

Kuhmo 9.9.2020

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 16. syyskuuta 2020 kello 18.00
KOKOUSAIKKA	Kuhmon kirkko, Kirkkotie 11, Kuhmo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
	Liite
(1.) 23 §	KOKOUKSEN AVAUS
(2.) 24 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
(3.) 25 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
(4.) 26§	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
(5.) 27 §	1 YHTEISHANKESOPIMUS
(6.) 28 §	2, 3, 4 IKOLAN PAPPILAN MUUTOSTYÖN URAKKATARJOUKSET
(7.) 29 §	MUUT ASIAT
(8.) 30 §	ILMOITUSASIAT
(9.) 31§	VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
PUHEENJOHTAJA	<u>Merk.</u> Tuomas Kettunen
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<u>Satu Ylönen</u>

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 16. syyskuuta 2020 kello 18.00 – 19.15
KOKOUSPAIKKA	Kuhmon kirkko, Kirkkotie 11, Kuhmo
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Hannikainen Martti Harinen Tauno Heikura Pentti Huusko Martti Inget Maija Jaakkola Aino Komulainen Lauri Korhonen Anita Kovalainen Irma Kuula Mauri Lipsonen Alli Lundberg Eine Malinen Liisa Malinen Maire Mikkola Jaakko Sallinen Antti
MUUT	Timo Suutari, kirkkoherra Ylönen Satu, pöytäkirjanpitäjä Juha Heinonen, poistui kokouksesta klo 18.30
ASIAT	§§ 23 - 33
	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Maija Inget Satu Ylönen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmossa _____.____.2020 Jaakko Mikkola Antti Sallinen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ KIRKKOHERRANVIRASTON ILMOITUSTAULULLA	Aika Todistaa Allekirjoitus

(1.) 23 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja avasi kokouksen, minkä jälkeen kirkkoherra Timo Suutari piti alkuhartauden.

(2.) 24 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsut asialistoineen on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 9.9.2020 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 8.9.2020 alkaen.

Alkuhartauden jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimitetussa nimenhuudossa paikalla todettiin olevan 16 varsinaista valtuuston jäsentä.

Päätösehdotus:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(3.) 25 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Mikkola ja Antti Sallinen

(4.) 26 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Esityslistan §:n 28 Ikolan pappilan muutostyön urakkatarjouksien käsittelyä muutetaan siten, että jokainen urakka käsitellään omassa pykälässään seuraavasti:

§ 28 Ikolan pappilan muutostyön sähköurakkatarjoukset

§ 29 Ikolan pappilan muutostyön LVI-urakkatarjoukset

§ 30 Ikolan pappilan muutostyön rakennusurakkatarjoukset

Taluspäällikön talouskatsaus § 31 Muut asiat

PÄÄTÖS: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, Ikolan pappilan muutostyön urakkatarjouksien käsittelyä muutetaan siten, että jokainen urakka käsitellään omassa pykälässään seuraavasti:

§ 28 Ikolan pappilan muutostyön sähköurakkatarjoukset

§ 29 Ikolan pappilan muutostyön LVI-urakkatarjoukset

§ 30 Ikolan pappilan muutostyön rakennusurakkatarjoukset

Juha Heinonen esitteli valmisteluvaiheessa olevaa ESR-hanketta ”Kuhmon Green Care 2021-2023: kuntoutumis-, työllistymis- ja opinnollistamispolkujen generoiminen green care-metodilla”.

Juha Heinonen poistui kokouksesta esityksensä jälkeen ennen § 27 Yhteishankesopimus käsittelyä klo 18.30.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(5.) 27 § YHTEISHANKESOPIMUS

ESR-hanke-”Kuhmon Green Care 2021-2023: kuntoutumis-, työllistymis- ja opinnollistamispolkujen generoiminen green care-metodilla” on hakuvaiheessa. Hankkeen päätoteuttajana on Kuhmon kaupunki ja osatoteuttajina Kuhmon Työvire ry, Kiinteistö Oy Kuhmon Terva-asunnot ja Kuhmon seurakunta. Osatoteuttajana Kuhmon seurakunta valtuuttaa päätoteuttajan suorittamaan hankkeen hakemiseen ja hallinnointiin liittyvät toimet puolestaan EURA 2014 -järjestelmässä. Hakemusta varten tulee osatoteuttajan sitoutua hankkeeseen allekirjoittamalla yhteishankintasopimus (Liite 6)

