

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 30.tammikuuta 2019 klo 17.30 – 19.58		
KOKOUSAIKKA	Seurakuntakeskuksen alakerran kokoushuone		
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Timo Suutari, kirkkoherra, puheenjohtaja §§ 14-29, 31-33 Mauri Kuula, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, pj. § 30 Tauno Harinen Niina Huotari Sanna Huotari Martti Huusko Lauri Komulainen Anita Korhonen Eine Lundberg Rauha Määttä Aimo Tervämäki		
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Maija Inget, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Satu Ylönen, talouspäällikkö Raija Heikkinen, seurakuntas sihteeri, pöytäkirjanpitäjä		
ASIAT	§§ 14 - 33		
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Puheenjohtaja § 30	Pöytäkirjanpitäjä
	Timo Suutari	Mauri Kuula	Raija Heikkinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmo . . .2019		
	Niina Huotari §§ 14-29, 31.33	Sanna Huotari	Lauri Komulainen § 30
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Kuhmon kirkkoherranvirasto		
	Todistaa	Allekirjoitus	

Kuhmo 23.1.2019

KOKOUSAIKA	<b>Keskiviikko 30. tammikuuta 2019 kello 17.30-</b>		
KOKOUSAIKKA	<b>Seurakuntakeskuksen alakerran kokoushuone</b>		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT			
	Liite n:o		
(1.)	14 §		Kokouksen avaus, alkuhartaus sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
(2.)	15 §		Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
(3.)	16 §		Työjärjestyksestä päättäminen
(4.)	17 §		Kirkkoneuvoston kokoontumisajat ja kokouskutsut
(5.)	18 §		Taloudellisen jaoston jäsenten valinta
(6.)	19 §		Kirkkoneuvoston edustajat johtokuntiin
(7.)	20 §		Rahavarojen ja arvopapereiden tarkastajat
(8.)	21 §		Seurakunnan edustajat asunto-osakeyhtiöiden kokouksiin
(9.)	22 §		Seurakunnan edustajan valitseminen Kuhmon Vanhustentalo ry:n kokouksiin
(10.)	23 §		Seurakunnan edustajan valitseminen maanmittaus- ja tietoiimituksiin ja tiekuntien kokouksiin
(11.)	24 §		Seurakunnan edustajan valitseminen osakaskuntien kokouksiin
(12.)	25 §		Edustajat rovastikunnallisiin työryhmiin
(13.)	26 §		Kirkkoneuvoston kokoustiedottaminen
(14.)	27 §		Tiedotustyöryhmän valitseminen
(15.)	28 §	1	Kolehtisuunnitelma vuodelle 2019
(16.)	29 §		B-kanttorin viransijaisuus
(17.)	30 §	2,3	Kasvatustyön tehtävien uudelleenjärjestely
(18.)	31 §		Muut asiat
(19.)	32 §		Tiedoksi saatettavat asiat
(20.)	33 §		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus sekä kokouksen päättäminen
PUHEENJOHTAJA	<hr/>		
	Timo Suutari, kirkkoherra		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<hr/>		
	Raija Heikkinen, seurakuntas sihteeri		

(1.) 14 § KOKOUKSEN AVAUS, ALKUHARTAUUS SEKÄ KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston tai sen jaoston kokoukseen on toimitettava jäsenille ja kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, käsiteltävien asioiden luettelo.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**PÄÄTÖS:** Aluksi veisattiin virsi 49: 1-4, jonka jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Puheenjohtaja kertoi seurakunnan vuoden 2018 väestötilastoja. Pidettiin nimenhuuto ja todettiin läsnä olevat kirkkoneuvoston jäsenet ja muut kokoukseen osallistujat.

**PÄÄTÖS:** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(2.) 15 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

**Päätösehdotus:**

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa noudatetun aakkosjärjestyksen mukaan.

**PÄÄTÖS:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niina Huotari ja Sanna Huotari.

(3.) 16 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

**Päätösehdotus:**

Kokouksessa noudatetaan esityslistan mukaista työjärjestystä.

