

Kuhmossa 12.12.2018

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 19. joulukuuta 2018 kello 18.00
KOKOUSPAIKKA	Hyvinvointi Sampo, Väinämöinen 2, Kuhmo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
	Liite
(1.) 39 §	KOKOUKSEN AVAUS
(2.) 40 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
(3.) 41 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
(4.) 42 §	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
(5.) 43 §	1,2 KUHMON KIRKON LÄMMITYSTAPAMUUTOS JA RAKENNUSAVUSTUSANOMUS KIRKKOHALLITUKSELLE
(6.) 44 §	3 TALOUSARVIOESITYS 2019 JA TOIMINTASUUNNITELMA 2020-2021
(7.) 45 §	MUUT ASIAT
(8.) 46 §	ILMOITUSASIAT
(9.) 47 §	VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
PUHEENJOHTAJA	<u>MERK. TUOMAS KETTUNEN</u> Tuomas Kettunen
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<u>Satu Ylönen</u>

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 19. joulukuuta 2018 kello 18.00
KOKOUSAIKKA	Hyvinvointi Sampo, Väinämöinen 2, Kuhmo
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Heikura Pentti Huotari Niina Inget Maija Kettunen Tuomas puheenjohtaja Kuula Mauri Lankinen Jukka Lipsonen Alli Lundberg Eine Luomaranta MaijaLiisa Malinen Kalle Malinen Liisa Matero Irja Mikkola Jaakko Mikkonen Aune Määttä Martti Määttä Rauha Piirainen Jorma , poissa, varajäsen Piipponen Mirja Pulkinen Martti Pääkkönen Sirpa Ryynänen Matti Tervämäki Aimo Virtanen Kirsi Väyrynen Irene
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Suutari Timo, kirkkoherra Ylönen Satu talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Vaula Pulkinen, rakennusmestari, Suunnittelutoimisto Määttä
ASIAT	§§ 39 - 55
	Puheenjohtaja Puytäkirjanpitäjä Tuomas Kettunen Satu Ylönen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmossa . . 2018 Martti Määttä Rauha Määttä
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ KIRKKOHERRANVIRASTON ILMOITUSTAULULLA	Aika Todistaa Allekirjoitus

(1.) 39 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.05, minkä jälkeen kirkkoherra Timo Suutari piti alkuhartauden.

(2.) 40 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsut asialistoineen on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 12.12.2018 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 12.12.2018 alkaen.

Alkuhartauden jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimitettiin nimenhuuto, jossa paikalla todettiin olevan 22 varsinaista valtuuston jäsentä ja yksi varajäsen.

Päätösehdotus:

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(3.) 41 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto päätti ensimmäisessä kokouksessaan, että pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Martti Määttä ja Rauha Määttä, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Martti Määttä ja Rauha Määttä, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

(4.) 42 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösehdotus:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

Päätettiin hyväksyä esityslista ja ottaa käsiteltäväksi lisäasiana kahdeksan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamisasiaa.

(5.) 43 § KUHMON KIRKON LÄMMITYSTAPAMUUTOS JA RAKENNUSAVUSTUSANOMUS KIRKKOHALLITUKSELLE

Kirkkoneuvosto 28.5.2018 § 46

Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän muutoksen tiimoilta on tehty seuraavat selvitykset:

- vuonna 2014 Annosol Oy teki kirkon energiatehokkuuskartoituksen
- vuonna 2016 pidettiin palaveri, jossa käsiteltiin lämmitysjärjestelmän muutosta ja muita korjaustöitä. Tilaisuudessa olivat mukana myös kirkkohallituksen edustajat
- Suunnittelutoimisto Määttä laati vuonna 2016 olosuhdekartoituksen alapohjan kosteuden seurannasta
- Sweco Talotekniikka Oy teki vuonna 2017 esiselvityksen kirkon maalämpöjärjestelmästä

Kirkon lämmitysjärjestelmän suunnittelusta on pyydetty tarjous Sweco Talotekniikka Oy:ltä ja lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvistä rakennusteknisten töiden suunnittelusta on pyydetty tarjous Suunnittelutoimisto Määttäältä.

