

KOKOUSAIKA Keskiviikko 19. lokakuuta 2022 kello 16.30 –
KOKOUSPAIKKA Kuhmon seurakuntakeskuksen sali, Kirkkotie 6-8

KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia n:o	§	Liite n:o	
1	103		Kokouksen avaus ja alkuhartaus
2	104		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
3	105		Pöytäkirjantarkastajien valinta
4	106		Kokouksen työjärjestys
5	107		Vaalilautakunnan varajäsenen vapauttaminen tehtävästään ja uuden varajäsenen valinta
6	108	1	Koulutussuunnitelma vuodelle 2023
7	109	2	C-kanttorin osa-aikaisen (60%) viran julistaminen haettavaksi
8	110	3,4	Maanvuokrasopimuksen purkaminen ja omaisuuden luovutus
9	111	5,6	Ikolan pappilan pihan rakennusurakan lisätyöt
10	112	7a, 7b, 7c, 8	Kuhmon kirkon ja kellotapulien vesikaton korjauksen sekä julkisivujen maalauksen suunnitelma
11	113		Muut asiat
12	114	9	Ilmoitusasiat
13	115		Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

merk. Riikka Pääkkönen

Riikka Pääkkönen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Raija Heikkinen
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA**KOKOUSAIKA**
KOKOUSPAIKKA**Keskiviikko 19. lokakuuta 2022 kello 16.30 - 18.31**
Kuhmon seurakuntakeskuksen sali, Kirkkotie 6-8**LÄSNÄ OLLEET JÄSENET**

Pääkkönen Riikka	puheenjohtaja
Harinen Tauno	jäsen
Huotari Niina	jäsen
Huusko Martti	jäsen
Komulainen Lauri	jäsen
Korhonen Anita	jäsen
Kuula Mauri	varapuheenjohtaja
Lundberg Eine	jäsen
Malinen Liisa	jäsen
Määttä Rauha	jäsen
Sallinen Veli-Matti	varajäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Ylönen Satu	taluspäällikkö
Heikkinen Raija	sihteeri
Inget Maija	kirkkovaltuuston pj.

POISSA

Tervämäki Aimo	jäsen
Kettunen Tuomas	kirkkovaltuuston varapj

1. 103 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

PÄÄTÖS: Aluksi veisattiin virsi 454. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.35.

2. 104 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Puheenjohtaja piti nimenhuudon ja todettiin, että kokouksessa oli läsnä 10 kirkkoneuvoston varsinaista jäsentä ja muut kokoukseen osallistujat.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. 105 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan.

Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Huusko ja Lauri Komulainen.

4. 106 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Esityslistan toimittamisen jälkeen kokoukselle oli tullut kaksi lisäasiaa:

1. Kuhmon seurakunnan PEKE-yhteyshenkilö
2. Luottotappiokirjaus

Lisäksi Tauno Harinen esitti keskusteltavaksi äänen käyttöön ja volyyymiin liittyvää asiaa.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin nin, että esitetyt lisäasiat käsitellään kokouksen alussa seuraavasti:

- § 107 Kuhmon seurakunnan PEKE-yhteyshenkilö
- § 108 Luottotappiokirjaus
- § 115 Keskustelua äänen käyttö- ja volyymiasiasta

5. 107 § KUHMON SEURAKUNNAN PEKE-YHTEYSHENKILÖ

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt jokaista hiippakunnan seurakuntaa nimeämään oman Perhekeskus (PEKE) yhteyshenkilön, joka toimii yhteyshenkilönä vuoden 2023 alusta aloittavien hyvinvointialueiden perhekeskuksiin. Perhekeskukset tekevät laajalaisesti työtä lapsiperheiden tukemiseksi. Kainuun Sotella on aiemmin jo ollut vastaavaa toimintaa ja Kuhmon seurakunnan edustajana yhteistyössä on toiminut lastenohjaaja Anne Pääkkönen, joka on ilmaissut suostumuksensa jatkaa tehtävässä.

Päätösesitys (kirkkoherra): Anne Pääkkönen nimetään Kuhmon seurakunnan PEKE-yhteyshenkilöksi.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

6. 108 § LUOTTOTAPPIOKIRJAUS

Kirjanpitolain mukaan saamiset merkitään taseeseen nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon (KPL 3: 15). Siten jo todennäköinen luottotappio on vähennettävä saamisen taseeseen merkitystä arvosta.