**PÄÄTÖS:** Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(4.) 17 § KIRKKONEUVOSTON KOKOONTUMISAJAT JA KOKOUSHUUTUT

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumistensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla kokouksesta on ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. ( KJ 9:1)

Kirkkoneuvosto voi päättää ohjeenluontoisesta kokousaikataulusta, josta tarpeen mukaan poiketaan. Kirkkoneuvoston pikainen kokoontuminen voi joskus olla seurakunnan edun valvomiseksi välttämätöntä, eikä neuvostolla ole syytä sitoa itseään jäykkään kokousrytmiin.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto päättää, että:

1. kirkkoneuvoston kokoukset pidetään normaalitahdissa kerran kuukaudessa keskiviikkoisin klo 17.30
2. kokoushuutut esityslistoineen lähetetään viikkoa ennen kokousta kuitenkin viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Poikkeuksena kiireelliset tapaukset, jolloin neuvosto voidaan kutsua koolle lyhyemmässäkin ajassa.

-----

Kirkkoneuvosto keskusteli kokoushuutujen lähettämisestä sähköisesti ja/tai postitse sekä mahdollisuudesta jakaa kokousasiakirjat intranetin kautta.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.

(5.) 18 § TALOUDELLISEN JAOSTON JÄSENTEN VALINTA

Kirkkoneuvoston tulee asettaa keskuudestaan taloudellinen jaosto, johon kuuluu puheenjohtajana kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä lisäksi neljä muuta jäsentä, jotka kirkkoneuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa.

Taloudellinen jaosto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan neljä jäsentä taloudelliseen jaostoon.

-----

Niina Huotari esitti jäseneksi Lauri Komulaista.

Mauri Kuula esitti jäseneksi Eine Lundbergia ja Anita Korhosta.

Aimo Tervämäki esitti jäseneksi Martti Huuskoa.

**PÄÄTÖS:** Taloudellisen jaoston jäseniksi valittiin Lauri Komulainen, Eine Lundberg, Anita Korhonen, Martti Huusko sekä Mauri Kuula, joka toimii jaoston puheenjohtajana.

(6.) 19 § KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAT JOHTOKUNTIIN

Kirkkoneuvoston tulee valita keskuudestaan edustajat johtokuntiin.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan edustajat yleisen seurakuntatyön, kasvatustyön, diakoniatyön ja lähetystyön johtokuntiin.

-----

Eine Lundberg esitti yleisen seurakuntatyön johtokuntaan Rauha Määttä ja diakoniatyön johtokuntaan Anita Korhosta.

Lauri Komulainen esitti kasvatustyön johtokuntaan Niina Huotaria ja lähetystyön johtokuntaan Tauno Harista.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto valitsi johtokuntien edustajat seuraavasti:

Yleisen seurakuntatyö:	Rauha Määttä
Kasvatustyö:	Niina Huotari
Diakoniatyö:	Anita Korhonen
Lähetystyö:	Tauno Harinen

(7.) 20 § RAHAVAROJEN JA ARVOPAPERIEN TARKASTAJAT

Seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkoneuvoston tulee keskuudestaan valita kaksi henkilöä, jotka ainakin kerran vuodessa aikaa edeltäpäin ilmoittamatta, yhdessä tarkastavat seurakunnan ja sen rahastojen rahavarat ja arvopaperit.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi rahavarojen ja arvopaperien tarkastajaa.

-----

Anita Korhonen esitti Eine Lundbergia.

Niina Huotari esitti Martti Huuskoa.

**PÄÄTÖS:** Rahavarojen ja arvopaperien tarkastajaksi valittiin Eine Lundberg ja Martti Huusko.

(8.) 21 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAT ASUNTO-OSAKEYHTIÖIDEN KOKOUKSIIN

Kuhmon seurakunta on osakkaana As. Oy Kuhmon Koskelassa, As. Oy Kuhmon Rajakontiossa sekä As. Oy Kuhmon Karhunpesässä.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee edustajan ja varaedustajan As. Oy Kuhmon Koskelan, As. Oy Kuhmon Rajakontion sekä As. Oy Kuhmon Karhunpesän yhtiökokouksiin.

-----

Mauri Kuula esitti edustajaksi Rauha Määttä ja varaedustajaksi Anita Korhosta.

**PÄÄTÖS:** As. Oy Kuhmon Koskelan, As. Oy Kuhmon Rajakontion sekä As. Oy Kuhmon Karhunpesän yhtiökokouksiin edustajaksi valittiin Rauha Määttä ja varaedustajaksi Anita Korhonen.

