

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 7. elokuuta 2019 klo 16.30-18.26
KOKOUSAIKKA	Seurakuntakeskuksen kokoushuone (alakerta), Kirkkotie 6-8
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Timo Suutari, kirkkoherra, puheenjohtaja Mauri Kuula, varapuheenjohtaja Tauno Harinen Niina Huotari Sanna Huotari Martti Huusko Anita Korhonen Eine Lundberg Rauha Määttä Jukka Lankinen, Aimo Tervämäen varajäsen
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Maija Inget, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Tuomas Kettunen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja, poistui kokouksesta klo 18.20 §100 käsittelyn jälkeen Mirva Malinen, toimistosihtööri, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT	§§ 93 - 104
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Timo Suutari Mirva Malinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmo . .2019 Martti Huusko Anita Korhonen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Kuhmon kirkkoherranvirasto Todistaa Allekirjoitus

Kuhmo 30.7.2019

KOKOUSAIKA	<b>Keskiviikko 7. elokuuta 2019 kello 16.30-</b>		
KOKOUSAIKKA	<b>Seurakuntakeskuksen kokoushuone (alakerta), Kirkkotie 6-8</b>		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT			
(1.)	93 §	Liite n:o	Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
(2.)	94 §		Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
(3.)	95 §		Työjärjestyksestä päättäminen
(4.)	96 §	1,2	Lentiiran kirkon rakennusautomaatiojärjestelmän saneeraus
(5.)	97 §	3	Lastenhojaaja Tarja Koistisen toimivapaa-anomus
(6.)	98 §	4a, 4b	Seurakuntapastori Jaakko Kupiaisen virkavapaa-anomus
(7.)	99 §	5	Kanttori Ari Lohen virkavapaa-anomus
(8.)	100 §	6	Taluspäällikön palkantarkistus
(9.)	101 §		Taluspäällikön loma-anomus
(10.)	102 §		Muut asiat
(11.)	103 §		Tiedoksi saatettavat asiat
(12.)	104 §		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen  (liitteet 3-5 nähtävillä kokouksessa)
PUHEENJOHTAJA	<hr/>		
	Timo Suutari, kirkkoherra		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<hr/>		
	Satu Ylönen, taluspäällikkö		

(1.) 93 § KOKOUKSEN AVAUS, ALKUHARTAUUS SEKÄ KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

-----

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Veisattiin virsi 484 ja kirkkoherra piti alkuhartauden. Pidettiin nimenhuuto ja todettiin läsnä olevat kirkkoneuvoston jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat. Kokouksen yhdestätoista jäsenestä yhdeksän ja yksi varajäsen oli paikalla.

**PÄÄTÖS:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(2.) 94 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan. Vuorossa Martti Huusko ja Lauri Komulainen.

Lauri Komulainen ei ollut saapunut kokoukseen, joten hänen tilalleen valittiin seuraavana vuorossa ollut Anita Korhonen.

**PÄÄTÖS:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Huusko ja Anita Korhonen.

(3.) 95 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

**Päätösehdotus:**

Kokouksessa noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

**PÄÄTÖS:** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(4.) 96 § LENTIIRAN KIRKON RAKENNUSAUTOMAATIOJÄRJESTELMÄN SANEERAUS

Lentiiran kirkon ilmastointi- ja lämmitysjärjestelmät ovat rikkoontuneet ukkosvahingossa 14.6.2019. Vahingon seurauksena joudutaan uusimaan taajuusmuuttaja, valvonta-alakeskuk-  
sen komponentit sekä jätevesijärjestelmän pumppu.