Seurakunnan taseen myyntisaamisiin sisältyy saamisia, jotka on siirretty Intrum Oy:n kautta perintään, mutta perintä ei ole vielä tuottanut tulosta. Erittely perinnässä olevista saamisista, jotka ehdotetaan kirjattavaksi luottotappioiksi on liitteessä.

El-julkinen luottotappioehdotus, liite 10 jaetaan kokouksessa.

Päätösesitys (taluspäällikkö): Kirjataan luottotappioksi luottotappioehdotuksen mukaiset saamiset, joiden yhteissumma on 1.797,83 euroa.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

7. 109 § VAALILAUTAKUNNAN VARAJÄSENEEN VAPAUTTAMINEN TEHTÄVÄSTÄÄN JA UUDEN VARAJÄSENEEN VALINTA

Vaalilautakunnan varajäsen Aimo Tervämäki on asettunut ehdokkaaksi seurakuntavaaleissa, joten hän on esteellinen toimimaan vaalilautakunnassa.

Vaalilautakunnan jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Vapauttamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön, eli kirkkovaltuusto ja seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakuntaneuvosto. (kirkkolaki 23 luku 4 §, 6 §, 19 § ja 20 §)

Päätösesitys (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa vaalilautakunnan varajäsenen Aimo Tervämäen tehtävästään ja valitsee uuden varajäsenen vaalilautakuntaan.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

8. 110 § KOULUTUSSUUNNITELMA VUODELLE 2023

Henkilöstön kehittämisestä on sovittu Kirkon henkilöstön kehittämissopimuksessa. Kehittämissopimuksessa on mm. määritelty:

Kehittämisen tarkoitus

Henkilöstön jatkuvalla ja suunnitelmallisella kehittämisellä varmistetaan seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen, edistetään työntekijöiden työhyvinvointia, tuetaan uusien tehtävien omaksumista sekä muutoksen hallintaa. Kehittämisen tavoitteena on, että työntekijät ovat koko työuransa ajan työssään osaavia ja motivoituneita ja seurakunnan toiminta tuottavaa ja tuloksellista.

Kehittämisen keinot

Henkilöstön kehittäminen on jatkuva prosessi, jossa käytettävät keinot valitaan henkilöstön ja työpaikan tarpeiden mukaan. Keinoja ovat esimerkiksi työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus, mentorointi, työnohjaus sekä oppimista ja urakehitystä tukevat menettelytavat, osallistumismahdollisuudet ja hankkeet. Kehittämiskeinoista muodostuva kokonaisuus voi olla erilainen eri seurakunnissa. Se voi olla erilainen samassakin seurakunnassa eri vuosina.

Oppimista voidaan tukea muun muassa oppisopimus- ja opintovapaajärjestelyin. Myös seurakunta työnantajana voi olla niitä koskevissa järjestelyissä aktiivinen ja yhteistyössä työntekijän kanssa hyödyntää tällaisia valtiovallan ylläpitämiä tukijärjestelmiä.

Kehittämisen suunnitelmallisuus

Henkilöstön kehittämisen tulee olla suunnitelmallista, siihen tulee varautua taloudellisesti ja sen tulee kattaa koko henkilöstö. Kehittämistarpeet ja kehittämisen painopistealueet määritellään erikseen osana seurakunnan kolmivuotista toiminnan ja talouden suunnittelua. Talousarvioon sisällytetään henkilöstön kehittämissuunnitelma, josta varattavan määrärahan puitteissa riittävällä tarkkuudella käyvät ilmi käytettävät kehittämisen keinot sekä muu kehittämisen käytännön toteutus.

Henkilöstön näkemyksiä kehittämistarpeistaan ja käytettävistä kehittämisen keinoista kartoitetaan suunnittelukausittain esimiehen ja työntekijän tai työyksikön työntekijöiden kesken yhdessä keskustellen. Työpaikan kehittämistarpeita voidaan selvittää myös osamiskartoituksen avulla. Kehittämissuunnitelman toteutusta arvioidaan toimintakertomuksessa tai sen osana julkaistavassa erillisessä henkilöstöraportissa.