(9.) 22 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALITSEMINEN KUHMON VANHUSTENTALO RY:N KOKOUKSIIN

Kuhmon seurakunta on Kuhmon Vanhustentalo ry:n jäsen.

Päätösehdotus (taluspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee Kuhmon seurakunnan edustajan ja varaedustajan Kuhmon Vanhustentalo ry:n kokouksiin.

-----

Eine Lundberg esitti edustajaksi Mauri Kuulaa ja varaedustajaksi Anita Korhosta.

**PÄÄTÖS:** Kuhmon Vanhustentalo ry:n kokouksiin edustajaksi valittiin Mauri Kuula ja varaedustajaksi Anita Korhonen.

(10.) 23 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALITSEMINEN MAANMITTAUS- JA TIETOIMITUKSIIN JA TIEKUNTIEN KOKOUKSIIN

Päätösehdotus (taluspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee Kuhmon seurakunnan edustajan ja varaedustajan tuleviin maanmittaus- ja tietoimituksiin sekä tiekuntien kokouksiin.

-----

Martti Huusko esitti edustajaksi Lauri Komulaista.

**PÄÄTÖS:** Maanmittaus- ja tietoimituksiin sekä tiekuntien kokouksiin edustajaksi valittiin Lauri Komulainen ja varaedustajaksi taluspäällikkö Satu Ylönen.

(11.) 24 § SEURAKUNNAN EDUSTAJAN VALITSEMINEN OSAKASKUNTIEN KOKOUKSIIN

Kuhmon seurakunta on osakkaana Korpisalmi 5:n, Pajakka-Saarikoski vesialueen, Katerman ja Vieksin osakaskunnissa.

Osakaskunta päättää kaikista yhteistä aluetta koskevista, omistajalle kuuluvista asioista.

Päätösehdotus (taluspäällikkö):

Kirkkoneuvosto valitsee Kuhmon seurakunnan edustajan ja varaedustajan osakaskuntien kokouksiin.

-----

Eine Lundberg esitti edustajaksi Paavo Mäntymäkeä ja varaedustajaksi taluspäällikkö Satu Ylöstä.

**PÄÄTÖS:** Korpisalmi 5:n, Pajakka-Saarikoski vesialueen, Katerman ja Vieksin osakaskuntien kokouksiin edustajaksi valittiin Paavo Mäntymäki ja varaedustajaksi taluspäällikkö Satu Ylönen.

(12.) 25 § EDUSTAJAT ROVASTIKUNNALLISIIN TYÖRYHMIIN

Kuhmon seurakuntaa on pyydetty nimeämään edustaja ja varaedustaja seuraaviin rovastikunnallisiin työryhmiin: diakonia, lähetys, kasvat. Mikäli ryhmän käytäntöön niin kuuluu, kokoukseen voi tarvittaessa mennä molemmat edustajat.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto nimeää edustajat seuraavasti:

Diakoniatyön työryhmään: Anne Malinen, Anu Haverinen vs. Maija Inget

Lähetystyön työryhmään: Timo Suutari, Marja-Leena Suutari vs. Jaakko Mikkola

Kasvatustyön työryhmään: Riikka Pääkkönen, Jouko Malinen vs. Tarja Koistinen

-----

Kirkkoneuvosto keskusteli rovastikunnallisista työryhmistä ja niiden kokoonpanoista. Tauno Harinen esitti huolenaiheensa jumalanpalvelus- ja musiikkityöryhmän puuttumisesta, josta hän oli jättänyt eriävän mielipiteensä kirkkoneuvoston kokouksessa 2.3.2016, liite 4. Martti Huusko kannatti Tauno Harisen tekemää ponsiesitystä ja sen lähettämistä rovastikunnan yhteistyön johtokunnalle.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto nimesi edustajat ja varaedustajat työryhmiin seuraavasti:  
Diakoniatyön työryhmään: Anne Malinen, varaedustaja Anu Haverinen.  
Lähetystyön työryhmään: Timo Suutari, varaedustaja Jaakko Mikkola.  
Kasvatustyön työryhmään: Riikka Pääkkönen, varaedustaja Tarja Koistinen.  
Rovastikunnan yhteistyön johtokunnalle lähetetään Tauno Harisen tekemä ja Martti Huuskon kannattama ponsiesitys rovastikunnallisista työryhmistä.