Tarjoukset liitteissä 4 ja 5.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto päättää:

1. valita Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän suunnittelijaksi Sweco Talotekniikka Oy:n ja hyväksyä liitteen 4 mukaisen suunnittelutarjouksen.
2. valita Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvien rakennusteknisten töiden suunnittelijaksi Suunnittelutoimisto Määttä ja hyväksyä liitteen 5 mukaisen suunnittelutarjouksen.

Talouspäällikkö selosti kirkon lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyviä asioita ja kirkkoneuvosto keskusteli. Taloudellinen jaosto ja johtoryhmä selvittävät myös muita mahdollisia energiavaihtoehtoja maalämpöjärjestelmän lisäksi.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2.

Kirkkoneuvosto 19.12.2018 § 139

Sweco Talotekniikka Oy on laatinut Motivan vertailulaskurin avulla suuntaa-antavan lämmitystapojen vertailun. Laskelmassa vertailtavat kolme lämmitystapaa ovat kaukolämpö, maalämpö ja sähkölämmitys. 50 vuoden aikajanalla maalämmön kumulatiiviset kokonaiskustannusten ennustetaan olevan sähkö- ja kaukolämpöä merkittävästi alemmat huolimatta siitä, että alkuinvestoinnit maalämmössä ovat muita lämmitysmuotoja suuremmat. Liite 1.

Sweco Talotekniikka Oy:n laskelman mukaan maalämmitysjärjestelmän alkuinvestoinnit ovat yhteensä 360.000 € (alv 24%). Investointeihin sisältyvät lämpökeskus, lämpökaivot, patteriverkosto, sähkö- ja automaatio sekä rakennustekniset työt. Lämmitysjärjestelmän muutoksen yhteydessä suoritetaan myös sisäseinien lämmöneristys. Liite 2.

Suunnittelutoimisto Määttä on valtuutettu pyytämään Museovirastolta lausunto lämmitysjärjestelmän vaihtoon ja lattiarajan tiivistykseen liittyen. Lausunnon on määrä valmistua joulukuussa 2018.

Seurakunta voi omistamansa kiinteistön korjauksen, restauroinnin, laajennuksen tai uudisrakentamisen tullessa ajankohtaiseksi, hakea kirkkohallitukselta rakennusavustusta. Yleensä avustusta myönnetään vähävaraisille seurakunnille. Seurakunnat toimittavat rakennusavustushakemuksensa tuomiokapituleille, jotka kahdesti vuodessa antavat tulleista hakemuksista yhteisen lausunnon. Lausunnonssaan kapitulit arvioivat hankkeita erityisesti seurakuntien toiminnan ja toimintaan vaikuttavien seikkojen tuntemuksensa perusteella.

Seurakunnat toimittavat hakemuksensa vuosittain 15.6. ja 31.12. mennessä tuomiokapituleille ja tuomiokapitulit toimittavat ne 15.2. ja 31.8. mennessä kirkkohallitukselle, joka puolestaan tekee päätöksen kunkin vuoden huhtikuussa ja lokakuussa. Rakennustukikohteeksi hakeminen, avustusten hakeminen kirkollisten rakennusten entistämiseen ja kirkollisen esineistön konservointiin tulee lähettää tuomiokapitulin kautta.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Kuhmon kirkon lämmitystavaksi valitaan maalämpö ja että Kuhmon seurakunta hakee kirkkohallituksen rakennusavustusta 31.12.2018 mennessä. Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkistetaan tässä kokouksessa.

Kirkkoneuvosto 19.12.2018 § 139

Talouspäällikkö ja kirkkoherra selostivat Kuhmon kirkon lämmitystavan muutokseen liittyviä selvityksiä ja kirkkoneuvosto keskusteli asiasta sekä mm. mahdollisuudesta ottaa lämmitystavaksi kaukolämpö. Kokoukseen asiaa esittelemään kutsuttu rakennusmestari Vaula Pulkinen Suunnittelutoimisto Määtältä selosti lämmitystapamuutosta ja siihen liittyen kirkon seinien alaosien tiivistämistä ja kirkkohallitukselta haettavaa rakennusavustusta.