Henkilöstökoulutusta koskevat taloudelliset etuudet**Henkilöstökoulutus**

Työnantaja voi järjestää ja hankkia henkilöstölleen koulutusta, jolla pidetään yllä ja parannetaan työntekijöiden ammatillisia valmiuksia toimia työssään ja työyhteisössään. Koulutustarpeita arvioidaan työntekijöiden virka- tai työtehtäviä ja seurakunnan toimintaa ohjaavia strategisia tavoitteita vasten sekä ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon myös kokonaiskirkon koulutukselliset tarpeet.

Silloin kun työnantaja pitää henkilöstökoulutukseen osallistumista työntekijän tehtävien hoidon kannalta välttämättömänä, työntekijä määrätään osallistumaan siihen. Tällaiseen henkilöstökoulutukseen osallistumisen ajalta työntekijä on oikeutettu saamaan varsinaisen palkkansa. Lisäksi hänelle korvataan aiheutuneet matkakustannukset kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä muutkin koulutuksesta välittömästi aiheutuneet kohtuulliset kustannukset. Työnantaja voi virka- tai työvapaata myöntämällä mahdollistaa työntekijän osallistumisen muuhunkin kuin tämän tehtävien hoidon kannalta välttämättömään henkilöstökoulutukseen.

Tässä sopimuksessa tarkoitettuna henkilöstökoulutukseksi määriteltävän koulutuksen on kuitenkin aina vastattava joko seurakunnan tai kokonaiskirkon henkilöstökoulutuksellisiin tarpeisiin tai molempiin. Työnantaja voi harkintansa mukaan päättää maksaa palkkaa henkilöstökoulutusta varten myönnettävän virka- tai työvapaan ajalta. Sille on momentissa asetettu enimmäismäärä, jonka ylittäminen on vain erityisestä syystä mahdollista. Virka- tai työvapaan palkallisuuden enimmäismäärässä otetaan huomioon kaikki saman kalenterivuoden aikana myönnetty 2 momentin mukaisesti tulkittu henkilöstökoulutus, jonka ajalta on maksettu palkkaa. Erityinen syy voi olla kysymyksessä muun muassa silloin, kun kokonaiskirkon koulutukselliset tarpeet edellyttävät seurakunnalta henkilöstökoulutuksellista panostusta samanaikaisesti sen omien koulutuksellisten tarpeiden kanssa. Erityinen syy on päätöksessä perusteltava. Myös kustannuksia voidaan työnantajan harkinnan mukaan kohtuullisessa määrin korvata, jos ne liittyvät välittömästi koulutukseen. Korvattavaksi voivat muun muassa tulla matkakustannukset kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti sekä kurssi- ja osanottajamaksut ja seurakunnan omistukseen ja hallintaan jäävän kursimateriaalin hankkimisesta aiheutuneet kustannukset.

Välttämättömäksi päätetyn koulutuksen ajalta maksetaan täyttä palkkaa, matkakustannukset KirVesTes:in mukaisesti sekä esitettyjä tositteita vastaan koulutuksesta välittömästi aiheutuneet kohtuulliset kustannukset päivärahoinen. Muun kehittämissuunnitelmaan hyväksytyyn koulutuksen osalta maksetaan palkkaa ja korvataan kustannukset siten kuin ne on suunnitelmaan merkitty. Päivärahoja ei muun kuin välttämättömän koulutuksen osalta makseta.

Koulutussuunnitelmaa laadittaessa ja siitä päätettäessä on hyvä linjata tasa-arvoiseen kohteluun painottuvaa toimintatapaa. Työntekijöiden tekemien esitysten mukaan moni työntekijä olisi halukas osallistumaan useampaa koulutukseen vuodessa. Toisaalta jotkut työntekijät eivät ole halukkaita osallistumaan koulutukseen juuri lainkaan. Koulutusmäärärahojen puitteissa on mahdollisuus tarjota vakituisille työntekijöille keskimäärin yksi koulutustapahtuma vuodessa.

Noudatettavana periaatteena voisi koulutussuunnitelmaa päätettäessä olla, että työntekijälle hyväksytään yksi koulutus vuodessa. Useampi koulutustapahtuma tai erityisen kallis koulutus hyväksytään vain erityisperustelujen pohjalta tai siten, että työntekijä maksaa itse osan koulutuskustannuksista.

Valtakunnallisille neuvottelupäiville työntekijän on mahdollista osallistua joka toinen vuosi ja pastoraalikursseja seurakunta kustantaa yhden vuodessa.

Työaika koulutukseen voi käyttää kulloinkin suunnitelmassa hyväksytyyn määrään.

