kiinnitetään erityistä huomiota äänentoiston tasojen säätöön.

Tavoite 4: Jumalanpalveluksia järjestetään ajankohtaisten teemojen mukaisesti.

Keinot:

-Otetaan huomioon ajankohtaiset tapahtumat maailmalla.

-Vuodenaikoihin ja kansalaisjuhliin liittyvät tapahtumat, esim. sadosta kiittäminen, kriisit

-Kokeillaan myös vaihtoehtoisia toteutustapoja, myös luontokirkkoja

Tavoitteet 2019-2020:

Seurakunnan jumalanpalveluselämä vahvistuu ja rikastuu, seurakuntalaisten eri ikäluokat ja erilaiset yhteisöt tulevat mukaan niitä toteuttamaan.

HAUTAAN SIUNAAMINEN

Toiminta-ajatus: Hautaan siunaaminen toimitetaan Kuhmon seurakunnassa perinteitä kunnioittaen, surevia omaisia palvellen ja hyvällä ammattitaidolla.

Resurssit: Siunauskappeli, Lentiiran kirkko, Kuhmon vanha ja uusi hautausmaa sekä Lentiiran hautausmaa, hautausmaatyöntekijät, kesä-ajan puutarhuri, kanttorit, papit, lisäksi tarvittavat sijaiset.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Hautaan siunaaminen ja siihen liittyvä muistotilaisuus ovat olennainen osa kristillistä surutyötä

Keinot: Hautaustilaisuus valmistellaan huolella omaisten kanssa. Hautaukset tapahtuvat määräajoin klo 10, 12 ja 14 riittävän siirtymäajan varmistamiseksi tilaisuuksien välillä. Varmistetaan toimitusten tasainen jakautuminen työntekijöiden kesken.

Tavoite 2: Hautajaisten jälkeen on mahdollisuus tarvittaessa surun jatkotyöskentelyyn.

Keinot: Omaisille tärkeä hetki on kuolleen kiitosrukous jumalanpalveluksessa. Tässä tulisi huomioida surua kokevien elämäntilanne. Omaisensa menettäneet saavat kutsun suruiltaan n. 3 kk hautajaistapahtuman jälkeen. Erityistapauksissa siunaavan pastorin tulee ottaa muutenkin yhteyttä suruperheeseen ja tukea heitä hautajaisten jälkeisessä ajassa.

Tavoitteet 2019-2020:

Hautaan siunaaminen tapahtuu laadukkaasti, vaikka siunattavien lukumäärä kasvaa suurten ikäluokkien siirtyessä ajasta iäisyyteen.

203 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Toiminta-ajatus: Seurakuntalaisten liittäminen kirkon jäsenyyteen kasteen kautta, konfirmaatio-toimitukset, avioliittoon vihkimiset ja avioliiton siunaamiset, kodin siunaamiset.

Resurssit: Kuhmon ja Lentiiran kirkot, seurakuntakeskus, kanttorit, papit, sekä lisäksi tarvittavat sijaiset.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kirkolliset toimitukset: kaste, konfirmaatio ja kodin siunaaminen järjestyvät yhdessä asianomaisten kanssa suunnitellen.

Keinot: Toimituskeskustelu ennen varsinaista kirkollista toimitusta. Ensisijainen toimintatapa on konfirmaation toimittaminen yhteisessä jumalanpalveluksessa, tarjotaan myös kasteen toimittaminen kotikasteen sijaan esim. perhekirkossa tai jumalanpalveluksessa. Rohkaistaan kummeja ja vanhempia kasvatustehtävässä sekä vanhempia lastenraamatun, virsikirjan ja Kotien rukouskirjan käyttöön.

Tavoite 2: Vihkimistoimitukset ja avioliiton siunaamiset ovat tärkeä tapahtuma perhettä perustaville.

Keinot: Avioliiton vihki- ja siunaustoimituksiin annetaan kirkkoajoja tasatunnein, tilaisuudet valmistellaan toimituskeskustelun ja kirkkoharjoituksen avulla. Toimituskeskustelussa tarjotaan myös avioparityöhön liittyvää neuvontaa. Pyydettyessä pappi/kanttori menee mukaan häijuhlaan.

Tavoitteet 2019-2020:

Kirkolliset toimitukset toimitetaan laadukkaasti aina seurakuntalaisten niitä pyytäessä. Kaikki seurakuntalaisille syntyvät lapset kastetaan. Perinteinen avioliitto on kirkkokäsikirjan ja kirkon oppiperinteen mukaisesti ensisijainen ja kristillisen käsityksen mukainen yhdessä elämisen muoto.

AIKUISTYÖ

Toiminta-ajatus:

Toiminnan tarkoituksena on rohkaista ja hoitaa sanalla niitä, jotka ovat löytäneet tien seurakunnan yhteyteen sekä kutsua uusia mukaan. Kristityn kasvu tapahtuu kanssakäymisessä ja erilaisissa aikuistyön ryhmissä. Hyvin toimitetut tapahtumat ja ryhmät kutsuvat mukaan niitäkin, jotka eivät ole vielä aiemmin mukana. Seurakuntalaisten oma aktiivisuus synnyttää eläviä tapahtumia seurakunnan toimintavuoteen.

Resurssit:

Seurakunnan toimitilat, työntekijät, seurakuntamme maallikot, herätysliikkeiden työntekijät, yhteistyötahot, tarvittaessa vuokratilat.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite1: Seurakuntayhteyttä etsivillä olisi luonteva kohtaamis- ja kasvupaikka seurakunnan toiminnoissa

Keinot: Seurakunta järjestää erityistapahtumia eläkeläisille, työikäisille, ja perhetyön kanssa perheille. Tällaisia ovat erityisesti viikoittaiset pienpiirit, sekä erilliset seuratapahtumat, naisten- ja miestenillat ja teemapäivät, sanan ja rukouksen illat ja raamattuluennot. Tarvittaessa näihin tapahtumiin liittyy luontevasti erilaisia yhteistyötahoja. Yhdessä tekeminen kiinnittää jäseniä seurakunnan toimintaan. Kevään aikana voidaan yhä järjestää kinkeritapahtumia

Tavoite2: Aikuistyö ottaa huomioon aikuisten omia pyyntöjä ja tarpeita

Keinot:

- Työikäisille seurakuntalaisille tarjotaan mahdollisuus vertaistoimintaan, rukous- ja raamatuntutkiskelutoimintaan. Kohtaamisen illat, erilaiset kirkkoillat.
- Alfakurssi tai muu kristinuskon perusteita tutkiva ryhmätoiminta
- Yhteinen seurakuntaretki yhdessä perhe- tai lähetystyön toimintojen kanssa.

Tavoite3: Herätysliikkeiden toiminta on luonteva osa seurakunnan toimintaa.

Keinot: Herätysliikkeiden teemapäivät ja sunnuntait suunnitellaan yhdessä heidän kanssaan.

Raamattu- ym. päivillä pyritään käsittelemään ajankohtaisia aiheita seurakunnassa hyväksytyyn linjauksen mukaisesti. Vuosittain Kuhmon seurakunnassa järjestetään ainakin Herättäjä-Yhdistyksen, Kansanlähetyksen, Suomen Raamattuopiston, Parikanniemisäätiön ja Evankeliumiyhdistyksen tapahtumia. Myös muita yhteistyökumppaneita on toiminnassa mukana. Osallistutaan myös Kuhmo Rukoilee- iltojen toteuttamiseen yhdessä muiden seurakuntien kanssa.

Tavoitteet 2019-2020:

Seurakunnan jäsenet kokevat, että he ovat arvokkaita seurakunnan jäseniä, heille löytyy paikka seurakunnan toiminnoissa ja heillä on mahdollisuus kasvaa ja kouluttautua kristilliseen palvelutyöhön.

MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Toiminta-ajatus:

Seurakuntalaisten ja alueella vierailevien ihmisten kohtaaminen evankeliumin sanomalla. Seurakunnan tulisi olla läsnä siellä, missä ihmiset usein jo luonnostaan ovat koolla. Yhteiskunnallisiin juhlapäiviin liittyvien tapahtumien järjestäminen yhdessä kaupungin ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Resurssit: Seurakunnan toimitilat, työntekijät ja eri tapahtumien yhteistyökumppanit.

Tavoite 1: Seurakunnan läsnäolo erilaisissa tapahtumissa sekä evankelioivien tapahtumien järjestäminen.

Keinot: Seurakunta järjestää erilaisia tapahtumia niin oman toiminnan muotoina kuin yhteistyössä muiden pitäjän toimijoiden kanssa.

Seurakunnan työntekijät osallistuvat juhliin ja tapahtumiin, missä he voivat kohdata luonnostaan monia seurakuntalaisia. Erityistapahtumia ovat esim. kaupungin ja järjestöjen tapahtumapäivät, toripäivät, erä- ja metsäkirkot, erilaiset kansanjuhlat, sukuseurojen kokoontumiset, suuret kylätapahtumat. Yhteistyö vanhusneuvoston järjestämien tapahtumien kanssa.

Tavoite 2: Yhteiskunnallisten juhlatapahtumien järjestäminen yhdessä muiden toimijoiden kanssa.

Keinot: Seurakunta osallistuu itsenäisyyspäivän juhlan järjestämiseen siten, että seurakunta vastaa juhlan jumalanpalvelusosuudesta. Kaatuneitten muistopäivänä seurakunta vastaa myös jumalanpalveluksen jälkeen tapahtuvan muistojuhlan toteuttamisesta. Talvisodan päättymisen muistopäivänä sekä kansallisena veteraanipäivänä osallistutaan päivän toteuttamiseen yhdessä maapuolustusjärjestöjen kanssa.

Tavoite 3: Valmiussuunnittelu ja poikkeusoloihin varautuminen.

Valmistaudutaan järjestämään suruhartauksia ja erityisjumalanpalveluksia, mikäli yleinen tilanne sitä vaatii. Pyritään olemaan läsnä erilaisten ryhmien, kerhojen ja kansalaistapahtumien keskellä. Koulutetaan henkilöstöä valmiussuunnitelman toteuttamiseen.

Tavoitteet 2019-2020: Seurakunnan läsnäolo pitäjän elämässä niin arjessa kuin juhlassa. Mahdollisimman luonteva seurakunnan läsnäolo tyyliltään siihen sopivissa tapahtumissa.

TIEDOTUS JA VIESTINTÄ

Toiminta-ajatus:

Tiedotus ja viestintä palvelee seurakunnan perustehtävää, evankeliumin julistamista. Seurakunta tiedottaa tapahtumista ja toiminnasta aktiivisesti. Seurakunta osallistuu yhteiskunnassa käytävään keskusteluun. Viestinnän toiminta on varmistettava myös työyhteisön sisällä.

Resurssit:

Työntekijät, paikallislehti, radiokanavat, internet ja kirkon intranet, sosiaalinen media, julisteet, kirjepostitus, suullinen tiedotus.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Kuhmolaiset saavat tietoa seurakunnan elämästä ja toiminnasta säännöllisesti.

Keinot: Viikkotiedotus toimii säännöllisesti paikallislehdessä, maakunnan lehdissä ja radiossa.

