

Kuhmossa 6.6.2018

KOKOUSAIKA	Maanantai 18 kesäkuuta 2018 kello 18.00
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntasalissa
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
	Liite
(1.) 30 §	KOKOUKSEN AVAUS
(2.) 31 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
(3.) 32 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
(4.) 33 §	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
(5.) 34 §	1, 2 TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN
(6.) 35 §	TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2019
(7.) 36 §	MUUT ASIAT
(8.) 37 §	ILMOITUSASIAT
(9.) 38 §	VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
PUHEENJOHTAJA	<u>MERK. TUOMAS KETTUNEN</u> Tuomas Kettunen
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	<u>Paavo Mäntymäki</u>

KOKOUSAIKA	Maanantai 18. kesäkuuta 2018 kello 18.00-19.00
KOKOUSAIKKA	Seurakuntasalissa
LÄSNÄ OLLEET JÄSENET	Heikura Pentti poissa Huotari Niina Inget Maija Kettunen Tuomas puheenjohtaja Kuula Mauri Lankinen Jukka Lipsonen Alli Lundberg Eine Luomaranta MaijaLiisa poissa, varajäsen Jehimoff Sisko Malinen Kalle Malinen Liisa Matero Irja Mikkola Jaakko poissa Mikkonen Aune Määttä Martti Määttä Rauha Piirainen Jorma Pulkinen Martti Pääkkönen Sirpa poissa Ryynänen Matti Tervämäki Aimo Virtanen Kirsi Väyrynen Irene poissa
MUUT LÄSNÄ OLLEET	Mäntymäki Paavo talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
ASIAT	§§ 30- 38
	Puheenjohtaja Puytäkirjanpitäjä Tuomas Kettunen Paavo Mäntymäki
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Aika ja paikka Kuhmossa . 6. 2018 Irja Matero Aune Mikkonen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ KIRKKOHERRANVIRASTON ILMOITUSTAULULLA	Aika Todistaa Allekirjoitus

(1.) 30 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

---

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18, jonka jälkeen kirkkovaltuuston jäsen Mauri Kuula piti alkuhartauden.

(2.) 31 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika sekä paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ 8:5). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kokouskutsut asialistoineen on postitettu kirkkovaltuuston ja –neuvoston jäsenille 7.6.2018 ja kokouskuulutus asialistoineen on ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 7.6.2018 alkaen.

Alkuhartauden jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

---

Toimitettiin nimenhuuto, jossa paikalla todettiin olevan 18 varsinaista valtuuston jäsentä ja yksi varajäsen.

**Päätösehdotus:**

Todetaan, että kirkkovaltuuston kokous on Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsuttu ja että se jäsenmäärään nähden on Kirkkolain 7 luvun 4 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

**PÄÄTÖS:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

(3.) 32 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kirkkovaltuusto päätti ensimmäisessä kokouksessaan, että pöytäkirjantarkastajien valinnassa noudatetaan aakkosjärjestystä.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksen mukaisesti Irja Materon ja Jaakko Mikkolan, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**PÄÄTÖS:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irja Matero ja Aune Mikkonen ja päätettiin, että he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

(4.) 33 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

**Päätösehdotus:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

(5.)34 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto 28.5.2018 § 44

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 2.5.2018 julistaa Kuhmon seurakunnan talouspäällikön viran haettavaksi 24.5.2018 klo 14:00 mennessä. Samassa yhteydessä kirkkovaltuusto päätti, että talouspäällikön palkkaus määräytyy hinnoitteluryhmän J 20 mukaisesti haarakassa 3.500 - 4.000 euroa ja että virantäytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Viran hakuilmoitus on julkaistu seurakunnan ilmoitustaululla ja nettisivuilla 4.5.2018: <https://evl.fi/rekryointi> ja <http://tyopaikat.oikotie.fi>. liite 1.

Haettavasta virasta on lisäksi ilmoitettu Kotimaa-lehdessä 3.5.2018 ja Kuhmolaisessa ja Kainuun Sanomissa 4.5.2018.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto tutustuu saapuneisiin hakemuksiin ja päättää

1. valita haastatteluun kutsuttavat
2. että työpaikkahaastattelun suorittaa taloudellinen jaosto 4.6.2018.

-----

Talouspäällikön virkaa oli hakenut määräaikaan mennessä 13 henkilöä. Yhteenvedo hakijoista liitteessä 2. Johtoryhmä oli kokoontunut ennen kirkkoneuvoston kokousta keskustelemaan viranhakijoista ja esitti, että haastatteluun kutsutaan kaksi hakijaa, Juha Seppänen ja Satu Ylönen. Kirkkoneuvosto keskusteli saapuneista hakemuksista ja hakijoista.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti

1. kutsua haastateltavaksi Juha Seppäsen, Jäälistä ja Satu Ylösen, Kuhmosta.
2. että työpaikkahaastattelun suorittaa taloudellinen jaosto 4.6.2018 klo 13 alkaen.

