

Kuhmossa 23.11.2019

KOKOUSAIKA	Keski viikko 11. joulukuuta 2019 kello 18.00-		
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntasali, Kirkkotie 6-8		
KÄSITELTÄVÄT ASIAT			
		Liite	
(1.)	45 §		Kokouksen avaus
(2.)	46 §		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
(3.)	47 §		Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen
(4.)	48 §		Työjärjestyksen hyväksyminen
(5.)	49 §	1	Talousarvioesitys 2020 ja Toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2025
(6.)	50 §		Eron myöntäminen luottamustehtävistä
(7.)	51 §		Liisa ja Jari Tannisen omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(8.)	52 §		Väinö Karppisen omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(9.)	53 §		Heikki ja Mirja Lepistön omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(10.)	54 §		Mervi Polvisen omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(11.)	55 §		Hannu Piiraisen ja Seija Forsberg-Piiraisen omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(12.)	56 §		Mervi Huttusen omakotitontin vuokraoikeuden jatkaminen
(13.)	57 §	2	Talousarviomuutos 2019
(14.)	58 §	3	Metsäsuunnitelma vuosille 2020- 2029
(15.)	59 §		Muut asiat
(16.)	60 §		Ilmoitusasiat
(17.)	61 §		Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen
PUHEENJOHTAJA			
	<hr/>		
	merk. Tuomas Kettunen		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ			
	<hr/>		
	Satu Ylönen		

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 11. joulukuuta 2019 kello 18.00 -
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntasali, Kirkkotie 6-8, Kuhmo
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Harinen Tauno Heikura Pentti Huotari Anita, poissa Huotari Niina Huotari Sanna Huusko Martti Inget Maija Jaakkola Aino Kettunen Tuomas, poissa Komulainen Lauri poissa, varajäsen Martti Hannikainen Korhonen Anita Kovalainen Irma Kuula Mauri Kärnä Heimo Lankinen Jukka poissa, varajäsen Antti Sallinen Lipsonen Alli Lundberg Eine Malinen Liisa Malinen Maire Mikkola Jaakko Määttä Rauha Oinas-Panuma Elisa Tervämäki Aimo poissa, varajäsen Veli-Matti Sallinen
MUUT	Timo Suutari kirkkoherra Satu Ylönen, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT	§§ 45 -61
	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Maija Inget Satu Ylönen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmossa . 12. 2019 Mauri Kuula Heimo Kärnä
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ KIRKKOHERRANVIRASTON ILMOITUSTAULULLA	Aika Todistaa Allekirjoitus

(1.) 45 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Puheenjohtaja avaa kokouksen kello 18.00, minkä jälkeen kirkkoherra pitää alkuhartauden.

PÄÄTÖS: Puheenjohtaja Maija Inget avasi kokouksen klo 18.00, minkä jälkeen kirkkoherra Timo Suutari piti alkuhartauden ja Jaakko Mikkola kertoi terveisiä Tansaniasta Mafingan orpokodista.

(2.) 46 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsut asialistoineen on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 2.12.2019 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 25.11.2019 alkaen.

Alkuhartauden jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimitetussa nimenhuudossa paikalla todettiin olevan 18 varsinaista valtuuston jäsentä ja kolme varajäsentä

Postilakon vuoksi kokousaineistoa ei ole postitettu, vaan se on ollut noudettavissa kirkkoherran virastosta 27.11.2019 alkaen.

Päätösehdotus:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(3.) 47 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mauri Kuula ja Heimo Kärnä

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(4.) 48 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Päätösehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(5.) 49 § TALOUSARVIOESITYS 2020 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2020-2025

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 132

Seurakunnan talousarviosta määrätään kirkkojärjestyksen 15 luvun 1-4 pykälissä:

Seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Jollei kirkkovaltuusto hyväksy talousarvioehdotusta ilman muutoksia, se on palautettava kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Kirkkohallitus on antanut ohjeensa talousarvion laatimisesta. Taloudellinen jaosto on kirkkohallituksen ohjeiden pohjalta kirkkovaltuuston hyväksymän seurakuntastrategian linjaukset henkilöstösuunnitelman ja seurakunnan eri työalojen ehdotukset huomioon ottaen valmistellut ehdotuksen vuoden 2020 talousarvioksi sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2020 - 2025.