Hankkeen tavoitteena on pää- ja osatoteuttajien yhteistyöllä ja hankkeen varoin jatkokehittää Kuhmon työllisyydenhoidossa käytettyä paikallista green care-mallia. Mainitun paikallisen green care- mallin jatkokehittämisellä hankkeen pää- ja osatoteuttajat pyrkivät yhteistyössä kohentamaan hankkeeseen osallistuvien työ- ja toimintakykyä ja täten edistämään heidän etenemistään työllisyyspoluilla. Mallin jatkokehittämisellä palvelumuotoillaan paikallisia työllisyys- ja kuntoutuspalveluita, sekä lisätään hankkeen toteuttajien sektorirajat ylittävää yhteistyötä ja tuotettujen palvelujen asiakaslähtöisyyttä. Lisäksi vahvistetaan Kuhmon kolmannen sektorin roolia syrjäytymisen ehkäisyssä sekä Kuhmon yleistä yhteisöllisyyttä, green care-toimintaa käyttäen.

Hankkeen toiminnan kohteena ovat ne Kuhmon työttömät työnhakijat ja työmarkkinoiden ulkopuolella olevat työhönkuntoutujat joiden sosiaalinen osallisuus on uhatuin ja joita köyhyys- ja syrjäytymisriski koskettavat keskimääräistä enemmän. Hankkeen toiminnassa painotetaan työllistäviä, työhön kuntouttavia sekä sosiaalista ja yhteiskunnallista osallisuutta lisääviä palveluita ja toimintatapoja. Hankkeen toimenpiteillä kehitetään syrjäytymisvaarassa oleville kuhmolaisille suunnattuja palveluita, joihin sisältyvät mm. palvelutarpeen yksilöllinen arviointi sekä räätälöityjen kuntoutumis-, työllistymis- ja opinnollistamispolkujen generoiminen green care metodilla. Hankkeessa nämä palvelut tuotetaan hankesuunnitelmassa tarkemmin kuvatussa green care-toimintakehyksessä.

Sopimus purkautuu automaattisesti, mikäli rahoituspäätös on kielteinen tai sopimusosapuolet päättävät olla toteuttamatta hanketta rahoituspäätöksen erotessa olennaisesti haetusta rahoituksesta.

Kuhmon seurakunnan omarahoitusosuus koostuu diakoniatyöntekijöiden palkkakustannuksista. Diakoniatyöntekijöiden työpanoksesta keskimäärin 10% osoitetaan hankkeelle. Kokonaiskustannus on maksimissaan yhteensä 8 000 euroa koko hankkeen ajalle. Hankerahoitus kattaa osan kustannuksista. Hankkeen suunniteltu toteutusaika päättyy 30.06.2023.

Hankkeelle nimetään ohjausryhmä, johon sopimusosapuolilla on oikeus nimetä edustajansa. Ohjausryhmän alustava kokoonpano kirjataan hankehakemukseen. Hankkeelle valittava ohjausryhmä valvoo hankkeen tavoitteiden toteutumista, hankkeen edistymistä sekä aikataulua sekä käsittelee hankkeen toteuttamiseen liittyvät muutokset ennen niiden esittelemistä rahoittajalle.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Päätösehdotus (talouspäällikkö):
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy yhteishankesopimuksen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Yhteishankesopimus liitteessä 1.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy yhteishankesopimuksen.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(6.) 28 § IKOLAN PAPPILAN MUUTOSTYÖN SÄHKÖURAKKATARJOUKSET

Taloudellinen jaosto 7.9.2020 § 23

Kuhmon seurakunta on pyytänyt tarjoukset avoimella tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu työ- ja elinkeinoministeriön omistamalla ilmoituskanavalla (www.hankintailmoitukset.fi) 10.8.2020 Sähköurakka (ilmoitus nro 2020-051775), LVI-urakka (ilmoitus nro 2020-051771) sekä rakennusurakka (ilmoitus nro 2020-051760 ja 2020-051752). Urakka-aika 9-12/2020. Rakennusurakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyy 31.8.2020 klo 12.00.