Liitteessä 1 työntekijöiden koulutusesitykset.

Päätösesitys (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen henkilöstön koulutussuunnitelman.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin siihen tehdyillä lisäyksillä ja korjauksilla, jotka vihreällä tekstillä merkittyinä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Raija Heikkinen poistui kokouksesta klo 17.-17.05 ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Satu Ylönen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riikka Pääkkönen ja Satu Ylönen poistui kokouksesta klo 17.05-17.10 ajaksi. Puheenjohtajana toimi Mauri Kuula.

9. 111 § C-KANTTORIN OSA-AIKAISEN (60%) VIRAN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI

KN §85 (9/22):

"Kirkkoneuvosto

1) toteaa C-kanttorin osa-aikaisen (60%) viran haun tuloksettomaksi.

2) päättää, että osa-aikaisen C-kanttorin virkaan järjestetään loppuvuodesta 2022 uusi hakukierros ja päättää antaa yleisen seurakuntatyön johtokunnan valmisteltavaksi hakukriteerit ja -ilmoituksen. Uudessa hakumenettelyssä ei oteta huomioon edellisellä hakuajalla jätettyjä hakemuksia."

Yleisen seurakuntatyön johtokunta on kokouksessaan 5.10.2022 keskustellut viranhaun kriteereistä, jotka hakuilmoitukseen kirjattuina ovat seuraavat:

Kelpoisuusvaatimuksena on Kirkkohallituksen päätös (Nro 135) kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta:

3 § Korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (taso C)

Seurakunnassa voi olla korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka (taso C), johon kelpoisuuden antavat seuraavat tutkinnot:

musiikin kandidaatti;

kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, musiikkipedagogi (AMK);

kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, muusikko (AMK).

Tutkinnon tulee sisältää säädöskokoelman 5. pykälässä mainitut tutkinnonosat.

Hakijan tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen seurakunnan jäsen. Kielitaitovaatimuksena suomen kielen osalta on erinomaiset suulliset ja kirjalliset taidot, toisen kotimaisen kielen osalta tyydyttävä ymmärtämisen taito.

Hakijan tulee olla monipuolinen musiikin ammattilainen, jolla on taito huomioida työssään sekä kirkkomusiikin perinne, että uudet musiikin tyylilajit. Hakijalla tulee olla seurakunnallisen elämän tuntemusta ja työnäkyä seurakunnallisen elämän tarpeisiin. Virkaan valittavan tulee osoittaa halua palvella seurakuntalaisia laaja-alaisesti ja yhteistyökykyisesti heidän musiikillisissa toiveissaan. Työyhteisössä arvostamme joustavuutta.

Lisäksi yleisen seurakuntatyön johtokunta on päättänyt esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

Yleisen srk-työn johtokunta § 24: "Haastattelutyöryhmän jäseniksi esitetään Eine Lundberg, Tauno Harinen, Mauri Kuula, kanttori Ari Lohi ja kirkkoherra Riikka Pääkkönen.

Esitetään, että virka on haettavana 24.10.-13.11.

Haastattelupäiväksi esitetään 15.11. Neuvosto voisi siten tehdä päätöksen virkaan valittavasta 30.11. kokouksessaan.

Uusi hakuilmoitus liitteessä 2.

Päätösesitys (kirkkoherra):

1. Kirkkoneuvosto hyväksyy Yleisen seurakuntatyön tekemän esityksen koskien C-kanttorin viranhaun aikataulua, hakukriteerejä, hakuilmoitusta ja haastattelutyöryhmää:

Virka julistetaan haettavaksi 24.10.-13.11. Haastattelutyöryhmään valitaan Eine Lundberg, Tauno Harinen, Mauri Kuula, kanttori Ari Lohi ja kirkkoherra Riikka Pääkkönen. Haastattelut järjestetään 15.11. aamupäivästä alkaen. Hakuilmoitus hakukriteereineen liitteessä 2. Hakuilmoitus julkaistaan seurakunnan ilmoitustaululla, seurakunnan nettisivuilla, mol.fi -sivustolla, oikotie.fi -sivustolla sekä Helsingin Sanomissa.

2. Kirkkoneuvosto lisää hakuilmoitukseen maininnan 1500 euron suuruudesta rekrytointibonuksesta, joka maksetaan, kun virkaan valittu on ollut työssä yhden (1) vuoden virkasuhteen alkamispäivästä lukien.