(13.) 26 § KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTIEDOTTAMINEN

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) määrittää säännöksiä viranomaisten asiakirjojen julkisuudesta. Kirkkovaltuuston esityslista katsotaan ko. lain perusteella julkiseksi ja samoin sen 14 §:n nojalla kirkkoneuvoston on tehtävä päätös kirkkoneuvoston esityslistan julkisuudesta ja kokoustiedottamisen käytännön järjestelyistä.

Uuden kirkkoneuvoston tulee päättää toimikautensa kokoustiedottamisen käytännöstä.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. paikallislehti Kuhmolaiselle, maakuntalehti Kainuun Sanomille, Kainuun Radiolle (YLE) sekä Radio Kajaukselle annetaan tiedoksi yksityiskohtainen kokouskutsu (paitsi liitteet ja salaisiksi luokitellut asiat).
2. tiedottamisesta vastuulliset henkilöt ovat kirkkoherra ja talouspäällikkö. Käytännön verkotiedotuksesta ja postituksesta vastaa kirkkoneuvoston sihteeri.

-----  
Kirkkoneuvosto keskusteli esityslistan julkisuudesta ja tiedotuskäytännöistä. Keskustelun kuussa puheenjohtaja muutti päätösehdotuksen kohdan 1 muotoon: paikallislehti Kuhmolaiselle, maakuntalehti Kainuun Sanomille, Kainuun Radiolle (YLE) sekä Radio Kajaukselle annetaan tiedoksi yksityiskohtainen kokouskutsu paitsi salaisiksi luokitellut asiat. Liitteiden julkisuudesta päättävät esittelevät viranhaltijat.

**PÄÄTÖS:**

Kirkkoneuvosto päätti, että

1. paikallislehti Kuhmolaiselle, maakuntalehti Kainuun Sanomille, Kainuun Radiolle (YLE) sekä Radio Kajaukselle annetaan tiedoksi yksityiskohtainen kokouskutsu paitsi salaisiksi luokitellut asiat. Liitteiden julkisuudesta päättävät esittelevät viranhaltijat.
2. tiedottamisesta vastuulliset henkilöt ovat kirkkoherra ja taluspäällikkö. Käytännön verkotiedotuksesta ja postituksesta vastaa kirkkoneuvoston sihteeri.

(14.) 27 § TIEDOTUSTYÖRYHMÄN VALITSEMINEN

Seurakunnan tiedotustyötä suunnittelemassa on ollut kirkkoneuvoston valitsema tiedotustyöryhmä. Työryhmään on kuulunut neljä jäsentä (kolme työntekijää ja yksi luottamushenkilö).

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto päättää valita tiedotustyöryhmän jäseniksi Timo Suutari, Raija Heikkinen, Riikka Pääkkönen ja Tuomas Kettunen. Toimikunta täydentää kokoonpanoan tarvittaessa asiantuntijajäsenellä.

---

Aimo Tervämäki esitti, että tiedotustyöryhmän jäseneksi valitaan lisäksi Martti Huusko.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto valitsi tiedotustyöryhmän jäseniksi Timo Suutarin, Raija Heikkinen, Riikka Pääkkösen, Tuomas Kettusen ja Martti Huuskon. Toimikunta täydentää kokoonpanoan tarvittaessa asiantuntijajäsenellä.

(15.) 28 § KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2019

Edellisessä kokouksessa (9.1.2019) kirkkoneuvosto valitsi kolehtityöryhmän jäseniksi vuosiksi 2019-2020 Maija Ingetin, Mauri Kuulan, Eine Lundbergin ja kirkkoherran. Kolehtityöryhmä kokoontuu käsittelemään 28.1. kolehtisuunnitelman ja laatii kolehdeista esityksensä, joka jaetaan kokouksessa.

Kirkkohallituksen kolehtisuunnitelmaan liittyvä ohjeistus on liitteessä 1.

Kolehtisuunnitelma on laadittu kaksi kertaa vuodessa - alku- ja loppuvuoden kolehdeista.

Esitys kolehtisuunnitelmasta 1.1.-30.9.2019 tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Tässä kolehtisuunnitelmassa on huomioitu eri järjestöjen kirkkopyhät ja kirkkohallituksen suositukset kirkkokolehdeiksi.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtityöryhmän laatiman Kuhmon kirkon kolehtisuunnitelman. Lentiirassa ja livantiirassa tätä suunnitelmaa noudatetaan siten soveltaen, että vieraileville järjestöille on mahdollisuus kerätä kolehteja.

