

KOKOUSAIKA	Tiistai 15. syyskuuta 2020 klo 17.30 – 18.04	
KOKOUSPAIKKA	Kuhmon kirkko, Kirkkotie 11	
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Timo Suutari, kirkkoherra, puheenjohtaja Tauno Harinen Sanna Huotari Martti Huusko Lauri Komulainen Anita Korhonen Mauri Kuula Eine Lundberg	
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Maija Inget, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Satu Ylönen, talouspäällikkö Raija Heikkinen, seurakuntasihtööri, pöytäkirjanpitäjä	
ASIAT	§§ 82 - 88	
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Timo Suutari	Raija Heikkinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmo 15.9.2020	
	Tauno Harinen	Mauri Kuula
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Kuhmon kirkkoherranvirasto	
	Todistaa	Allekirjoitus

Kuhmo 14.9.2020

KOKOUSAIKA	Tiistai 15. syyskuuta 2020 kello 17.30-
KOKOUSAIKKA	Kuhmon kirkko, Kirkkotie 11
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
(1.) 82 § Liite n:o	Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
(2.) 83 §	Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
(3.) 84 §	Työjärjestyksestä päättäminen
(4.) 85 § 1	Ikolan pappilan muutostyön rakennusurakkatarjoukset Muut asiat
(5.) 86 §	Tiedoksi saatettavat asiat
(6.) 87 §	
(7.) 88 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen
PUHEENJOHTAJA	<i>merk. Timo Suutari</i> _____ Timo Suutari, kirkkoherra
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<i>Raija Heikkinen</i> _____ Raija Heikkinen, seurakuntas sihteeri

(1.) 82 § KOKOUKSEN AVAUS, ALKUHARTAUUS SEKÄ KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Aluksi veisattiin virsi. Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Pidettiin nimenhuuto ja todettiin läsnä olevat kirkkoneuvoston jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(2.) 83 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tauno Harinen ja Mauri Kuula.

(3.) 84 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Päätösehdotus:

Kokouksessa noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

Maija Inget esitti keskusteltavaksi toiveita ehtoollisen viettosta Kuhmon seurakunnassa.

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Lisäksi päätettiin keskustella Maija Ingetin esittämä asia §:n 86 Muut asiat aikana.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(4.) 85 § IKOLAN PAPPILAN MUUTOSTYÖN RAKENNUSURAKKATARJOUKSET

Taloudellinen jaosto 7.9.2020 § 23§

Kuhmon seurakunta on pyytänyt tarjoukset avoimella tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu työ- ja elinkeinoministeriön omistamalla ilmoituskanavalla (www.hankintailmoitukset.fi) 10.8.2020 Sähköurakka (ilmoitus nro 2020-051775), LVI-urakka (ilmoitus nro 2020-051771) sekä rakennusurakka (ilmoitus nro 2020-051760 ja 2020-051752). Urakka-aika 9-12/2020. Rakennusurakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyy 31.8.2020 klo 12.00.

Tarjousten yhdistelmä jaetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

Rakennusurakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten yhdistelmä liitteenä. Liite 3 ja liite 4

Selonottoneuvottelu edullisimman rakennusurakkatarjouksen tehneen Puiterakennus Oy:n kanssa käytiin 4.9.2020.

PÄÄTÖS: Taloudellinen jaosto päätti, että Puiterakennus Oy:n tarjouksesta konsultoidaan vielä kirkkohallituksen lakimiestä.

Kirkkoneuvosto 9.9.2020 § 74

Tarjousten avauspöytäkirjat liitteenä.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se hyväksyy Ikolan pappilan rakennusurakkaan Puiterakennus Oy:n tarjouksen.

Taluspäällikkö selosti rakennusurakkatarjousten vertailua. Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Kirkkoneuvosto piti tauon klo 17.38-17.50.

Rakennusurakoiden tarjouskoosteen pistelaskussa havaittiin laskuvirheitä. Pistelasku tarkastettiin jokaisen tarjoajan kohdalta. Erityisen suuri laskuvirhe oli kohdassa Kate materiaalihankinnoille /Puiterakennus Oy. Tarkastettu pistelasku tuotti muutoksen hankintakilpailun pisteytykseen. Korjattu pistelasku on liitteessä 4.

Korjatun pistelaskun mukaan hankintakilpailun voittaa Kuhmon Rakennuspojat Oy. Tämä korjattu liite liitetään myös tarjouksen avauspöytäkirjaan.

Taluspäällikkö muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se valitsee Ikolan pappilan rakennusurakkaan suurimman pistemäärän saaneen Kuhmon Rakennuspojat Oy:n.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi taluspäällikön muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Rauha Määttä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.39.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto täydentää kokouksen 9.9.2020 § 74 rakennusurakan päätösesityksen kirkkovaltuustolle seuraavasti.

Ikolan pappilan muutostyön rakennusurakkatarjouksessa pyydettiin tarjoukset ammattinimikkeittäin tuntipalkoista sekä materiaalihankintojen kateprosentista ja niille ilmoitettiin vertailulaskelmassa käytettävät painoarvot.

Rakennusammattimies, RAM, €/h	painoarvo 40%
Rakennusmies, €/h	painoarvo 30%
Työnjohtaja, €/h	painoarvo 20%
Kate materiaalihankinnoille, %	painoarvo 10%

Rakennusurakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kolme urakoitsijaa

Kuhmon Rakennuspojat Oy
Sisärakenne Toivanen Oy
Puiterakennus Oy

Tarjousten pistemäärät laskettiin kaavalla
edullisin hinta / tarjottu hinta *painoarvo

Yhdistelmä laskelmista liitteessä

Kuhmon Rakennuspojat Oy	pistemäärä 93,86
Puiterakennus Oy	pistemäärä 93,60
Sisärakenne Toivanen Oy	pistemäärä 87,40

Hankintakilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen korkeimmalla pistemäärällä teki Kuhmon Rakennuspojat Oy.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se valitsee Ikolan pappilan rakennusurakkaan suurimman pistemäärän saaneen Kuhmon Rakennuspojat Oy:n.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

(5.) 86 § MUUT ASIAT

Seurakuntalaiset ovat esittäneet toiveita ja kyselyä ehtoollisen vietosta Kuhmon kirkossa ja hoitolaitoksissa. Kirkkoneuvosto keskusteli koronatilanteen aiheuttamista rajoituksista.

(6.) 87 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tiedoksi saatettavia asioita ei ollut.

(7.) 88 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja päätti kokouksen klo 18.04.
Lopuksi veisattiin iltavirsi.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ .

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 60.000 € (tavarat – ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeusurakat).

	<p>Kirkollisvalitus alistusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: • Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, 3.kerros, 70100 KUOPIO 30 päivää Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p>
Muutoksen-haku-ajan las-keminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Valituskir-jelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>