

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 2.5.2018 klo 17.00 – 17.48
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntakeskuksen sali
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Anna Liisa Hakulinen, vs. kirkkoherra, puheenjohtaja Mauri Kuula Tauno Harinen Eine Lundberg Maija-Liisa Luomaranta Kalle Malinen Irja Matero Aune Mikkonen Matti Määttä Sirpa Pääkkönen Matti Ryynänen
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Tuomas Kettunen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Maija Inget, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Paavo Mäntymäki, taluspäällikkö Raija Heikkinen, seurakuntas sihteeri, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT	§§ 41-48
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Anna Liisa Hakulinen Raija Heikkinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka . . 2018 Kuhmo Sirpa Pääkkönen Matti Ryynänen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Kuhmon kirkkoherranvirasto Todistaa Allekirjoitus

Kuhmo 26.4.2018

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 2. toukokuuta 2018 klo 17.00 -		
KOKOUSAIKKA	Seurakuntakeskuksen sali		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT			
(1.)	41 §	Liite n:o	Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
(2.)	42 §		Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
(3.)	43 §		Työjärjestyksestä päättäminen
(4.)	44 §	1	Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2017- 31.12.2017
(5.)	45 §		Tietosuojaan yhteyshenkilö
(6.)	46 §		Muut asiat
(7.)	47 §		Tiedoksi saatettavat asiat
(8.)	48 §		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen
PUHEENJOHTAJA	<hr/>		
	Anna Liisa Hakulinen, vs. kirkkoherra		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<hr/>		
	Raija Heikkinen, seurakuntas sihteeri		

(1.) 41 § KOKOUKSEN AVAUS, ALKUHARTAUUS SEKÄ KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.00. Aluksi veisattiin virsi ja puheenjohtaja piti alkuhartauden. Pidettiin nimenhuuto ja todettiin läsnä olevat kirkkoneuvoston jäsenet.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(2.) 42 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirpa Pääkkönen ja Matti Ryyänen.

(3.) 43 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Päätösehdotus:

Kokouksessa noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

Taluspäällikkö esitti käsiteltäväksi Muut asiat –kohdalla asiaa Taluspäällikön viran haettavaksi julistaminen

Aune Mikkonen esitti kokoukselle selostusta seuraavista asioista:

1. Seurakunnan yhteydet kaupungin päiväkoteihin ja päivähoitoon.
2. Määräaikaisen diakonin Marjo Kyllösen työsuhteen jatkaminen

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Lisäksi päätettiin ottaa käsiteltäväksi esitetyt lisäasiat seuraavasti:

§ 46 Taluspäällikön viran haettavaksi julistaminen

§ 47 Seurakunnan yhteydet kaupungin päiväkoteihin ja päivähoitoon ja määräaikaisen diakonin Marjo Kyllösen työsuhteen jatkaminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(4.) 44 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE TILIKAUDELTA
1.1.2017- 31.12.2017

Kirkkovaltuuston valitsema tilintarkastusyhtiö BDO Audiator Oy, JHTT-yhteisö on 26. huhtikuuta 2018 antanut varainhoitosäännössä ja kirkkojärjestyksessä tarkoitetun tilintarkastuskertomuksen suorittamastaan Kuhmon seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksesta tilikaudelta 1.1.- 31.12.2017.

Tarkastuksen tulokset:

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä:

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Tilintarkastuskertomus on liitteessä 1.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

(5.) 45 § TIETOSUOJAN YHTEYSHENKILÖ

Edellisessä kokouksessaan kirkkoneuvosto nimesi Kuhmon seurakunnan tietosuojavastaavaksi Itä-Suomen aluekeskuksen järjestelmäasiantuntija Marko Torvisen, mutta tietosuojan yhteyshenkilön (vastaava kuin tietoturvan yhteyshenkilö) nimeäminen päätettiin siirtää seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Tietosuojan yhteyshenkilön tehtävänä on toimia yhteyspisteenä seurakunnan ja tietosuojavastaavan välillä henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa. Tietosuojan yhteyshenkilön tulisi olla henkilö, jolla on ymmärrys henkilötietojen käsittelystä seurakunnassa, sekä tarvittaessa mahdollisuudet ja keinot selvittää niihin liittyviä asioita yhdessä tietosuojavastaavan kanssa.

Tehtävänsä hoitamiseen yhteyshenkilön tulee saada tarvittava tuki rekisterinpitäjältä (seurakunta) ja tietosuojavastaavalta.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto päättää nimetä Kuhmon seurakunnan tietosuojan yhteyshenkilön.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto nimesi Kuhmon seurakunnan tietosuojan yhteyshenkilöksi seurakunnan talouspäällikön.

(6.) 46 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Edellisessä kokouksessa kirkkoneuvosto esitti kirkkovaltuustolle, että se myöntää talouspäällikkö Paavo Mäntymäelle eron Kuhmon seurakunnan talouspäällikön virasta 31.10.2018 alkaen ja julistaa Kuhmon seurakunnan talouspäällikön viran haettavaksi 24.5.2018 klo 14:00 mennessä. Talouspäällikön palkkaus määräytyy hinnoitteluryhmän J 20 mukaisesti haarakassa 3.500 - 4.000 euroa.

Viran täytössä on yleensä koeaika, mikä on huomioitu hakuilmoitusta, liite 2 laadittaessa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen 2 mukaisen hakuilmoituksen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

(7.) 47 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Puheenjohtaja saattoi tiedoksi seuraavat asiat:

1. Seurakunta on sopinut yhteistyöneuvotteluissa kaupungin päivähoidon kanssa yhteisistä käytännöistä ja pelisäännöistä, millä tavoin päivähoito osallistuu seurakunnan toimintaan.
2. Määräaikaisen diakonin Marjo Kyllösen työsuhteen jatkaminen
3. Kirkkoherran päätösluettelot A1/2018 § 1
4. Diakoniaviranhaltijan päätösluettelot B3-16/2018 §§ 3-16
5. Diakoniaviranhaltijan päätösluettelot B3-9/2018 §§ 3-9

(8.) 48 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖS: Puheenjohtajan antoi oikaisuvaatimusohjeet ja päätti kokouksen klo 17.48.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät 41, 42, 43, 44, 47, 48
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 45, 46
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Telekopio: 08 614 1954 Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 45, 46 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näydetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <p>Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8 88900 KUHMO Telekopio: 08 614 1954 Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>