Seurakunnan tiedotuslehti Unilukkari ilmestyy paikallislehden liitteenä neljä kertaa vuoden aikana.

Työntekijät ovat aktiivisia tiedottajia toimialallaan.

Tavoite 2: Internet palveluja kehitetään palvelemaan tehokkaasti Kuhmon seurakunnan läsnä- ja poissaolevia jäseniä

Keinot: Kuhmon seurakunnan uudet Lukkari-julkaisujärjestelmän verkkosivut julkaistaan toukokuussa 2018. Työntekijät osallistuvat Lukkari-julkaisujärjestelmän verkkokoulutuksiin ja sivuston rakentamiseen sekä ylläpitävät ja päivittävät seurakunnan verkkosivuja. Työntekijät koulutautuvat internetin ja sosiaalisen median hyvään käyttämiseen. Katrina-kalenteriohjelman lisäominaisuuksia (mm. Ilmoittautuminen) hyödynnetään eri työaloilla.

Tavoite 3: Seurakunnan sisäinen tiedotus kehittyy ja tiedonkulun katkokset vähentyvät.

Keinot: Työntekijät käyttävät Katrina-ohjelmaa, myös Mobiilia, sähköpostia ja puhelinta tehokkaasti ja joustavasti.

Tavoitteet 2019-2020:

Seurakunnan työntekijät ovat aktiivisia tiedottajia. Työntekijät ylläpitävät seurakunnan verkkosivuja ja tuottavat sivuille sisältöä sekä osallistuvat myös sosiaalisen median käyttöön.

MUSIIKKI

Toiminta-ajatus:

Kirkkomusiikin avulla vahvistetaan kaiken ikäisten seurakuntalaisten uskonelämää. Musiikki syventää kirkkovuotta, juhlistaa toimituksia ja palvelee seurakuntalaisia. Musiikki parantaa, eheyttää ja luo seurakuntayhteyttä.

Resurssit:

Seurakunnassa on kaksi kokoaikaista kanttorin virkaa, joista C-virassa on vakituinen sijainen ja B-virassa sijainen kevätlukukauden. Suunnitelmassa C-viran osa-aikaistaminen kesäkuun 2018 alusta alkaen. Kanttorit vastaavat seurakunnan musiikkitoiminnasta, sen suunnittelusta, harjoittamisesta ja sisältölähtöisestä toteutuksesta. Kuorotoiminnassa on mukana myös runsaasti vapaaehtoisia. Seurakunnan alueella asuu myös eläkkeellä olevia päteviä kanttoreita sekä musiikin harrastajia, jotka pystyvät toimimaan tarvittaessa sijaisina.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Monipuolisen ja laadukkaan kirkkomusiikin avulla ilmennetään ja syvennetään jumalanpalvelusten ja toimitusten luonnetta.

Keinot: Toimituksiin varataan riittävästi suunnittelu- ja valmistelu-aikaa sekä pyydetään vierailevia muusikoita erityisesti musiikkitapahtumien toteuttamisen tueksi. Yhteistyötä Kuhmon musiikkiopiston opiskelijoiden kanssa pyritään jatkamaan. Musiikin opiskelijat avustavat jumalanpalveluksissa ja tarvittaessa muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Musiikkityön budjetissa *muut avustukset*, on varattu määräraha, josta voidaan maksaa nuorille muusikoille pientä korvausta.

Tavoite 2: Virsikirjan lisävihkon ja liiteosien virsien juurruttaminen osaksi seurakuntalaisten arkea
Keinot: Virsikirjan lisävihkoa esitellään ja käytetään jumalanpalveluksissa, toimituksissa ja erilaisissa tilaisuuksissa. Kuorot hyödyntävät lisävihkon mahdollisuuksia ohjelmistossaan. Virsikirjan liiteosan virsiä esitellään toimituskeskusteluissa.

Tavoite 3: Seurakunta on aktiivinen toimija paikkakunnan musiikkielämässä.

Keinot: Paikkakunnan iltamusiikki- ja konserttiperinteitä tullaan jatkamaan vallitsevat resurssit huomioon ottaen. Konsertteja järjestetään seurakunnan omana tuotantona ja yhteistyössä muiden yhteisöjen kanssa. Seurakunnan ulkopuolelta tulevien konserttoijien suhteen kiinnitetään huomiota korkeaan tasoon, tarjonnan monipuolisuuteen sekä sanoman sisältöön.

Tavoite 4: Kuorotoiminnan kehittäminen

Keinot: Seurakunnan kuorojen toimintaa kehitetään määrätietoisesti. Seurakunnan liittyttyä Suomen Kirkkomusiikkiliittoon (SKML) seurakuntajäseniksi, kaikille kuoroille tarjoutuu mahdollisuus osallistua kirkkomusiikkipiirin järjestämiin koulutuspäiviin. Kuoroja kutsutaan säännöllisesti osallistumaan jumalanpalveluksiin ja seurakunnan tilaisuuksiin. Kuorolaisista suurin osa on eläkeikäisiä, eikä paikkakunnalla ole yhtään sekakuoroa, joten uuden ja nuorekkaamman sekakuoron perustaminen on ajankohtaista, aluksi projektikuoron luonteisesti.

Tavoitteet 2019–2020: Lapsi- / nuorisokuoron perustaminen seurakunnan omaksi toiminnaksi. Kuorokentän tarkoituksenmukainen uudistaminen.

PÄIVÄKERHOTYÖ

Kaikki Kuhmon seurakunnan lapsityön toiminta pohjautuu Suomen Evankelis-luterilaisen kirkon kasvatuksen mukaiseen toimintaan. Kuhmon seurakunnan varhaiskasvatuksen (lapsi- ja perhetyö) tarkoitus on tukea kotien kristillistä kasvatusta ja lapsen kokonaiskehitystä. Kastekäskey ja Kirkkolain velvoite seurakunnallemme on, että meidän tulee pitää huolta kaikenikäisten kristillisestä kasvatuksesta. Työmuotoina ovat päiväkerho-, moninainen perhekerhotyö- ja pyhäkoulutyö. Päiväkerhotyö on vakiintunein työmuotomme lapsityössä. Päiväkerhoissa on lapsen kokonaiskehitystä tukevaa toimintaa. Pyhäkoulutyö on vanhin Kuhmossa toimiva lapsityön muoto. Pyhäkoulua pidetään pääosin sunnuntaisin. Perhekerhotyö on vauva- ja leikki-ikäisten kaikenlaisten perheiden suosittu, kiireetön kohtaamispaikka. Yksi merkittävä osa perhetyötä on Kuhmon kaupungin kanssa tehtävä yhteistyö. Perhekerhoihin osallistuu monenlaiset perheet, vanhemmat, isovanhemmat ja hoitajat yhdessä lasten kanssa.

Toiminta-ajatus

Seurakunnan päiväkerhotyön päätehtävä on kristillisen kasvatuksen ja kasteopetuksen antaminen alle kouluikäisille lapsille. Tuemme kotien kasvatusta ja lasten yksilöllistä kasvua tarjoamalla lasten ikätasoon sopivaa toimintaa kirkkovuoden teemojen mukaan. Kutsumme perheitä elämään seurakunnan yhteydessä eri tilaisuuksien ja tapahtumien kautta.

Päiväkerhotyön tärkeimmät toimintamuodot ovat viikoittainen kerhotoiminta, erilaiset lasten ja perheiden tapahtumat sekä perhejumalanpalvelukset. Yhteistyötä pyrimme tekemään seurakunnan omien työalojen välillä. Pyrimme tarjoamaan lapsille monipuolista ikäkauden mukaista toimintaa kerhoissa, sekä erilaisissa tapahtumissa joka tukisi koko perheen osallisuutta seurakunnassa.

Resurssit: Johtava lastenohjaaja, 2 kokoaikaista lastenohjaajaa, papit, kanttorit ja kasvatustyön johtokunta.

Tavoite 1: Tarjota lapsille kristillisiin arvoihin pohjautuvaa päiväkerhotoimintaa joka tukee ja vahvistaa lapsen hyvinvointia.

Toimenpiteet: Kerhoissa annetaan lasten liikkua, leikkiä, tutkia ja pohtia omaa elämää sekä kysymyksiä Jumalasta lastenohjaajien ja kerhokavereiden kanssa. Hartaushetkessä hiljennytään ja tuodaan esille tärkeitä kristillisiä arvoja lapsille. Kaikille päiväkerhopaikkaa hakeville lapsille järjestetään kerhopaikka kauden aikana.

Tavoite 2: Rauha on vuoden 2018 päiväkerhon tunnuslause

Toimenpiteet: Kerhotoiminnassa korostetaan, että jokainen lapsi saa kasvaa rauhassa ja kerhovuosi kokonaisuutena on rauhan vuosi, sekä tunnetasolla, että toiminnallisesti.

Tavoite 3. Työntekijöiden työhyvinvointi ja ajantasainen kouluttautuminen sekä lapsivaikutusten arviointiin edelleen kouluttautuminen.

Toimenpiteet: Hyvinvoivat, jaksavat, ammattitaitoa ylläpitävät ja motivoituneet lastenohjaajat ovat edellytys toimivalle lapsityölle. Työntekijöitä vähennettäessä työnantajan tulee kiinnittää tähän erityistä huomiota tarjoamalla olemassa olevalle henkilöstölle riittävästi kouluttautumismahdollisuuksia ja tukea. Kerhoryhmät suunnitellaan kahdelle ohjaajalle sopiviksi ja lastenohjaajille järjestetään riittävästi suunnittelu- ja valmistelu-aikaa. Lapsivaikutustenarviointi on lasten ja perheiden huomioon ottamista ja kuulemista, sekä lapsiasiahenkilön etukäteisarviointia seurakunnan tehdessä päätöksiä, jotka välillisesti tai välittömästi vaikuttavat lapsiin ja perheisiin. Jotta arviointia voidaan tehdä, täytyy lapsiasiahenkilön ja työntekijöiden saada etukäteen tietoa päätettävistä asioista. Vasta tiedon saatuaan lapsiasiahenkilö ja työntekijät voivat keskustella lasten ja perheiden kanssa mahdollisista vaikutuksista.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi, toimintakertomus ed. vuodelta

Tavoitteet 2018-2020:

Rauha

Tiedottaminen, viestintä ja verkostoituminen.

Toimenpiteet: Mainostaa ja toimia, niin, että perheet lähtevät ja osallistuvat tuetulle rovastikunnalliselle Suvilaiva perheretkelle kesäkuussa 2018.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi, ed. vuoden toimintakertomus

PYHÄKOULUTYÖ

Toiminta-ajatus

Pyhäkoulutoiminta on kirkon antamaa kasteopetusta ja perustuu Jeesuksen antamaan kastekäskeyn:

"Minulle on annettu kaikki valta taivaassa ja maan päällä. Menkää siis ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni: kastakaa heitä Isän ja Pojan ja Pyhän Hengen nimeen ja opettakaa heitä noudattamaan kaikkea, mitä minä olen käskenyt teidän noudattaa. Ja katso, minä olen teidän kanssanne kaikki päivät maailman loppuun asti." (Matt. 28:18-20). Pyhäkoulun toiminta-ajatus,

perustehtävä ja luonne on, että lapsi kokee kuuluvansa Jumalan perheeseen=täysivaltainen seurakunnan jäsen. Pyhäkoulussa saa ehtoitta uskoa Jumalaan, jokainen omalla tavalla.