Kustannusarvio kirkkosalin ulkoseinien alaosan tiivistyksestä ja lämmöneristyksestä sekä maalämpöjärjestelmän laittilan rakentamisesta, liite 4.
Suunnitelma- ja kaaviokuvat liitteessä 5.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen ja pöytäkirjapykälä tarkastettiin kokouksessa.

Tauno Harinen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, joka liitteenä 6.

Rakennusmestari Vaula Pulkinen Suunnittelutoimisto Määtältä selosti lämmitystapamuutosta ja siihen liittyen kirkon seinien alaosien tiivistämistä ja kirkkohallitukselta haettavaa rakennusavustusta. Kirkkovaltuusto keskusteli maalämpö- ja kaukolämpövaihtoehdoista. Liitteet 1, 2, 3 ja 4.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin päätösehdotus, että Kuhmon kirkon lämmitystavaksi valitaan maalämpö ja että Kuhmon seurakunta hakee kirkkohallituksen rakennusavustusta 31.12.2018 mennessä.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(6.) 44 § TALOUSARVIOESITYS 2019 JA TOIMINTASUUNNITELMA 2020-2021

Kirkkoneuvosto 5.12.2018 § 131

Seurakunnan talousarviosta määrätään kirkkojärjestyksen 15 luvun 1-4 pykälissä:

Seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Jollei kirkkovaltuusto hyväksy talousarvioehdotusta ilman muutoksia, se on palautettava kirkkoneuvostolle, jos vähintään kolmasosa läsnä olevista jäsenistä vaatii palauttamista. Kirkkoneuvoston on annettava asiasta lausunto ja tehtävä ehdotukseen ne muutokset, joihin kirkkovaltuuston päätös antaa aihetta. Kun ehdotusta käsitellään kirkkovaltuustossa uudelleen, käsiteltäväksi otetaan vain aikaisemmin päätetyt muutokset sekä kirkkoneuvoston niiden johdosta tekemät uudet ehdotukset. Talousarvio on tällöin lopullisesti hyväksyttävä.

Kirkkohallitus on antanut ohjeensa talousarvion laatimisesta. Taloudellinen jaosto on kirkkohallituksen ohjeiden pohjalta kirkkovaltuuston hyväksymän seurakuntastrategian linjaukset henkilöstösuunnitelman ja seurakunnan eri työalojen ehdotukset huomioon ottaen valmistellut ehdotuksen vuoden 2019 talousarvioksi sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2020 - 2021.

Talousarvioehdotus sisältää myös erillisenä taseyksikkönä hoidettavan hautainhoitorahaston talousarvion.

Talousarvioehdotuksen toimintakate on 1.342.167 euroa ja vuosikate 176.133 euroa. Talousarvioehdotus on 34.997 euroa alijäämäinen.

Vuoden 2019 Talousarvioehdotus ja Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020-2021 liitteessä 6.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää talousarvion kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Taluspäällikkö ja kirkkoherra esittelivät talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2019–2021. Liite 5.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2019 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2019–2021.

PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(7.) 45 § MUUT ASIAT

Muita asioita ei ollut

(8.) 46 § ILMOITUSASIAT

- Seurakuntavaalin tulos. Vaalilautakunnan kokous numero 10, liite 13
- Merkkivuotia täyttäneiden kirkkovaltuuston jäsenten muistaminen

(9) 47 § JARI KOMULAISEN JA MINNA PÄRNÄSEN OMAKOTITONTIN
VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 98

Jari Komulainen ja Minna Pärnänen ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.10.2018 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 17 sijaitsevan omakotitontin n:o 20 osaa. Tontin katuosoite on Metsäkatu 42 ja tontin pinta-ala on noin 1780 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Jari Komulaisen ja Minna Pärnäsen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.10.2018 alkaen. Vuosivuokra on 24 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2017 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1922.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Jari Komulaisen ja Minna Pärnäsen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.10.2018 alkaen. Vuosivuokra on 24 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2017 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1922.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(10) 48 § MARTTI KINNUSEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 99