Uusittavat laitteen vesipumppua lukuun ottamatta on hankittu 1992. Vakuutusyhtiön vakuu-  
tusehtojen mukaan vakuutuksen tarkoituksena on korvata todellisia menetyksiä. Siksi käyte-  
tyn omaisuuden ikä vaikuttaa vahingon määrän arviointiin. Säätolaitteiden vuotuinen ikä-  
poisto on 10% prosenttia, sitä ei vähennetä käyttöönottovuodelta eikä sitä seuraavalta vuo-  
delta. Ikäpoisto vähennetään vuosilta 1994-2019. Ikäpoistojen jälkeen em. laitteille ei jää mi-  
tään korvattavaa. Vesipumppu on hankittu 2017 ja pumpun arvo on 570 euroa. Koska julkis-  
yhteisövuakuutuksen omavastuu on 2 000 euroa, ei vahingosta jää korvattavaa osuutta.

Kuhmon seurakunta on pyytänyt tarjousta Lentiiran kirkon rakennusautomaatiojärjestelmän  
saneerauksesta Capitis Oy:ltä sekä Schneider Oy:ltä. Tarjouspyynnössä on huomioitu suun-  
nitteilla oleva Kirkkovalvomoliitos, jonka avulla kiinteistönhallintalaitteiden valvonta voitai-  
siin osittain ulkoistaa.

Capitis Oy:n tarjous 17 454,24 euroa (Alv 24%) Liite 1

Schneider Oy:n tarjous 11 422,99 euroa (Alv 24%) Liite 2 (ei sisällä ylim. sähkötoita)

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto hyväksyy Schneider Oy:n tarjouksen.

Capitis Oy täsmensi tarjoustaan kokoukseen siten että tarjoussumma sisältää sähkötoita ja  
sähkötarvikkeita hintaluokkaa 868€ + 2 480€. Tämä tieto huomioiden Schneider Oy:n tarjous  
on yhä edullisempi.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

(5.) 97 § LASTENOHJAAJA TARJA KOISTISEN TOIMIVAPAA-ANOMUS

Lastenohjaaja Tarja Koistinen on anonut toimivapaata Kuhmon seurakunnan lastenohjaajan-tehtävistä ajalle 1.9.2019-31.8.2020 (liite 3).

Lapsityössä on viime talvikaudella toiminut kaksi täysiaikaista lastenohjaajaa ja 80% työajalla oleva oppisopimusopiskelija, joka on hoitanut myös lähetyssihteerin tehtäviä 6,5 tuntia viikossa. Kasvatustyön tiimivastaavaksi on nimetty seurakuntapastori Riikka Pääkkönen.

Lapsityön tehtävien työntekijät keväällä ja kesällä 2019 olivat:

- Lastenohjaaja Tarja Koistinen
- Lastenohjaaja Olli-Pekka Karjalainen (toimivapaalla), sijaisena Anne Pääkkönen
- Oppisopimusopiskelija Marja-Leena Suutari, 80% työaika

Päätösehdotus (kirkkoherra):

1. Kirkkoneuvosto myöntää Tarja Koistiselle palkatonta toimivapaata Kuhmon seurakunnan lastenohjaajan tehtävistä ajalla 1.9.2019-31.8.2020.
2. Tarja Koistisen toimen sijaiseksi ajalle 11.8.2019-31.8.2020 palkataan lastenohjaaja Anne Pääkkönen. Peruspalkka sama kuin Tarja Koistisen tehtävässä.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavin muutetuin päivämäärin.

1. Kirkkoneuvosto myöntää Tarja Koistiselle palkatonta toimivapaata Kuhmon seurakunnan lastenohjaajan tehtävistä ajalla 1.9.2019-16.8.2020.
2. Tarja Koistisen toimen sijaiseksi ajalle 12.8.2019-30.6.2020 palkataan lastenohjaaja Anne Pääkkönen. Peruspalkka sama kuin Tarja Koistisen tehtävässä.