Pyhäkoulussa kerrotaan raamatunkertomuksia lapsille lapsentajuisesti ja annetaan lapsille eväitä omaan hengelliseen kasvuun. Pyhäkoulun "kummiteksti" on Lasten Evankeliumi (Mark.10:13-16).

Pyhäkoulutoimintaa pyritään kehittämään yhteistyössä pyhäkoulunopettajien ja Suomen Pyhäkoulun Ystävien kanssa. Tarkoituksena on tarjota lapsille pyhäkoulussa mahdollisimman hyvät ja monipuoliset eväät oman hengellisen kasvun tueksi..

Resurssit: Johtava lastenohjaaja, I, papit, kasvatustyön johtokunta ja vapaaehtoiset pyhäkoulun opettajat.

Tavoite 1. Pyhäpyhiksen pito kirkossa joka sunnuntai lapsityön toimintakaudella.

Toimenpiteet: Järjestää ikärajatonta pyhäkoulutoimintaa kirkossa sunnuntaisin klo 10 jumalanpalveluksen aikana.

Tavoite 2. Pyhis iltojen pito viikolla ja kirjepyhäkoulun aloittaminen

Toimenpiteet: Järjestää pyhistä arkiviikolla iltaisin, että kaikilla lapsilla on mahdollisuus osallistua pyhäkoulutoimintaan esim. koululaiset. Aloittaa kirjepyhäkoulun pito.

Tavoite 3. Tarjota vapaaehtoisille pyhäkoulun opettajille tarpeeksi tukea, kouluttautumismahdollisuus ja välineitä pyhäkoulun pitoon.

Toimenpiteet: Pyhäkoulusta vastaavan seurakunnan työntekijän tulee arvostaa vapaaehtoisten panosta pyhäkoulun eteen ja kohdata pyhäkoulun opettajia säännöllisesti. Seurakunnan tulee tarjota vapaaehtoisille mahdollisuus osallistua koulutuksiin ja yhteisiin tapahtumiin, mm. Pyhäkoulusymposium (valtakunnallinen Pyhäkoulunopettajien koulutusviikonloppu) vuosittain Järvenpäässä ja pyhäkoulutyön retket.

Arviointikriteerit: Palaute, tilastointi

Tavoitteet 2018– 2020

-Pyhäkoulu toiminnan pysyminen vapaaehtoistyönä

-Tiedottaminen

-Kirjepyhäkouluun tutustuminen ja sen aloittaminen

Lisätietoa kirkon varhaiskasvatuksen toiminnasta saat Lapset seurakuntalaisina kehittämissasiakirjasta evl.fi kirkon verkkosivuilta

VARHAISNUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus:

Toiminta-ajatuksena on antaa mielekkäällä ja monipuolisella tavalla kristillistä kasvatusta ja opetusta. Viedä eteenpäin sanomaa kolmiyhteisestä Jumalasta ja armosta. Tehdä kristillinen usko ja seurakunta tutuksi jo varhaisnuoresta saakka.

Resurssit:

Nuorisotyönohjaaja Jouko Malinen, päävastuualue varhaisnuorisotyö. Mukana rippikoulutyössä ohjaajana sekä tarvittaessa nuorisotyössä. Seurakuntapastori Riikka Pääkkönen, päävastuualue nuorisotyö. Mukana varhaisnuorisotyössä lähinnä papillisissa tehtävissä. Tarvittaessa kanttorit ja muut papit sekä työntekijät osallistuvat varhaisnuorisotyöhön.

Tavoite 1: Tavoittaa laajasti ja kattavasti koko ikäryhmä omalla paikkakunnalla niin, että toiminnoissa on myös kristillistä ja kasvatuksellista sisältöä.

Toimenpiteet: Järjestää varhaisnuorille tapahtumia ja mielekästä tekemistä, sekä säännöllisesti että tapahtumaluonteisesti.

Tavoite 2: Koulujen kanssa tehtävässä yhteistyössä tuetaan lasten kristillistä kasvatusta.

Toimenpiteet: Järjestää alakouluikäisille toimintaa siten, että jokainen luokka-aste on minimissäänkin ainakin kerran jossakin varhaisnuorisotyön järjestämässä toiminnassa tai tapahtumassa.

Tavoite 3: Toiminnalla luodaan pohjaa kristilliselle elämälle ja myöhemmälle rippikoulu- ja nuorisotyölle.

Toimenpiteet: Tehdään kristillinen usko ja seurakunta tutuksi myönteisellä ja hyvällä tavalla jo varhaisnuoresta saakka.

Arviointikriteerit: Kokoontumiskerrat osallistujamäärät. Itsearviointi. Lapsilta ja kodeista saatava palaute. Esimiehiltä ja työtovereilta saatava palaute.

Tavoitteet 2019: Tavoittaa laajasti ja kattavasti koko ikäryhmä. Pitää jo olemassa olevaa toimintaa yllä ja kehittää niitä edelleen. Alakoulujen kanssa tehtävää yhteistyötä pitää vaalia ja tarvittaessa kehittää. Tarvittaessa on kokeiltava uusia toimintamuotoja. Jos seurakunnan leirikeskus saadaan myytyä, tavoitteena on saada jokin tarpeeksi turvallinen ja laadukas leirien pitopaikka.

RIPPIKOULU

Toiminta-ajatus:

Rippikoulu on yksi seurakunnan perustehtävistä. Rippikoulusuunnitelma 2017 toteaa: ”Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.” Rippikoulu on kastekoulu, se on koulu seurakunnan jäsenyyteen. Rippikoulu opettaa rukoukseen, varustaa ja vahvistaa - ja lähettää toimimaan kristittyinä maailmassa.

Resurssit:

Nuorisotyönohjaaja, papit ja kanttorit muodostavat rippikoulutyön henkilöstön rungon. Rippikoulun opetukseen osallistuvat myös mahdollisuuksien mukaan diakonia ja lähetystyö. Isokset jäsenyvät rippikoulun toteuttajiksi. Rippikoululeireillä henkilökunnan muodostavat pääryhmästä koostuva vähintään kolmen työntekijän johtajaryhmä, sekä ryhmä isosia. Leirin toteuttamisessa on mukana myös leirikeskuksen henkilöstö.

Rippikoululeirien ja päivärippikoulun toteutus toimintakaudella syksy 2017-kesä 2018.

Kuhmon seurakunta järjestää vuonna 2018 kolme leirimuotoista rippikoulua. Päivärippikoulu järjestetään leirin yhteydessä.

Opetuksen toteutusta ohjaa vuonna 2017 julkaistu uusi rippikoulusuunnitelma ”Suuri ihme”. Se jatkaa edellisen rippikoulusuunnitelman linjoilla vahvistaen spiritualiteettia, lisäten ehtoolliskasvatusta ja panostaen entistä vahvemmin nuoren ymmärrykseen seurakunnasta hengellisenä yhteisönä ja kirkon jäsenyyden eri merkityksistä.

Talvileiri järjestään Nurmeksen Hyvärilässä. Talvileirille on tarkoitus muodostaa kaksi opetusryhmää. Kesäleiri järjestetään Rautavaaran Metsäkartanossa ja päivärippikoulu järjestetään Kuhmossa.

Ryhmä	Leiriaika	Konfirmaatio
Talviripari	5.-10.3.2018	17.3.2018
Kesäleiri	4.-9.6.2018	16.6.2018
Päiväripari		

NUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus

Kasvatustyö on yksi seurakunnille säädetyistä perustehtävistä. Nuorisotyön tehtävä on tukea nuoren kasvua kristittynä ja ihmisenä, auttaa häntä löytämään oma paikkansa seurakunnasta ja tarjota mielekäs paikka olla ja toimia yhdessä, sekä kokea yhteyttä toisiin nuoriin, seurakuntaan ja Jumalaan. Nuorten toiminnassa korostetaan sitä, että jokainen nuori on arvokas, kyvykäs ja hyvä jossakin. Tuetaan nuoren itsetunnon kehittymistä ja identiteetin luomista aikuisuuden kynnyksellä. Toimintamuotoina ovat nuorten avoimet iltapäivät ja illat, nuorten kanssa yhdessä toteutetut jumalanpalvelukset, retket erilaisiin tapahtumiin ja virkistysmatkat. Rippikoulun käyneille nuorille järjestetään isoskoulutus, jonka peruskoulutusjakso kestää syksystä kevääseen. Tätä vanhemmille isosille pyritään järjestämään mielekkäitä kokoontumismahdollisuuksia peruskoulutusjakson jälkeen se huomioiden, että osa muuttaa peruskoulun jälkeen toiselle paikkakunnalle opiskelemaan. Yhteistyö kaupungin nuorisotyön kanssa sekä yhteydet yläkouluille ja lukioon ovat toimivat ja niitä pyritään entisestään kehittämään. Esimerkkinä yhteistoiminnasta on yökahvilapäivystys, johon on osallistunut kaupungin lisäksi myös seurakunnan työntekijä kaupungin järjestämissä tiloissa. Kohtaamisissa nuorten kanssa koulussa ja vapaa-ajalla viestitään aktiivisesti siitä, että kirkkoon kannattaa kuulua, vaikka kyseisellä hetkellä seurakunnan toiminta tuntuisi vieraalta eikä koskettaisi omaa elämää. Tärkeää on, että kirkko ja seurakunta nähdään nuorten silmissä tahoina, jotka tukevat ja auttavat tarvittaessa ja ottavat vastaan kaikenikäisen, -kokoisen ja -näköisen ihmisen, joka etsii yhteyttä Jumalaan ja lähimmäiseen.

Resurssit: Nuorisotyöllä on käytettävissään 1,5 työntekijää: täysiaikainen nuorisotyönohjaaja (yhteinen nuoriso- ja varhaisnuorisotyössä) ja pappi, jonka työajasta 50% käytettävissä nuorisotyöhön. Lisäksi seurakunnan muut työntekijät ovat käytettävissä nuorten tapahtumiin, tilaisuuksiin ja retkiin.

Tavoite 1: Seurakunnan nuorisotyö näkyy siellä missä nuoretkin ovat

Toimenpiteet: Jatketaan koulujen kanssa tehtävää yhteistyötä ja parannetaan sitä edelleen. Kohdennetaan työntekijäresursseja niin, että kouluilla vieraileminen aiempaa säännöllisemmin olisi mahdollista. Yhteistyötä kaupungin nuorisotyön kanssa jatketaan yökahviloissa ja kausittaisissa tapahtumissa, esimerkiksi seiska-ilta, päihdetyönviikko jne. Pidetään yllä seurakunnan statusta luotettavana yhteistyötoimijana ja pohditaan uusia väyliä nuorten kohtaamiseen heille tutuissa ja ominaisissa toimintaympäristöissä. Nuorisotyö tehdään näkyväksi sosiaalisen median eri kanavissa, jossa myös aktiivinen tiedotus tapahtumista.