---

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto suoritti 4.6.2018 talouspäällikön virkaa hakeneiden Juha Seppäsen ja Satu Ylösen haastattelun. Virkahakemusten ja haastattelun perusteella kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto päätti äänin 4-1 esittää, että talouspäällikön virkaan valittaisiin pätevimpänä j sopivimpana Satu Ylönen.

Kirkkoneuvosto 6.6.2018 § 58

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää:

1. valita talouspäällikön virkaan virkaa hakeneista pätevimpänä ja sopivimpana Satu Ylösen.
2. määrätä hänen peruspalkaksi 4.000,00 €.
3. että viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

**PÄÄTÖS:**  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteenvedo hakijoista liitteessä 2.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Kirkkovaltuusto päättää:

1. valita talouspäällikön virkaan virkaa hakeneista pätevimpänä ja sopivimpana Satu Ylösen.
2. määrätä hänen peruspalkaksi 4.000,00 €.
3. että viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

**PÄÄTÖS:**  
Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet

(6.) 35 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2019 KIRKOLLISVERON MÄÄRÄÄMISEKSI

Kirkkoneuvosto 28.5.2018 § 45

Seurakunnan varoja saadaan käyttää ainoastaan niiden tehtävien toteuttamiseen.

Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista säädetään erikseen lailla.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi tarvitaan menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Vuonna 2017 Kuhmon seurakunnan kirkollisverotulot olivat 1.571.972 euroa. Kirkollisverot pienenevät edelliseen vuoteen verrattuna 20.097 euroa eli 1,3 %. Koko kirkon osalta vuoden 2017 kirkollisverotulot supistuivat 0,4 %.

Vuoden 2018 talousarviossa kirkollisverokertymä on 1,75 % suuruisen tuloveroprosentin pohjalta arvioitu 1.510.000 euroksi. Kuluvan vuoden neljän ensimmäisen kuukauden aikana Kuhmon seurakunnan saamat kirkollisverotilitykset ovat kasvaneet 2,2 %. Koko kirkon tasolla kirkollisverotilitykset ovat kasvaneet vastaavana aikana 4,7 %.

Ansiotason kasvu, joka valtakunnan tasolla on arvioitu vuosille 2018 ja 2019 noin 2 prosentin suuruiseksi, kasvattaa kirkollisvero kertymää vastaavasti. Toisaalta seurakunnan jäsenmäärän pieneneminen, joka Kuhmon seurakunnassa on ollut viime vuosina yli 2,5 prosenttia, supistaa kirkollisverokertymää.

Tällä hetkellä voi karkeasti arvioida, että kirkollisverotuloja kertyy 1,75 % suuruisella tuloveroprosentilla vuonna 2018 1.550.00 euroa ja vuonna 2019 1.540.000 euroa.

Päätösehdotus (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi 1,75 % vuodelle 2019.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen.

**PÄÄTÖSEHDOTUS:**

Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi 1,75 % vuodelle 2019.

**PÄÄTÖS:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

(7.) 36 § MUUT ASIAT

1. KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN JA MUUT KORJAUSTYÖT

Taluspäällikkö kertoi 14.6.2018 pidetystä Kuhmon kirkon lämmitysjärjestelmän muutosta ja muita korjaustöitä koskevan suunnittelun aloituspalaverista.

Asiasta käytiin keskustelu.

(8.) 37 § ILMOITUSASIAT

1. Kirkkohallituksen virastokollegio on kokouksessaan 7.6.2018 vahvistanut Paloniemen leirikeskuksen myyntiä koskevan kirkkovaltuuston päätöksen.
2. Seurakuntavaalien valitsijayhdistysten perustamisasiakirjoja on saatavilla taloustoimistossa.
3. Taluspäällikkö kiitti viimeisessä kirkkovaltuuston kokouksessaan luottamushenkilöitä ja seurakuntaa yhteistyön vuosista.

(9.) 38 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi kirkkolain 24 luvun mukaisen valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 19.00.

Pöytäkirjantarkistajien nimikirjaimet



MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.  Pöytäkirjan pykälät 30, 31, 32, 33, 36, 37, 38
	<b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon <sup>1</sup> .  Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).  <b>Toimitusosoite</b>  Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kuhmon seurakunta Käyntiosoite: Kirkkotie 6- 8 KUHMO Postiosoite: Kirkkotie 6-8, 88900 KUHMO Telekopio: 08 6141 954 Sähköposti: <a href="mailto:kuhmo.seurakunta@evl.fi">kuhmo.seurakunta@evl.fi</a>  Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan  Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A 2 krs KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Telekopio: 0295642501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 34, 35 Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b></p> <p>pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A KUOPIO Postiosoite: PL 42 70101 KUOPIO Telekopio: 017 28888 420 Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p><b>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:</b></p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät:</b></p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a></p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaaikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, HELSINKI Telekopio: 0295643314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p>
<b>Muutoksen-haku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul>

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>