(6.) 98 § SEURAKUNTAPASTORI JAAKKO KUPIAISEN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Seurakuntapastori Jaakko Kupiainen on anonut Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapautta Kuhmon seurakunnan tehtävistä ajalle 5.8.-31.12.2019. Kajaanin seurakunta on pyytänyt Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulilta Jaakko Kupiaiselle viranhoitomääräyksen hoitamaan Kajaanin I seurakuntapastorin virkaa aikavälillä 5.8.-31.12.2019 saatuaan Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvostolta lausunnon virkavapaan myöntämisestä kyseiselle jaksolle (liitteet 4a, 4b).

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvoston tulee antaa lausunto tähän anomukseen.

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto puolsi aiemmin Jaakko Kupiaisen virkavapautta Kuhmon seurakunnan seurakuntapastorin tehtävistä ajalle 1.1.-29.5.2019 (KN 5.12.2018) työskentelyä varten Kajaanin seurakunnassa. Perusteluina silloin oli, että Kuhmon seurakunnassa on neljä pappia virassa. Tavoite lähivuosina on siirtyä kolmen papin työpanokseen. Seurakuntapastori Jaakko Kupiaisen virkavapauuden ajan seurakunnan tehtävät kyetään tämän tulevaisuuden kuvan mukaan hoitamaan kolmen papin työpanoksella. Tarvittaessa voidaan palata tilaisuuskohtainen sijainen.

Kevätkausi 2019 on toimittu Kuhmon seurakunnassa kolmen papin työpanoksella. Arkityön tarve yhä on noin 3,5 papin työpanokselle. Sijaispappia (toimituspalkkiolla) palveluja käytettiin apuna enemmän toukokuulla ja kesäkuulla 2019. Mikäli syksyllä 2019 käytetään apuna toimituspalkkioisia sijaispappeja, kyetään seurakunnan toiminnot järjestämään kolmen virassa olevan papin työpanoksella.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että seurakuntapastori Jaakko Kupiaiselle voidaan myöntää virkavapautta Kuhmon seurakunnan seurakuntapastorin tehtävistä ajalle 5.8.-31.12.2019 Kajaanin seurakunnassa työskentelyä varten.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

(7.) 99 § KANTTORIN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Kanttori Ari Lohi on pyytänyt virkavapautta toisessa seurakunnassa tapahtuvaa määräaikaista työskentelyä varten ajalle 1.9.2019 – 31.12. 2020 (liite 5).

Ari Lohen kanttorin virka on Kuhmon seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka ns. B-virka.

Ari Lohelle on aiemmin myönnetty palkatonta virkavapautta opiskelua varten 1.9.2017-31.5.2018. Tällöin sijaisuus oli avoimessa hakumenettelyssä ja sijaisena toimi kanttori Hannele Puhakka. Talvikaudella 2018-2019 viran sijaisena toimi kanttori Dmitrii Gogolev. Kirkkokuoroa edellisellä talvikaudella johti kanttori Martti Väisänen

Kuhmon seurakunnan toinen kanttorin virka, ns. C-virka on ollut tarkoitus tarkastella jatkossa taloudellisten säästöjen näkökulmasta. C-virka on ollut täytettynä viimeksi 80% työpäöksellä 1.6.2018-31.8.2018. Tämän jälkeen ovat nämä tehtävät toimitettu toimituspalkkioisten kanttorien avulla.

Keskustelu työyhteisössä on tuottanut, että viran ja tehtävien sijaiset ovat halukkaita jatkaamaan vastaavissa tehtävissä myös tulevilla toimikaudella. Dmitrii Gogolevin työn jatkokausi olisi johdonmukaista sikäli, että hän saa pian Suomen kansalaisuuden ja helpottaa hänen tietään jatko-opintoihin ja työelämään.