Arviointikriteerit: Havainnoidaan nuorten kanssa tapahtuneiden kohtaamisten määrää ja niiden vaikutusta muussa toiminnassa esimerkiksi aktiivisuuden lisääntymisen kautta sekä kohderyhmän omaa aktiivisuutta osallistua mahdolliseen kohtaavaan toimintaan kouluilla. Kysytään aktiivisesti palautetta yhteistyökumppaneilta toiminnan onnistumisesta. Sosiaalisen median kanavien kiinnostavuutta arvioidaan seuraajien määrän avulla.

Tavoite 2: Niiden toimintamuotojen kehittäminen, johon voi osallistua jo ennen rippikouluikää ja myös rippikouluvuoden jälkeen.

Toimenpiteet: Kehitetään toimintaa niin, että tavoitetaan nuoret, jotka siirtyvät varhaisnuorisotyöstä nuorisotyön kohderyhmään. Erityisesti huomioimme tänä vuonna 7-luokkalaiset nuoret, jotka ovat integroituneet Donkkis Big Night -iltoihin ja pyrimme järjestämään niin, että nämä nuoret löytävät edelleen mielekästä tekemistä seurakunnan järjestämässä toiminnassa.

Toisaalta nuorisokulttuurin muutoksesta johtuen painotamme kausiluontoisten ja yksittäisen tapahtumien merkitystä, näin tavoitamme myös nuoria, joiden on vaikea sitoutua säännölliseen viikkotoimintaan. Nähdään tällaiset tapahtumat väylänä uusien nuorten kotouttamisella seurakunnan toimintaan. Erilaiset tapahtumat ja retket soveltuvat hyvin jo 13-vuotiaillekin ja niihin voi lähteä mukaan myös vanhemmat nuoret. Yhä useamman nuoren tavoittaminen lisää osallistujavolyymia ja aikaansaa yhteyden kokemista yli kaveripiirirajojen.

Arviointikriteerit: Osallistumisaktiivisuus ja nuorilta kerätty palaute auttavat kehittämään toimintaa toivottuun suuntaan.

Tavoite 3: Nuoriin kohdennettua diakoniaa tehdään järjestämällä heidän toiveitaan vastaavia Kuhmon ulkopuolelle suuntautuvia virkistysmatkoja, joiden omakustannehinta koostuu lähes ainoastaan ruokamaksusta

Toimenpiteet: Huono-osaisuus on Kuhmossa edelleen kasvava ongelma. Monilla perheillä on käytössään vähän tai ei ollenkaan varoja virkistysmatkailuun. Julkisella puolella niukkenevat resurssit ovat aiheuttaneet sen, että nuorille tarjottujen virkistysmatkojen omakustannehinnat ovat korkeita (päiväreissulle useita kymmeniä euroja) ja tästä johtuvan (?) osallistumispulan vuoksi retkiä ei koulujen lomaviikolla ole viime aikoina järjestetty lainkaan. Seurakunnan nuorisotyön on mahdollista vastata kysyntään järjestämällä päiväretkiä liikunnan, kulttuurin tai muun virkistymisen merkeissä niin loma-aikaan kuin mahdollisuuksien mukaan myös viikonloppuisin. Nämä retket pyritään integroimaan johonkin kristilliseen tapahtumaan, konserttiin tai vastaavaan. Muutoin kristillistä sanomaa pidetään yllä retkeen liittyvässä hartaushetkessä.

Arviointikriteerit: Osallistumisaktiivisuus ja nuorilta kerätty palaute auttavat kehittämään toimintaa toivottuun suuntaan.

Tavoitteet 2018-2019: Nuoret näkevät kirkkoon ja seurakuntaan kuulumisen positiivisessa valossa ja ovat kiinnostuneita järjestettävästä toiminnasta, koska kokevat, että voivat itse vaikuttaa tapahtuma- ja toimintatarjontaan.

PERHEKERHOTYÖ

Toiminta-ajatus

Seurakunnan perhetyön perustehtävä ja lähtökohta on toimia kasvatuskumppanina kristillisessä kasvatus- ja opetustyössä vanhempien ja lapsen hoitajien kanssa. Tärkeä osa perhetyötä on Kuhmon kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa tehtävä yhteistyö päiväkodeissa. Kristillisten arvojen ja kristillisen sanoman välittämisessä seurakunnan perhetyö on merkittävässä asemassa alle kouluikäisten lasten ja perheiden parissa. Perhetyön toiminta-ajatus perustuu Jeesuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn sekä Rakkauden kaksoiskäskyyn; Rakkaus Jumalaan ja lähimmäiseen. Seurakunnan työntekijöiden ja vanhempien tulee olla turvallisia ja vastuullisia kasvattajia sekä kunnioittavia kaikkia ihmisiä kohtaan. Kirkon varhaiskasvatuksen kasvattajista välittyä aito rakkaus, kiinnostus ja huolenpito lapsiperheitä kohtaan.

Resurssit: Johtava lastenohjaaja, 2 koko-aikaista lastenohjaajaa, papit, kanttorit ja kasvatustyön johtokunta.

Tavoite 1: Vahvistaa perheen verkostoitumista toisten kanssa, tarjota paikka kuulla kristillistä sanomaa ja saada kokemus siitä, että kaikki olemme samanarvoisia erilaisinakin.

Toimenpiteet: Viikoittain kokoontuvilla perhekerhoilla Piilolassa, sekä Lapsi-Arkki toiminnalla tuetaan koko perheen mahdollisuutta kohdata samassa elämäntilanteessa olevia perheitä kiireettömästi ja arvostavasti. Järjestetään Perhejumalanpalveluksia noin 1X/ kk ja perhetapahtumia perheille ja näin tarjotaan mahdollisuus vahvistaa yhteyttä toisiin perheisiin ja kotiseurakuntaan myöskin siinä tapauksessa, että ei ole mahdollisuutta osallistua säännöllisesti kokoontuvaan perhekerhoon. Kirkkovooteen ja juhlapyyhiin tutustutaan hartauksissa. Erytishuomiota kiinnitetään Mikkelinpäivän, Pyhäinpäivän, Joulun ja Pääsiäisen tapahtumiin. Raamatunkertomuksia havainnollisestaan ja tuodaan elävämmiksi kuvien, laulujen ja näytelmien tavoin.

Tavoite 2: Monipuolinen ja lapsilähtöinen yhteistyö Kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa.

Toimenpiteet: Kuhmon kaupungin päiväkotien johtajien/edustajien kanssa pidetään säännöllisesti vähintään 2 kertaa vuodessa yhteistyöpalaveri, jossa yhdessä mietimme lapsille ja perheille sopivaa kristilliseen sanomaan perustuvaa ohjelmaa ja toimintaa. Johtava lastenohjaaja vieraillee säännöllisesti päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa pitäen lapsilähtöisiä hartaushetkiä aiheina mm. Pyhäinpäivä sekä Raamatunkertomukset ystävyydestä ym. kirkkomuskaria pidetään kanttorin kanssa kaikissa päiväkodeissa kauden aikana noin 2 kertaa. Lapset päiväkodeista osallistuvat hoitajien kanssa seurakunnan järjestämiin tapahtumiin, mm. Pääsiäiskirkkoon, yhteistyössä toteutettuihin näyttelyihin (mm. mikkelinpäivänä), 1. adventinlauleloihin sekä muihin ajankohtaisiin tapahtumiin.

Tavoite 3: Lähteä rovastikunnalliselle Suvilaiva perheretkelle kesäkuussa 2018

Toimenpiteet: Mainostaa ja toimia, niin, että perheet lähtevät ja osallistuvat tuetulle rovastikunnalliselle Suvilaiva perheretkelle kesäkuussa 2018.

Arviointikriteerit : Palaute, tilastointi, ed. vuoden toimintakertomus

Tavoitteet 2018-2020:

Rauha

Tiedottaminen, viestintä ja verkostoituminen.

DIAKONIA

Toiminta-ajatus

Diakoniatyö välittää armoa ilman ehtoja sekä etsii, lievittää ja poistaa ihmisten hätää ja kärsimystä. Annamme henkistä, hengellistä, fyysistä, sosiaalista ja taloudellista apua.

Resurssit ja nykytilanne: kaksi diakonianviranhaltijaa, diakoniatyön johtokunta ja diakonian vapaaehtoiset.

Keskeiset tavoitteet:

Tavoite 1: Armon ja rakkauden välittäminen henkilökohtaisesti.

Toimenpiteet: Kotikäynnit, vastaanotto toiminta sekä tarvittaessa yksilökohtaiset tapaamiset asumispalveluyksiköissä tai hoidollisissa yksiköissä. Diakonia-avustukset.

Arviointikriteerit: Tilastointi ja toimintakertomus sekä laskutustiedot. Diakonia-avustusten yhteissumma ja lukumäärä. Asiakaspalaute.

Tavoite 2: Seurakuntayhteyden saattaminen kohdentuen erityisesti heihin, joiden omat voimavarat eivät siihen riitä.

Toimenpiteet: Kotikäynnit, virkistys- ja yhteyspäivät sekä messut erityisryhmille. Vertaistukea tarjoavat tilaisuudet. Yhteistyö Kainuun rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa.

Arviointikriteerit: Tilastointi ja toimintakertomus sekä asiakaspalaute.

Tavoite 3: Lähimmäisenrakkauteen ja keskinäiseen huolenpitoon tukeminen diakonisen seurakunnan vahvistumiseksi.

Toimenpiteet: Pidetään yllä naapuriavun ja toisesta välittämisen ajatusta yhtenä elämän perustehtävänä. Vapaaehtoisia koulutetaan ja tuetaan. Toteutetaan yhteisvastuukeräys vapaaehtoisten avulla. Näin edistetään lähimmäisenrakkautta ja hyvää elämää Suomessa ja maailmanlaajuisesti.

Arviointikriteerit: Tilastointivertailu, palaute ja toimintakertomus. Yhteisvastuukeräyksen tiliointitiedot.

Tavoite 4: Verkostotyö yhteiskunnan muiden toimijoiden kanssa

Toimenpiteet: Tuetaan avuntarvitsijaa hakemaan hänelle yhteiskunnalta kuuluvia lakisääteisiä etuuksia. Asiakkaan luvalla yhteistyötä tehdään sosiaali- ja terveydenhuollon, kirkon diakoniarahaston, Kelan sekä kolmannen sektorin toimijoiden ja järjestöjen kanssa.

Arviointikriteerit: Kirkkohallituksen ohjeiden mukainen tilastointi.

Tavoitteet ja painopisteet 2019 – 2020: Työn laaja-alaisuuden ja monipuolisuuden takia diakonian tehtävänä on vastata paikkakunnalla ilmenevään hätään välittömästi huomioiden yhteiskunnassa nopeasti vaihtuvat suhdanteet.

SELUNHOITO

Sielunhoidoksi katsotaan sellainen kohtaaminen, jolla on erityinen sielunhoidollinen luonne, mm. sururyhmätoiminta, kriisiryhmät ja kahdenkeskiset luottamukselliset keskustelut.

LÄHETYS

Toiminta-ajatus:

Lähetys on kaikkien yhteinen tehtävä. Lähetystyö pitää lähetystehtävää esillä eri työmuotojen tilaisuuksissa ja haastaa seurakuntaa lähetystehtävän loppuunsaattamiseen. Erityisesti työ kohdistuu lähetyskasvatukseen ja nimikkolähettiläiden ja nimikkokohteiden tukemiseen sekä seurakuntalaisten rohkaisuun tehtävän toteuttamisessa.