-----

Kirkkoneuvosto keskusteli kolehdeista ja kerättyjen kolehtien ilmoittamisesta jumalanpalveluksessa.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen ja päätti, että kevätkauden kokeilujakson ajan jumalanpalveluksessa kuulutetaan edellisenä sunnuntaina kerätty kolehtikohde ja -summa.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet



(16.) 29 § B-KANTTORIN VIRANSIJAISUUS

B-kanttorinviran viranhaltija on ollut virkavapaalla kesäkuusta 2018 alkaen. Hän on ilmoittanut virkavapauden jatkuvan elokuun 2019 loppuun asti. Viransijaisena on toiminut kanttori Dmitrii Gogolev kirkkoherran päätöksellä. Toisen kanttorin tehtävät on hoidettu toimituspalkkioisten kanttorien avulla.

Kirkkoherran päätösluettelo A 3/2018, 26.8.2018 § 33 § Kanttorin viransijaisuus

Nimitän kanttori Dmitrii Gogolevin Kuhmon seurakunnan vs. kanttoriksi (ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka) 1.9.2018 alkaen siihen asti kunnes vakituinen viranhaltija palaa tehtäväänsä tai virka muutoin täytetään. Palkkaus on palkkaluokka 601 vähennettynä 14%.

Kuusi kuukautta pidempään viransijaisuuteen tarvitaan kirkkoneuvoston päätös.

**Päätösehdotus (kirkkoherra):**

Dmitrii Gogolev nimitetään Kuhmon seurakunnan vs. kanttoriksi (ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka) 1.2.2019 alkaen siihen asti kunnes vakituinen viranhaltija palaa tehtäväänsä tai virka muutoin täytetään. Palkkaus palkkaluokka 601 vähennettynä 14 %.

-----

Kirkkoneuvosto keskusteli kanttorin viran hoitamisesta ja virkatehtävistä sekä palkkauksesta. Keskustelun kuluessa puheenjohtaja muutti päätösehdotustaan seuraavasti:  
Dmitrii Gogolev nimitetään Kuhmon seurakunnan vs. kanttoriksi (ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka) 1.2.2019 alkaen 31.8.2019 asti. Palkkaus palkkaluokka 601 vähennettynä 10 %.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto nimitti Dmitrii Gogolevin Kuhmon seurakunnan vs. kanttoriksi (ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorin virka) 1.2.2019 alkaen 31.8.2019 asti. Palkkaus palkkaluokka 601 vähennettynä 10 %.

(17.) 30 § KASVATUSTYÖN TEHTÄVIEN UDELLEENJÄRJESTELY

Taustaa asiassa:

**Kirkkoneuvosto 25.7. 2018 § 74 Johtavan lastenohjaajan irtisanoutuminen**

Johtava lastenohjaaja Emilia Pulkkinen on irtisanoutunut toimestaan 1.8.2018 alkaen. Lastenohjaajia seurakunnassa on johtavan lastenohjaajan lisäksi kaksi henkilöä. Keskustelua on käyty siitä, mikä olisi tarvittava työpanos jatkossa sekä lapsityön että nuorisotyön työaloilla. Työntekijöiden palaute on, että lapsityössä tarvitaan kahden työntekijän lisäksi ainakin 50% tuntityöntekijä.

Päätösehdotus (kirkkoherra):

1. Kirkkoneuvosto myöntää Emilia Pulkkiselle eron Kuhmon seurakunnan johtavan lastenohjaajan toimesta 1.8.2018 alkaen.
2. Johtavan lastenohjaajan työnkuva siirretään toistaiseksi lastenohjaaja Tarja Koistiselle. Avustavaksi tuntityöntekijäksi kutsutaan Saara Polvinen.
3. Kasvatustyön johtokunta saa tehtäväksi valmistella kasvatustyön virkojen ja toimien tulevaisuuteen liittyvän esityksen. Esityksessä tulisi huomioida, että kirkossa on muodostettu yhteinen kasvatuksen työala (sis. lapsi- ja nuorisotyön)