Talousarvioehdotus sisältää myös erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston talousarvion.

Talousarvioehdotuksen toimintakate on 1.260.684,00 euroa ja vuosikate 211.836,00 euroa. Talousarvioehdotus on 1.006,00 euroa ylijäämäinen.

Vuoden 2020 Talousarvioehdotus ja Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020-2025 liitteessä 1.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Päätösehdotus (taluspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää talousarvion kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö selostivat talousarviota ja kirkkoneuvosto keskusteli. Talousarvion ja toimintasuunnitelmaan tehtiin muutamia korjauksia.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto esitti talousarvion kirkkovaltuuston vahvistettavaksi siihen tehdyillä korjauksilla.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2020 talousarvion sekä toiminta- ja talous-suunnitelma vuosille 2020–2025. Liite 1.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(6.) 50 § ERON MYÖNTÄMINEN LUOTTAMUSEHTÄVISTÄ

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 134

Kirkkovaltuuston jäsen Jukka Lankinen on poisnukkunut tästä ajasta 28.9.2019.

Kirkkovaltuuston jäsen Anita Huotari on hakenut 22.10.2019 eroa Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuuston tehtävistä ja diakoniatyön johtokunnan jäsenyydestä.

Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimitielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimitielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 23 luvun 7 §:n 2. momentin mukaan, jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Päätösehdotus (kirkkoherra): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavat toimenpiteet:

1. Kirkkovaltuusto valitsee poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuustoon vaalilistan Veisaaajat 1. varaedustajan Antti Sallisen.
2. Kirkkovaltuusto myöntää Anita Huotarille eron Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen kirkkovaltuusto nimittää kirkkovaltuustoon vaalilistan Virtaa seurakunnasta varaedustajan Martti Hannikaisen.
3. Kirkkovaltuusto valitsee poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvostoon Aimo Tervamäelle varajäsenen.
4. Kirkkovaltuusto nimittää poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle diakoniajohtokuntaan uuden luottamushenkilön.
5. Kirkkovaltuusto myöntää Anita Huotarille eron diakoniatyön johtokunnasta ja hänen tilalleen kirkkovaltuusto nimittää uuden luottamushenkilön.
6. Kirkkovaltuusto valitsee tarvittaessa diakoniatyön johtokuntaan uuden tai uudet varajäsenet.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1.-6.

Päätösehdotus:

1. Kirkkovaltuusto valitsee poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuustoon vaalilistan Veisaajat 1. varaedustajan Antti Sallisen.
2. Kirkkovaltuusto myöntää Anita Huotarille eron Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen kirkkovaltuusto nimittää kirkkovaltuustoon vaalilistan Virtaa seurakunnasta varaedustajan Martti Hannikaisen.
3. Kirkkovaltuusto valitsee poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvostoon Aimo Tervamäelle varajäsenen.
4. Kirkkovaltuusto nimittää poisnukkuneen Jukka Lankisen tilalle diakoniatyön johtokuntaan uuden luottamushenkilön.
5. Kirkkovaltuusto myöntää Anita Huotarille eron diakoniatyön johtokunnasta ja hänen tilalleen kirkkovaltuusto nimittää uuden luottamushenkilön.
6. Kirkkovaltuusto valitsee tarvittaessa diakoniatyön johtokuntaan uuden tai uudet varajäsenet.

PÄÄTÖS:

1. Kirkkovaltuusto valitsi Jukka Lankisen tilalle Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuustoon vaalilistan Veisaajat 1. varaedustajan Antti Sallisen.
2. Kirkkovaltuusto myönsi Anita Huotarille eron Kuhmon seurakunnan kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja hänen tilalleen kirkkovaltuusto nimitti kirkkovaltuustoon vaalilistan Virtaa seurakunnasta varaedustajan Martti Hannikaisen.
3. Kirkkovaltuusto valitsi Kuhmon seurakunnan kirkkoneuvostoon Aimo Tervamäen varajäseneksi Veli-Matti Sallisen.
4. Kirkkovaltuusto valitsi Jukka Lankisen tilalle diakoniatyön johtokuntaan Antti Sallisen.
5. Kirkkovaltuusto myönsi Anita Huotarille eron diakoniatyön johtokunnasta ja nimitti hänen tilalleen Maire Malisen.
6. Kirkkovaltuusto valitsi diakoniatyön johtokuntaan varajäseneksi Meeri Hannikaisen