PÄÄTÖS: Päätösesityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

10. 112 § MAANVUOKRASOPIMUKSEN PURKAMINEN JA OMAISUUDEN LUOVUTUS

Kuhmon seurakunta on solminut vuokrasopimuksen Otto Pulkkisen perikunnan kanssa 4.2.2008 koskien Kuhmon kaupungin Korpisalmen kylä, Riihimäen tila RNo 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa 86 sijaitsevaa omakotitonttia nro 7, jonka pinta-ala on noin 1935 m². Katuosoite Virkatie 15 Kuhmo.

Maanvuokrasopimus oikeuksineen on siirtynyt Otto Pulkkisen lesken, Anna Pulkkisen kuoleman (14.12.2016) jälkeen Anna Pulkkisen kuolinpesälle. Kuolinpesä on ilmoittanut, ettei se halua jatkaa maanvuokrasopimusta, eikä sillä ole varallisuutta, eikä halua huolehtia vuokra-alueella sijaitsevien kuolinpesän purkuvastuulle kuuluvien rakennusten purkamisesta tai muusta maanvuokrasopimuksen velvoitteista.

Maanvuokralain 23 a§:n mukaan Vuokranantajan tai vuokralaisen, joka haluaa käyttää tässä laissa säädettyä oikeutta purkaa vuokrasopimus, on annettava kirjallinen purkamisilmoitus. Siinä on mainittava purkamisperuste ja vuokrasuhteen päättymisen ajankohta, jos vuokrasuhteen halutaan päättyvän myöhemmin kuin välittömästi purkamisilmoituksen tiedoksiannosta. Purkamisilmoituksesta käy myös sellainen haaste, jossa vuokrasopimus vaaditaan purettavaksi.

Vuokrasopimuksen purkamista koskee soveltuvin osin, mitä irtisanomisesta maanvuokralain 23 §:n 3-5 momentissa säädetään. Irtisanominen on toimitettava todistettavasti. Irtisanominen on asianmukaisesti toimitettu myös, kun irtisanomisen tiedoksiannossa on noudatettu, mitä haasteen tiedoksiannosta on voimassa. Jos ei tiedetä, kuka vuokralainen on, irtisanomisilmoitus voidaan antaa vuokralaiselle tiedoksi julkaisemalla se virallisessa lehdessä. Jos vuokra-alueella on rakennus, irtisanomisesta on tällöin lisäksi toimitettava tiedonanto siihen. Ilmoituksen katsotaan tulleen vuokralaisen tietoon lehden ilmestymispäivänä. Jollei irtisanomista ole suoritettu siten kuin tässä pykälässä säädetään, irtisanominen on tehoton.

Osapuolten yhteinen tahto on päättää Anna Pulkkisen kuolinpesän maanvuokrasopimus sekä luovuttaa vuokra-alueella oleva rakennus ja muu mahdollinen varallisuus Kuhmon seurakunnan omistukseen. OP-Kiinteistökeskus Kainuun myyntipäällikkö LKV ja kaupanvahvistaja Juha Ahtonen on 25.1.2019 arvioinut vuokra-alueen täysin arvottomaksi, kun ottaa huomioon vuokra-alueella sijaitsevan purkukuntoisen rakennuksen purkukustannukset. 3.10.2022 allekirjoitettu sopimus maanvuokrasopimuksen purkamisesta sekä arviokirja ovat liitteenä .Liite 3 ja 4

Vuokrasopimuksen purkamispäätös on toimitettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätösesitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. purkaa Kuhmon seurakunnan ja Pulkkinen Anna kuolinpesän välisen vuokrasopimuksen päättyväksi 3.10.2022.
2. ottaa vastaan vuokratontilla olevan purkukuntoisen asuinrakennuksen 0€ arvosta.