**PÄÄTÖS:**

1. Emilia Pulkkiselle myönnettiin ero Kuhmon seurakunnan johtavan lastenohjaajan toimesta 1.8.2018 alkaen.
2. Johtavan lastenohjaajan työnkuva siirretään 1.8.2018 alkaen toistaiseksi lastenohjaaja Tarja Koistiselle. Osa-aikaiseksi, määräaikaiseksi lastenohjaajaksi kutsutaan Saara Polvinen.
3. Kasvatustyön johtokunta saa tehtäväksi valmistella syys-lokakuun aikana kasvatustyön virkojen ja toimien tulevaisuuteen liittyvän esityksen. Esityksessä tulisi huomioida, että kirkossa on muodostettu yhteinen kasvatuksen työala (sis. lapsi- ja nuorisotyö)

**Kasvatustyön johtokunta 27.9.2018 § 22 Kirkkoneuvoston pyyntöön liittyvän esityksen laatiminen, koskien seurakunnan kasvatustyön virkojen ja toimien tulevaisuutta.**

Kokoukseen osallistujat olivat tutustuneet kirkkoneuvoston pyyntöön kokouskutsun saatuaan. Puheenjohtaja esitteli työntekijöiden kirjalliset alustukset aiheeseen liittyen, liite 2.

Lastenohjaaja Tarja Koistinen kertoi lapsityön syksyn toiminnasta ja työntekijätilanteesta:

Johtavan lastenohjaajan irtisanouduttua työntekijöitä on ollut 2,5 työntekijää, joista 1 tällä hetkellä virkavapaalla. 1.10.2018 aloittaa sijaisena Anne Pääkkönen. Riikka Pääkkönen on toiminut syksyn aikana lapsityössä perhekerhossa ohjaajana sekä hoitanut osaa lapsityön hallinnollisista tehtävistä sekä vierailut kaikissa päiväkodeissa, niiden kaikissa ryhmissä sekä perhepäivähoitajille järjestetyssä tilaisuudessa. Tarja Koistisen työnkuva on ratkaisevasti muuttunut. Kerhotyön lisäksi hänen työnkuvaansa ovat kuuluneet tästä syksystä lähtien myös johtavan lastenohjaajan tehtävät: hallinnolliset ja viestintään liittyvät tehtävät.

Keskusteltiin työntekijätilanteesta, lapsityön toiminnasta ja tulevaisuudesta. Aikaisemmin lapsityössä on ollut 3 täysiaikaista työntekijää, joista yksi johtava lastenohjaaja. Johtokunta toteaa, että Tarja Koistisen selvityksen perusteella tarvetta on edelleen 3 täysiaikaiselle työntekijälle.

Riikka Pääkkönen, Jouko Malinen ja Jaakko Kupiainen esittelivät nuorisotyön toimintaa ja työntekijätilannetta. Keskusteltiin nuorisotyön työntekijätilanteesta ja tulevaisuuden näkymistä. Riikka Pääkköselle 1.1.2017 annetun virkamääräyksen mukaisesti hänen työnkuvansa on 50% seurakuntapastorin työssä ja 50% nuorisotyössä, mutta nykyisellään nuorisotyölle ei ole käytettävissä puolta työajasta. Hänen työnkuvaansa ovat tulleet lisäksi seurakunnan internet-sivujen luominen ja ylläpito (yhdessä seurakuntasihteeri Raija Heikkisen kanssa), työsuojeluvaltuutetun tehtävät sekä yhteistyö kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa, ja syksyllä 2018 hän on lisäksi tehnyt perhekerhonohjaajan tehtäviä sekä lapsityön hallinnollisia tehtäviä.

Johtokunta keskusteli esityksen laatimisesta. Johtokunnan jäsenet pitivät tärkeänä, että Kuhmon seurakunta panostaa kristilliseen kasvatukseen ja lasten ja nuorten tulevaisuuteen. Tässä yhteydessä huomioitiin myös, että valtakunnallisesti kirkossa on jo muodostettu yhteinen kasvatuksen työala, joka sisältää lapsi- ja nuorisotyön.

#### PÄÄTÖS:

Kasvatustyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että Kuhmon seurakuntaan haetaan yksi (1) täysiaikainen työntekijä kasvatuksen työalalle toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen lapsi- ja nuorisotyöhön. Tällä työntekijällä tulisi olla joustava työaika (hengellisen työn työajaton työntekijä) kuten nuorisotyönohjaajalla, kasvatuksen työalan työn luonteen vuoksi, koska työ sisältää ilta-, viikonloppu-, retki- ja leirityötä.