(7.) 51 § LIISA JA JARI TANNISEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN
Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 135
Liisa ja Jari Tanninen ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 583 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 9. Tontin katuosoite on Karhunpolku 21 ja tontin pinta-ala on noin 1150 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Liisa ja Jari Tannisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Liisa ja Jari Tannisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(8.) 52 § VÄINÖ KARPPISEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN
Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 136
Väinö Karppinen on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 31.5.2020 alkaen. Hakemus koskee Ikolan tilaan RN:o 25:91 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 103 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 4. Tontin katuosoite on Hankarannantie 29 ja tontin pinta-ala on noin 1350 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Väinö Karppisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 31.5.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Väinö Karppisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 31.5.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(9.) 53 § HEIKKI JA MIRJA LEPISTÖN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN
Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 137
Heikki ja Mirja Lepistö ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 588 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 14. Tontin katuosoite on Ahmatie 24 ja tontin pinta-ala on noin 1040 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Heikki ja Mirja Lepistön nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Heikki ja Mirja Lepistön nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(10.) 54 § MERVI POLVISEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 138

Mervi Polvinen on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 15.3.2020 alkaen. Hakemus koskee Koivikko tilaan RN:o 25:14 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 5 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 1. Tontin katuosoite on Kirkkotie 9 ja tontin pinta-ala on noin 1742 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Mervi Polvisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on ½perusvuokrasta eli 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Mervi Polvisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on ½perusvuokrasta eli 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(11.) 55 § HANNU PIIRAISEN JA SEIJA FORSBERG-PIIRAISEN OMAKOTITONTIN
VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 139

Hannu Piirainen ja Seija Forsberg-Piirainen ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 131 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 17. Tontin katuosoite on Muuttolinnuntie 5 ja tontin pinta-ala on noin 1000 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Hannu Piiraisen ja Seija Forsberg-Piiraisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Hannu Piiraisen ja Seija Forsberg-Piiraisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(12.) 56 § MERVI HUTTUSEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 140

Mervi Huttunen on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 89 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 2. Tontin katuosoite on Puistokatu 15 ja tontin pinta-ala on noin 1600 m².

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Mervi Huttusen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on ½perusvuokrasta eli 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Mervi Huttusen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.3.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,3 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on ½perusvuokrasta eli 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2019 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1965.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(13.) 57 § TALOUSARVIOMUUTOS 2019

Kirkkoneuvosto 20.11.2019 § 142

Kirkkovaltuusto on 25.11.1998 §33 päättänyt, että hankintojen aktivointiraja on 3.364,00 euroa. Vuonna 2019 aktivointirajan ovat ylittäneet Ikolan pappilan kaukolämpökeskus, Kuhmon hautausmaan lava-ajoneuvon hankintameno ja Karhunpesän piharemontti. Ikolan pappilan remontin suunnitteluun varataan 16.500 euroa vuodelle 2019. Kirkkohallituksen 16.4.2019 myöntämä rakennusavustus Kuhmon kirkon peruskorjaukseen vähentää investointikustannuksia 187 500 euroa. Investointien budjetoitu kokonaissumma 530 000 euroa ei ylity, mutta investointien erittely muuttuu. Liite 4

Päätösehdotus (talouspäällikkö): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2019 investointien talousarvioon lisätään aktivointirajan ylittävät Ikolan pappilan kaukolämpökeskus, Kuhmon hautausmaan lava-ajoneuvon hankintameno, siunauskappelin kylmäkoneiden uusinta, Karhunpesän piharemontti ja Ikolan pappilan remontin suunnittelumääräraha sekä huomioidaan Kirkkohallituksen rakennusavustus.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että vuoden 2019 investointien talousarvioon lisätään aktivointirajan ylittävät Ikolan pappilan kaukolämpökeskus, Kuhmon hautausmaan lava-ajoneuvon hankintameno, siunauskappelin kylmäkoneiden uusinta, Karhunpesän piharemontti ja Ikolan pappilan remontin suunnittelumääräraha sekä huomioidaan Kirkkohallituksen rakennusavustus. Liite 2.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(14.) 58 § METSÄSUUNNITELMA VUOSILLE 2020- 2029