Martti Kinnunen on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 16.4.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:211 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 76 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 4. Tontin katuosoite on Piilopolku 1 ja tontin pinta-ala on noin 1750 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Martti Kinnusen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 16.4.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Martti Kinnusen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 16.4.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(11.) 49 § VAPPU HUOTARIN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN
Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 100

Vappu Huotari on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:217 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 86 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 3. Tontin katuosoite on Vienantie 47 ja tontin pinta-ala on noin 1297 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Vappu Huotarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Vappu Huotarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(12) 50 § SUTINEN ANTTI KUOLINPESÄN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN
JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 101

Sutinen Antti kuolinpesä on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 15.3.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 112 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 1. Tontin katuosoite on Käpykatu 9 ja tontin pinta-ala on noin 1600 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Sutinen Antti kuolinpesän nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Sutinen Antti kuolinpesän nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.3.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(13) 51 § ARVO HAVERISEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN
Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 102

Arvo Haverinen on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:217 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 86 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 3A. Tontin katuosoite on Vienantie 47 ja tontin pinta-ala on noin 1168 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Arvo Haverisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Arvo Haverisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.9.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(14.) 52 § TIMO JA MARJA-LEENA SUUTARIN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 103

Timo ja Marja-Leena Suutari ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:217 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 588 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 15. Tontin katuosoite on Ahmatie 22 ja tontin pinta-ala on noin 1040 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Timo ja Marja-Leena Suutarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

Puheenjohtaja Timo Suutari totesi olevansa esteellinen käsittelemään asiaa ja varapuheenjohtaja Mauri Kuula toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Timo ja Marja-Leena Suutarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 1.1.2020 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Timo Suutari poistui asian käsittelyn ajaksi kokoussalista. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(15.) 53 § VEIKKO HUOTARIN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 19.9.2018 § 104

Veikko Huotari on hakenut nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 15.4.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:222 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 92 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 1. Tontin katuosoite on Sepänkatu 13 ja tontin pinta-ala on noin 1600 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Veikko Huotarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.4.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Veikko Huotarin nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 15.4.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. 1500 m² ylittävältä osalta vuokra on 12 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(16.) 54 § ILMARI JAVAPPU PULKKISEN OMAKOTITONTIN VUOKRAOIKEUDEN JATKAMINEN

Kirkkoneuvosto 17.10.2018 § 114

Ilmari ja Vappu Pulkkinen ovat hakeneet nimissään olevan omakotitontin vuokraoikeuden jatkamista 40 vuodella 2.8.2019 alkaen. Hakemus koskee Riihimäen tilaan RN:o 27:217 kuuluvaa ja Kuhmon kaupungin asemakaavan korttelissa n:o 83 sijaitsevaa omakotitonttia n:o 8. Tontin katuosoite on Puistokuja 6 ja tontin pinta-ala on noin 1300 m².

Päätösehdotus (vs. talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta jatkaa Ilmari ja Pulkkisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.8.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto päättää, että seurakunta jatkaa Ilmari ja Vappu Pulkkisen nimissä olevan omakotitontin vuokra-aikaa 40 vuodella 2.8.2019 alkaen. Vuosivuokra on 24,1 senttiä neliömetriltä. Vuokra sidotaan vuoden 2018 heinäkuun elinkustannusindeksin pisteluvulla 1948.

PÄÄTÖS: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(9.) 55 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 luvun mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 18.55.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät 39, 40, 41, 52, 45, 46
	Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kuhmon seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 6- 8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Sähköposti: kuhmo.seurakunta@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A 2 krs KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Telekopio: 0295642501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli 30 päivää</p> <p>pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A KUOPIO Postiosoite: PL 42 70101 KUOPIO Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, HELSINKI Telekopio: 0295643314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>