ESITYS (Kirkkoherra):

1. Kirkkoneuvosto myöntää Ari Lohelle palkatonta virkavapautta ajalle 1.9.2019 – 31.12. 2020. Kuhmon seurakunnan kanttorin tehtävistä
2. Kirkkoneuvosto nimittää Dmitrii Gogolevin vs. kanttoriksi Kuhmon seurakuntaan (ns. B-virka) ajalle 1.9.2019 – 31.12.2020 tai samalla korkeintaan siihen asti kun viranhaltija palaa tehtäväänsä.
3. Dmitrii Gogolevin palkkaus ja työnkuva säilyvät täten ennallaan.
4. Martti Väisänen hoitaa kaudella 2019-2020 kirkkokuoron johtajan tehtäviä.

Kirkkoneuvosto pitää tärkeänä sitä, että Kuhmon seurakunnassa on B-kanttori. Tällä hetkellä on kuitenkin erityiset perusteet myöntää kanttorille virkavapautta.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

(8.) 100 § TALOUSPÄÄLLIKÖN PALKANTARKISTUS

KirVESTES:n liitteen 7 (Virkaehtosopimus ylimmän johdon palkkausjärjestelmän kokeilusta seurakunnissa) mukaan uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6 - 12 kuukauden jälkeen työhön ryhtymisestä/ virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiisiin linjauksiin, ks. 4 mom. peruspalkan tarkistaminen palvelussuhteen aikana.

Seurakunnan on toimittava peruspalkkaa määritellesään kannustavasti ja vastuullisesti ottaen huomioon taloudellisen kantokykynsä sekä omat ja kirkon palkkopolitiittiset linjaukset.

Taluspäällikkö on esimiehenä kirjanpitäjälle, seurakuntamestarille ja Lentiiran suntiolle sekä kiinteistötyöntekijälle, haudankaivajalle ja seitsemälle tai useammalle kausiaikaiselle työntekijälle. Taluspäällikön työnkuvaan on sisällytetty vuoden 2017 organisaatiomuutoksessa hautausmaan työntekijöiden esimiehen tehtävät ja hautausmaiden ylläpitoon liittyvät suunnittelu- ja ylläpitotehtävät sekä suojelupäällikön tehtävät.

Taluspäällikkö Satu Ylönen on aloittanut työt Kuhmon seurakunnassa 20.8.2018 ja hänen kuuden kuukauden koeaikansa on päättynyt 19.2.2019. Taluspäällikön kanssa on käyty 16.7.2019 kehityskeskustelu, johon osallistuivat taloudellisen jaoston jäsenet Mauri Kuula ja Eine Lundberg. Taluspäällikön palkka määräytyy J20 hinnoitteluryhmän mukaan. Palkantarkistusanomus on liitteessä. Liite 6.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä palkantarkistuksen anomuksen mukaisena.

**PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin laajan ja monipuolisen keskustelun jälkeen, palkantarkastus astuu voimaan 1.9.2019.

Tuomas Kettunen poistui kokouksesta § 100 käsittelyn jälkeen klo 18.20.

(9.) 101 TALOUSPÄÄLLIKÖN VUOSILOMA-ANOMUS

Taluspäällikkö Satu Ylönen anoo vuosilomaa 3.2. - 14.2.2020.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto myöntää taluspäällikkö Satu Ylöselle vuosiloman 3.2. - 14.2.2020.

**PÄÄTÖS:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



(8.) 102 § MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut.

(9.) 103 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- Taloudellisen jaoston pöytäkirja 17.7.2019 jaettiin kokouksessa.
- To 8.8. on Kuhmon kirkossa koululaisjumalanpalvelus, minkä jälkeen jumalanpalvelukset siirtyvät srk-keskukseen Kuhmon kirkon sisätilan remontin ajaksi.

(10.) 104 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja päätti kokouksen klo 18.26.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 93, 94, 95, 102, 103, 104
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 96, 97, 99, 100, 101
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät: 98
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.  <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <b>Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto</b> Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi  Pöytäkirjan pykälät: 97, 99, 100, 101 Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 60.000 € (tavarat – ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeusurakat).

<b>Hankinta-oikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: <b>Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto</b> Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 96 Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-oikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>