Johtokunta esittää, että tämä työsuhde alkaisi 1.1.2019 alkaen, ja että rekrytointiin varattaisiin riittävästi aikaa ja panostusta.

#### **Kirkkoneuvosto 17.10.2018 §118 Kasvatustyön johtokunnan esitys kasvatustyön työntekijän tehtävästä**

-----  
Kirkkoneuvosto keskusteli kasvatustyön työntekijätilanteesta ja tulevaisuuden henkilöstötarpeesta. Valtakunnallinen kirkon suuntaus muodostaa yhteinen kasvatuksen työala todettiin hyväksi ja toimivaksi työtehtävien hoitamisen kannalta.

Liitteessä luonnos tehtävänkuvauksesta.

#### Päätösehdotus (kirkkoherra)

Kirkkoneuvosto päättää, että Kuhmon seurakunnan kasvatuksen työalalle ryhdytään valmistelemaan kokoaikaisen (100%) työntekijän tehtävää toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen lapsi- ja nuorisotyöhön. Asian jatkokäsittely on seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Työntekijöiden kehityskeskusteluissa syksyllä 2018 tuli myöhemmin ilmi, että työyhteisön (ja myös esimiesten) esitys kasvatustyön tulevien vuosien viran- ja toimenkuvien suhteen olisi seuraava:

- Seurakuntapastori Riikka Pääkkönen nimetään kasvatustyön tiimin (2 lastenohjaajaa ja nuorisotyöntekijä sekä oppisopimuksella koulutettava lastenohjaaja/nuorisotyöntekijä) tiimivastaavaksi ja lähiesimieheksi.
- Lähetys sihteeri Marja-Leena Suutari voi koulutautua oppisopimuskoulutuksessa kirkon lastenohjaajaksi, jolloin voi tapahtua työyhteisön sisäistä tehtävien kierrätystä.

Tähän liittyen kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen:

**Kirkkoneuvosto 5.12.2018 § 130 Marja-Leena Suutarin hakemus, oppisopimus kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, lastenohjaaja / nuoriso- ja yhteisöohjaaja**

Lähetys/aikuistyön sihteeri Marja-Leena Suutari anoo lupaa suorittaa kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, lastenohjaaja/nuoriso- ja yhteisöohjaaja oppisopimuksella 2019 – 2020.  
(Liite)

Kirkkoneuvosto on päättänyt 17.10.2018 kokouksessaan 10/2018 (118 §), että Kuhmon seurakunnan kasvatuksen työalalle ryhdytään valmistelemaan kokoaikaisen (100%) työntekijän tehtävää toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen lapsi- ja nuorisotyöhön.

Oppisopimuksella koulutettava lastenohjaaja / nuoriso- ja yhteisöohjaaja tulisi täyttämään em. työvoiman tarpeen.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto myöntää lähetys/aikuistyön sihteerille luvan oppisopimuskoulutukseen.

-----

Puheenjohtaja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 19.17. Puheenjohtajana pykälän käsittelyn aikana toimi Mauri Kuula. Talouspäällikkö selosti oppisopimukseen liittyviä asioita ja kirkkoneuvosto keskusteli.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Puheenjohtaja palasi kokoukseen pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.36.

-----

Riikka Pääkkösen seurakuntapastorin tehtävänkuva on tarkastettu 23.1.2019.

Uusi tehtävänkuvaus on liitteessä 3.

Lähetyssihteerin koulutussuunnitelma kirkon lastenohjaajaksi laaditaan oppisopimustoimiston kanssa neuvottelussa 24.1. Aikuistyön sihteerin tehtävät siirretään kappalaiselle ja kirkkoherralle.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

1. Kasvatuksen lähiesimiehen (seurakuntapastori) palkkaryhmä on 602. Lisäksi lähiesimiesvastuu. Peruspalkka 3255,44 € alkaen 1.2.2019.
2. Lähetyssihteerin/lastenohjaajan/nuorisotyönohjaajaopiskelijan uusi toimenkuva ja töiden jakautuminen esitellään kokouksessa.

Kirkkoneuvosto 30.1.

Kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 5.12.2018 § 130 Marja-Leena Suutarille luvan suorittaa kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, lastenohjaaja oppisopimuskoulutuksena. Oppisopimuskoulutuksen ajankohta on 18.2.2019-23.12.2021.

Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, lastenohjaaja koulutuksen sisältö:

- Ammatillinen kohtaaminen kasvatus- ja ohjausalalla
- Lapsen kasvun, hyvinvoinnin ja oppimisen edistäminen
- Varhaiskasvatuksen pedagogisen toiminnan toteuttaminen
- Perheiden kanssa toimiminen ja monialainen yhteistyö Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntien työympäristössä
- Vapaaehtois- ja järjestötoiminnan ohjaaminen
- Ilmaisun ohjaaminen
- Viestintä- ja vuorovaikutusosaaminen
- Matemaattisluonnontieteellinen osaaminen
- Yhteiskunta- ja työelämäosaaminen

Oppisopimuskoulutuksen ajan työaika on 31 tuntia/viikko ja 80%:n (yleistyöaika) työajalla. Tehtävän vaativuusryhmä on 402 ja varsinainen palkka 2042,05 euroa/kk \* 80% = 1634,00 euroa/kk. Työajasta 75 % on lastenohjaaja/oppisopimuskoulutusta, 25 % lähetyssihteerin tehtäviä. Oppisopimuskoulutuksen lähipäivät keskimäärin 1 pv /viikko omalla ajalla.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja kasvatustyön tehtävien järjestelyistä. Myös vapaaehtoisten ja seurakuntalaisten osallistumista toimintaan kaivattiin. Niina Huotari esitti huolenaiheensa kasvatuksen alan henkilöstöresursseista ja seurakunnan panostuksesta nuorisoon ja lapsiin.

Taluspäällikkö teki kohtaan 2 päätösehdotuksen:

Marja-Leena Suutarin työaika oppisopimuskoulutuksen ajan on 80 %. Palkkaus säilyy entisellään ja myös teoriajakson ajalta maksetaan palkkaa.

Päätösehdotus (taluspäällikkö):

Kirkkoneuvosto päätti, että

1. kasvatuksen lähiesimiehen (seurakuntapastori) palkkaryhmä on 602. Lisäksi lähiesimies vastuu. Peruspalkka 3255,44 € alkaen 1.2.2019.
2. Marja-Leena Suutarin työaika oppisopimuskoulutuksen ajan on 80 %. Palkkaus säilyy entisellään ja myös teoriajakson ajalta maksetaan palkkaa.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvoston hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 19.21 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 19.53. Puheenjohtajana pykälän käsittelyn aikana toimi varapuheenjohtaja Mauri Kuula.

Niina Huotari jätti päätöksen kohdasta 2 eriävän mielipiteen, joka liitteessä 5.

Pykälän pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Lauri Komulainen.

(18.) 31 § MUUT ASIAT

Keskusteltiin lapsiasiahenkilötilanteesta Kuhmon seurakunnassa ja lapsivaikutusten arvioinnista seurakunnan päätöksenteossa. Toinen lapsiasiahenkilöksi valituista (Emilia Pulkinen) on siirtynyt pois Kuhmon seurakunnan palveluksesta. Asiaa käsitellään seuraavassa kirkkoneuvoston kokouksessa.

(19.) 32 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Tiedoksi saatettiin seuraavat asiat:

1. Taluspäällikön päätösluettelot A 1/2019 ja 2/2019.
2. Kirkkoherran päätösluettelo B2/2019 § 2
3. Luottamushenkilöiden tehtävään siunaaminen on su 17.2. jumalanpalveluksessa Kuhmon kirkossa.
4. Kirkkoneuvoston seuraava kokous on ke 20.2.2019 klo 17.30.

(20.) 33 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja päätti kokouksen klo 19.58.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät: 14, 15, 16, 17, 31, 32, 33
	<b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30
	<b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.  Pöytäkirjan pykälät:
	<b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät:

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.  <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b> <b>Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto</b> Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi  Pöytäkirjan pykälät: 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 60.000 € (tavarat – ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeusurakat).

<b>Hankinta-oikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: <b>Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvosto</b> Käyntiosoite: Kirkkotie 6-8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi</p> <p>Hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-oikaisun sisältö</b>	<p>Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>