Kirkkoneuvosto 23.10.2019 § 120

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän sekä kirkon keskusrahaston ja kirkon eläkerahaston metsää tulee hoitaa metsälaisissa (1093/1996) tarkoitetun metsäsuunnitelman mukaisesti. (KJ 6, 10§)

Metsäsuunnitelman laatijaksi valittiin tarjouskilpailun perusteella Kuhmon Metsäkontio. Kuhmon Metsäkontio on laatinut Kuhmon seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2020-2029. Suunnitelman maastotyöt on tehty kesällä 2019.

Suunnitelman mukaan seurakunnalla on metsätalousmaata 653,3 hehtaaria, josta varsinaista metsämaata 613,8 ha, kitumaata 22,4 ha ja joutomaata 17,1 ha. Seurakunnan metsämaa koostuu kahdeksasta erillisestä tilasta ja 23 erillisestä palstasta.

Seurakunnan metsien puuston kokonaistilavuus on 85.703 m³, keskimäärin puuta on metsä- ja kitumaalla 135 m³/ha. Puuston kasvu on 4,3 m³/ ha vuosi, eli yhteensä 2.612 m³/v.

Talouskauden hakkuuehdotus on 3,5 m³/ha/vuosi, eli 2.121 m³/v. Hakkuumäärästä noin 50 % koostuu uudistushakkuista ja 50 % harvennushakkuista ja vastaavasti tukkipuun osuus hakkuista on 47 % ja kuitupuun osuus 53 %. Hakkuista esitetään tehtäväksi 278,2 hehtaarilla, josta 20 % on uudistushakkuista ja loput harvennushakkuista. Suunnitelmakauden hakkuiden kantorahatuloksi on arvioitu 649.114 euroa.

Metsäsuunnitelmaan sisältyy metsänhoitotöitä 194,1 hehtaarille (34 % pinta-alasta). Hakkuista johtuvia, metsän uudistamiseen liittyviä metsänhoitotöitä esitetään 115,8 hehtaarille ja hakkuista riippumattomia metsänhoitotöitä esitetään 106,4 hehtaarille. Kunnostusojituksia esitetään 9,2 hehtaarille. Metsänhoitotöiden kustannuksiksi 51.014 euroa, joka vastaa 7,9 % kantarahatulosta.

Metsäsuunnitelma liitteessä 1.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Kuhmon Metsäkontion laatiman Kuhmon seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2020-2029.

Taluspäällikkö oli kutsunut kokoukseen Metsäkontion edustajan Vesa Väisäsen, joka esitteli metsäsuunnitelmaa. Hän poistui kokouksesta esittelyn jälkeen klo 17.40 ja kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto vahvistaa Kuhmon Metsäkontion laatiman Kuhmon seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2020-2029. Liite 3

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto hyväksyi Antti Sallisen esittämän ponnin, jonka mukaan maanmuokkauksen yhteydessä tulee välttää turhaa maanpinnan rikkomista ja lintujen pesimäaikaan touko-kesäkuussa on vältettävä hakkuista.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(17.) 59 § MUUT ASIAT

(18.) 60 § ILMOITUSASIAT

1. Kuhmon seurakunnan liittyminen keskusrekisteriin

(19.) 61 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 luvun mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.20.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät 45, 46, 47, 48, 59, 60, 61
	Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kuhmon seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 6- 8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 60.000 € (tavarat –ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennusurakat), 500.000 € (käyttöoikeusurakat)

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A 2 krs KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Telekopio: 0295642501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 49, 50, 57, 58 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli 30 päivää</p> <p>pöytäkirjan pykälät: 51, 52, 53, 54, 55, 56 Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A KUOPIO Postiosoite: PL 42 70101 KUOPIO Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, HELSINKI Telekopio: 0295643314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jolle hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksut tuomioistuinmaksulain (11.12.2015/1455) nojalla.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>