PÄÄTÖS: Päätösesityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

11. 113 § IKOLAN PAPPILAN PIHAN RAKENNUSURAKAN LISÄTYÖT

Ikolan pappilan pihan rakennustöiden yhteydessä ilmeni, että piha-aitan alimmat hirret ja lattiarakenteet ovat osittain lahovaurioituneet. Aitan kengityskorjaus tulee suorittaa ennen kuin pihasuunnitelman mukaista aitan ympäröivää kenttäkiveystä voidaan ruveta asentamaan. Pölokynveistäjä Hannu Kyllönen ja Tmi Arto Eronen ovat jättäneet yhteisen urakkatarjouksen kengityskorjauksesta. Tarjouksen arvonlisäverollinen loppusumma on 29.888,96 euroa. Liite 5

Pihasuunnitelmassa Ikolan pappilan Vanhan Hyyrintien puoleinen rinne ja piha-aitan tausta on pihan yleissuunnitelmassa merkitty nurmialueeksi. Rinteen jyrkkyyden vuoksi aluetta on vaikea huoltaa nurmipintaisena. Myös Pajakkajoen puoleinen rinne uuden pergolan edustalla on sangen jyrkkä. Näiden alueiden peittäminen kuntalla helpottaa pihan huoltoa. Kuhmon Rakennuspojat Oy on antanut lisäyötarjouksen nurmikkopinnan vaihtamisesta kuntaksi. Tarjouksen arvonlisäverollinen loppusumma on 8.277,00 euroa. Liite 6

Päätösesitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto hyväksyy

1. Pölokynveistäjä Hannu Kyllösen ja Tmi Arto Eronen urakkatarjouksen aitan kengityskorjauksesta
2. Kuhmon Rakennuspojat Oy:n kuntatarjouksen.

PÄÄTÖS: Päätösesityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Martti Huusko poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.45-17.48.

12. 114 § KUHMON KIRKON JA KELLOTAPULIN VESIKATON KORJAUKSEN SEKÄ JULKISIVUJEN MAALAUKSEN SUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 9.9.2020 hyväksynyt Suunnittelutoimisto Määtän (21.12.2020 alkaen Insinööritoimisto Savolainen Oy) tarjouksen Kuhmon kirkon vesikaton korjaustöiden suunnittelusta.

Kuhmon kirkon rakennekatselmuksessa 2019 kiireellisimpinä korjauskohteina havaittiin tornin alueen räystäään kiinnikkeistään irronneet pellit, rikkoontuneet syöksytorvien päällä olevat vesinokat, räystäiden reiät sekä jalkakourujen luhistuneet osat.

Insinööri-toimisto Savolaisen laatima suunnitelma sisältää sekä Kuhmon kirkon että kellotapulien vesikatton korjauksen ja molempien rakennusten ulkomaalauksen (Liitteet 7a, 7b, 7c).

Koska kyseessä on suojeltujen kirkollisten rakennusten korjaustyö, suunnitelmasta on pyydetty lausunto Museovirastolta. Liite 8

Päätösesitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kirkon ja kellotapulien vesikatton korjaustöiden ja julkisivumaalauksen suunnitelman.

PÄÄTÖS: Päätösesitys hyväksyttiin.

Asiapykälä tarkastettiin kokouksessa.

13. 115 § MUUT ASIAT

Kirkkoneuvosto keskusteli äänen käyttö- ja volyymiasiaista.

14. 116 § ILMOITUSASIAT

Kokoukselle saatettiin tiedoksi:

1. Pohjois-Suomen Aluehallintoviraston kuulutus Kuhmon Lämpö Oy:n ympäristösuojelulain mukaisesta lupahakemuksesta, liite 9

2. Kainuun Sote yhdessä Kuhmon kaupungin ja muiden toimijoiden kanssa on järjestänyt Kuhmon evakuointikeskuksen lanseeraustilaisuuden 14.10. Kuhmo-talolla. Kuhmon seurakunta on ollut mukana yhteistyökumppanina ja osallistunut erityisesti lastenleikkipaikan rakentamiseen sekä esitellyt omaa toimintaansa seurakunnan esittelypisteellä ja osana diaesitystä. Kuhmon seurakunta maksaa jaetusti osan päivän vierailijoiden kahvituksesta aiheutuvista kustannuksista.

15. 117 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan, liite 11.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.31.

Allekirjoitukset

Riikka Pääkkönen
Puheenjohtaja

Raija Heikkinen
Pöytäkirjanpitäjä

Mauri Kuula
Puheenjohtaja § 110

Satu Ylönen
Pöytäkirjanpitäjä § 110

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan muut sivut on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Kuhmossa .10.2022

Allekirjoitus

Martti Huusko

Lauri Komulainen

Nähtävilläolo

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla
13.10.-9.11.2022

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.10.-
9.11.2022.

Todistetaan Kuhmon seurakunnan kirkkoherranvirastossa ___/___2022