Resurssit:

Seurakunnan toimitilat, julkiset ja vapaaehtoisten tarjoamat tilat. Lähetys sihteeri, seurakunnan muut työntekijät sekä vapaaehtoisten seurakuntalaisten joukko. Yksityisten, ja yhdistysten keräämä ja lahjoittama taloudellinen kannatus.

Keskeiset tavoitteet ja keinot niiden toteuttamiseksi:

Tavoite 1: Seurakunnassamme tuetaan ja autetaan nimikkolähettiläitä ja lähetyskohteita rukouksin ja rahallisesti.

Keinot: Kolehdit, työseurat, lähetystilaisuudet ja kauneimmat joululaulut. Tiedotetaan menneillään olevista projekteista ja tarpeista. Nimikkokohteet ja –lähetit pidetään hyvin esillä. Myyjäiset, kesän rantateltta kamarimusiikin aikana ja lähetysseurapöytätoiminta. Kuhmolaisien omat lähetysaloitteet pidetään esillä.

Tavoite 2: Lähetystyö ja lähetyskasvatus ovat osa seurakunnan toimintaa kaikilla työaloilla.

Keinot: Lähetystietoutta jaetaan aktiivisesti, sekä vietetään aiheeseen liittyviä teemaviikkoja ja –päiviä. Lähetys sihteeri ja lähetystyöntekijät vierailevat rippikoulu- sekä varhaisnuortenleireillä, päiväkodeissa, kouluissa ja tapahtumissa.

Tavoite 3: Kuhmon seurakunnan jäseniä rohkaistaan tutustumaan ja toimimaan vapaaehtoistyössä eri lähetyskohteissa.

Keinot: Rohkaistaan paikalliseen lähetystyön suunnitteluun ja harjoitteluun. Tässä toimintaväylinä ovat Vienan-Karjalan työ, lähetysjärjestöjen koulutukset ja vapaaehtoistyö sekä yksittäiset kontaktit eri puolilla maailmaa. Määräajoin tehdään tutustumismatkoja lähetyskentälle.

Tavoitteet 2018 – 2019: Lähetyskannatus pysyy samalla tasolla suhteutettuna seurakunnan väkimäärään. Seurakunta lähettää omia jäseniään lyhyt- ja pidempiaikaiseen lähetystyöhön.

KANSAINVÄLINEN DIAKONIA TYÖ

Kirkon ulkomaanavun avustaminen sekä tuki unkarilaiselle Domonyn ystävyysseurakunnalle.

VIENAN KARJALANTYÖ

Toiminta-ajatus:

Inkerin Kirkon seurakuntien tukeminen Vienan Karjalassa, Venäjällä. Seurakuntien omat tulot ovat vaatimattomia ja Inkerin Kirkolla ei ole raha- eikä voimavaraa kannattaa hengellistä työtä alueella. Vuonna 2018 odotetaan, että ystävyysseurakunnat Suomessa tukevat seurakuntia Vienan Karjalassa. Kuitenkin varoja ei riitä ja Kuhmon seurakunta suunnittelee lopettaa Vienan

työn projektin kevät-kesäkausina vuonna 2018.

Resurssit:

1. Suomesta palkattu työntekijä alueella, kansalliset työntekijät, Inkerin kirkon antama tuki ja panos, ystäväseurakuntien antama työpanos Suomesta, suomalaiset vapaaehtoiset, tähän saakka Vienan-Karjalan työlle hankittu kalusto ja kokemus, ystäväseurakuntien antamat talousarvioavustukset sekä vapaaehtoistyöhön kerättävät varat.
2. Vuonna 2017 Mujejärven seurakunnan kirkkoherraksi valittiin Vladimir Jakusovia. Jakusov on Vienan Kemin kirkkoherra ja asuu sielläkin. Kerran kuukaudessa hän tekee matkoja Mujejärveen ja Tiksaan. Mujejärven-Tiksan kirjanpito on siirretty Vienan Kemiin. Kalevalaan on valittu seurakuntaneuvoston puheenjohtaja Ivan Malikin joka hoitaa seurakunnan asiat vuonna 2018. Kalevalan seurakunnassa on oma kirjanpito.
3. Kalevalan seurakunta omistaa kirkon. Mujejärven seurakunta on kadottanut entinen paikkaa lastenkodissa, mitä oli vuokrana 20 vuotta. Lokakuussa v.2017 on tuomioistuimen kokous Petroskoissa ja seurakunta on jo saanut sieltä viestin että laki on lastenkodin puolella. Täällä hetkellä on vaikea puhua uudesta kokoontumispaikasta. Kylässä on paljon taloja mitä myytävänä on mutta minimihinta on liian korkea 1 500 000 ruplaa (21 428 €). On olemassa entisiä toimistopaikkoja annettavaksi vuokralle, mutta kaikki ovat huonossa kunnossa ja lisäksi on olemassa tontti- tai omistaja-ongelmaa (kun on epäselvä kenelle todellisuudessa kuuluu). Uusi kirkkoherra on sitä mieltä, että haluaa lopettaa toiminta Mujejärvellä kokonaan. Tiksassa on oma kirkko. Jyskyjärven, Borovoin ja Lietmajärven uskavaiset kokoontuvat kodeissa, mitä nykyaikana on kielletty Venäjällä. Helluntailaiset antavat tilaa Kostamuksen luterilaisille omasta rukoushuoneesta. Vuokramaksua ei ole, mutta kokoontumispaikka on vaatimaton ja luokkamuotoinen.
4. Vienan Karjalan työn autonoma maastoauto Suzuki Grand Vitara. Autolla on ajettu paljon huonoja tietä ja sen kunto on heikko. Talvella matkailu on vaarallinen koska auto huonosti pysyy liukkaalla tiellä.

Tavoite 1: Seurakuntien tukeminen ja vahvistaminen Kalevala, Kostamus ja Mujejärvi – alueilla.

Keinot::Seurakuntien toiminnan taloudellinen avustaminen. Suomalaisien ryhmien vierailut, erityistapahtumien suunnittelu ja rahoitus alueella. Majoitus on mahdollinen Kalevalan kirkossa vain. Seurakunta voi rekisteröidä turisteja niin kuin hotellissa tapana. Työntekijän palkkaaminen Suomesta käsin Karjalan alueelle. Ivan Malikin on Kalevalan seurakunnan jäsen. Malikin oli vihitty seurakunta-katekeetaksi jouluna, vuonna 2015. Hän on kaksikielinen, palvelee pastorin kanssa, pitää seurat, pyhäkoulua ja auttaa tulkina. Ivan ei jaksa opiskella pastoriksi etänä huonon terveyden ja työn paljouden takia. Opiskelu paikan päällä Keltossa olisi parempi mutta Kalevalassa ei ole ketään joka johtajaa hänen opiskeluaikana, eli 4 vuotta. Vuonna 2016 hänestä tuli Inkerin Kirkon kirkolliskokouksen jäsen. Kuhmon seurakunta kannattaa Ivania palkkauksella. Kalevalan seurakunta tarvitsee autoa Ivanin laajan työkentän hoitavaksi. Mujejärven uudelle kirkkoherralle maksetaan palkkaus. Rahat Mujejärven toiminnalle siirretään Inkerin Kirkon tilin kautta. Rahan siirto on ongelmallinen, sillä ei pääse Vienan Kemin tilille ajoissa.

Tavoite 2: Nuoriso- ja lapsityön kehittäminen alueella.

Keinot: Paikallisten työntekijöiden kouluttaminen, rohkaiseminen ja tarvittaessa palkkaaminen lapsi- ja nuorisotyöhön. Lasten ja nuortenleirien järjestäminen alueella siten, että myös suomalaiset seurakuntaryhmät voivat olla niillä auttamassa ja toteuttamassa. Pyhäkoulutyö, nuorisotyö sekä niihin liittyvät kesäleirit ja viikonloput. Vuonna 2018 odotetaan leirit lapsille ja nuorille Kalevalassa Kuusamon seurakunnan avulla, Tiiksassa Yli-Kiimingin seurakunnan kanssa. Uusi laki rajoittaa suomalaisten toimintaa Venäjän seurakunnissa jos ei ole hengellisen työn viisumia. Vuonna 2017 lastenleiri Kalevalassa on mennyt Inkerin Kirkon lapsi- ja nuorisokomitean edustajien voimalla ja Kuusamon seurakunnan varoilta. Yli-Kiiminkiläiset pitivät lasten leirin Tiksan kylässä salassa. Pyhäkoulu toimii Kalevalassa ja Tiiksassa, joissa opettajina paikalliset työläiset. Mujejärven seurakunnassa ei ole pyhäkoulun opettajaa.

Tavoite 3: Jumalanpalveluselämän ja aikuistyön kehittäminen alueella

Keinot: Jumalanpalvelusvierailut alueella auttavat tarvittaessa paikallisia työntekijöitä ja pitävät yllä kontakteja suomalaisten ja Inkerin kirkon välillä. Hengen työn viisumin vaatimus ei antaa tilaa tavallisille seurakuntien ystäville tulla ja opettaa. Sopivan viisumin hankinta on monimutkainen ja kallis. Hengellinen viisumi ei anna luvan käydä tankkaamassa tai muita mahdollisuuksia paitsi kuin toimintaa seurakunnissa. Vuonna 2018 on oika viisumia kahdella pastoreilla ketkä käyvät

Vienan Kemissä ja meno- tai paluumatkalla voivat auttaa Tiksan seurakunnassa. Aikuisleirien aika on kesä- ja syksypuolella. Onko aikuisleiriä vuonna 2018 jos projekti päättyy? Vuonna 2017 pidettiin aikuisleiriä A.Tuhkasen voimalla. Salaisena apulaisen oli yksi suomalainen. Seuratilaisuudet, ja aikuistyön erityistilaisuudet sekä leirit vahvistavat seurakuntien identiteettiä ja omaa toimintaa. Vuonna 2018 seurakunnissa pidetään jumalanpalveluksia: Kalevalassa sunnuntaisin, Tiiksassa perjantaisin ja Mujejärven seurakunnissa – lauantaisin, Lietmajärvellä, Jyskyjärvellä ja Borovoissa kerran kuukaudessa ja 2 kerta kuukaudessa Kostamuksessa. Koska jokaisessa seurakunnassa on tapahtumia viikoittain ja ei ole paikallista pastoria, siksi reissuni pituus on 800-1000 km ja kesto on 3 päivää. Huonon internetin liittymisen ja verkon takia joskus ei ole yhteyttä suomalaisten kanssa. Tämä syy ei antaa olla kauan venäläisissä kylissä. Kesällä v.2017 yksi suomalainen porukka on kadonnut kun olin 1,5 viikkoa kylissä ja oli verkkokatkos monta päivää. Yrittivät ottaa yhteys kanssani mutta ei onnistunut. Vanha työauto tarvitsee huoltoa, mitä on mahdollista Suomen puolella vain. Jumalanpalvelukset pidetään useimmiten venäjäksi. Suomenkielen käyttö on tarpeellinen Kalevalan piirissä. Seurakunnat suunnittelevat aikuisten leirien pitoa. Odotetaan apua Ivan Malikinilta (Kalevala). Jos suomalaiset edustajat saavat oikeita viisumeja, silloin voivat tulla ja auttaa toiminnassa, esim. pyhäkoulun, leirien, jumalanpalveluksien ja Raamattutunnin pitämässä.

