

**KOKOUSAIKA** Keskiviikko 30. maaliskuuta 2022 kello 16.30 –  
**KOKOUSPAIKKA** Kuhmon seurakuntakeskuksen sali, Kirkkotie 6-8

**KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

<b>Asia n:o</b>	<b>§</b>	<b>Liite n:o</b>	
1	34		Kokouksen avaus ja alkuhartaus
2	35		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3	36		Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	37		Kokouksen työjärjestys
5	38	1	Kuhmon seurakunnan vuoden 2021 tilinpäätös
6	39		Muut asiat
7	40	2	Ilmoitusasiat
8	41		Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

*merk. Riikka Pääkkönen*

---

Riikka Pääkkönen  
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

---

Raija Heikkinen  
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA**

**KOKOUSAIKA** Keskiviikko 30. maaliskuuta 2022 kello 16.38-18.56.  
**KOKOUSPAIKKA** Kuhmon seurakuntakeskuksen sali, Kirkkotie 6-8

**LÄSNÄ OLLEET JÄSENET**

Pääkkönen Riikka	puheenjohtaja
Harinen Tauno	jäsen
Huotari Niina	jäsen
Huusko Martti	jäsen
Komulainen Lauri	jäsen
Korhonen Anita	jäsen
Kuula Mauri	varapuheenjohtaja
Lundberg Eine	jäsen
Malinen Liisa	jäsen
Määttä Rauha	jäsen

**MUUT OSALLISTUJAT** Inget Maija kirkkovaltuuston pj.  
Ylönen Satu talouspäällikkö  
Heikkinen Raija sihteeri

**POISSA** Tervämäki Aimo jäsen  
Kettunen Tuomas kirkkovaltuuston varapj

**1. 34 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS**

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

PÄÄTÖS: Aluksi veisattiin virsi 369. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.38.

**2. 35 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaostonkokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

-----  
Puheenjohtaja piti nimenhuudon ja todettiin, että läsnä kokouksessa olivat kirkkoneuvoston varsinaisia jäseniä yhdeksän ja yksi varajäsen sekä muut kokoukseen osallistujat.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**3. 36 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan.

Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eine Lundberg ja Liisa Malinen.

**4. 37 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

Päätösesitys (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

-----  
Esityslistan postittamisen jälkeen oli kokoukselle tullut käsiteltäväksi kaksi lisäasiaa:

1. Seurakunnan edustajien nimeäminen kaupungin hyvinvointityöryhmään
2. Seurakunnan asuntojen luovuttaminen Ukrainan sotapakolaisten käyttöön

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin niin, että esitetyt lisäasiat käsitellään seuraavasti:  
§ 39 Seurakunnan edustajien nimeäminen kaupungin hyvinvointityöryhmään  
§ 40 Seurakunnan asuntojen luovuttaminen Ukrainan sotapakolaisten käyttöön

**5. 38 § KUHMON SEURAKUNNAN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS**

Kirkkojärjestyksen 15 luku: Seurakunnan ja seurakuntayhtymän talous

5 §: Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

6 §: Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Toimintakertomuksessa on myös annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta.

Tilinpäätös, liite 1.

Päätösesitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto

1) käsittelee seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2021.

2) esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 272 637,24 euroa siirretään Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille.

3) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille ja edelleen kirkkovaltuustolle, joka päättää sen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

-----

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittelivät tilinpäätöstä ja toimintakertomusta. Kirkkoneuvosto keskusteli ja tilinpäätökseen esitettiin tekstilisäyksiä Kajaanin rovastikunnan yhteisten työalojen osalta (sivu 5) ja henkilötyövuosien kirjaamista (sivu 11).

Toimintakertomukseen, liite 2, lisättiin sivulle 21 Muut seurakuntatilaisuudet kohtaan Lentiiran kirkon 30-vuotisjuhlamessussa palvelutehtävissä olleet henkilöt.

-----

Kokous keskeytettiin tauon kello 18.14-18.26 ajaksi.