Tarjousten yhdistelmä jaetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

Sähköurakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten yhdistelmä liitteenä. Liite 1 ja liite 4

Lauri Komulainen poistui kokouksesta esteellisenä tarjouspykälän käsittelyn ajaksi.

PÄÄTÖS: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ikolan pappilan sähköurakkaan Taisäh Oy:n tarjouksen

Kirkkoneuvosto 9.9.2020 § 72

Tarjousten avauspöytäkirja liitteenä.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se hyväksyy Ikolan pappilan sähköurakkaan Taisäh Oy:n tarjouksen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen,

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lauri Komulainen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 16.51 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 16.56.

Tarjousten yhdistelmä ja vertailulaskelma liitteenä. Liite 2

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Ikolan pappilan sähköurakkaan Taisäh Oy:n tarjouksen.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lauri Komulainen poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 18.40 ja palasi kokoukseen asian käsittelyn jälkeen klo 18.45.

(7.) 29 § IKOLAN PAPPILAN MUUTOSTYÖN LVI-URAKKATARJOUKSET

Taloudellinen jaosto 7.9.2020 § 23

Kuhmon seurakunta on pyytänyt tarjoukset avoimella tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu työ- ja elinkeinoministeriön omistamalla ilmoituskanavalla (www.hankintailmoitukset.fi) 10.8.2020 Sähköurakka (ilmoitus nro 2020-051775), LVI-urakka (ilmoitus nro 2020-051771) sekä rakennusurakka (ilmoitus nro 2020-051760 ja 2020-051752). Urakka-aika 9-12/2020. Rakennusurakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyy 31.8.2020 klo 12.00.

Tarjousten yhdistelmä jaetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

LVI-urakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten yhdistelmä liitteenä.

PÄÄTÖS: Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ikolan pappilan LVI-urakkaan Kuhmon Putkityö Oy:n tarjouksen.

Kirkkoneuvosto 9.9.2020 § 72

Tarjousten avauspöytäkirja, sisältäen korjatun pistelaskennan ja tarjousten yhdistelmä liitteenä. Liite 2 ja liite 4.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se hyväksyy Ikolan pappilan LVI-urakkaan Kuhmon Putkityö Oy:n tarjouksen.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Tarjousten yhdistelmä ja vertailulaskelma liitteenä. Liite 2

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Ikolan pappilan LVI-urakkaan Kuhmon Putkityö Oy:n tarjouksen.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

(8.) 30 § IKOLAN PAPPILAN MUUTOSTYÖN RAKENNUSURAKKATARJOUKSET

Taloudellinen jaosto 7.9.2020 § 23

Kuhmon seurakunta on pyytänyt tarjoukset avoimella tarjouspyynnöllä, joka on julkaistu työ- ja elinkeinoministeriön omistamalla ilmoituskanavalla (www.hankintailmoitukset.fi) 10.8.2020 Sähköurakka (ilmoitus nro 2020-051775), LVI-urakka (ilmoitus nro 2020-051771) sekä rakennusurakka (ilmoitus nro 2020-051760 ja 2020-051752). Urakka-aika 9-12/2020. Rakennusurakoitsija toimii kohteen päätoteuttajana.

Tarjousten jättämisen määräaika päättyy 31.8.2020 klo 12.00.

Tarjousten yhdistelmä jaetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

Rakennusurakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Tarjousten avauspöytäkirja ja tarjousten yhdistelmä liitteenä. Liite 3 ja liite 4

Selonottoneuvottelu edullisimman rakennusurakkatarjouksen tehneen Puiterakennus Oy:n kanssa käytiin 4.9.2020.

PÄÄTÖS: Taloudellinen jaosto päätti, että Puiterakennus Oy:n tarjouksesta konsultoidaan vielä kirkkohallituksen lakimiestä.