Tavoite 4:Seurakunnan kiinteistöjen ylläpito ja kunnostus alueella.

Keinot: Kalevalan kirkon ylläpito, Tiiksan kirkon toimitilan ylläpito. Kiinteistön hankinta ja kunnanpito Mujejärven seurakunnalle.

Tavoitteet 2018: Ystävyyssseurakuntasuhteita syntyisi seurakuntien välille Suomessa ja Vienan-Karjalassa. Löytyisi paikallinen hengellinen työntekijä Mujejärvelle. Ostaa talon Mujejärven seurakunnalle. Ivan Malikin auttaisi paljon Jyskyjärvellä, Borovoissa ja Kostamuksessa jos ostaa auton.

Monet aktiiviset seurakuntalaiset ovat jo kuolleet. Suuri osa nykyisistä ovat passiivisia. Siitä huolimatta, uudet ihmiset tulevat tutustumaan kirkkoon ja haluavat liittyä seurakuntaan. Lastenleirit antavat käsitystä kristinuskosta monille lapsille eri kylistä.

MUU SEURAKUNTATYÖ

Tehtäväalueelle kuuluu rovastikunnallinen yhteistyö, eli rovastikunnan yhteistyöjohtokunnan alainen toiminta, kehitysvammatyö, perheneuvonta ja palveleva puhelin. Näiden yhteistyömuotojen käytännön järjestelyistä vastaa Kajaanin seurakunta. Seurakunnat osallistuvat kustannuksiin sopimusten mukaisesti.

Lisäksi tehtäväalueelle on kohdistettu se osa pappien palkoista, joka ei luontevasti sovi muiden tehtäväalueiden toimialueelle.

4. Hautaustoimi

Työalan tehtävät:

Huolehtia kirkkolain ja -järjestyksen edellyttämistä velvoitteista hautaustoimen osalta sekä toiminnassaan huomioida muun lainsäädännön määräykset.

Huolehtia hautausten käytännön järjestelyistä sekä moitteettomasta toteutuksesta.

Huolehtia hautausmaiden turvallisuudesta, toimivuudesta ja esteettisyydestä.

Toteuttaa hautainhoitorahaston toimeksiannot.

Kehittäminen ja tavoitteet 2018- 2020:

Biojätteiden lajittelun toteuttaminen hautausmailla.

Alueiden ja rakennusten vuosikunnostustöiden toteuttaminen määrärahojen puitteissa.

Työkoneiden, laitteiden ja kaluston uusimiset määrärahojen puitteissa.

Resurssit:

Hautaustoimessa on työssä ympärivuotisesti kaksi työntekijää; haudankaivaja ja kiinteistötyöntekijä.

Hautauksiin, haudanhoitoihin ja hautausmaiden ylläpitoon liittyviä töitä tehdään myös

kirkkoherranvirastossa ja taloustoimistossa. Osa vakinaisen henkilökunnan työpanoksesta suuntautuu kiinteistötoimen puolelle. Hautausmaiden, hautainhoitorahaston ja kiinteistöjen ulkoalueiden kausityöntekijät ovat pääosin kuukausipalkkaisia ja heidän työpanos on 48 kuukautta, jakautuen seuraavasti: hautainhoitorahasto 17 kuukautta, Kuhmon hautausmaat 26 kuukautta, Lentiiran hautausmaat kolme kuukautta ja muut kiinteistöt yhteensä 2 kuukautta. Työllistämistukia käytetään mahdollisuuksien mukaan. Ansaitut vuosilomat tulee pitää työsuhteen aikana.

KUHMON SIUNAUSKAPPELI

Siunauskappelin ylläpitokuluista on se osa joka ei kohdistu suoraan vainajan hautaukseen siirretty kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti kiinteistötoimen pääluokkaan tehtäväalueelle 523 siunauskappelit.

Tehdään tarvittavat vuosihuollot ja korjaukset.

5. Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus ja tehtävät: Kiinteistötoimi ylläpitää seurakunnan kiinteistöjä, toimitiloja ja kalustoa sekä tuottaa tarvittavat vahtimestari-, siivous-, tarjoilupalvelut ja luo näin ulkoiset puitteet seurakunnan toiminnalle.

Tavoitteet 2018- 2020: Järjestää kiinteistöjen ylläpito ja tarjottavat palvelut sekä ulkoalueiden hoito mahdollisimman laadukkaasti ja taloudellisesti.

Keinot: Tehostetaan kiinteistöjen käyttöastetta, tarpeettomista ja vähäkäyttöisistä tiloista luovutaan vahvistetun kiinteistöstrategian mukaisesti.

Seurataan energiankulutusta ja selvitetään mahdollisuudet energiatehokkaampien lämmitys-

muotojen käyttöönottamiseksi suoran sähkölämmityksen varassa olevissa kiinteistöissä. Huolehditaan kiinteistöjen irtaimiston kunnosta ja toimintavarmuudesta sekä suoritetaan tarvittavat hankinnat määrärahojen puitteissa.

Ajantasaistetaan kirkkojen, seurakuntakeskuksen sekä siunauskappelin turvallisuussuunnitelmat.

KUHMON KIRKKO

Kirkon käytöstä maksullisiin tapahtumiin peritään 10 % lipputuloista kuitenkin vähintään 500 €.

Kuhmon Kamarimusiikin järjestämistä konserteista peritään Kuhmon kirkosta 300 € konsertilta.

Hinnat on alv 0 %. Kamarimusiikin hinnoittelu perustuu nykyiseen käytäntöön, eli kamarimusiikki järjestää ja kustantaa kamariviikkojen ajalle kamarisuntion, siivouksen, lipunmyynnin, ovimiehet ja lisäksi musiikkiesityksen vähintään yhteen jumalanpalvelukseen. Myös muiden kuhmolaisten konsertinjärjestäjien osalta noudatetaan samaa hinnoittelua kuin Kamarimusiikin osalta, edellyttäen, että konsertin järjestäjä huolehtii tilojen siivouksesta, lipunmyynnistä ja ovi-/ järjestysmiehistä.

Siivoustyöt on osittain ulkoistettu.

Kirkon lämmitysjärjestelmän uusimista ja muita korjaustöitä suunnitellaan.

LENTIIRAN KIRKKO

Kirkon käytöstä maksullisiin tapahtumiin peritään 10 % lipputuloista kuitenkin vähintään 400 €.

Kuhmon Kamarimusiikin järjestämistä konserteista peritään Lentiiran kirkosta 200 € konsertilta.

Muut kuhmolaiset konsertinjärjestäjät ks. kohta Kuhmon kirkko.

SIUNAUSKAPPELI

Tehtäväalueelle kirjataan siunaustilaisuuksia ja rakennuksen muuta seurakunnallista käyttöä vastaava osuus siunauskappelin kustannuksista

SEURAKUNTAKESKUS

Vuosihuollot ja korjaukset.

Puolet seurakuntamestarin palkasta kohdistetaan Kuhmon kirkon osalle, siivoustyöt on osittain ulkoistettu.

SAARIKOSKEN SEURAKUNTAKOTI

Rakennus on myyty.

ASUNTO-OSAKEHUONEISTOT

Tehtäväalue pitää sisällään kuusi huoneistoa Asunto Oy Kuhmon Koskelassa ja kaksi huoneistoa Asunto Oy Kuhmon Rajakontiossa. Yksi Asunto Oy Koskelan huoneisto on seurakuntakeskuksen väistötilana, muut vuokrataan asuntokäyttöön. Tarvittaessa myydään yksi huoneisto asunto Oy Kuhmon Koskelasta.

ASUINTALOT

Ikolan pappila, Lentiiran pappila ja Lentiiran sisaren mökki sekä asuin talojen piharakennukset. Lentiiran pappila ja sisaren mökki ovat vuokrattu asuntokäyttöön, Ikolan pappila toimii seurauntakeskuksen väistötilana. Rakennukset myydään vahvistetun kiinteistöstrategian mukaisesti.

PALONIEMEN LEIRIKESKUS

Seurakunta on päättänyt luopua leirikeskuksesta ja se on myytävänä. Kirkkoneuvosto on päättänyt sulkea leirikeskuksen käytön vähäisyyden vuoksi talvikaudeksi 2016- 2018. Suunnitelmien mukaan esimerkiksi rippikoulu- ja nuorisotyö eivät pidä leirejä Paloniemessä.

METSÄTALOUS

Seurakunnan maaomaisuus on yhteensä 827,2 hehtaaria, josta metsätalousmaan osuus on 690,6 hehtaaria. Vuosille 2010- 2019 tehdyn metsäsuunnitelman mukaan suositeltava suunnitelmakauden hakkuumäärä on 17.239 m³, josta suunnitelmakaudella on hakattu noin 13.000 m³.

Talousarviovuonna tehdään lähinnä vain metsän uudistamisesta johtuvia metsänhoitotöitä.

MUU KIINTEISTÖTOIMI

Seurakunnalla on yhteensä 324 vuokratonttia. Tonttien vuokrauksesta saatavat tulot ja niistä aiheutuvat menot on arvioitu tälle tehtäväalueelle. Tontinvuokrat on sidottu elinkustannusindeksiin. Lisäksi kirkkojen muistomerkkien ylläpidosta aiheutuvat kulut ovat muun kiinteistötoimen kohdalla. Jatketaan vuokraustoimintaa. Selvitetään suunnitelmakaudella vuokratonttien myymisvaihtoehto.