**PÄÄTÖS:** Päätösesityksen kohdat 1, 2 ja 3 hyväksyttiin siihen esitetyillä lisäyksillä.

**6. 39 § SEURAKUNNAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN KAUPUNGIN  
HYVINVOINTITYÖRYHMÄÄN**

Kuhmon kaupunki on seuraavalla saatteella pyytänyt nimeämään seurakunnan edustajat hyvinvointityöryhmäänsä:

"Kuhmon kaupungissa toimii hyvinvointityötä ohjaava, hyvinvoinnin edistämiseen osallistuva sekä hyvinvointikertomusta ja suunnitelmaa työstävä hyvinvointijohtoryhmä. Liitteenä hyvinvointi- ja sivistysvaliokunnan päätös 11/2021.

Pyydämme Kuhmon evankelis-luterilaista kirkkoa nimeämään kaksi edustajaa Kuhmon kaupungin hyvinvointijohtoryhmän jäseniksi. Kokouksia on noin neljä kertaa vuodessa. Seuraava kokouspäivä on 20.4. klo 14.00 - 16.00."

Seurakunnan ja kaupungin edustajat pitivät yhteisen Teams-palaverin 18.3. hyvinvointiyhteistyöhön liittyen. Mukana olivat seurakunnan edustajina Riikka Pääkkönen, Anne Malinen, Anu Haverinen, Simo Pulkkinen ja Anne Pääkkönen. Keskusteluissa nousi esille erityisesti ikäihmis-ten ja perheiden hyvinvointitarpeet.

Päätösesitys (kirkkoherra): Seurakunnan edustajiksi Kuhmon kaupungin hyvinvointityöryhmään valitaan vs. kirkkoherra Riikka Pääkkönen ja diakoni Anne Malinen.

**PÄÄTÖS:** Päätösesitys hyväksyttiin.

**7. 40 § SEURAKUNNAN ASUNTOJEN LUOVUTTAMINEN UKRAINAN  
SOTAPAKOLAISTEN KÄYTTÖÖN**

Ukrainan sota on aiheuttanut pakolaisvirtaa Suomeen ja myös Kuhmon kaupunki on varautunut vastaanottamaan pakolaisia. Myös seurakunnassa on keskusteltu mahdollisesta majoituksen ja avun tarpeesta Ukrainan sotaa pakeneville ihmisille.

Päätösesitys (kirkkoherra).

Kirkkoneuvosto myöntää talouspäällikölle oikeuden neuvotella Kuhmon kaupungin kanssa kahden vapaana olevan seurakunnan asunnon luovuttamisesta Ukrainan sotapakolaisten käyttöön.

**PÄÄTÖS:** Päätösesitys hyväksyttiin.

**8. 41 § ILMOITUSASIAT**

Tiedoksi saatettiin:

1. Toimintakertomus vuodelta 2021, liite 2. Liitteeseen on lisätty §:ssä 38 esitetty teksti.
2. Toukokuussa 2022 järjestetään työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteinen retki Kirkkopäiville ja Lähetysjuhlille Ouluun, liite 3.
3. Seuraava kirkkoneuvoston kokous on ke 13.4. klo 12. Kokouksessa on käsiteltävänä kiinteistöhoitajan valinta. Edellisellä viikolla, pe 8.4. kokoontuu valitsijaryhmä haastattelemaan hakijoita.

**9. 42 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, liite 4.

**PÄÄTÖS:** Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.56.

**Allekirjoitukset**

*Riikka Pääkkönen*  
Puheenjohtaja

*Raija Heikkinen*  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan muut sivut on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Kuhmossa 1.4.2022

Allekirjoitus

*Eine Lundberg*

*Liisa Malinen*

**Nähtävilläolo**

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla  
24.3.-18.4.2022.

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa  
4.4. - 18.4.2022.

Todistetaan Kuhmon seurakunnan kirkkoherranvirastossa \_\_\_/\_\_\_2022