Kirkkoneuvosto 9.9.2020 § 74

Tarjousten avauspöytäkirjat liitteenä.

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se hyväksyy Ikolan pappilan rakennusurakkaan Puiterakennus Oy:n tarjouksen.

Taluspäällikkö selosti rakennusurakkatarjousten vertailua. Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta. Kirkkoneuvosto piti tauon klo 17.38-17.50.

Rakennusurakoiden tarjouskoosteen pistelaskussa havaittiin laskuvirheitä. Pistelasku tarkastettiin jokaisen tarjoajan kohdalta. Erityisen suuri laskuvirhe oli kohdassa Kate materiaali-hankinnoille /Puiterakennus Oy. Tarkastettu pistelasku tuotti muutoksen hankintakilpailun pisteytykseen. Korjattu pistelasku on liitteessä 4.

Korjatun pistelaskun mukaan hankintakilpailun voittaa Kuhmon Rakennuspojat Oy. Tämä korjattu liite liitetään myös tarjouksen avauspöytäkirjaan.

Taluspäällikkö muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Päätösehdotus (taluspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se valitsee Ikolan pappilan rakennusurakkaan suurimman pistemäärän saaneen Kuhmon Rakennuspojat Oy:n.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi taluspäällikön muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Rauha Määttä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.39.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Kirkkoneuvosto 15.9.2020 § 85

Kirkkoneuvosto täydentää kokouksen 9.9.2020 § 74 rakennusurakan päätösesityksen kirkkovaltuustolle seuraavasti.

Ikolan pappilan muutostyön rakennusurakkatarjouksessa pyydettiin tarjoukset ammattinimikkeittäin tuntipalkoista sekä materiaalihankintojen kateprosentista ja niille ilmoitettiin vertailulaskelmassa käytettävät painoarvot.

Rakennusammattimies, RAM, €/h	painoarvo 40%
Rakennusmies, €/h	painoarvo 30%
Työnjohtaja, €/h	painoarvo 20%
Kate materiaalihankinnoille, %	painoarvo 10%

Rakennusurakkatarjousten avaus tapahtui Teams-palaverissa tiistaina 1.9.2020 klo 15.40. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kolme urakoitsijaa

Kuhmon Rakennuspojat Oy
Sisärakenne Toivanen Oy
Puiterakennus Oy

Tarjousten pistemäärät laskettiin kaavalla
edullisin hinta / tarjottu hinta *painoarvo

Yhdistelmä laskelmista liitteessä

Kuhmon Rakennuspojat Oy	pistemäärä 93,86
Puiterakennus Oy	pistemäärä 93,60
Sisärakenne Toivanen Oy	pistemäärä 87,40

Hankintakilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen korkeimmalla pistemäärällä teki Kuhmon Rakennuspojat Oy.

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että se valitsee Ikolan pappilan rakennusurakkaan suurimman pistemäärän saaneen Kuhmon Rakennuspojat Oy:n.

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tarjousten yhdistelmä ja vertailulaskelma liitteenä. Liite 2

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Ikolan pappilan rakennusurakkaan suurimman pistemäärän saaneen Kuhmon Rakennuspojat Oy:n.

PÄÄTÖS: Kirkkovaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

(7.) 31 § MUUT ASIAT

- Talouskatsaus
- Keskustelua

(8.) 32 § ILMOITUSASIAT

Ei ollut.

(9.) 33 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 luvun mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.15.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 23,24,25,26, 27, 31, 32, 33
	Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 29 ja 30 , KL 24:8a

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Kuhmon seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 6- 8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähtetä välityksellä tai sähköisesti.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: -oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi -tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä -millaista oikaisua päätökseen vaaditaan -millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Kirkollis- ja hallintovalitukset Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 56 42501
---	--

<p>Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä. Puhelinvaihte: 029 56 42500 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>	Valitusaika
Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää

<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A KUOPIO Postiosoite: PL 42 70101 KUOPIO Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>	<p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
---	--

Muutoksen-haku-ajan las-keminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
--	--

<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankinta-lain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä: pätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
----------------------------	---

	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
--	--