TEHTÄVÄALUEJAKO KIRKKONEUVOSTON JA JOHTOKUNTIEN KESKEN

KIRKKONEUVOSTO

Yleishallinto
Tiedotus ja viestintä
Muu seurakuntatyö
Hautaustoimi
Kiinteistötoimi

YLEISEN SEURAKUNTATYÖN JOHTOKUNTA

Jumalanpalveluselämä
Hautaan siunaaminen
Muut kirkolliset toimitukset
Aikuistyö
Muut seurakuntatilaisuudet
Musiikkityö

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Päiväkerhotyö
Pyhäkoulutyö
Varhaisnuorisotyö
Rippikoulutyö
Nuorisotyö
Perhekerhotyö
Iltapäiväkerhotyö

DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNTA

Diakoniatyö
Sielunhoito
Kansainvälinen diakonia

LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTA

Lähetystyö
Vienan Karjalantyy

VUODEN 2018 TOIMINTA-AVUSTUKSET

	Ehdotus	tulosyksikkö
LÄHETYSJÄRJESTÖT		
Ev.Lut. Lähetysjärjestö Kylväjä	4 970,00	1012600000
Radiolähetysjärjestö Sanansaattajat	3 590,00	1012600000
Suomen Ev.Lut. Kansanlähetys ry	10 690,00	1012600000
Suomen Lut. Evankeliumiyhdistys ry	3 580,00	1012600000
Suomen Lähetysseura ry	5 040,00	1012600000
Suomen Pipliaseura ry	2 130,00	1012600000
KIRKON ULKOMAANAPU	2 000,00	1012700000
Domononyn ystävyysseurakunta	1 000,00	1012700000
HERÄTTÄJÄ-YHDISTYS RY		
Sisälähetystyö	1000,00	1012900000
IIVANTIIRAN SEURAKUNTATALOYHDISTYS		
Ylläpitokuluihin	3000,00	1012900000
KUOROAVUSTUKSET		
Virsikuoro	200,00	1012200000
Mieskuoro	200,00	1012200000
Armoniakuoro	200,00	1012200000
Iivantiiran laulupiiri	200,00	1012200000
Jumalanpalveluksissa avustaville	200,00	1012200000
DIAKONIA-AVUSTUKSET	15 000,00	1012410000
MUUT AVUSTUKSET	1 000,00	1012900000
AVUSTUKSET YHTEENSÄ	55 200,00	

PALKKALIITE V. 2018 TALOUSARVIOON

TA ehd. 2018

1. YLEISHALLINTO

KIRKOLLISET VAALIT

Sihtööri	(v)		
Kokouspalkkiot			1 500,00 €

KIRKKOVALTUUSTO

Kokouspalkkiot			2 100,00 €
----------------	--	--	------------

KIRKKONEUVOSTO

Kokouspalkkiot			3 500,00 €
----------------	--	--	------------

TALOUSTOIMISTO

Taluspäällikkö	(v)	90 %	
Kirjanpitäjä	(v)	90 %	75 100,00 €

KIRKONKIRJOJEN PITO

Seurakuntasihtööri	(v)	10 %	
Toimistosihtööri	(v)	60 %	21 790,00 €

KIRKKOHERRANVIRASTO

Seurakuntasihtööri	(v)	40 %	
Toimistosihtööri	(v)	30 %	
Kirkkoherra	(v)	15 %	31 990,00 €

1. YLEISHALLINNON PALKAT YHTEENSÄ

135 980,00 €

2. SEURAKUNTATYÖ

Yleinen seurakuntatyö

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	20 %	
I seurakuntapastori	(v)	20 %	
II seurakuntapastori	(v)	30 %	
B-kanttori	(v)	30 %	
C-kanttori	(v)	20 %	
Kokouspalkkiot			

52 110,00 €

HAUTAAN SIUNAAMINEN

Kirkkoherra	(v)	15 %	
Kappalainen	(v)	20 %	
I seurakuntapastori	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	30 %	
B-kanttori	(v)	20 %	
C-kanttori	(v)	20 %	

49 080,00 €

MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	20 %	
I seurakuntapastori	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
B-kanttori	(v)	10 %	

28 590,00 €

AIKUISTYÖ

Kirkkoherra	(v)	5 %	
Lähetys- ja aikuistyön sihteeri	(t)	10 %	6 210,00 €

MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET

Kirkkoherra	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
C-kanttori	(v)	10 %	13 040,00 €

TIEDOTUSTOIMINTA

Seurakuntasihteeri	(v)	40 %	13 320,00 €
--------------------	-----	------	-------------

MUSIIKKITOIMINTA

B-kanttori	(v)	30 %	
C-kanttori	(v)	20 %	
Esiintymispalkkiot			19 970,00 €

Lapsi- ja nuorisotyö**PÄIVÄKERHO**

Lapsityönohjaaja	(t)	50 %	
Lastenohjaaja	(t)	80 %	
Lastenohjaaja	(t)	80 %	
Kokouspalkkiot			55 440,00 €

PYHÄKOULUTYÖ

Lapsityönohjaaja	(t)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	8 080,00 €

VARHAISNUORISOTYÖ

Nuorisotyönohjaaja	(v)	50 %	
Kerho-ohjaajat			14 840,00 €

RIPPIKOULUTYÖ

Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	
I seurakuntapastori	(v)	10 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
B-kanttori	(v)	10 %	
C-kanttori	(v)	10 %	
Nuorisotyönohjaaja	(v)	30 %	
Isoispalkat			37 480,00 €

NUORISOTYÖ

I seurakuntapastori	(v)	50 %	
II seurakuntapastori	(v)	10 %	
Nuorisotyönohjaaja	(v)	20 %	
C-kanttori	(v)	10 %	
Muut palkat ja palkkiot			31 820,00 €

PERHETYÖ

Lapsityönohjaaja	(t)	40 %	
Lastenohjaaja	(t)	20 %	
Lastenohjaaja	(t)	20 %	
Kerho-ohjaajat			21 800,00 €

Palvelu			
241 DIAKONIATYÖ			
Diakoniatyöntekijä	(v)	100 %	
Diakoniatyöntekijä	(v)	100 %	
Kappalainen	(v)	10 %	
Asiantuntijapalkkiot			
Kokouspalkkiot			73 260,00 €
Sielunhoito			
SIELUNHOITO			
Kirkkoherra	(v)	10 %	
Kappalainen	(v)	10 %	11 380,00 €
Lähetys			
LÄHETYSTYÖ			
Lähetys- ja aikuistyönsihtööri	(t)	90 %	
Kirkkoherra	(v)	5 %	
C-kanttori	(v)	10 %	
Kokouspalkkiot			19 710,00 €
Kansainvälinen diakonia			
VIENAN-KARJALANTYÖ			
Lähetystyöntekijä Vienan Karjalassa(t)		100 %	29 300,00 €
Muu seurakuntatyö			
MUU SEURAKUNTATYÖ			
Kirkkoherra	(v)	10 %	6 320,00 €
2. SEURAKUNNALLISEN TOIMINNAN PALKAT YHT.			491 750,00 €

4. HAUTAUSTOIMI

HAUTAUSMAANTOIMISTO

Taluspäällikkö	(v)	10 %	
Haudankaivaja	(v)	10 %	
Toimistosihtööri	(v)	10 %	11 050,00 €

SIUNAUSKAPPELI

Haudankaivaja	(v)	10 %	
Kausityöntekijät	(t)		1 480,00 €

KUHMON HAUTAUSMAA

Haudankaivaja	(v)	10 %	
Kiinteistötyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijät, 8 henkeä	(t)		60 060,00 €

LENTIIRAN HAUTAUSMAA

Kiinteistötyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijä			7 600,00 €

HAUTAAMINEN

Haudankaivaja	(v)	60 %	
Kiinteistötyöntekijä	(t)	30 %	27 040,00 €

4. HAUTAUSMAAN PALKAT YHTEENSÄ 107 230,00 €

5. KIINTEISTÖTOIMI

Kirkot ja kappelit

KUHMON KIRKKO

Seurakuntamestari	(v)	50 %	
Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	
Suntio, tarvittaessa töihin tuleva Kausityöntekijät			30 900,00 €

LENTIIRAN KIRKKO

Suntio, tarvittaessa töihin tuleva Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	8 600,00 €
Kausityöntekijä			

SIUNAUSKAPPELIT

Haudankaivaja	(v)	10 %	1 480,00 €
---------------	-----	------	------------

Seurakuntatalot

KUHMON SEURAKUNTAKESKUS

Seurakuntamestari	(v)	50 %	
Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	
Kausityöntekijä			22 890,00 €

KARHUNPESÄN SEURAKUNTATALO

Tunti- ja urakkapalkat	(t)		500,00 €
------------------------	-----	--	----------

Asuinkiinteistöt ja osakkeet

ASUNTO-OSAKKEET

Tunti- ja urakkapalkat, korjaukset			1 500,00 €
------------------------------------	--	--	------------

ASUINTALO

Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	5 100,00 €
Tunti- ja urakkapalkat			

Leirikeskukset

PALONIEMEN LEIRIKESKUS

Kiinteistöyöntekijä	(t)	10 %	3 100,00 €
---------------------	-----	------	------------

MUU KIINTEISTÖTOIMI

Tunti- ja urakkapalkat			1 500,00 €
------------------------	--	--	------------

KIINTEISTÖTOIMEN PALKAT YHTEENSÄ

75 570,00 €

KAIKKI PALKAT YHTEENSÄ

810.530,00 €

HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2018

sekä suunnitelmavuodet 2019-2020

Hoidettavia hautoja on noin 850 kappaletta. Vuosittain tehdään arviolta 290 kesähoitosopimusta ja 70 pitkäaikaista sopimusta.

HAUDANHOITOHINNAT VUONNA 2018

ARKKUHAUTA-ALUEIDEN HOITOHINNAT

Ensimmäisen hautapaikan hoito kahdella kukalla 67 €, seuraavat hautapaikat 18 € hautapaikalta sisältäen lisäkukan.

HOITOAIKA	1HP	2HP	3HP	4HP	5HP
Kesä	67 €	85 €	103 €	121 €	139 €
5 vuotta	341 €	433 €	524 €	616 €	708 €
10 vuotta	758 €	962 €	1166 €	1370 €	1573 €

METSÄHAUTAUSMAA ja UURNAOSASTOT

Ensimmäisen hautapaikan hoito kahdella kukalla 41 €, seuraavat hautapaikat 12 € hautapaikalta sisältäen lisäkukan.

HOITOAIKA	1HP	2HP
Kesä	41 €	53 €
5 vuotta	209 €	270 €
10 vuotta	464 €	600 €

HOITOKERTOIMET

5 vuotta 5,09
10 vuotta 11,32

Hauta-alueen kunnostus tilaustyönä ensimmäiseltä hautapaikalta 62 € ja seuraavilta 15 € / hautapaikka.

Alle metrin levyisen hautamuistomerkin oikaisuhinta vuonna 2018 on 50 €.

Suurempien muistomerkkien ja tyynykivien oikaisusta laskutetaan tapauskohtaisesti työmenekin tai sopimuksen mukaan. Tuntiveloitushinta on 20 €.

Pääkirjaili		Edellinen TP 2016	Kuluvan vuoden TA 2017	TA 2018	TS2 2019	TS3 2020
312900	Korttituotot	-122	-100	-100	-100	-100
Myyntituotot		-122	-100	-100	-100	-100
323200	Kesähoitomaksut	-22 528	-24 000	-24 000	-24 000	-24 000
323700	Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot		-300	-300	-300	-300
323800	Jaksotetut haudanhoitomaksut	-46 509	-45 840	-50 120	-50 120	-50 120
Maksutuotot		-69 037	-70 140	-74 420	-74 420	-74 420
Toimintatuotot		-69 159	-70 240	-74 520	-74 520	-74 520
401000	Vakinaisten viranhaltijoiden kuukausipalkat	6 481	7 750	9 700	9 700	9 700
404000	Määräaikaisten työsuhteisten kuukausipalkat	34 783		35 000	35 000	35 000
407000	Tunti- ja urakkapalkat	846	35 000	0		
409800	Jaksotetut palkat	952				
Palkat ja palkkiot		43 061	42 750	44 700	44 700	44 700
410000	Sosiaaliturvamaksut	879	1 710	1 340	1 340	1 340
412000	Eläkemaksut	10 023	10 260	10 510	10 510	10 510
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	863				
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	40				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	228				
Henkilösivukulut		12 034	11 970	11 850	11 850	11 850
Henkilöstökulut		55 095	54 720	56 550	56 550	56 550
430000	Postipalvelut	243	230	230	230	230
431000	Puhelinpalvelut	87	100	100	100	100
431050	Tietoliikennekulut	58	100	100	100	100
431100	Painatukset		200	200	200	200
431200	Ilmoitukset		200	200	200	200
432100	Pankkipalvelut	203	150	150	150	150
433000	It-palvelut	3 918	2 300	2 300	2 300	2 300
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	461		500	500	500
435700	Jätehuolto	1 359	1 200	1 400	1 400	1 400
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut		1 000	1 000	1 000	1 000
437000	Matkakustannukset (kotimaa, virkamatkat)	865	900	900	900	900
439300	Työterveyshuolto	288	300	300	300	300
442100	Omaisuusvakuutukset	187	190	190	190	190
Palvelujen ostot		7 669	6 870	7 570	7 570	7 570

462000	Muut koneet ja laitteet	51	600	600	600	600
464000	Toimistotarvikkeet	243	100	200	200	200
466000	Tulostus- ja kopiointimateriaali		100	100	100	100
466500	Työvälineet ja työkalut	491	500	600	600	600
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	169	100	100	100	100
469000	Poltto- ja voiteluaineet	1 109	1 500	1 500	1 500	1 500
471000	Sähkö	264	500	500	500	500
471300	Vesi		200	200	200	200
472000	Korjaus- ja huoltotarvikkeet	742	1 300	1 300	1 300	1 300
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	1 878	1 000	1 000	1 000	1 000
472600	Kukat	5 357	6 500	6 500	6 500	6 500
472900	Suojavaatteet	153	350	400	400	400
Ostot tilikauden aikana		10 457	12 750	13 000	13 000	13 000
Aineet ja tarvikkeet		10 457	12 750	13 000	13 000	13 000
Toimintakulut		73 220	74 340	77 120	77 120	77 120
TOIMINTAKATE		4 062	4 100	2 600	2 600	2 600
600000	Korkotuotot antolainoista	-4 000	-4 000	-2 500	-2 500	-2 500
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoituks	-62	-100	-100	-100	-100
Korkotuotot		-4 062	-4 100	-2 600	-2 600	-2 600
Rahoitustuotot ja -kulut		-4 062	-4 100	-2 600	-2 600	-2 600
VUOSIKATE		0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS		0	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		0	0	0	0	0

TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

1. YLEISTÄ

Kirkkovaltuusto on vahvistanut talousarvion perusteluineen noudatettavaksi tämän ohjeen mukaan. Jokaisen määrärahoja käyttävän ja/tai niiden käytöstä vastuussa olevan on tunnettava nämä ohjeet ja tämän talousarvion sisältö ainakin oman työalansa osalta.

Kaikessa toiminnassa tulee keskittyä olennaisimpaan. Käytännön työn lähtökohtana tulee olla seurakunnan päätehtävä: evankeliumin julistaminen. Seurakunnan taloushallinto luo mahdollisuuksia varsinaisen tehtävän suorittamiseen. Talousarviossa on seurakuntatyön vuositason taloudelliset mahdollisuudet. Hoitamalla seurakunnan taloutta pitkäjänteisesti, säästävaisesti ja huolellisesti edistämme varsinaisen sanoman toteuttamista.

Jos myönnetty määräraha on anottua pienempi, on toiminta mukautettava myönnetyn määrärahan mukaan. Lisämääräraha-anomuksen perusteluna ei voi olla, että myönnetty määräraha ei riittänyt. Lisätalousarvio tehdään vain poikkeustapauksessa.

2. TALOUSARVION SITOVUUS

Määrärahaa saadaan käyttää vain talousarviovuoden menoihin ja vain talousarviossa esitettyyn tarkoitukseen. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää.

Johtokunnat ja viranhaltijat vastaavat kirkkoneuvostolle menoista tulosityksikkökohtaisesti. Sitovuus tarkoittaa kunkin tulosityksikön toimintakatetta ilman sisäisiä eriä ja vyörytyksiä. Henkilöstömenoihin varattuja määrärahoja ei kuitenkaan saa käyttää muihin tarpeisiin.

Kirkkoneuvosto vastaa kirkkovaltuustolle käyttötalouden menoista ja tuloista pääluokkatasolla ja tuloslaskelmaosan vuosikatteeseen vaikuttavista tuloista ja menoista tiliryhmätasolla sekä investointiosan tuloista ja menoista hankekohtaisesti.

3. MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ JA TAVAROIDEN HANKINTA

Kunkin hallintoelimen ja viranhaltijan on valvottava, että määrärahoja käytetään säästävaisesti ja vähemmän tärkeitä menoja vältetään. Määrärahan käyttäjän on seurattava itse toimialansa määrärahojen kulutusta ja suunnitelmallista käyttöä, jottei ylityksiä pääse tapahtumaan, sillä taloustoimiston kirjanpito ei aina ole ajan tasalla laskujen viipymisestä ja muista teknisistä seikoista johtuen.

Alle 1000 euron hintaisista hankinnoista (tarvikkeet ja palvelukset) päättää kukin toimielin tai vastaava viran/toimienhaltija. Pienissä erissä hankittavista tavaroista (esim. elintarvikkeet, toimistotarvikkeet ja kukkakauppalpalvelut) antaa osto-ohjeet taloustoimisto. Muista hankinnoista päättää 10.000 euroon saakka talouspäällikkö ja suuremmista hankinnoista kirkkoneuvosto.

Ostoja suoritettaessa tulee huolehtia siitä, että laskuun (lähetysluetteloon) merkitään:

- **tulosityksikkö, jota lasku koskee**
- **kuka hankinnan suoritti**
- **minne tavarat on toimitettu (jos on erillinen toimitus)**

4. LASKUTUS JA TARKASTUKSET

Kuhmon seurakunnan laskut on toimitettava osoitteeseen Kirkon Palvelukeskus/Kuhmon seurakunta ++3179++, PL 378, 00026 Basware. Verkkolaskutuksen osoite on 0003701862091. Sähköpostitse toimitettavat laskut lähetetään aina osoitteeseen: kirkonpalvelukeskus@bscs.basware.com.

Laskujen tarkastus ja hyväksyminen tapahtuu sähköisesti Kipa Akkunassa. Kipa Akkunaan kirjaudutaan z-tunnuksella. Tarkastettavat laskut tulevat hankintoja suorittaneiden työlistalle Akkunaan. Hankinnan tehnyt suorittaa laskun tarkastuksen ja tiliöinnin.

Hankinnan suorittanut vastaa siitä, että maksun vaatija on oikea (työn suorittaja tai tavaran luovuttaja) ja että työnteon tai toimituksen laatu, määrä, aika ym. tiedot ovat oikeat. Laskusta tulee ilmetä mitä

on ostettu ja mihin tarkoitukseen hankinta on tehty. Tarkastuksen ja tiliöinnin jälkeen tarkastaja (=hankinnan tehnyt) siirtää laskun hyväksyttäväksi.

Asiallisen tarkastuksen jälkeen laskun hyväksyy lopullisesti taluspäällikkö tai kirkkoherra.

5. VIRKAMATKAT

Seurakunnan ulkopuolelle suuntautuvasta virkamatkasta, koulutusmatkasta sekä seurakunnan ulkopuolisista leireistä ja retkistä on aina tehtävä virkamatka-anomus hyvissä ajoin ennen matkaa. Kustannukset virkamatka-anomukseen lasketaan siten, että ne tulevat seurakunnalle edullisimmaksi.

VIRKAMATKAN MYÖNTÄMINEN JA MATKALASKUJEN TARKASTUS

Virkamatkan myöntäjä ja matkalaskun tarkastaja

kirkkoherra myöntää
taluspäällikkö tarkastaa

kirkkoherra

taluspäällikkö

Matkalaskun tekijä

luottamushenkilö (muut kuin
kokousmatkat)

KJ 6 luvun 34§:n 4 mom. mainitut viranhaltijat
ja työntekijät sekä taluspäällikkö

muut kuin KJ 6 luvun 34§:n 4 mom. mainitut
viranhaltijat ja työntekijät

Ilman asianomaisen määräystä ei kuitenkaan seurakunnan työntekijä voi osallistua kokouksiin tai kursseille ja saada niistä korvausta, virkamatka-anomus on tehtävä aina, olkoon kysymyksessä koulutussuunnitelmaan sisältyvästä virkamatkasta tai tehtäväalueen matkakorvauksiin varattujen määrärahojen puitteissa seurakunnan ulkopuolelle tehtävästä virkamatkasta.

Matkojen suunnittelu- ja yhteensovittaminen on välttämätöntä. Ennen kuin lähdetään virkamatkalle, on ajateltava:

- onko matka lainkaan välttämätön tai voiko kyseisen asian toteuttaa myöhemmin mahdollisen toisen matkan yhteydessä?
- onko joku toinen työntekijä mahdollisesti menossa samaan suuntaan, jotta voisi mennä samalla autolla?
- käykö julkinen kulkuneuvo?

Koulutuskustannukset

Kun välttämättömästi työhön liittyvän koulutuksen luonteinen virkamatka tai –tapahtuma, jota ei ole budjetoitu koulutussuunnitelmaan, on toteutunut, kirjataan siitä aiheutuvat kustannukset seuraavasti: matka-, majoitus- ja ravitsemispalvelut tehtäväalueen tilille 4371. Osallistumis- ja kurssimaksut sekä luennointipalkkiot, joista ei suoriteta ennakonpidätystä, kirjataan tehtäväalueen tilille 4390. Virkamatkan hyväksyjä määrittelee, onko anottu virkamatka välittömästi työhön liittyvää koulutusta (tili 4390) vai virkamatkaa (tili 4370). Hyväksyessään virkamatka-anomuksen hän vastaa tiliöinnistä.

Matkalasku

Kopio myönnetystä virkamatkasta tulee liittää matkalaskuun ennen matkalaskun viemistä hyväksyjälle. Kirkon yleinen virkaehto- ja työehtosopimuksen 120§:n 3 momentin mukaan virkamatkasta ei suoriteta korvausta enempää, mitä olisi maksettava, jos se olisi tehty seurakunnalle edullisimmalla tavalla. Jos ei ole erillistä päätöstä oikeudesta käyttää virkamatkan tekemiseen lentokonetta, seurakunnan puolesta ei tilata lentolippuja.

6. ERITYISOHJEITA

Tarkoitukseen myönnettyjen määrärahojen puitteissa kunkin työmuodon vastuuhenkilö voi järjestää maksuttomia kahvitarjoiluja seurakunnan kerhoissa, piireissä ja tilaisuuksissa. Seurakunnassa vierailuille henkilöille ja seurueille osoitettavasta vieraanvaraisuudesta ja muista edustuskuluista päättää kirkkoherra tai taluspäällikkö. Suurimmista tarjoiluista päättää kirkkoneuvosto.

Tarjoilua koskevasta laskuista tulee käydä ilmi, ketkä ovat osallistuneet tilaisuuteen.

Talousarviota koskevissa epäselvissä tapauksissa on käännyttävä kirkkoherran tai taluspäällikön puoleen. Myös taloustoimistosta saa lisätietoja.

minun
kirkkoni